



ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2025 № 11

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление департамента потребительского рынка Ростовской области от 05.12.2019 № 5

В целях приведения нормативного правового акта департамента потребительского рынка Ростовской области в соответствие с федеральным законодательством департамент потребительского рынка Ростовской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление департамента потребительского рынка Ростовской области от 05.12.2019 № 5 «Об утверждении административного регламента департамента потребительского рынка Ростовской области по осуществлению контроля за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), расположенных на территории Ростовской области» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Директор

И.В. Гелас

Приложение
к постановлению департамента
потребительского рынка
Ростовской области
от 07.11.2025 № 11

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление департамента
потребительского рынка Ростовской области от 05.12.2019 № 5
«Об утверждении административного регламента департамента
потребительского рынка Ростовской области по осуществлению контроля
за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов
(территорий), расположенных на территории Ростовской области»

1. Преамбулу изложить в редакции:
«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2017 № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)», распоряжением Губернатора Ростовской области от 06.04.2018 № 83 «Об определении департамента исполнительной власти Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 283 «Об утверждении положения о департаменте потребительского рынка Ростовской области» департамент потребительского рынка Ростовской области **п о с т а н о в л я е т : »**.

2. Приложение изложить в редакции:

«Приложение
к постановлению департамента
потребительского рынка
Ростовской области
от 05.12.2019 № 5

**Административный регламент департамента
потребительского рынка Ростовской области по осуществлению
контроля за обеспечением антитеррористической защищенности торговых
объектов (территорий), расположенных на территории Ростовской области**

1. Общие положения

Административный регламент департамента потребительского рынка Ростовской области по осуществлению контроля за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), расположенных на территории Ростовской области (далее – регламент), является нормативным правовым актом, устанавливающим сроки

и последовательность административных процедур (действий) департамента потребительского рынка Ростовской области при осуществлении контроля за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), расположенных на территории Ростовской области.

Регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями департамента потребительского рынка Ростовской области и его должностными лицами с субъектами контроля.

К субъектам контроля относятся юридические и физические лица, владеющие на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления земельными участками, зданиями, строениями, сооружениями и помещениями, используемыми для размещения торговых объектов (территорий), или использующие земельные участки, здания, строения, сооружения и помещения для размещения торговых объектов (территорий) на ином законном основании, а также должностные лица, осуществляющие непосредственное руководство деятельностью работников объектов контроля.

К объектам контроля относятся торговые объекты (территории), включенные в перечень торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории Ростовской области и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты, утвержденный Губернатором Ростовской области (далее – Перечень), в отношении которых завершена процедура категорирования в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 19.10.2017 № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)» и присвоена соответствующая категория.

1.1. Наименование контроля

Контроль за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), расположенных на территории Ростовской области (далее – контроль).

1.2. Наименование исполнительного органа Ростовской области, осуществляющего контроль

Департамент потребительского рынка Ростовской области (далее – департамент).

1.3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление контроля

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.10.2017 № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)» (далее – Постановление Правительства РФ № 1273).

1.4. Предмет контроля

Предметом контроля является проверка обеспечения субъектами контроля антитеррористической защищенности объектов контроля и выполнения субъектами контроля требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), установленных Постановлением Правительства РФ № 1273.

1.5. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении контроля

1.5.1. Должностные лица департамента при осуществлении контроля вправе:

1) Запрашивать и получать от субъектов контроля документы, материалы, объяснения в письменной и устной форме, а также иную информацию, необходимую для осуществления контроля.

2) Привлекать к проведению проверки (по согласованию) должностных лиц и (или) сотрудников территориального органа безопасности, территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по месту нахождения объекта контроля, органов местного самоуправления, экспертов из числа работников специализированных организаций в области проектирования и эксплуатации технологических систем и специализированных организаций, имеющих право осуществлять экспертизу безопасности торговых объектов (территорий).

3) Направлять в государственные органы в соответствии с их компетенцией материалы для решения вопросов о возбуждении административного производства и (или) уголовных дел по признакам правонарушений и (или) преступлений, связанных с нарушением законодательства в области антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий).

4) Проводить обследование объектов контроля.

5) Проводить предварительную оценку поступившей информации о нарушениях требований к антитеррористической защищенности объектов контроля при отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение указанных требований, либо при отсутствии достаточных данных о нарушении таких требований.

6) При проведении предварительной оценки запрашивать сведения и материалы (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших информацию, субъектов контроля, третьих лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления. Рассматривать документы, имеющиеся в распоряжении департамента, запрашивать у субъектов контроля пояснения в отношении полученной информации.

7) Получать у субъектов контроля, лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю, а также иных физических и (или) юридических лиц, объяснения в письменной и устной форме – необходимые для осуществления контроля.

8) Вносить предложение директору департамента о назначении внеплановой проверки при выявлении оснований для проведения внеплановой проверки.

9) Направлять субъектам контроля предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

10) Приглашать субъект контроля в департамент для дачи пояснений по предмету проверки, для обеспечения достижения целей и задач проверки.

1.5.2. Обязанности должностных лиц при осуществлении контроля:

1) Знакомить субъект контроля, либо его уполномоченного представителя, с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2) Осуществлять контроль в соответствии с настоящим регламентом.

3) После проведения проверки в случае выявления нарушений направлять субъекту контроля (его представителю) предложения о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и устранению выявленных недостатков.

1.6. Права субъектов контроля

Субъекты контроля при проведении проверок имеют следующие права:

1) По собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включенных в межведомственный перечень.

2) Знакомиться с документами и (или) информацией, полученными департаментом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень.

3) Непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

4) Получать от департамента информацию, которая относится к предмету проверки, срокам и условиям её проведения, предоставление которой предусмотрено законодательством.

5) Знакомиться с результатами проверки.

6) Обжаловать действия (бездействие) должностных лиц департамента, повлекшие за собой нарушение прав субъекта контроля при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7) На возмещение вреда, причиненного в результате действий (бездействия) должностных лиц департамента, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств соответствующих бюджетов в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

1.7. Описание результата осуществления контроля

Результатом осуществления контроля является определение состояния антитеррористической защищенности объекта контроля.

1.8. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления контроля и достижения целей и задач проведения проверки

В ходе проверки у субъекта контроля истребуются:

1) Документы, удостоверяющие личность физического лица – субъекта контроля и (или) уполномоченного им лица.

2) Документы, подтверждающие право действовать от имени физического и (или) юридического лица – субъекта контроля: доверенность и (или) приказ о назначении и (или) договор управления, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3) Документы (информация, материалы), подтверждающие исполнение требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), установленных Постановлением Правительства РФ № 1273.

2. Требования к порядку осуществления контроля

2.1. Порядок информирования об осуществлении контроля

Порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам осуществления государственного контроля, сведений о ходе осуществления государственного контроля.

1) Информирование по вопросам осуществления государственного контроля, сведений о ходе осуществления государственного контроля осуществляется безвозмездно.

2) Информирование по вопросам осуществления государственного контроля, сведений о ходе осуществления государственного контроля реализуется с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, путем устных и письменных консультаций (справок), а также путем размещения информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://dprro.donland.ru>.

2.2. Срок осуществления контроля.

Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать 10 (десять) рабочих дней.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

Осуществление контроля включает в себя исчерпывающий перечень административных процедур:

1. Формирование и утверждение плана проверок определения состояния антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) на территории Ростовской области.

2. Организация и проведение плановых и внеплановых проверок определения состояния антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) на территории Ростовской области и оформления их результатов.

3.1. Формирование и утверждение плана проверок определения состояния антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) на территории Ростовской области

3.1.1. Плановые проверки осуществляются один раз в 3 года в соответствии с планом, утвержденным директором департамента, и проводятся в форме документарного контроля или выездного обследования

торгового объекта (территории) на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности.

3.1.2. Формирование плана проверок определения состояния антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) (далее – план проверок) на территории Ростовской области осуществляется должностными лицами департамента.

3.1.3. Формирование плана проверок осуществляется в течение года, предшествующего году проведения плановых проверок, на основании Перечня.

3.1.4. В план проверок включаются объекты контроля, соответствующие следующим требованиям:

включенные в Перечень;

прошедшие категорирование в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 1273;

с даты акта обследования и категорирования (если плановая проверка проводится впервые) либо с даты последнего дня предыдущей плановой проверки которых на момент проведения предстоящей проверки пройдет не менее трех лет.

3.1.5. План проверок на очередной календарный год утверждается директором департамента или лицом, его замещающим, ежегодно до 15 декабря текущего года.

3.1.6. План проверок на очередной год не формируется и не утверждается в случае, если для включения в план проверок нет объектов контроля, соответствующих требованиям, установленных пунктом 3.1.4 настоящего раздела.

3.1.7. Результатом исполнения административной процедуры является утверждение директором департамента или лицом, его замещающим, плана проверок.

Фиксацией результата является утверждение плана проверок директором департамента либо лицом, его замещающим, на бумажном носителе.

Передача результата административной процедуры заключается в информировании субъектов контроля не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала проведения проверки, по адресу электронной почты, указанному в паспорте безопасности объекта контроля, и (или) по номерам телефонов (включая номера мобильных телефонов) правообладателя (или) директора и (или) иного ответственного лица субъекта контроля и (или) иным доступным способом.

3.2. Организация и проведение плановых и внеплановых проверок определения состояния антитеррористической защищенности объектов контроля

3.2.1. Основанием для начала процедуры проведения плановой и (или) внеплановой проверки определения состояния антитеррористической защищенности объектов контроля (далее соответственно – плановая и внеплановая проверка) является распоряжение департамента (далее – распоряжение).

Распоряжение на плановую проверку издается в отношении объектов контроля, включенных в ежегодный план проверок.

Распоряжение на внеплановую проверку издается:

а) в целях осуществления контроля за устранением недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

б) в случае принятия директором департамента решения о необходимости выездного обследования объекта контроля вне зависимости от включения такого объекта в ежегодный план проверок;

в) при поступлении обращений (заявлений), содержащих сведения о несоблюдении (нарушении) требований к антитеррористической защищенности объекта контроля и (или) бездействие должностных лиц, органов и организаций в сфере обеспечения антитеррористической защищенности объекта контроля.

В распоряжении указываются срок и даты, в течение которых должна быть проведена проверка.

Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать 10 рабочих дней.

3.2.2 Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме:

1) документарного контроля;

2) выездного обследования.

Документарный контроль проводится по месту нахождения департамента.

Выездное обследование проводится по месту нахождения объекта контроля в случае, если при документарном контроле не представляется возможным достичь целей и задач проверки, указываемых в распоряжении на проверку.

3.2.3 Документом должностного лица (лиц) департамента, подтверждающими право на проведение плановой и внеплановой проверки, является распоряжение на проверку.

3.2.4 Предметом плановой и внеплановой проверки является определение состояния антитеррористической защищенности объекта контроля.

3.2.5 Цели и задачи плановой и внеплановой проверки определяются распоряжением на проверку.

3.2.6 По решению директора департамента либо лица, его замещающего, к проведению плановой или внеплановой проверки привлекаются (по согласованию) представители территориального органа безопасности, территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, эксперты из числа работников специализированных организаций в области проектирования и эксплуатации технологических систем и специализированных организаций, имеющих право осуществлять экспертизу безопасности торговых объектов (территорий).

Положения настоящего регламента не распространяются на действия должностных лиц, представителей органов (организаций), принимающих участие в проведении плановой и (или) внеплановой проверки. Полномочия должностных лиц, представителей органов (организаций), принимающих участие в проведении плановой и (или) внеплановой проверки определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, регламентирующими деятельность таких органов (организаций).

3.2.7 При проведении проверки должностные лица органа контроля:

а) проводят анализ информации об объекте контроля, имеющейся в распоряжении департамента (при наличии), при необходимости проверки такой информации – направляют межведомственные запросы в органы и организации о предоставлении соответствующих сведений;

б) при взаимодействии с субъектом контроля либо уполномоченным им лицом представляются, информируют субъект контроля о проводимой проверке, своих полномочиях, предмете, целях и задачах проведения проверки, сроках и условиях её проведения;

в) рассматривают и, в случае необходимости, приобщают к материалам проверки документы, информацию, объяснения и сведения, предоставленные субъектом контроля (уполномоченным им лицом) по собственной инициативе;

г) проводят в отношении субъекта и объекта контроля, документарный контроль; в случае не достижения целей и задач проверки – осуществляет выездное обследование торгового объекта (территории);

д) обследуют объект контроля, в том числе используемые при обеспечении антитеррористической защиты здания, строения, сооружения, помещения, используемые для этих целей оборудование, технические устройства (в т.ч. технические средства фиксации и передачи информации), изучают необходимую документацию, связанную с обследуемыми объектами;

е) по требованию субъекта контроля знакомят или уполномоченного им лица ознакамливают указанных лиц с документами и (или) информацией, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

ж) анализируют сведения, полученные в ходе осуществления контроля;

з) в случае необходимости осуществляют аудиозапись (звукозапись), фотосъемку и(или) видеосъемку.

и) в течение 3 рабочих дней с даты завершения проверки формируют служебную записку, содержащую информацию о проведенной проверке и ее результатах, и представляют её директору департамента либо лицу, его замещающему.

3.2.8 Плановые и внеплановые проверки не проводятся, а начатые проверки подлежат прекращению в случаях:

а) если объект контроля прекратил деятельность в качестве торгового объекта (территории);

б) если объект контроля исключен из Перечня;

в) наступления обстоятельств непреодолимой силы, делающих невозможным проведение такой проверки и длящихся в течение срока ее проведения.

3.2.9 Критериями определения состояния антитеррористической защищенности объекта контроля являются:

а) соблюдение на объекте контроля требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1273 в соответствии с уровнем категории, присвоенной объекту контроля;

б) соблюдение субъектом контроля требований, установленных Постановлением Правительства РФ № 1273;

в) устранение субъектом контроля недостатков, выявленных при ранее проведенных проверках и (или) выполнение рекомендаций и перечня мер, указанных в акте обследования и категорирования объекта контроля и (или) паспорте безопасности объекта контроля.

3.2.10. Результатом исполнения административной процедуры является определение состояния антитеррористической защищенности объекта контроля, отраженное в служебной записке, формируемой в соответствии с подпунктом «и» пункта 3.2.7 настоящего раздела.

Передача результата административной процедуры заключается в направлении должностным лицом департамента, проводившим проверку, служебной записки руководителю органа контроля.

Фиксация результата происходит резолюцией директора департамента либо лица, его замещающего, на служебной записке.

В случае, если при проведении проверки были выявлены нарушения, уполномоченным должностным лицом департамента не позднее 10 рабочих дней с даты резолюции директора департамента либо лица, его замещающего, формируются предложения о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и устранению выявленных недостатков. Указанные предложения направляются субъекту контроля (его представителю), при этом сведения о выявленных нарушениях направляются в органы государственной власти, в компетенцию которых входит принятие мер в соответствии с выявленными нарушениями.

4. Порядок и формы контроля за осуществлением контроля

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за исполнением должностными лицами департамента положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению контроля, а также за принятием ими решений

Текущий контроль осуществляется заместителем директора департамента, курирующим направление антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий).

Для текущего контроля используются сведения, содержащиеся в электронных базах данных, служебная корреспонденция департамента, устная и письменная информация должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля, а также сведения, поступившие в департамент от физических лиц и юридических лиц, общественных организаций, иных органов.

4.2. Ответственность должностных лиц департамента за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления контроля

Должностные лица департамента, осуществляющие контроль, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения административных процедур, оформления их результатов, правильность и обоснованность принятых решений, законность применяемых к субъектам контроля мер и соблюдение порядка их применения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

4.3. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за осуществлением контроля, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

В случае обращений со стороны граждан, их объединений и организаций по выявленным ими фактам нарушений в ходе осуществления контроля, обращение рассматривается директором департамента либо лицом, его замещающим, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим регламентом.».