



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНТРУД ОБЛАСТИ)**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 сентября 2025 № 35

г. Ростов-на-Дону

**О внесении изменений
в некоторые постановления министерства
труда и социального развития Ростовской области**

В целях приведения нормативных правовых актов министерства труда и социального развития Ростовской области в соответствие с федеральным и областным законодательством министерство труда и социального развития Ростовской области **постановляет**:

1. Внести в некоторые постановления министерства труда и социального развития Ростовской области изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра труда и социального развития Ростовской области Порядочную О.В.

Исполняющий
обязанности министра

О.В. Порядочная

Постановление вносит
отдел по делам инвалидов и взаимодействия
с общественными организациями инвалидов

Приложение
к постановлению
минтруда области
от 19 сентября 2025 № 35

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в некоторые постановления
министерства труда и социального развития Ростовской области

1. В постановлении министерства труда и социального развития Ростовской области от 27.05.2019 № 17 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения органа опеки и попечительства в случаях, затрагивающих осуществление имущественных прав подопечных»:

1.1. В преамбуле слова «постановлениями Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении органами исполнительной власти Ростовской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» заменить словами «постановлениями Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении исполнительными органами Ростовской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)».

1.2. В приложении:

1.2.1. В абзаце первом подраздела 1 раздела I слова «постановлением Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении органами исполнительной власти Ростовской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» заменить словами «постановлением Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении исполнительными органами Ростовской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)».

1.2.2. В разделе II:

в наименовании подраздела 2 слова «органа исполнительной власти» заменить словами «исполнительного органа»;

подраздел 5 признать утратившим силу;

в подразделе 6:

пункт 6.1 изложить в редакции:

«6.1. Для совершения сделки с имуществом подопечного, не являющимся недвижимым:

заявление о выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом подопечного по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность подопечного;

документы, подтверждающие право собственности подопечного на имущество (выписка из реестра владельцев ценных бумаг на дату обращения, договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о праве на наследство, паспорт транспортного средства, иные подтверждающие документы);

гарантийное обязательство заявителя о приобретении иного равноценного имущества в собственность подопечного либо о перечислении вырученных средств на его банковский счет по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту;

реквизиты банковского счета, открытого на имя подопечного, на который после отчуждения будут переведены денежные средства (предоставляется в случае, если в результате сделки с имуществом, не являющимся недвижимым, на имя подопечного не приобретается другое имущество, не являющееся недвижимым).»;

пункт 6.5 изложить в редакции:

«6.5. Для совершения сделки с недвижимым имуществом подопечного, влекущей отчуждение имущества:

заявление о выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом подопечного (приложение № 1);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность подопечного;

правоустанавливающие документы на недвижимое имущество, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН) (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о праве на наследство, свидетельство о государственной регистрации права на недвижимость);

гарантийное обязательство заявителя о приобретении равноценного недвижимого имущества в собственность подопечного либо о перечислении вырученных средств на его банковский счет (приложение № 3);

документ, указывающий на сумму денежных средств, имеющих у подопечного в виде сбережений: сберегательная книжка, выписка с банковского счета или иной документ (при зачислении денежных средств на счет недееспособного);

предварительный договор купли-продажи недвижимого имущества, принадлежащего подопечному;

предварительный договор о передаче в собственность подопечного недвижимого имущества, равноценного имеющемуся ранее (в случае приобретения равноценного недвижимого имущества в собственность подопечного);

справка об отсутствии задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги с места покупки (обмена) жилого помещения (предоставляется в случае продажи (обмена) жилого помещения подопечного);

реквизиты банковского счета, открытого на имя подопечного, на который после отчуждения будут переведены денежные средства (предоставляется в случае, если в результате сделки с имуществом на имя подопечного не приобретается другое имущество, не являющееся недвижимым).

В случае если имущество подопечного находится в залоге у кредитной организации, необходим документ от организации, подтверждающий согласие на отчуждение имущества либо выделение долей.

Для получения предварительного разрешения органа опеки и попечительства на раздел имущества подопечного и выделения из него долей:

заявления собственников о выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства о заключении соглашения об определении долей в праве общей совместной собственности (приложение № 1);

договор о передаче жилого помещения в общую совместную собственность граждан (в произвольной форме);

характеристика жилой площади, (содержит сведения о технических характеристиках квартиры (этаж, количество комнат, метраж, высота помещения) и дома в целом, содержащая сведения о годе постройки, общей этажности, годе последнего капитального ремонта, материале стен дома, типа отопления и электроснабжения (технический паспорт).»;

подпункт 7.1.4 пункта 7.1 подраздела 7 изложить в редакции:

«7.1.4. При подаче заявления на получение разрешения на совершение сделки в соответствии с пунктом 6.5 подраздела 6 настоящего раздела:

выписку из ЕГРН, содержащую сведения об основных характеристиках объекта недвижимости, кадастровой стоимости и зарегистрированных правах на объект недвижимости, а также об отсутствии обременения (по объекту покупки и по объекту продажи);

документы о государственной регистрации права собственности либо выписка из ЕГРН;

справка о регистрации (содержит сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, а также снятых с регистрационного учета).»;

наименование подраздела 14 изложить в редакции:

«14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

наименование подраздела 16 изложить в редакции:

«16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации,

необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

пункт 17.1 подраздела 17 дополнить абзацем следующего содержания:

«направление уполномоченным органом в соответствии с требованиями, установленными частью 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 210-ФЗ, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ сведений о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.»;

подраздел 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«Результаты предоставления государственной услуги, предусмотренные подразделом 3 раздела II Регламента, направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ в соответствии с требованиями, установленными частью 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги, выбранного при заполнении запроса о предоставлении государственной услуги, в виде электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи должностного лица.».

1.2.3. В разделе III:

наименование изложить в редакции:

«Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»;

абзац второй пункта 3.8 подраздела 3 изложить в редакции:

«Заявителю предоставляется возможность направления жалобы в электронной форме в соответствии с порядком, закрепленным в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», постановлении Правительства Ростовской области от 16.05.2018 № 315 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ростовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ростовской области, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области и их работников.».

1.2.4. Разделы IV и V признать утратившим силу.

1.2.5. Дополнить разделом VI следующего содержания:

«Раздел VI. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации»

При предоставлении государственной услуги иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, не установлены.».

2. В постановлении министерства труда и социального развития Ростовской области от 12.09.2016 № 63 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патронажа, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей»:

2.1. Наименование изложить в редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патронажа, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей».

2.2. В преамбуле слова «постановлениями Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении органами исполнительной власти Ростовской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» заменить словами «постановлениями Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении исполнительными органами Ростовской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)».

2.3. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патронажа, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей» согласно приложению.».

2.4. Пункт 2 изложить в редакции:

«2. Отделу по делам инвалидов и взаимодействия с общественными организациями инвалидов министерства труда и социального развития Ростовской области обеспечить исполнение настоящего постановления.».

2.5. В пункте 4 слова «Исаенко О.В.» заменить словами «Порядоchnую О.В.».

2.6. В приложении:

2.6.1. Наименование изложить в редакции:

«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственной услуги «Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патронажа, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей».

2.6.2. Абзац первый подраздела 1 раздела I изложить в редакции:

«Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патронажа, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей» (далее – Административный регламент, Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» и постановлением Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении исполнительными органами Ростовской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» в целях оптимизации (повышения качества) предоставления государственной услуги по предоставлению информации, приему документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж (далее - государственная услуга).».

2.6.3. В разделе II:

абзац первый подраздела 1 изложить в редакции:

«Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патронажа, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей.»;

в наименовании подраздела 2 слова «органа исполнительной власти» заменить словами «исполнительного органа»;

подраздел 3 изложить в редакции:

«3. Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления гражданам государственной услуги является:

акт органа местного самоуправления о назначении опекуна, попечителя (о возможности заявителя быть опекуном, которое является основанием для постановки его на учет в качестве гражданина, выразившего желание стать опекуном) или о назначении нескольких опекунов;

акт органа местного самоуправления об отказе в назначении опекуна, попечителя (о невозможности заявителя быть опекуном), либо об отказе в назначении нескольких опекунов с указанием причин отказа в предоставлении государственной услуги;

акт органа местного самоуправления о назначении помощником лица, желающего установить патронаж над совершеннолетним дееспособным гражданином, который по состоянию здоровья не может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги»;

подраздел 5 признать утратившим силу;

в подразделе 6:

в пункте 6.1:

подпункт 6.1.1 изложить в редакции:

«6.1.1. Для оформления опеки (попечительства):

заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина или заявление граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.08.2011 № 891н;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

справку с места работы с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев, а для граждан, не состоящих в трудовых отношениях, - иной документ, подтверждающий доходы (для пенсионеров - копию пенсионного удостоверения), принимаемые органами опеки и попечительства в течение года со дня их выдачи.

медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам медицинского освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном, выданное в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации (принимается органами опеки и попечительства в течение 3 месяцев со дня его выдачи);

копию свидетельства о браке (если гражданин, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке) и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае, если оно выдано компетентным органом иностранного государства и сведения о государственной регистрации брака отсутствуют в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния (далее - ЕГР ЗАГС);

письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, выразившим желание стать опекуном, на совместное проживание совершеннолетнего подопечного с опекуном (в случае принятия решения опекуном о совместном проживании совершеннолетнего подопечного с семьей опекуна);

документ о прохождении гражданином, выразившим желание стать опекуном, подготовки;

автобиографию.»;

абзац второй подпункта 6.1.2 изложить в редакции:

«заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина или заявление граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.08.2011 № 891н.»;

подпункт 6.1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«медицинское заключение о состоянии здоровья гражданина, нуждающегося в установлении над ним патронажа.»;

пункт 7.1 подраздела 7 изложить в редакции:

«7.1. ОСЗН, МФЦ в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивают в соответствующих органах (организациях) следующие имеющиеся в их распоряжении документы (сведения):

справку об отсутствии у гражданина, выразившего желание стать опекуном, попечителем, судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан, выдаваемую органами внутренних дел;

справку, подтверждающую получение пенсии, выдаваемую территориальными органами Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации или иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, - в отношении гражданина, выразившего желание стать опекуном, попечителем являющегося пенсионером;

заключение органов опеки и попечительства об отсутствии фактов ненадлежащего обращения близкого родственника, выразившего желание стать опекуном, попечителем с совершеннолетним подопечным в период до достижения им возраста 18 лет в случае, если опека или попечительство устанавливаются в связи с достижением совершеннолетия. Межведомственный запрос не направляется в случае, если орган опеки и попечительства располагает указанными сведениями;

документ, подтверждающий что заявитель, обращающийся за назначением его помощником совершеннолетнего дееспособного гражданина, который по состоянию здоровья не может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, не является работником организации, осуществляющей социальное обслуживание;

сведения о государственной регистрации брака, содержащиеся в ЕГР ЗАГС;

сведения о мерах социальной поддержки в виде выплат, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта (информирование из «Единой централизованной цифровой платформы в социальной сфере» по СНИЛС);

сведения о паспортном досье по СНИЛС (запрос в СК МВД России);

сведения о смерти (предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти);

сведения рождения ребенка (предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении).»;

пункт 10.1 подраздела 10 изложить в редакции:

«10.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие у заявителя гражданства Российской Федерации или государства, с которым Российской Федерацией заключен соответствующий международный договор;

отсутствие у заявителя регистрации по месту жительства;

предоставление недостоверных сведений и (или) документов;

выявление в ходе обследования неудовлетворительных условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном (попечителем);

наличие у гражданина, выразившего желание стать опекуном, судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан;

несоответствие жилых помещений заявителя санитарным и техническим правилам и нормам;

наличие факта ненадлежащего обращения близкого родственника, выразившего желание стать опекуном, с совершеннолетним подопечным в период до достижения им возраста 18 лет;

подтверждение факта того, что заявитель, обращающийся за назначением его помощником совершеннолетнего дееспособного гражданина, который по состоянию здоровья не может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, не является работником организации, осуществляющей социальное обслуживание совершеннолетнего дееспособного гражданина, нуждающегося в установлении над ним патронажа.

Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если необходимые документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на ЕПГУ и официальном сайте минтруда области.»;

наименование подраздела 14 изложить в редакции:

«14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

наименование подраздела 16 изложить в редакции:

«16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

абзац девятый пункта 17.2 подраздела 17 признать утратившим силу.

2.6.4. В разделе III:

наименование изложить в редакции:

«Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»;

абзац восьмой подпункта 2.1.2 пункта 2.1 подраздела 2 признать утратившим силу;

абзац второй пункта 3.7 подраздела 3 изложить в редакции:

«Заявителю предоставляется возможность направления жалобы в электронной форме в соответствии с порядком, закрепленным в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», постановлении Правительства Ростовской области от 16.05.2018 № 315 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов Ростовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ростовской области, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области и их работников.».

2.6.5. Разделы IV и V признать утратившими силу.

2.6.6. Дополнить разделом VI следующего содержания:

«Раздел VI. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации

При предоставлении государственной услуги иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, не установлены.».

Начальник отдела по делам инвалидов
и взаимодействия с общественными
организациями инвалидов



Т.И. Рудик