



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2024

г. Ростов-на-Дону

№ 2

О внесении изменений
в постановление министерства по физической культуре и спорту
Ростовской области от 23.06.2022 № 2

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством министерство по физической культуре и спорту Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление министерства по физической культуре и спорту Ростовской области от 23.06.2022 № 2 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством по физической культуре и спорту Ростовской области государственной услуги «Государственная аккредитация региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра Тюрина А.В.

Министр

С.Р. Аракелян

Приложение
к постановлению министерства
по физической культуре и спорту
Ростовской области
от 15.02.2024 № 2

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление министерства по физической культуре и спорту Ростовской области от 23.06.2022 № 2 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством по физической культуре и спорту Ростовской области государственной услуги «Государственная аккредитация региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций»

1. Преамбулу постановления изложить в редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении органами исполнительной власти Ростовской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01.08.2014 № 663 «Об утверждении Порядка проведения государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций и формы документа о государственной аккредитации, подтверждающего наличие статуса региональной спортивной федерации» министерство по физической культуре и спорту Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:».

2. В приложении к постановлению:

2.1. В пункте 2.4.2 слова «не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней» заменить словами «не более 34 (тридцати четырех) рабочих дней».

2.2. В пункте 2.6.2:

2.2.1. Абзац первый подпункта 2 изложить в редакции:

«2) засвидетельствованные в нотариальном порядке копии учредительных документов общественной организации (для общественных организаций с правами юридического лица).».

2.2.2. Подпункт 9 признать утратившим силу.

2.2.3. Подпункт 10 после слов «аккредитации истек» дополнить словами «или истекает в год подачи Заявления, сведений и документов».

2.3. Пункт 2.6.3 изложить в редакции:

«2.6.3. При подаче сведений и документов на бумажном носителе:

сведения и документы, предусмотренные подпунктами 2 – 8 пункта 2.6.2 Административного регламента, представляются в двух экземплярах на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на электронном носителе (сканированный образ);

сведения и документы, предусмотренные подпунктами 10 – 13 пункта 2.6.2 Административного регламента, представляются в одном экземпляре на бумажном и электронном носителях (сканированный образ).

При подаче Заявления, сведений и документов в электронной форме сведения и документы, предусмотренные подпунктами 2 – 8, 10 – 13 пункта 2.6.2 Административного регламента, представляются в электронной форме и должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью.»

2.4. Подпункт 2.6.6 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Подача Заявления, сведений и документов возможна в электронной форме после аутентификации на ЕПГУ с использованием подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации либо на бумажном носителе путем обращения в Уполномоченный орган.»

2.5. Пункт 2.6.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, указанные в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, представляются в двух экземплярах на бумажном носителе, а также на электронном носителе, с учетом требований пункта 2.6.4 Административного регламента.»

2.6. Пункт 2.7.1 изложить в редакции:

«2.7.1. Для выдачи документа о государственной аккредитации Заявитель вправе представить в Уполномоченный орган документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу документа об аккредитации (государственной аккредитации) организаций.

Для выдачи дубликата документа, подтверждающего государственную аккредитацию, в связи с утратой документа о государственной аккредитации Заявитель вправе представить в Уполномоченный орган документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу дубликата документа, подтверждающего аккредитацию (государственную аккредитацию).

Документы, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, представляются в одном экземпляре на бумажном носителе с учетом требований пункта 2.6.4 Административного регламента.

В случае подачи заявления о выдаче документа о государственной аккредитации или заявления о выдаче дубликата документа о государственной аккредитации, предусмотренные пунктами 2.6.7, 2.6.8 Административного регламента, в электронной форме посредством Единого портала, документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, предоставляются в электронной форме и должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью.

Факт уплаты государственной пошлины плательщиком в безналичной форме может подтверждаться платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Федерального казначейства

(иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов), в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении.

Факт уплаты государственной пошлины плательщиком подтверждается также с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При наличии информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, дополнительное подтверждение уплаты плательщиком государственной пошлины не требуется.

Непредставление Заявителем документа, указанного в настоящем пункте Административного регламента, не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении государственной услуги.».

2.7. В пункте 2.9.1:

2.7.1. Абзац шестой признать утратившим силу.

2.7.2. Дополнить пункт абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«При подаче Заявления, сведений и документов в электронной форме Уполномоченный орган не возвращает представленные документы Заявителю.».

2.8. Пункт 2.17.1 дополнить абзацем шестнадцатым следующего содержания:

«- направление Уполномоченным органом в соответствии с требованиями, установленными частью 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в личный кабинет Заявителя на Едином портале сведений о ходе предоставлении государственной услуги вне зависимости от способа обращения Заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления Заявителю результатов предоставления государственной услуги.».

2.9. Пункт 2.18 дополнить пунктом 2.18.4 следующего содержания:

«2.18.4. Результаты предоставления государственной услуги, предусмотренные подразделом 2.3 Административного регламента, направляются Уполномоченным органом для размещения в личном кабинете Заявителя на Едином портале в соответствии с требованиями, установленными частью 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги, выбранного при заполнении запроса о предоставлении государственной услуги, в виде решений (уведомлений), указанных в подразделе 2.3, по результатам предоставления государственной услуги, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа или государственного гражданского служащего Ростовской области.».

2.10. Пункт 3.1.2 после слов «получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«запись на прием в Уполномоченный орган для подачи заявления;».

2.11. Абзац одиннадцатый пункта 3.2.1, абзац двенадцатый пункта 3.2.2, абзац четырнадцатый пункта 3.2.4.3 после слов «руководителю Уполномоченного органа» дополнить словами «или государственному гражданскому служащему Ростовской области».

2.12. Абзац двенадцатый пункта 3.2.1, абзац тринадцатый пункта 3.2.2, абзац двадцать четвертый пункта 3.2.4.1 после слов «Руководитель Уполномоченного органа» дополнить словами «или государственный гражданский служащий Ростовской области».

2.13. Подпункт 1 пункта 3.2.3 изложить в редакции:

«1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для общественных организаций с правами юридического лица) – в распоряжении Федеральной налоговой службы по Ростовской области.

Для проведения процедуры государственной аккредитации и приобретения статуса региональной спортивной федерации Уполномоченный орган запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц после истечения установленного пунктом 2.4.7 Административного регламента срока подачи общественной организацией Заявления, сведений и документов, предусмотренных пунктом 2.6.2 Административного регламента.

При представлении Заявления, сведений и документов от структурного подразделения (регионального отделения) общероссийской спортивной федерации, осуществляющего деятельность без образования юридического лица, Уполномоченный орган запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц общероссийской спортивной федерации, структурным подразделением (региональным отделением) которой такое отделение является;».

2.14. В пункте 3.2.4.1:

2.14.1. В абзаце первом слова «аккредитация» заменить словом «аккредитации».

2.14.2. Абзац одиннадцатый изложить в редакции:

«Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимало участие не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии открытым голосованием. Секретарь Комиссии принимает участие в голосовании и имеет право голоса. Если голоса разделились поровну, решающим является голос председателя Комиссии.».

2.14.3. В абзаце восемнадцатом:

2.14.3.1. Слова «в течение 6 рабочих дней» заменить словами «в течение 3 рабочих дней».

2.14.3.2. После слов «от председателя Комиссии» дополнить словами «или на период его отсутствия от заместителя председателя Комиссии».

2.14.4. Абзац двадцать третий изложить в редакции:

«готовит проект уведомления Заявителя о принятом решении о государственной аккредитации (об отказе в государственной аккредитации) (приложения № 2 и № 6), далее в течение 2 рабочих дней организует его визирование с должностными лицами Уполномоченного органа и передает его на подпись руководителю Уполномоченного органа или государственному гражданскому служащему Ростовской области.».

2.15. Абзац двенадцатый пункта 3.2.4.1, абзац третий пункта 3.2.4.5 после слов «с председателем Комиссии» дополнить словами «или на период его отсутствия с заместителем председателя Комиссии».

2.16. Абзац шестнадцатый пункта 3.2.4.1, абзац пятый пункта 3.2.4.5 после слов «на подпись» дополнить словами «, на период его отсутствия заместителю председателя Комиссии».

2.17. Абзац семнадцатый пункта 3.2.4.1, абзац шестой пункта 3.2.4.5 после слов «Председатель Комиссии» дополнить словами «или на период его отсутствия заместитель председателя Комиссии».

2.18. Абзац седьмой пункта 3.2.4.5 после слов «от председателя Комиссии» дополнить словами «или на период его отсутствия от заместителя председателя Комиссии».

2.19. В пункте 3.3.9 слово «Уполномоченного» заменить словом «Уполномоченного».

2.20. Подраздел 3.3 дополнить пунктом 3.3.9¹ следующего содержания:

«3.3.9¹. Запись на прием в Уполномоченный орган для подачи заявления.

В целях предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

При организации записи на прием в Уполномоченный орган Заявителю обеспечивается возможность:

ознакомления с расписанием работы Уполномоченного органа, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

записи в любые свободные для приема дату и время в пределах режима работы Уполномоченного органа.

Запись на прием может осуществляться посредством Единого портала.».

2.21. В приложении № 14 к Административному регламенту:

2.21.1. В пункте 2 слова «до _____ 20__ года (включительно)» заменить словами «___ рабочих дней со дня подписания настоящего приказа».

2.22. В приложении № 15 к Административному регламенту:

2.22.1. В пункте 1 слова «сроком до» заменить словами «сроком по».