



Правительство Ростовской области
МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ЭНЕРГЕТИКИ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(минпромэнерго Ростовской области)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2023 № 1

г. Ростов-на-Дону

**«О видах поощрений
министерства промышленности и энергетики
Ростовской области»**

В соответствии с Положением о министерстве промышленности и энергетики Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 40 министерство промышленности и энергетики Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Учредить виды поощрений:

1.1. Приветственный адрес министерства промышленности и энергетики Ростовской области.

1.2. Благодарственное письмо министерства промышленности и энергетики Ростовской области.

2. Утвердить Положение о видах поощрений министерства промышленности и энергетики Ростовской области согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя министра промышленности и энергетики Ростовской области Тимченко В.В.

Министр
промышленности и энергетики
Ростовской области

А.В. Савельев

Приложение к постановлению
министерства промышленности
и энергетики Ростовской области
от 01.02.2023 № 1

**Положение
о видах поощрений министерства промышленности и энергетики
Ростовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о видах поощрений министерства промышленности и энергетики Ростовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Областным законом от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области», устанавливает виды и порядок поощрений и награждений государственных гражданских служащих Ростовской области, проходящих государственную гражданскую службу в министерстве промышленности и энергетики Ростовской области (далее – государственные гражданские служащие министерства), за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу, трудовых коллективов организаций, в том числе подведомственных министерству промышленности и энергетики Ростовской области государственных учреждений и граждан, внесших весомый вклад в сохранение и развитие промышленности и энергетики Ростовской области и оказывающих содействие в решении задач, возложенных на министерство промышленности и энергетики Ростовской области.

1.2. В министерстве промышленности и энергетики Ростовской области (далее – министерство) применяются следующие виды поощрений:

1.2.1. Приветственный адрес министерства промышленности и энергетики Ростовской области (далее - Приветственный адрес);

1.2.2. Благодарственное письмо министерства промышленности и энергетики Ростовской области (далее - Благодарственное письмо);

1.3. Виды поощрений, предусмотренные подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Положения, применяются к трудовым коллективам организаций, в том числе подведомственных министерству государственных учреждений, внесших весомый вклад в сохранение и развитие промышленности и энергетики Ростовской области и оказывающих содействие в решении задач, возложенных на министерство.

Виды поощрений, предусмотренные подпунктом 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Положения, применяются к трудовым коллективам организаций, в том числе подведомственных министерству государственных учреждений и гражданам, внесших весомый вклад в сохранение и развитие промышленности и энергетики Ростовской области и оказывающих содействие в решении задач, возложенных на министерство, а также к государственным гражданским служащим министерства за безупречную, эффективную государственную гражданскую службу.

В настоящем Положении под безупречной и эффективной гражданской службой следует понимать добросовестное, осуществляемое на высоком профессиональном уровне исполнение государственным гражданским служащим министерства своих должностных обязанностей, способствующее повышению авторитета министерства, выполнению задач и функций, возложенных на министерство.

1.4. Повторное поощрение трудовых коллективов организаций и учреждений, в том числе подведомственных министерству и граждан, возможно не ранее чем через три года.

1.5. В настоящем Положении юбилейными датами считаются:

для коллективов организаций, учреждений - 25, 50, 75, 100 и каждые последующие 25 лет со дня основания организации;

для граждан (за исключением государственных гражданских служащих министерства) - 50, 55, 60 и каждые последующие 10 лет со дня рождения гражданина.

1.6. Первый заместитель министра промышленности и энергетики Ростовской области, заместители министра промышленности и энергетики Ростовской области по курируемым направлениям деятельности, руководители структурных подразделений, подчиненные непосредственно министру промышленности и энергетики Ростовской области, являются инициаторами ходатайств о поощрении, в том числе на основании обращений руководителей государственных учреждений, организаций, органов местного самоуправления, общественных объединений, расположенных на территории Ростовской области.

Поощрение по личным заявлениям граждан не производится.

1.7. В ходатайстве о поощрении на имя министра промышленности и энергетики Ростовской области (далее – министр) указываются: фамилия, имя, отчество, должность, место работы представляемого гражданина; вид поощрения; обоснование представления.

1.8. При внесении ходатайства о поощрении к нему прилагаются следующие документы:

1.8.1. Для граждан:

обращение руководителя организации, государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения;

краткая характеристика с указанием конкретных заслуг, информации о поощрении гражданина в организации, государственном органе, органе местного самоуправления, общественном объединении;

справка-объективка, заверенная подписью руководителя кадрового подразделения или руководителя организации, государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения и печатью (при наличии).

1.8.2. Для коллективов организаций, учреждений:

справка о вкладе организации, учреждения в развитие промышленности и энергетики Ростовской области, повышение эффективности деятельности министерства;

справка об основных финансово-экономических показателях организации, учреждения за последние 3 года, в том числе:

о численности работающих,

размере среднемесячной заработной платы,
сумме уплаченных налогов,
рентабельности производства;

документы, подтверждающие дату образования организации, учреждения (при поощрении коллективов организаций и учреждений, в том числе подведомственных министерству, в связи с юбилейными датами).

1.8.3. Для государственных гражданских служащих министерства:

ходатайство непосредственного руководителя структурного подразделения министерства;

краткая характеристика с указанием конкретных заслуг;

справка-объективка, заверенная подписью начальника отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства министерства и печатью.

1.9. Первый заместитель министра, заместители министра, руководители структурных подразделений министерства по курируемым направлениям деятельности рассматривают обращения руководителей организации, государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения, и в случае принятия решения о целесообразности поощрения обеспечивают подготовку, согласование проекта правового акта министерства о поощрении. В случае принятия решения о нецелесообразности поощрения первый заместитель министра, заместители министра, руководители структурных подразделений министерства по курируемым направлениям деятельности обеспечивают информирование об этом руководителей организации, государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения, направивших обращение, с указанием причины отказа.

1.9.1. Ответственный сотрудник структурного подразделения, определенный министром, первым заместителем министра, заместителем министра по курируемым направлениям деятельности производит проверку предоставленного ходатайства и прилагаемых к нему документов на соответствии требованиям, предусмотренным пунктами 1.4, 1.7, 1.8 настоящего Положения, а также обеспечивает проведение организационно-технических мероприятий.

1.10. Ходатайства о поощрении и прилагаемые к ним документы представляются в министерство не позднее 14 дней до планируемой даты поощрения.

1.11. Ходатайства о поощрении и прилагаемые к ним документы, представленные с нарушением сроков, установленных пунктом 1.10 настоящего Положения, не принимаются.

1.12. Проект правового акта о поощрении с перечнем документов, предусмотренных пунктом 1.8 настоящего Положения, направляется ответственным исполнителем на визирование по курируемым направлениям деятельности руководителям структурного подразделения, заместителю министра, первому заместителю министра, а также в отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства министерства.

1.13. Проект правового акта о поощрении с перечнем документов рассматриваются в структурных подразделениях министерства не более 5 рабочих дней со дня передачи в соответствующее структурное подразделение министерства.

1.14. Решение о целесообразности или нецелесообразности поощрения принимается министром или лицом, исполняющим его обязанности.

1.15. Вручение Благодарственного письма, Приветственного адреса проводится в торжественной обстановке министром или по его поручению заместителем министра, в том числе первым заместителем министра.

1.16. Поощрения министерством производится без выплаты денежного вознаграждения.

Учет награжденных государственных гражданских служащих министерства осуществляет отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства министерства. Учет награжденных трудовых коллективов организаций, в том числе подведомственных министерству государственных учреждений, а также граждан осуществляют руководители структурных подразделений по курируемым направлениям деятельности.

2. Приветственный адрес министерства промышленности и энергетики Ростовской области

2.1. Приветственный адрес является формой поощрения граждан, трудовых коллективов организаций и учреждений, в том числе подведомственных министерству, по случаю празднования юбилейных дат, отраслевых (профессиональных) праздников, а также других знаменательных дат и значимых событий. Приветственный адрес вручается гражданам, трудовым коллективам организаций, учреждений своей деятельностью заслужившим широкую известность благодаря вкладу в развитие промышленности и энергетики Ростовской области.

2.2. Первый заместитель министра, заместители министра по курируемым направлениям являются инициаторами устных или письменных ходатайств на имя министра о подготовке Приветственного адреса.

2.2. Решение о подготовке и вручении Приветственного адреса может быть принято министром по своей инициативе.

2.3. Текст Приветственного адреса министерства должен быть кратким (не более шести абзацев), торжественным, отражать значимость события, главные заслуги гражданина (трудового коллектива организации, учреждения).

2.4. Приветственный адрес министерства печатается типографским способом на бланках согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.5. Приветственный адрес министерства подписывается министром или лицом, исполняющим его обязанности и заверяется печатью министерства.

2.6. Дубликат Приветственного адреса министерства взамен утерянного не выдается.

3. Благодарственное письмо министерства промышленности и энергетики Ростовской области

3.1. Благодарственное письмо министерства является формой поощрения граждан, трудовых коллективов организаций и учреждений, в том числе подведомственных министерству, государственных гражданских служащих министерства за проявление активной гражданской позиции, за большой вклад и высокие профессиональные достижения в деятельности промышленности

и энергетики Ростовской области, а также по случаю юбилейных дат, знаменательных дат, отраслевых событий.

3.2. Первый заместитель министра, заместители министра по курируемым направлениям являются инициаторами устных или письменных ходатайств на имя министра о подготовке Благодарственного письма.

3.3. Решение о поощрении Благодарственным письмом принимается министром.

3.4. Благодарственное письмо изготавливается типографским способом на бланках согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.5. Благодарственное письмо подписывается министром или лицом, исполняющим его обязанности и заверяется печатью министерства.

3.6. Дубликат Благодарственного письма взамен утерянного не выдается.

Приложение № 1
к Положению о видах поощрений министерства
промышленности и энергетики
Ростовской области

Образец бланка
приветственного адреса министерства промышленности и энергетики
Ростовской области

Министерство промышленности и энергетики Ростовской области
Герб Ростовской области
Приветственный адрес
<p>Министр промышленности и энергетики Ростовской области</p>

Приложение № 2
к Положению о видах поощрений министерства
промышленности и энергетики
Ростовской области

Образец бланка
благодарственного письма министерства промышленности и энергетики
Ростовской области

Министерство промышленности и энергетики Ростовской области
Герб Ростовской области
Благодарственное письмо
<p>Министр промышленности и энергетики Ростовской области</p>