



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2025 № 13

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление министерства культуры Ростовской области от 26.03.2025 № 2

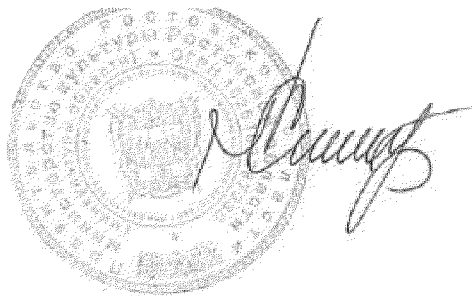
В целях приведения нормативного правового акта министерства культуры Ростовской области в соответствие с постановлением Правительства Ростовской области от 25.02.2025 № 130 «Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) в населенные пункты Ростовской области с числом жителей до 50 тысяч человек» министерство культуры Ростовской области **постановляет:**

1. Внести в постановление министерства культуры Ростовской области от 26.03.2025 № 2 «Об организации работы по проведению конкурсного отбора претендентов на получение единовременной компенсационной выплаты работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Ростовской области с числом жителей до 50 тысяч человек» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр



А.А. Дмитриева

Приложение к постановлению
министерства культуры
Ростовской области
от 05.09.2025 № 13

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление министерства культуры
Ростовской области от 26.03.2025 № 2
«Об организации работы по проведению конкурсного отбора претендентов
на получение единовременной компенсационной выплаты работникам отрасли
культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Ростовской
области с числом жителей до 50 тысяч человек»

1. Приложении № 2 изложить в редакции:

«Приложение № 2
к постановлению
министерства культуры
Ростовской области
от 26.03.2025 № 2

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора претендентов
на получение единовременной компенсационной выплаты
работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) в населенные
пункты Ростовской области с числом жителей до 50 тысяч человек

1. Общие положения

Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора претендентов на получение единовременной компенсационной выплаты работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Ростовской области (далее – единовременная компенсационная выплата), разработан в целях восполнения вакантных должностей работников культуры в организациях культуры, испытывающих проблемы (дефицит) кадровой обеспеченности (далее – конкурсный отбор).

В настоящем Порядке используются понятия, предусмотренные Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку работников отрасли культуры, прибывших (переехавших) в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства

Российской Федерации от 15.04.2014 № 317.

Единовременная компенсационная выплата предоставляется однократно.

2. Объявление о конкурсном отборе

2.1. Решение об объявлении конкурсного отбора принимается министерством культуры Ростовской области (далее – министерство).

2.2. Решением об объявлении конкурсного отбора утверждаются:

объявление о проведении конкурсного отбора, содержащее сведения о периоде проведения конкурсного отбора, месте, времени и сроке приема документов, подлежащих представлению претендентами.

2.3. Решение министерства об объявлении конкурсного отбора подлежит размещению на официальном интернет-портале министерства не позднее, чем за 3 дня до начала проведения конкурсного отбора.

3. Критерии конкурсного отбора

3.1. Критериями для допуска к конкурсному отбору являются:

наличие гражданства Российской Федерации;

наличие среднего профессионального или высшего образования и отвечающего квалификационным требованиям, указанным в разделах «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, и (или) профессиональным стандартам;

согласие на прибытие (переезд) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Ростовской области (далее – населенные пункты).

3.2. В конкурсном отборе может принимать участие работник культуры после завершения обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации при его трудоустройстве на работу в организацию культуры Ростовской области, расположенную в месте его проживания (в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с числом жителей до 50 тысяч человек).

4. Сроки и порядок подачи документов претендентов

4.1. Претендент представляет в министерство заявление на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 с приложением следующих документов:

копии документа, удостоверяющего личность (заполненные страницы);

копии документа об образовании, подтверждающего наличие среднего профессионального или высшего образования, о наличии ученой степени

(при наличии);

копии документа, подтверждающего уровень квалификационной категории (при наличии);

копии диплома о профессиональной переподготовке, документов, подтверждающих повышение квалификации, прохождение стажировки (при наличии);

копии трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

копии полученного в органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, на бумажном носителе или в форме электронного документа либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, выданного до дня вступления в силу Федерального закона от 01.04.2019 № 48-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

документ, подтверждающий место жительства (место пребывания) с указанием периода проживания (в случае необходимости);

согласие на обработку персональных данных (для участия в конкурсном отборе) по форме согласно приложению № 2;

резюме согласно приложению № 3;

документы, подтверждающие наличие поощрений и наград (при наличии).

Копии указанных документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. К участию в конкурсном отборе не допускаются претенденты, в заявлениях которых выбранная организация культуры находится в границах населенного пункта, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время, за исключением претендентов, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

4.3. Заявление на участие в конкурсном отборе подается в электронном виде или в письменной форме на бумажном носителе:

4.3.1. В электронном виде по адресу электронной почты министерства (mkro@donland.ru).

4.3.2. В письменной форме на бумажном носителе в министерство.

4.4. Представленные претендентом документы фиксируются секретарем конкурсной комиссии в реестре поступления документов (далее – реестр) с указанием даты и времени поступления.

Секретарь конкурсной комиссии выдает претенденту уведомление о приеме документов или об отказе в приеме документов.

4.5. Заявления претендентов для участия в конкурсном отборе принимаются ежегодно с 15 апреля по 15 июля включительно министерством в соответствии с графиком работы.

4.6. Неполное представление документов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела, является основанием для отказа в приеме и регистрации документов.

В случае наличия оснований для отказа в регистрации заявления претенденту в срок не позднее трех рабочих дней с даты поступления заявления направляется уведомление по электронной почте, указанной в заявлении, с объяснением причин и указанием о праве на повторную подачу заявления в пределах срока, указанного в пункте 4.5 настоящего раздела.

4.7. Представление заявления и документов позже срока окончания приема документов является основанием для отказа в регистрации заявления претендента на участие в конкурсном отборе.

4.8. Основания для отказа в участии в конкурсном отборе:

несоответствие претендента критериям, установленным разделом 3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела;

выбранная претендентом организация культуры находится в границах населенного пункта, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время.

4.9. Претендент может подать документы только на одну вакантную должность работника культуры, включенную в Перечень вакантных должностей.

5. Этапы проведения конкурсного отбора

5. Конкурсный отбор проводится в 4 этапа:

5.1. Первый этап: прием заявлений и документов, регистрация претендентов на участие в конкурсном отборе (ежегодно с 15 апреля по 15 июля включительно).

5.2. Второй этап: проведение оценки документов, представленных претендентами, в соответствии с утвержденными критериями, выставление каждому претенденту баллов, подготовка аналитических материалов и формирование рейтинга с указанием баллов по каждому претенденту (с 16 июля по 30 июля ежегодно).

5.3. Третий этап: определение победителей конкурсного отбора, подписание протокола заседания конкурсной комиссии, направление уведомлений о результатах конкурсного отбора победителям по результатам рейтинга (с 1 августа по 15 августа ежегодно).

5.4. Четвертый этап: подписание трудового договора между претендентом на право получения единовременной компенсационной выплаты, включенным в список получателей единовременной компенсационной выплаты, и организацией культуры (до 1 сентября ежегодно).

6. Порядок определения победителей конкурсного отбора

6.1. Основные критерии для участия в конкурсном отборе указаны в разделе 3 настоящего Порядка.

6.2. Критериями оценки претендентов конкурсного отбора являются:

6.2.1. Стаж работы в организациях отрасли культуры от 5 до 10 лет – 2 балла, свыше 10 лет – 5 баллов (документом, подтверждающим стаж претендента, является копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности).

6.2.2. В зависимости от срока, в течение которого должность, указанная в заявлении претендента, является вакантной:

более одного года – 5 баллов;

от 6 месяцев до 1 года – 3 балла;

менее 6 месяцев – 1 балл.

6.2.3. Наличие у претендента наград и поощрений:

муниципальных – 1 балл;

субъекта Российской Федерации – 2 балла;

ведомственных – 3 балла;

государственных наград и знаков отличия – 4 балла.

6.2.4. Завершение обучения в профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в году проведения конкурсного отбора – 10 баллов, при наличии диплома с отличием – 15 баллов.

6.3. Секретарь конкурсной комиссии готовит сводный аналитический материал по претендентам, подавшим документы на участие в конкурсном отборе, и направляет с поступившими документами и реестром их поступления в конкурсную комиссию.

6.4. По результатам проведенной оценки документов, представленных претендентами для участия в конкурсном отборе, на основании сводной аналитической информации о количестве претендентов на конкретную вакансию с указанием полученных баллов и сформированного рейтинга конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора, исходя из числа набранных баллов.

6.5. В случае наличия двух и более претендентов на одну вакантную должность, включенную в Перечень вакантных должностей, конкурсная комиссия выбирает победителя из числа заявившихся претендентов с учетом дополнительных критериев. При равном количестве начисленных баллов победителем определяется претендент, представивший заявление ранее других претендентов, согласно журналу регистрации документов претендентов.

6.6. В случае если по результатам конкурсного отбора замещено менее запланированного количества вакансий в организациях культуры, претендентам, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом конкурсного отбора, но не ставшими победителями, предлагается рассмотреть имеющиеся вакансии из Перечня вакантных должностей.

Предложения вакансий осуществляется по принципу убывания набранных ими баллов в общем рейтинге претендентов, утвержденном конкурсной комиссией.

Информация о возможности дальнейшего выбора вакансий доводится

до сведения претендентов секретарем Конкурсной комиссии по реквизитам, указанным в заявлении (телефон, электронная почта), в срок не позднее 1 рабочего дня после подведения результатов конкурсного отбора и подписания протокола заседания Конкурсной комиссии или принятия решения об исключении победителя конкурсного отбора, не заключившего трудовой договор с организацией культуры, замещение вакантной должности в которой предполагалось при участии данного претендента в конкурсе.

Результаты дополнительного конкурсного отбора отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня со дня заседания и принятия решения.

Претенденты, прошедшие конкурсный отбор, уведомляются секретарем конкурсной комиссии о его результатах не позднее двух рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

6.7. Список победителей конкурсного отбора на получение единовременных компенсационных выплат утверждается правовым актом министерства и размещается в течение 5 дней со дня его утверждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном интернет-портале министерства.

6.8. Победители конкурсного отбора в срок до 1 сентября текущего года включительно заключают трудовой договор с организацией культуры Ростовской области.

Победители конкурсного отбора, не заключившие по состоянию на 1 сентября текущего года трудовой договор с организацией культуры, исключаются из списка победителей конкурсного отбора решением Конкурсной комиссии.

Одновременно министерство предлагает рассмотреть имеющиеся вакансии в соответствии с Перечнем вакантных должностей работников культуры Ростовской области, при замещении которых осуществляются единые компенсационные выплаты работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) в населенные пункты Ростовской области с числом жителей до 50 тысяч человек, на соответствующий год следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

На основании протокола конкурсной комиссии министерство вносит соответствующие изменения в перечень победителей конкурсного отбора, который утверждается правовым актом министерства.

6.9. Победители конкурсного отбора в срок до 10 сентября представляют в министерство заявление на получение единовременной компенсационной выплаты согласно приложению № 4 с приложением следующих документов: копия документа, удостоверяющего личность (паспорт – страницы 2-3 и страницы с указанием места регистрации), копия трудового договора с организацией отрасли культуры, выписка из банка с реквизитами счета, заверенная банком и согласие на обработку персональных данных (для предоставления единовременной компенсационной выплаты) согласно приложению № 5 и заключают договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее – Договор) по форме согласно приложению № 6.

Договор заключается министерством в двух экземплярах в течение 5 календарных дней со дня представления работником культуры заявления на получение в текущем году единовременной компенсационной выплаты и приложенной к нему копии трудового договора.

Один экземпляр подписанного договора направляется в течение трех рабочих дней со дня его подписания заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу фактического места жительства работнику культуры, указанному им в договоре или вручается лично под роспись.

Мероприятия по внесению изменений в перечень победителей конкурсного отбора, заключению ими трудовых договоров с организациями отрасли культуры, представлением ими заявления на получение единовременной компенсационной выплаты осуществляются до 1 ноября текущего года.

Исчисление пятилетнего срока работы работника отрасли культуры в организации культуры начинается с даты начала исполнения трудовых обязанностей по заключенному трудовому договору.».

2. Приложение № 1 к Порядку проведения конкурсного отбора претендентов на получение единовременной компенсационной выплаты работником отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) в населенные пункты Ростовской области с числом жителей до 50 тысяч человек, изложить в редакции:

«Приложение № 1

к Порядку проведения конкурсного отбора претендентов на получение единовременной компенсационной выплаты работником отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) в населенные пункты Ростовской области с числом жителей до 50 тысяч человек

В министерство культуры
Ростовской области

от _____
(Ф.И.О.)

(паспортные данные)

(адрес регистрации/проживания контактный телефон,
электронная почта)

заявление.

Прошу включить мою кандидатуру для участия в конкурсном отборе претендентов на получение единовременной компенсационной выплаты работнику отрасли культуры, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенных на территории Ростовской области на вакантную должность: _____.

указывается наименование вакантной должности, включенной в перечень вакантных должностей на соответствующий год)

К заявлению прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность участника (со страницей регистрации);

копию документа об образовании;

копию документа, подтверждающего уровень квалификации;

копию диплома о профессиональной переподготовке, документов, подтверждающих повышение квалификации, прохождение стажировки, наличие ученой степени (при наличии);

копию трудовой книжки, заверенной в установленном порядке;

копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копию документа, подтверждающего место жительства (место пребывания) с указанием периода проживания, заверенную в установленном порядке;

согласие на обработку персональных данных;

резюме;

другие документы: _____.

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)».

3. Приложение № 6 к Порядку проведения конкурсного отбора претендентов на получение единовременной компенсационной выплаты работником отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) в населенные пункты Ростовской области с числом жителей до 50 тысяч человек, изложить в редакции:

«Приложение № 6 к Порядку проведения конкурсного отбора претендентов на получение единовременной компенсационной выплаты работникам отрасли культуры, прибывшим

(переехавшим) в населенные пункты Ростовской области с числом жителей до 50 тысяч человек

Договор
о предоставлении единовременной компенсационной выплаты

г. Ростов-на-Дону

«_____» _____ г.

Министерство культуры Ростовской области, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», и _____

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

именуемый в дальнейшем «Работник отрасли культуры», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление единовременной компенсационной выплаты Работнику отрасли культуры, замещающему должность _____

(наименование должности с указанием наименования организации

и ее структурного подразделения)

прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные на территории Ростовской области, и заключившему с организацией культуры трудовой договор на работу по должности, включенную в Перечень вакантных должностей, утвержденный министерством культуры Ростовской области (далее – единовременная компенсационная выплата).

Размер единовременной компенсационной выплаты составляет:

1 000 000,00 рублей за счет средств федерального бюджета, предоставляемых в виде субсидии бюджету Ростовской области на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при оказании поддержки работников отрасли культуры, прибывших (переехавших) в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек

(далее – субсидия), и за счет средств областного бюджета, без учета суммы налога на доходы физических лиц;

1 149 425,00 рублей за счет средств областного бюджета на поддержку работников отрасли культуры, прибывших (переехавших) в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, в целях достижения базового результата, установленного соглашением о предоставлении субсидии, с учетом суммы налога на доходы физических лиц в размере 149 425,00 рублей.

II. Обязательства Сторон

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Предоставлять единовременную компенсационную выплату Работнику отрасли культуры путем перечисления указанной суммы на банковский счет работника отрасли культуры, указанный в заявлении на получение единовременной компенсационной выплаты, представленного в Уполномоченный орган на основании пункта 2.2 Порядка представления единовременных компенсационных выплат работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) в населенные пункты Ростовской области с числом жителей до 50 тысяч человек, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 25.02.2025 № 130 (далее – Порядок) до 1 ноября текущего года.

2.1.2. Принимать необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных Работника отрасли культуры при их обработке.

2.1.3. Осуществлять контроль за получением, возвратом единовременной компенсационной выплаты.

2.1.4. Направить Работнику отрасли культуры требование о возврате единовременной компенсационной выплаты или ее части при наступлении случаев, указанных в пункте 3.1 раздела 3 Порядка.

2.1.5. Обеспечить взыскание единовременной компенсационной выплаты или ее части в судебном порядке в случае невозврата в течение 30 дней со дня получения Работником отрасли культуры требования, указанного в пункте 2.1.4 раздела II настоящего договора.

2.2. Работник отрасли культуры обязуется:

2.2.1. Предоставить достоверные сведения, подтверждающие его право на получение единовременной компенсационной выплаты.

2.2.2. Работать на должности, указанной в разделе I настоящего договора, в течение пяти лет по основному месту работы на условиях полного рабочего дня, установленного трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с трудовым договором.

2.2.3. Не предпринимать меры к заключению нового договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты в течение срока действия настоящего договора и после его прекращения (досрочного расторжения) независимо от оснований прекращения (досрочного расторжения) трудового договора.

2.2.4. Письменно извещать уполномоченный орган не менее чем за две недели до дня прекращения трудового договора о намерении до истечения пяти лет с даты начала исполнения трудовых обязанностей расторгнуть трудовой договор.

2.2.5. Возвратить полностью или частично единовременную компенсационную выплату в бюджет Ростовской области при наступлении случаев, указанных в пункте 3.1 раздела 3 Порядка.

Работник отрасли культуры обязан исполнить требование уполномоченного органа о возврате единовременной компенсационной выплаты в течение 30 календарных дней со дня его получения (реквизиты для перечисления предоставляются уполномоченным органом).

2.2.6. При неисполнении Работником отрасли культуры трудовой функции в полном объеме до истечения пяти лет с даты начала исполнения трудовых обязанностей по заключенному трудовому договору (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 – 257 Трудового кодекса Российской Федерации) в течение трех рабочих дней уведомить уполномоченный орган и заключить дополнительное соглашение к трудовому договору с организацией о продлении срока его действия на соответствующий период.

2.2.7. В случае просрочки исполнения обязательства по возврату единовременной компенсационной выплаты в полном объеме, предусмотренного пунктом 2.2.5. настоящего Договора, уплатить проценты за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, со дня, когда денежные средства должны быть возвращены, до дня их возврата.

2.2.8. В случае возврата Работником отрасли культуры единовременной компенсационной выплаты в связи с прекращением трудового договора с организацией культуры до истечения пятилетнего срока вторично право на получение выплаты у Работника отрасли культуры не возникает.

2.2.9. Право на получение единовременной компенсационной выплаты предоставляется работнику отрасли культуры один раз за весь период его трудовой деятельности.

III. Прочие условия

3.1. Настоящий Договор действует со дня его подписания Сторонами до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. В случае изменения реквизитов Сторон настоящего Договора Стороны обязуются уведомлять друг друга в течение 10 календарных дней со дня изменения соответствующих реквизитов.

3.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3.4. К настоящему Договору прилагаются заверенная организацией культуры копия трудового договора.

3.5. В случае возникновения в связи с невыполнением обязательств по настоящему Договору споров, они разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия – в судебном порядке.

3.6. Дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

3.7. Отношения Сторон, неурегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

IV. Реквизиты и подписи сторон

«Уполномоченный орган»

«Работник отрасли культуры»

(подпись, Ф.И.О.)

« » 20 г.
(дата)

(подпись, Ф.И.О.)

« » 20 г.
(дата)»