



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2022 № 8

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Перечней информации для размещения
на официальном сайте и официальных страницах министерства
культуры Ростовской области и официальных сайтах
и официальных страницах подведомственных ему учреждений**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» министерство культуры Ростовской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень информации для размещения на официальном сайте и официальных страницах министерства культуры Ростовской области согласно приложению № 1.
2. Утвердить Перечень информации для размещения на официальном сайте и официальных страницах государственных учреждений Ростовской области подведомственных министерству культуры Ростовской области, согласно приложению № 2.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия, но не ранее 1 декабря 2022 года.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра
культуры Ростовской области

Е.Б. Кондрашев

Приложение №1
к постановлению
министерства культуры
Ростовской области
от 29.11.2022 № 5

ПЕРЕЧЕНЬ
информации для размещения на официальном сайте и официальных
страницах министерства культуры Ростовской области

Перечень информации для размещения на официальном сайте министерства культуры Ростовской области

№п/п	Размещаемые информация (сведения)	Периодичность размещения/ обновления
1.	Общая информация о министерстве культуры Ростовской области (далее – министерство):	
1.1.	Наименование полное и сокращенное	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.2.	Структура	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.3.	Почтовый адрес	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.4.	Номера телефонов справочных служб, факс, телефонный справочник, информация об официальных страницах в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.	Адрес электронной почты	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.	Сведения о министре, его заместителях, руководителях структурных подразделений:	
2.1.	Фамилии, имена, отчества	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих

		дней после фактического изменения данных
2.2.	Фотографии министра, его заместителей (при согласии указанных лиц)	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.3.	Биографические данные министра, его заместителей (при согласии указанных лиц)	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.4.	Номера телефонов, факса, адреса электронной почты (при согласии указанных лиц, а также иные сведения о них)	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
3.	Сведения о полномочиях министерства, и функциях его структурных подразделений, перечень законов и иных нормативных правовых актов (далее – НПА), определяющих эти полномочия, задачи и функции	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
4.	Информация о подведомственных министерству учреждениях, в том числе:	
4.1.	Перечень подведомственных министерству учреждений	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
4.2.	Сведения о задачах и функциях подведомственных учреждений	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
4.3.	Сведения о руководителях подведомственных учреждений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
4.4.	Почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных учреждений	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
4.5.	Информация об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных учреждений с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
4.6.	Перечень подведомственных образовательных	по мере необходимости,

	организаций, с указанием почтовых адресов, образовательных организаций, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях	но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.	Сведения о коллегиальных органах, создаваемых при министерстве:	
5.1.	Перечень коллегиальных органов	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.2.	Тексты НПА, утверждающих полномочия и состав коллегиальных органов	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.3.	Состав коллегиальных органов	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.4.	Протоколы заседаний коллегиальных органов	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.5.	Отчеты о работе коллегиальных органов	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.6.	Тексты (выдержки) решений, принятых на заседаниях коллегиальных органов	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.7.	Анонсы заседаний коллегиальных органов	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.8.	Адреса электронной почты, сайтов и страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.9.	Номера телефонов, адреса электронной почты (при наличии) руководителей коллегиальных органов, секретарей, а также лиц, ответственных за коммуникацию со стороны коллегиального органа (при согласии указанных лиц)	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.10.	Номера телефонов, адреса электронной почты	по мере необходимости,

	лиц, ответственных за коммуникацию по вопросам деятельности коллегиальных органов со стороны министерства	но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
6.	Информация о нормотворческой деятельности министерства:	
6.1.	НПА, изданные, подготовленные министерством, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации НПА, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
6.2.	Тексты проектов законодательных и иных НПА, внесенных в Законодательное Собрание Ростовской области	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
6.3.	Областные законы, тексты их проектов, регулирующие вопросы реализации полномочий в сфере культуры	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
6.4.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых министерством к рассмотрению в соответствии с законами и иными НПА	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
6.5.	Порядок обжалования НПА и иных решений, принятых министерством	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
7.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
8.	Административные регламенты, стандарты государственных услуг	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
9.	Информация об участии министерства в государственных программах:	
9.1.	Перечень государственных программ, в которых участвует министерство	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
9.2.	Тексты НПА об утверждении государственных	по мере необходимости,

	программ	но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
9.3.	Краткая обобщенная информация о государственных программах	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
9.4.	Информация о ходе выполнения государственных программ с указанием достижения целевых индикаторов и освоения бюджетных средств	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
10.	Информация о мероприятиях, проводимых министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций министерства	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
11.	Информация о результатах проверок, проведенных министерством, подведомственными учреждениями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в министерстве, его подведомственных учреждениях	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
12.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений, пресс-конференций, интервью в средствах массовой информации министра, его заместителей.	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
13.	Статистическая информация о деятельности министерства, в том числе:	
13.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям министерства	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
13.2.	Сведения об использовании министерством, подведомственными учреждениями выделяемых бюджетных средств	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
13.3.	Сведения о предоставленных гражданам льготах и мер поддержки	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
14.	Информация о кадровом обеспечении министерства, в том числе:	
14.1.	Порядок поступления граждан на	по мере необходимости,

	государственную гражданскую службу	но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
14.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющих в министерстве	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
14.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
14.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
14.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в министерстве	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
15 .	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в министерстве:	
15 .1.	Тексты НПА и иных актов в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
15.2.	Информация о проведении антикоррупционной экспертизы	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
15.3.	Тексты методических материалов	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
15.4.	Формы документов, связанных с противодействием коррупции для заполнения	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
15.5.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
15.6.	Сведения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического

	(аттестационная комиссия)	изменения данных
15.7.	Обратная связь для сообщения о фактах коррупции	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
15.8.	План по противодействию коррупции	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
15.9.	Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, включая порядок подачи заявлений для рассмотрения	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
16.	Информация о работе министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:	
16.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
16.2.	Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в п. 16.1, обеспечение их рассмотрения, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера.	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
16.3.	Обзоры обращений лиц, указанных в п. 16.1, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
16.4.	Форма (интерактивный сервис) для подачи обращений в электронном виде	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
17.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении министерства, подведомственных ему учреждений	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

18.	Открытые данные:	
18.1.	Общедоступная информация в форме открытых данных	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
18.2.	Реестр открытых данных	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
19.	Информация об официальных страницах министерства с указателями данных страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
20.	Информация о проводимых министерством опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам которых выносятся министерством на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданам (физическим лицам) своих предложений в электронной форме.	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
21.	Информация о проводимых министерством публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
22.	Информации об участии министерства в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций министерства	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
23.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению министерством до сведения граждан и	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

	организаций в соответствии с федеральными законами, законами Ростовской области	
24.	Информация о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры:	
24.1.	Сведения об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг подведомственными учреждениями при министерстве	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
24.2.	Сведения о показателях, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг подведомственными учреждениями культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания ими услуг	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
24.3.	Перечни подведомственных учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг организациями, определенные общественным советом по независимой оценке качества при министерстве	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
24.4.	Перечни организаций (видов организаций), в отношении которых не проводится независимая оценка качества условий оказания услуг организациями, утвержденные министерством	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
24.5.	Сведения о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг подведомственными учреждениями, а также предложениях об улучшении качества их деятельности, представленных общественным советом по независимой оценке качества в министерство	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
24.6.	Публичный отчет о результатах независимой оценки качества и принимаемых мерах по совершенствованию деятельности подведомственных учреждений	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
24.7.	Планы подведомственных учреждений по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, утверждаемые министерством	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
24.8.	Сведения о должностных лицах министерства, ответственных за размещение информации о результатах независимой оценки качества на официальном сайте, а также за достоверность,	По мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

	полноту и своевременность ее размещения, за ведение мониторинга посещений гражданами официального сайта министерства и их отзывов, за организацию работы по устранению выявленных недостатков и информирование на официальном сайте министерства граждан о принятых мерах	
Перечень информации для размещения на официальных страницах министерства культуры Ростовской области		
1.	Информация об официальных страницах министерства культуры Ростовской области (далее – министерство) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»:	
1.1.	https://ok.ru/group/54088820850841	
1.2.	https://vk.com/mincultro	
1.3.	https://t.me/mincultro	
2.	Информация, размещаемая министерством на официальных страницах:	
2.1.	Наименование полное и сокращенное	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.	Почтовый адрес	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.3.	Адрес электронной почты	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.4.	Номера телефонов справочных служб	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.5.	Информация об официальном сайте министерства	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.6.	Информация о деятельности министерства	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.7.	Новости	не реже пяти раз в неделю

Приложение № 2
к постановлению
министерства культуры
Ростовской области
от 29.11.2022 № 8

ПЕРЕЧЕНЬ
информации для размещения на официальном сайте и официальных
страницах государственных учреждений Ростовской области
подведомственных министерству культуры Ростовской области

Перечень информации для размещения на официальном сайте государственных
учреждений Ростовской области, подведомственных министерству культуры
Ростовской области

№ п/п	Размещаемые информация (сведения)	Периодичность размещения/обновления
1.	Общая информация о государственных учреждениях Ростовской области, подведомственных министерству культуры Ростовской области (далее – учреждение):	
1.1	Наименование полное и сокращенное	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.2.	Структура	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.3.	Почтовый адрес	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.4.	Номера телефонов справочных служб	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.	Адрес электронной почты	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.	Информация о наличии официальной страницы учреждения с указателем данной страницы в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.7.	Сведения о руководителях учреждения, его структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

1.8.	Сведения об учредителе	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.	Сведения о предмете деятельности, функциях и видах деятельности	
2.1.	Сведения предмете деятельности, задачах и функциях учреждения	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.2.	Перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих предмет деятельности, задачи и функции учреждения и его структурных подразделений	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
2.3.	Сведения об иной приносящей доход деятельности	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
3.	Информация о кадровом обеспечении учреждения	
3.1.	Сведения о вакантных должностях, имеющихся в учреждении, в том числе должностные обязанности по вакантной должности, условия работы, требования к кандидату	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
3.2.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вакантным должностям в учреждении	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
4.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в учреждении:	
4.1.	Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
4.2.	Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
4.3.	Тексты методических материалов	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
5.	Общая информация об обращениях граждан	
5.1.	Форма (интерактивный сервис) для подачи обращений в электронном виде	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
6.	Новости	не реже одного раза в месяц
7.	Иная информация об учреждении, в том числе о взаимодействии с другими организациями и гражданами	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных

8.	Государственными образовательными организациями, подведомственных министерству, публикуются сведения в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
----	--	---

Перечень информации для размещения на официальных страницах государственного учреждения Ростовской области, подведомственных министерству культуры Ростовской области

№ п.п.	Размещаемые информация (сведения)	Периодичность размещения/обновления
1.	Информация, размещаемая учреждением на официальных страницах:	
1.1.	Наименование полное и сокращенное	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.2.	Почтовый адрес	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.3.	Адрес электронной почты	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.4.	Номера телефонов справочных служб	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.5.	Информация об официальном сайте учреждения	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.6.	Информация о деятельности учреждения	по мере необходимости, но не позднее 3 рабочих дней после фактического изменения данных
1.7.	Новости	не реже одного раза в месяц