



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2026

№ 6

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений
в постановление министерства сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области от 30.12.2022 № 92

В целях приведения нормативного правового акта министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области в соответствие с федеральным законодательством министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 30.12.2022 № 92 «Об утверждении Перечня информации для размещения на официальном сайте и официальных страницах министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области» изменения согласно приложению.

2. Отделу информационных технологий и защиты информации министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель Губернатора
Ростовской области -
министр сельского хозяйства
и продовольствия

А.В. Касьяненко

Постановление вносит
отдел информационных технологий
и защиты информации

Приложение
к постановлению
министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области
от 02.04.2026 № 6

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление министерства сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области от 30.12.2022 № 92
«Об утверждении Перечня информации для размещения на официальном
сайте и официальных страницах министерства сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области»

1. Наименование изложить в редакции:

«Об утверждении Перечня информации для размещения на официальном сайте и официальных страницах министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, на официальном сайте и официальных страницах государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Управление агролесомелиорацией», подведомственного министерству сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области».

2. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить:

1.1. Перечень информации для размещения на официальном сайте и официальных страницах министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области согласно приложению № 1.

1.2. Перечень информации для размещения на официальном сайте и официальных страницах государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Управление агролесомелиорацией», подведомственного министерству сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, согласно приложению № 2.».

3. В пункте 2 слова «Отделу программно-информационного обеспечения и государственных услуг» заменить словами «Отделу информационных технологий и защиты информации».

4. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1
к постановлению
министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области
от 30.12.2022 № 92

Перечень информации для размещения
на официальном сайте и официальных страницах
министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области

№ п/п	Наименование информации (сведений)	Периодичность размещения/обновления информации (сведений)
1.	Перечень информации для размещения на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	
1.1.	Общая информация о министерстве сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	
1.1.1.	Наименование министерства (полное и сокращенное)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.1.2.	Структура министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.1.3.	Почтовый адрес министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.1.4.	Телефонный справочник министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.1.5.	Адрес электронной почты министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.2.	Сведения о министре, его заместителях, руководителях структурных подразделений	
1.2.1.	Фамилия, имя, отчество	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.2.2.	Фотографии министра, его заместителей (при согласии указанных лиц)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.2.3.	Биографические данные министра, его заместителей (при согласии указанных лиц)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.2.4.	Номера телефонов, факса, адреса электронной почты (при согласии указанных лиц, а также иные сведения о них)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

1.3.	Сведения о полномочиях министерства, функциях его структурных подразделений, перечень законов и иных нормативных правовых актов (далее – НПА), определяющих данные полномочия, задачи и функции	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.4.	Информация о подведомственном министерству учреждении, в том числе:	
1.4.1.	Наименование подведомственного министерству учреждения (полное и сокращенное)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.4.2.	Сведения о задачах и функциях подведомственного учреждения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.4.3.	Сведения о руководителях подведомственного учреждения (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.4.4.	Почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных учреждений	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.4.5.	Информация об официальных сайтах и официальных страницах подведомственного учреждения с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.	Сведения о коллегиальных органах, создаваемых при министерстве	
1.5.1.	Перечень коллегиальных органов	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.2.	Тексты НПА, утверждающих полномочия и состав коллегиальных органов	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.3.	Состав коллегиальных органов	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.4.	Протоколы заседаний коллегиальных органов	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

1.5.5.	Отчеты о работе коллегиальных органов	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.6.	Тексты (выдержки) решений, принятых на заседаниях коллегиальных органов	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.7.	Анонсы заседаний коллегиальных органов	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.8.	Адреса электронной почты, сайтов и страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.9.	Номера телефонов, адреса электронной почты (при наличии) руководителей коллегиальных органов, секретарей, а также лиц, ответственных за коммуникацию со стороны коллегиального органа (при согласии указанных лиц)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.10.	Номера телефонов, адреса электронной почты лиц, ответственных за коммуникацию по вопросам деятельности коллегиальных органов со стороны министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.	Информация о нормотворческой деятельности министерства	
1.6.1.	НПА, изданные и подготовленные министерством, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации НПА в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.2.	Тексты проектов НПА, внесенных министерством в Законодательное Собрание Ростовской области	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.3.	Областные законы, тексты их проектов, регулирующие вопросы сельского хозяйства и продовольствия	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

1.6.4.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых министерством к рассмотрению в соответствии с законами и иными НПА	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.5.	Порядок обжалования НПА и иных решений, принятых министерством	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.7.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.8.	Административные регламенты, стандарты государственных услуг	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.9.	Информация об участии министерства в государственных программах	
1.9.1.	Перечень государственных программ, в которых участвует министерство	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.9.2.	Тексты НПА об утверждении государственных программ	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.9.3.	Краткая обобщенная информация о государственных программах	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.9.4.	Информация о ходе выполнения государственных программ с указанием достижения целевых индикаторов и освоения бюджетных средств	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.10.	Информация о мероприятиях, проводимых министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.11.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений, пресс-конференций, интервью министра, его заместителей в средствах массовой информации	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

1.12.	Информация о результатах проверок, проведенных в министерстве	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.13.	Статистическая информация о деятельности министерства	
1.13.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.13.2.	Сведения об использовании министерством выделяемых бюджетных средств	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.13.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.14.	Информация о кадровом обеспечении министерства	
1.14.1.	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.14.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющих в министерстве	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.14.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.14.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.14.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в министерстве	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.15.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в министерстве	
1.15.1.	Тексты НПА и иные акты в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

1.15.2.	Информация о проведении антикоррупционной экспертизы	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.15.3.	Тексты методических материалов	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.15.4.	Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.15.5.	Сведения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационная комиссия)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.15.6.	Обратная связь для сообщения о фактах коррупции	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.15.7.	План по противодействию коррупции	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.15.8.	Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, включая порядок подачи заявлений для рассмотрения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.16.	Информация о работе министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	
1.16.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

1.16.2.	Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 1.16.1 пункта 1.16 настоящего раздела, обеспечение их рассмотрения, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.16.3.	Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 1.16.1 пункта 1.16 настоящего раздела, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения данных обращений и принятых мерах	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.16.4.	Форма (интерактивный сервис) для подачи обращений в электронном виде	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.17	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.18.	Открытые данные	
1.18.1.	Общедоступная информация в форме открытых данных	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.19.	Информация об официальных страницах министерства с указателями данных страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.20.	Информация о проводимых министерством опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам которых выносятся министерством на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданам (физическим лицам) своих	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

	предложений в электронной форме	
1.21.	Информация об участии министерства в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.22.	Информация о проводимых министерством публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2. Перечень информации для размещения на официальных страницах министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области		
2.1.	Информация об официальных страницах министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»	
2.1.1.	https://vk.com/minselhozprodro	
2.1.2.	https://ok.ru/minselhozprodro	
2.1.3.	https://t.me/msx_ro	
2.1.4.	https://max.ru/id6163049444_gos	
2.2.	Информация, размещаемая министерством на официальных страницах	
2.2.1.	Наименование министерства (полное и сокращенное)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.2.	Почтовый адрес министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.3.	Адрес электронной почты министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.4.	Номера телефонов справочных служб	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.5.	Информация об официальном сайте министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.6.	Информация о деятельности министерства	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

2.2.7.	Новости	не реже 5 раз в неделю».
--------	---------	--------------------------

5. Дополнить приложением № 2 следующего содержания:

«Приложение № 2
к постановлению
министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области
от 30.12.2022 № 92

Перечень информации для размещения
на официальном сайте и официальных страницах
государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Управление
агролесомелиорацией», подведомственного министерству сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области

№ п/п	Наименование информации (сведений)	Периодичность размещения/обновления информации (сведений)
1.	Перечень информации для размещения на официальном сайте Государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Управление агrolесомелиорацией»	
1.1.	Общая информация о Государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Управление агrolесомелиорацией» (далее – учреждение)	
1.1.1.	Наименование учреждения (полное и сокращенное)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.1.2.	Структура учреждения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.1.3.	Почтовый адрес учреждения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.1.4.	Телефонный справочник учреждения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.1.5.	Адрес электронной почты учреждения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

1.1.6.	Информация о наличии официальной страницы учреждения с указателем данной страницы в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.1.7.	Сведения о руководителях учреждения, его структурных подразделениях (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.1.8.	Сведения об учредителе	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.2.	Сведения о предмете деятельности, функциях и видах деятельности учреждения	
1.2.1.	Сведения предмете деятельности, задачах и функциях учреждения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.2.2.	Перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих предмет деятельности, задачи и функции учреждения и его структурных подразделений	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.2.3.	Сведения об иной приносящей доход деятельности	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.3.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.4.	Сведения об использовании учреждением выделяемых бюджетных средств	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.	Информация о кадровом обеспечении учреждения	
1.5.1.	Сведения о вакантных должностях, имеющихся в учреждении	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.2.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей в учреждении	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

1.5.3.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в учреждении	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в учреждении	
1.6.1.	Тексты НПА и иные акты в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.2.	Тексты методических материалов	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.3.	Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.4.	Обратная связь для сообщения о фактах коррупции	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.5.	План по противодействию коррупции	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.7.	Информация о работе учреждения с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	
1.7.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.7.2.	Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 1.7.1 пункта 1.7 настоящего раздела, обеспечение их рассмотрения, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.7.3.	Форма (интерактивный сервис) для подачи обращений в электронном виде	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

1.8.	Информация о проводимых учреждением опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам которых выносятся учреждением на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданам (физическим лицам) своих предложений в электронной форме	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.9.	Информация о результатах проверок, проведенных в учреждении	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.10.	Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.11.	Иная информация об учреждении, в том числе о взаимодействии с другими организациями и гражданами	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2. Перечень информации для размещения на официальных страницах Государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Управление агролесомелиорацией»		
2.1.	Информация об официальных страницах Государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Управление агролесомелиорацией» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
2.1.1.	https://vk.com/ualmro	
2.1.2.	https://ok.ru/group/70000046968457	
2.2.	Информация, размещаемая учреждением на официальных страницах	
2.2.1.	Наименование учреждения (полное и сокращенное)	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.2.	Почтовый адрес учреждения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.3.	Адрес электронной почты учреждения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.4.	Номера телефонов справочных служб	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

2.2.5.	Информация об официальном сайте учреждения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.6.	Информация о деятельности учреждения	по мере необходимости, не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.7.	Новости	не реже 5 раз в неделю».