



КОМИТЕТ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2025 № 329

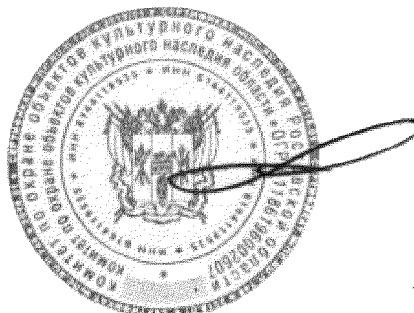
г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области от 28.03.2023 № 192

В целях совершенствования порядка работы с обращениями граждан комитет по охране объектов культурного наследия Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области от 28.03.2023 № 192 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в комитете по охране объектов культурного наследия Ростовской области» изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
председателя комитета
по охране объектов
культурного наследия
Ростовской области



И.В. Коробова

Приложение
к постановлению
комитета по охране объектов
культурного наследия
Ростовской области
от 25.02.2025 № 329

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области от 28.03.2023 № 192 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в комитете по охране объектов культурного наследия Ростовской области»

В приложении:

1. В разделе 1:

1.1. В пункте 1.2 слова «распоряжением Правительства Ростовской области от 08.04.2015 № 151 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Ростовской области» заменить словами «приказом комитета от 19.12.2023 № 20/01-02/166 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в комитете по охране объектов культурного наследия Ростовской области».

1.2. Абзац третий пункта 1.6 раздела 1 изложить в редакции:

«знакомится с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Ознакомление осуществляется на основании обращения в виде заявления в письменной форме или в форме электронного документа, которое в части указанного вопроса рассматривается в течение 15 дней со дня его регистрации в комитете. Ознакомление осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. По просьбе гражданина, указанной в заявлении, ответственным специалистом по обращениям граждан и юридических лиц изготавливаются копии документов и материалов, представленных для ознакомления;».

2. В разделе 2:

2.1. В абзаце втором пункта 2.7 после слова «сайте» вставить слово «комитета».

2.2. В пункте 2.8:

2.2.1. В абзаце первом слова «ведущим специалистом отдела охраны объектов культурного наследия» заменить словами «ответственным специалистом по обращениям граждан и юридических лиц».

2.2.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Информация не предоставляется в случае, если:

содержание обращения не позволяет установить суть запрашиваемой информации;

текст обращения написан по-русски с использованием латиницы;

при обращении в устной форме:

не сообщается фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;

не сообщается номер телефона и (или) факса, по которому можно связаться с заявителем;

не сообщается наименование государственного органа либо фамилия или должность лица, которое, по мнению заявителя, имеет отношение к рассмотрению его обращения в устной форме;

высказываются нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

запрашиваемая информация:

относится к информации ограниченного доступа;

неоднократно предоставлялась заявителю;

не относится к деятельности государственного органа;

требует правовой оценки актов, принятых государственным органом, органом местного самоуправления, анализа деятельности государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или проведения иной аналитической работы;

опубликована в средствах массовой информации или размещена в сети «Интернет»;

касается деятельности судов и не предоставляется в соответствии с Федеральным законом от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;

требует осуществления мероприятий по ее сбору, обобщению или анализу.».

2.3. Абзац шестой пункта 2.9 признать утратившим силу.

3. В разделе 3:

3.1. В абзаце первом пункта 3.8 после слов «официального сайта» вставить слово «комитета».

3.2. В абзаце первом пункта 3.11 слова «ведущим специалистом отдела охраны объектов культурного наследия» заменить словами «ответственным специалистом по обращениям граждан и юридических лиц».

3.3. В абзаце первом пункта 3.12 слова «ведущим специалистом отдела охраны объектов культурного наследия» заменить словами «ответственным специалистом по обращениям граждан и юридических лиц».

3.4. В абзаце первом пункта 3.16 слова «ведущий специалист отдела охраны объектов культурного наследия» заменить словами «ответственный специалист по обращениям граждан и юридических лиц».

3.5. Пункты 3.31 – 3.33 изложить в редакции:

«3.31. Депутатский запрос, направленный в комитет депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

по обращениям граждан, направляется на рассмотрение тому должностному лицу, которому он адресован. Должностное лицо, которому направлен запрос, должно дать ответ на него в письменной форме не позднее чем через тридцать дней со дня регистрации в комитете. Ответ на депутатский запрос должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

3.32. При обращении в комитет депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по вопросам, связанным с его деятельностью, должностными лицами комитета подготавливается ответ и представляются запрашиваемые документы или сведения не позднее тридцати дней со дня его регистрации в комитете.

Ответ на обращение депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации подписывается должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

3.33. Запросы или обращения депутатов Законодательного Собрания Ростовской области, поступившие в комитет по вопросам, входящим в компетенцию комитета, направляются на рассмотрение тому должностному лицу, которому они адресованы. Должностное лицо, которому направлен запрос или обращение, обязано дать ответ на него в письменной форме не позднее чем через четырнадцать дней со дня его регистрации в комитете.

Ответ на запрос или обращение подписывается должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.».

3.6. Пункт 3.40 изложить в редакции:

«3.40. В случае, если заявителем к обращению приложены подлинники документов, ответственным специалистом по обращениям граждан и юридических лиц составляется акт о получении подлинников документов (далее – акт) с соблюдением требований, предусмотренных Инструкцией по делопроизводству, в двух экземплярах. Подлинники документов с приложением одного экземпляра акта в течение 30 дней со дня регистрации обращения в комитете возвращаются ответственным специалистом по обращениям граждан и юридических лиц заявителю по указанному в обращении почтовому адресу заказным письмом с уведомлением о вручении.

Копии отправленных гражданину документов и второй экземпляр акта хранятся в архиве комитета.».

3. Дополнить разделом 5¹ следующего содержания:

«5¹ Рассмотрение обращений участников
специальной военной операции и членов их семей

5¹.1. Для целей настоящего раздела:

к участникам специальной военной операции относятся лица, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации

от 21.09.2022 № 647, а также заключившие контракт о прохождении военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции;

к членам семьи участника специальной военной операции относятся супруга (супруг), несовершеннолетние дети, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, дети, находящиеся под опекой (попечительством), родители (усыновители).

5^{1.2}. Положения настоящего раздела распространяются на обращения участников специальной военной операции и членов их семей по вопросам, связанным с предоставлением им мер поддержки, предусмотренных действующим законодательством.

5^{1.3}. Обращения участников специальной военной операции и членов их семей рассматриваются в течение 15 дней со дня регистрации обращения в комитете.

5^{1.4}. Ответственный исполнитель, которому поручено рассмотрение обращения, в течение трех дней связывается в телефонном режиме с заявителем для информирования его о принятии обращения к рассмотрению (дополнительно к уведомлению, направленному в соответствии с пунктом 3.24 раздела 3 настоящего Порядка), для уточнения информации, изложенной в обращении, и определения наиболее актуальных вопросов, связанных с темой обращения.

5^{1.5}. При рассмотрении обращений участников специальной военной операции и членов их семей должна быть обеспечена оперативность и максимальная положительная результативность решения поднятых в обращении вопросов.

5^{1.6}. Если поднятые в обращении вопросы требуют длительного разрешения, в ответе должны быть определены конкретные сроки или этапы исполнения. Указанные вопросы ставятся управлением на дополнительный контроль.

5^{1.7}. Если решить вопрос в соответствии с просьбой заявителя не представляется возможным, ответ на обращение должен содержать четкие разъяснения со ссылкой на действующее законодательство и, при возможности, другие варианты решения.

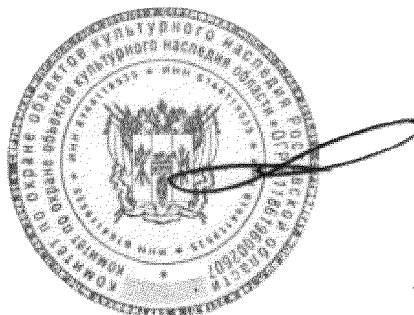
5^{1.8}. После подготовки ответа ответственный исполнитель, которому поручено рассмотрение обращения, должен в телефонном режиме связаться с заявителем и дать ему пояснения по существу подготовленного ответа.

5^{1.9}. В ответе должно быть указано, кем и когда проведен телефонный разговор с гражданином.

5^{1.10}. Ответы на обращения участников специальной военной операции и членов их семей подписываются председателем комитета или лицом его замещающим.

5^{1.11}. Положения настоящего раздела не применяются при рассмотрении жалоб на решения или действия (бездействие) должностных лиц комитета в связи с рассмотрением обращений участников специальной военной операции и членов их семей, а также иных обращений в части вопросов, ранее рассмотренных в соответствии с требованиями настоящего раздела.».

Исполняющий обязанности
председателя комитета
по охране объектов
культурного наследия
Ростовской области



И.В. Коробова