



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ АРХИВНЫМ ДЕЛОМ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2026 № 8

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка уведомления председателя комитета по управлению архивным делом Ростовской области о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» комитет по управлению архивным делом Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок уведомления председателя комитета по управлению архивным делом Ростовской области о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комитета Володькова С.С.

Председатель комитета

Ю.А. Фролов

Приложение
к постановлению
комитета по управлению
архивным делом
Ростовской области
от 21.07.2026 № 8

ПОРЯДОК

уведомления председателя комитета по управлению архивным делом
Ростовской области о фактах обращения в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок уведомления председателя комитета по управлению архивным делом Ростовской области о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) регулирует правоотношения, возникающие в связи с уведомлением председателя комитета по управлению архивным делом Ростовской области (далее – председатель комитета) о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Ростовской области, замещающего должность государственной гражданской службы Ростовской области в комитете по управлению архивным делом Ростовской области (далее – гражданский служащий), к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление).

2. Уведомление составляется на имя председателя комитета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и предоставляется должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в комитете по управлению архивным делом Ростовской области.

3. Форма уведомления размещается на официальном сайте комитета по управлению архивным делом Ростовской области (далее – комитет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В уведомлении указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество гражданского служащего, составившего уведомление, его должность (с указанием структурного подразделения);

сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность физического лица, наименование юридического лица и т.д.);

сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное

предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.);

способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

время, дата склонения к коррупционному правонарушению;

место склонения к коррупционному правонарушению;

обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.);

дата составления уведомления;

подпись гражданского служащего, составившего уведомление.

4. При нахождении гражданского служащего не при исполнении должностных обязанностей либо вне пределов места работы о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить председателя комитета по любым доступным средствам связи, а по прибытии на место работы – оформить уведомление в течение служебного дня.

5. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

6. Регистрация уведомлений осуществляется в день его подачи должностным лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

7. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием содержания уведомления, председателю комитета.

8. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему под роспись в журнале либо направляется по почте в день регистрации уведомления, о чем делается соответствующая запись в журнале.

9. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется должностным лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, в том числе во взаимодействии с другими структурными подразделениями комитета, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации уведомления.

10. По результатам проведенной проверки должностным лицом указанным в пункте 2 настоящего Порядка готовится мотивированное заключение, которое представляется председателю комитета для принятия решения о направлении соответствующей информации в органы прокуратуры или другие государственные органы (их территориальные органы).

По поручению председателя комитета информация направляется должностным лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка в органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы (их территориальные органы) не позднее 14 (четырнадцати) дней со дня регистрации уведомления в журнале.

Приложение № 1
к Порядку
сообщения государственными
гражданскими служащими
Ростовской области, замещающими
должности государственной
гражданской службы Ростовской
области в комитете по управлению
архивным делом Ростовской
области, о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

Председателю комитета по
управлению архивным делом
Ростовской области

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность государственного
гражданского служащего Ростовской
области, замещающего должность
государственной гражданской службы
Ростовской области в комитете по
управлению архивным делом Ростовской
области с указанием структурного
подразделения)

Уведомление

о факте обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего Ростовской области, замещающего должность государственной
гражданской службы Ростовской области в комитете по управлению архивным
делом Ростовской области

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения
ко мне _____,

(Ф.И.О., должность государственного _____ гражданского служащего Ростовской области, замещающего должность государственной гражданской службы Ростовской области в комитете по правлению архивным делом Ростовской области с указанием структурного подразделения)
« ____ » _____ 20 ____ г. в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а именно _____
(перечислить, в чем выражено склонение

_____ ,
к коррупционным правонарушениям)

_____ (указывается Ф.И.О., должность (если известно)

_____ лица (лиц), обратившегося (обратившихся) к государственному гражданскому служащему

_____ в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, наименование

_____ юридического лица от имени или в интересах которого лицо (лица) обратились

_____ к государственному гражданскому служащему в целях склонения

_____ его к коррупционным правонарушениям)
_____ .

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

_____ (кратко описать факт обращения, перечислить действия лица (лиц), обратившегося

_____ (обратившихся) к государственному гражданскому служащему в целях склонения

_____ его к совершению коррупционных правонарушений, указать иные сведения, которыми

_____ располагает государственный гражданский служащий относительно факта обращения)

В связи с поступившим обращением мной _____
(описать характер действий

_____ государственного гражданского служащего в сложившей ситуации)

_____ .

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

_____ (должность лица зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 2
к Порядку
сообщения государственными
гражданскими служащими
Ростовской области, замещающими
должности государственной
гражданской службы Ростовской
области в комитете по управлению
архивным делом Ростовской области,
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Дата составления уведомления	Фамилия, имя, отчество гражданского служащего, составившего уведомление (с указанием должности и структурного подразделения)	Фамилия, имя, отчество лица, зарегистрировавшего уведомление (с указанием должности и структурного подразделения)	Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления либо о направлении копии уведомления по почте