



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.11.2021 года

№ 13

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка уведомления директора департамента потребительского рынка Ростовской области о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» департамент потребительского рынка Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок уведомления директора департамента потребительского рынка Ростовской области о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности директора департамента потребительского рынка Ростовской области Багрянову Н.В.

Исполняющий обязанности
директора департамента
потребительского рынка
Ростовской области

Н.В. Багрянова

Приложение
к постановлению
департамента
потребительского
рынка Ростовской области
от 12.11.2021 № 13

ПОРЯДОК,
уведомления директора департамента потребительского рынка Ростовской
области о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления лицами замещающие отдельные должности государственной гражданской службы Ростовской области в департаменте потребительского рынка Ростовской области (далее – гражданский служащий, департамент) директора департамента потребительского рынка Ростовской области (далее – директор департамента) о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего департамента, к совершению коррупционных правонарушений.

2. Уведомление о факте обращения в целях склонения гражданского служащего департамента к совершению коррупционных правонарушений составляется форме согласно приложению № 1 (далее – уведомление) к настоящему Порядку и передается консультанту отдела правовой и кадровой работы (далее консультант).

Форма уведомления размещается на официальном сайте департамента потребительского рынка Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействия коррупции».

3. в случае нахождения гражданского служащего в момент обращения склонения его к совершению коррупционных правонарушений вне места прохождения государственной гражданской службы обязан уведомить директора департамента по любым доступным средствам связи, а по прибытии на место работы – оформить уведомление в течение служебного дня.

4. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

5. Регистрация уведомлений осуществляется консультантом в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к государственным гражданским служащим департамента потребительского рынка Ростовской области в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью департамента.

6. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием содержания уведомления, директору департамента.

7. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему под роспись либо направляется по почте с уведомлением о вручении о чем делается отметка в журнале не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

8. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется консультантом в течении пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления в журнале.

9. Консультант по поручению директора департамента, обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

10. Директором департамента принимаются меры по защите гражданского служащего, уведомившего о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гражданскому служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного гражданским служащим уведомления.

11. По результатам проведенной проверки консультантом готовится мотивированное заключение, которое представляется директору департамента потребительского рынка Ростовской области для принятия решения о направлении соответствующей информации в органы прокуратуры или другие государственные органы (их территориальные органы). По поручению директора департамента информация направляется консультантом в органы прокуратуры или другие государственные органы (их территориальные органы) не позднее 14 дней со дня регистрации уведомления в журнале.

Приложение № 1
к Порядку уведомления директора
департамента потребительского рынка
Ростовской области о фактах
обращения в целях склонения
к совершению коррупционных
правонарушений

Директору департамента
потребительского рынка
Ростовской области
И.В. Гелас

(Ф.И.О., должность государственного
гражданского служащего Ростовской области
с указанием структурного подразделения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего департамента потребительского рынка Ростовской области
к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения ко мне
«___» _____ 20___ г. в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений, а именно _____
(перечислить, в чем выражено склонение

_____ ,
к коррупционным правонарушениям)

_____ (указывается Ф.И.О., должность (если известно)

_____ лица (лиц), обратившегося (обратившихся) к государственному гражданскому служащему

_____ в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, наименование

_____ юридического лица от имени или в интересах которого лицо (лица) обратились

_____ к государственному гражданскому служащему в целях склонения

_____ его к коррупционным правонарушениям)
_____ .

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

_____ (кратко описать факт обращения, перечислить действия лица (лиц), обратившегося

(обратившихся) к государственному гражданскому служащему в целях склонения

его к совершению коррупционных правонарушений, указать иные сведения, которыми

располагает государственный гражданский служащий относительно факта обращения)

В связи с поступившим обращением мной _____

(описать характер действий

государственного гражданского служащего в сложившей ситуации)

(подпись)

(Ф.И.О. государственного
гражданского служащего)

(дата уведомления
(число, месяц, год)

Приложение № 2
к Порядку уведомления
директора департамента
потребительского рынка
Ростовской области о фактах
обращения в целях склонения к
совершению коррупционных
правонарушений

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения к государственным гражданским служащим департамента
потребительского рынка Ростовской области в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистра ции уведомле ния	Дата составления уведомлени я	Ф.И.О. государственног о гражданского служащего, составившего уведомление	Замещаемая должность с указанием структурного подразделения и органа исполнительной власти	Подпись составивш его уведомлен ие	Ф.И.О. лица, зарегистриров авшего уведомление	Подпись лица, зарегистрир овавшего уведомлени е
1	2	3	4	5	6	7	8