



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2021

№ 4

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 10.03.2020 № 8

В целях приведения нормативного правового акта министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области в соответствие с действующим законодательством министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 10.03.2020 № 8 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства)» изменения согласно приложению.

2. Отделу программно-информационного обеспечения и государственных услуг обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 19 февраля 2021 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Репка Д.А.

Министр сельского хозяйства и
продовольствия Ростовской области

К.Н. Рачаловский

Приложение
к постановлению
министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области
от «24» марта 2021 № 4

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление министерства сельского хозяйства и продовольствия
Ростовской области от 10.03.2020 № 8

«Об утверждении Административного регламента предоставления
государственной услуги «Предоставление субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство,
и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на возмещение части
затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме
сельскохозяйственной техники импортного производства)»

В приложении:

1. В раздел I:

1.1 подраздел 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта областного закона об областном бюджете, внесении изменений в областной закон об областном бюджете.».

1.2. Подраздел 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«выделение отдельных категорий заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.».

2. В разделе II:

2.1. Абзац пятый пункта 2.3 подраздела 2 изложить в редакции:

«отдел развития отраслей растениеводства;».

2.2. Пункт 4.1 подраздела 4 изложить в редакции:

«4.1. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 30 рабочих дней со дня регистрации заявки в Министерстве до даты выдачи результата предоставления государственной услуги.».

2.3. Пункте 6.1. подраздела 6 изложить в редакции:

«6.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в Министерство для получения государственной услуги заявку одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

посредством ЕПГУ;

через многофункциональный центр.

Заявитель имеет возможность получать государственную услугу в электронной форме, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя.

Предоставление государственной услуги исключительно в электронной форме не предусмотрено.

Подача запросов, документов, информации, необходимых для получения государственной услуги, а также получения результатов предоставления государственной услуги осуществляется в пределах Ростовской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Заявитель представляет заявку, содержащую следующие документы (далее – заявка), согласно описи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту:

6.1.1. Заявление на имя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области о предоставлении субсидии (далее – заявление) согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту.

6.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, оформленный в установленном действующим законодательством порядке, в случае подачи заявки представителем сельскохозяйственного товаропроизводителя (например, доверенность или другие документы в соответствии с законодательством).

6.1.3. Копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации): форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» и форма № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки,

или выписку из книги учета доходов и расходов за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (представляется организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися на специальных налоговых режимах), по форме согласно приложению № 15 к настоящему Регламенту, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Указанные копии документов представляются всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями, кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в Реестр сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru, а также указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

6.1.4. Справку по состоянию на 1-е число месяца подачи документов об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, о среднемесячной заработной плате работников (в расчете на одного работника), в случае отсутствия наемных работников – справку об их отсутствии, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя сельскохозяйственного

товаропроизводителя по формам, согласно приложениям №16, 17 к настоящему Административному регламенту.

Данные, указанные в справке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности сельскохозяйственного предприятия.

6.1.5. Копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих оплату приобретенной сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6.1.6. Копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6.1.7. Копии счетов-фактур (при наличии), товарных накладных (универсальных передаточных документов), товарно-транспортных или транспортных накладных на приобретенную сельскохозяйственную технику (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6.1.8. Копии актов приема-передачи приобретенной сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6.1.9. Копии паспортов самоходных машин и свидетельств о регистрации приобретенной сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), зарегистрированной в управлении государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ростовской области, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии сертификатов соответствия, выдаваемых органами по сертификации, и (или) копии паспортов, выдаваемых ее производителями, на приобретенную сельскохозяйственную технику (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), не подлежащую регистрации в управлении государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ростовской области, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6.1.10. Справку-расчет размера субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), за счет средств областного бюджета (далее – справка-расчет) по форме согласно приложению № 1 к Положению о порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), утвержденному Постановлением (далее – Положение).

6.1.11. Реестр земельных участков пашни, использовавшихся сельскохозяйственным товаропроизводителем в году, предшествующем текущему,

на территории муниципального образования, по форме согласно приложению № 8 к Административному регламенту.

6.1.12. Справку о наличии крупного рогатого скота, поголовья коз или птицы у сельскохозяйственного товаропроизводителя, занимающегося животноводством (мясное, молочное скотоводство, молочное козоводство, птицеводство), на 1-е число месяца подачи заявки по форме согласно приложению № 9 к Административному регламенту.

6.1.13. Справку о размерах площадей садов и виноградников у сельскохозяйственного товаропроизводителя, занимающегося садоводством или виноградарством, в году, предшествующем текущему, по форме согласно приложению № 10 к Административному регламенту.

6.1.14. Справку о нагрузке на 1 единицу приобретаемой сельскохозяйственной техники с учетом сельскохозяйственной техники, имеющейся у сельскохозяйственного товаропроизводителя, в году, предшествующем текущему, по форме согласно приложению № 11 к Административному регламенту.

6.1.15. Справку о предоставлении информации о землях сельскохозяйственного назначения в разрезе земельных участков, используемых в сельскохозяйственном производстве, на 1-е число месяца представления заявки по форме, согласно приложению № 19 к Административному регламенту.».

2.4. Подраздел 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

2.5. В пункте 10.1 подраздела 10:

2.5.1. Подпункты 10.1.4, 10.1.5 изложить в редакции:

«10.1.4. Наличие у заявителя – юридического лица процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному товаропроизводителю другого юридического лица), ликвидации, введение в отношении него процедуры банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

10.1.5. Заявитель – индивидуальный предприниматель прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.».

2.5.2. Подпункт 10.1.9 изложить в редакции:

«10.1.9. Наличие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед

Ростовской областью по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.».

2.5.3. Дополнить подпунктом 10.1.9¹ следующего содержания:

«10.1.9¹. В реестре дисквалифицированных лиц наличие сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий.».

2.5.4. Подпункт 10.1.15 изложить в редакции:

«10.1.15. По результатам отбора сельскохозяйственный товаропроизводитель набрал менее 15 баллов.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, набравший 15 и более баллов и имеющий 0 баллов по одному из критериев отбора (кроме критериев, предусмотренных пунктом 1 Приложения № 2 к Положению), не может быть признан прошедшим отбор.».

2.5.6. Подпункт 10.1.19 изложить в редакции:

«10.1.19. Среднемесячная заработная плата работников сельскохозяйственного товаропроизводителя (в расчете на одного работника):

для сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) – ниже 1,7 минимального размера оплаты труда;

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств – ниже 1,4 минимального размера оплаты труда.».

2.5.6. Подпункты 10.1.21, 10.1.22 признать утратившими силу.

2.5.7. Дополнить подпунктом 10.1.23 следующего содержания:

«10.1.23. Сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающихся животноводством (мясное, молочное скотоводство, молочное козоводство, племенное овцеводство, птицеводство), садоводством или виноградарством, растениеводством в районах с наименьшим уровнем плодородия почв, а также занимающихся растениеводством и осуществивших приобретение тракторов не представили информацию о землях сельскохозяйственного назначения в разрезе земельных участков, используемых в сельскохозяйственном производстве.».

2.6. Абзац четвертый пункта 17.2 подраздела 17 изложить в редакции:

«возможность получения государственной услуги по экстерриториальному принципу, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением услуги МФЦ, расположенный на территории Ростовской области, независимо от места его регистрации на территории Ростовской области, в том числе в качестве субъекта предпринимательской деятельности, места расположения на территории Ростовской области объектов недвижимости.

При обращении заявителем за получением услуги в Министерство данная услуга предоставляется исключительно в Министерстве (ввиду отсутствия филиалов, представительств и иных структурных подразделений за пределами местонахождения Министерства);».

2.7. Подраздел 18 дополнить пунктом 18.4 следующего содержания:
«18.4. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрены.».

3. В разделе III:

3.1. Подраздел 1 дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Машиночитаемое описание процедур предоставления государственной услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления государственной услуги с использованием информационных технологий, не предусмотрено.».

3.2. В пункте 2.2. подраздела 2:

3.2.1. Подпункт 2.2.3 изложить в редакции:

«2.2.3. Отдел научно-технического и кадрового обеспечения АПК осуществляет проверку:

заявки на полноту (комплектность), ее соответствие перечню документов, предусмотренных подразделом 6 раздела II настоящего Регламента, и описи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту, а также исключение документов, не предусмотренных подразделом 6 раздела II настоящего Регламента;

на наличие заявителя в реестре сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенном на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

документов (информации), указанных в подпунктах 6.1.1, 6.1.6 – 6.1.9, 6.1.11, 6.1.14, 6.1.15 пункта 6.1 подраздела 6 раздела II настоящего Регламента, пункте 7.1 подраздела 7 раздела II и в подпунктах 10.1.2 – 10.1.14 пункта 10.1 подраздела 10 раздела II настоящего Регламента в части:

отсутствия у заявителя – юридического лица процесса реорганизации, ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

наличия у заявителя государственной регистрации или постановки на учет в налоговом органе заявителя на территории Ростовской области;

отсутствия у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, – при получении указанных сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

отсутствия информации о том, что заявители являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствия сведений о том, что заявитель – индивидуальный предприниматель прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствия информации о том, что заявители получали средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в разделе I настоящего Регламента;

отсутствия сведений об осуществлении производственной деятельности не на территории Ростовской области;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий;

соответствия условиям, целям и порядку, установленным Постановлением;

достоверности предоставленной заявителем информации на основании документов, входящих в состав заявки;

соответствия представленных документов требованиям подраздела 6 раздела II настоящего Регламента;

наличия в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии), несоответствия форм представленных документов формам документов, установленных действующим законодательством;

наличия в представленных документах сведений, предусмотренных Постановлением и настоящим Регламентом;

отсутствия в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Отдел научно-технического и кадрового обеспечения АПК Министерства в соответствии с распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 03.02.2021 № 2 «Об утверждении показателей бальной оценки плодородия почв (бонитета почв пашни) муниципальных районов Ростовской области» определяет районы, у которых средний балла бонитета почв не превышает 35 баллов.

Отдел научно-технического и кадрового обеспечения АПК Министерства организует также прохождение документов в Министерстве и обеспечивает проверку заявки структурными подразделениями, участвующими в предоставлении государственной услуги.

В случае отсутствия замечаний ответственные сотрудники визируют лист согласования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту.».

3.2.2. Дополнить подпунктом 2.2.6¹ следующего содержания:

«2.2.6¹. Отдел развития отраслей растениеводства осуществляет:

проверку документов, указанных в подпункте 6.1.13 пункта 6.1 подраздела 6 раздела II настоящего Регламента на соответствие содержащейся в них информации требованиям, установленным Постановлением и настоящим Регламентом, а также условиям и целям предоставления субсидии условиям и

целям предоставления субсидии;

проверку наличия кода Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (садоводство, или виноградарство), присвоенного сельскохозяйственному товаропроизводителю, в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.».

3.2.3. Абзац восьмой подпункта 2.2.7 изложить в редакции:

«наличие сведений об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью;».

3.3. В пункте 2.4 подраздела 2:

3.3.1. Подпункты 2.4.2 – 2.4.4 изложить в редакции:

«2.4.2. Отдел научно-технического и кадрового обеспечения АПК при отсутствии замечаний структурных подразделений, участвующих в предоставлении государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки:

принимает решение об участии сельскохозяйственного товаропроизводителя в отборе в случае отсутствия оснований для отказа в участии в отборе;

при наличии основания для отказа в участии в отборе принимает решение об отказе в участии в отборе и уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя о таком решении в письменной форме.

Министерство в течение 20 рабочих дней с даты регистрации заявки проводит отбор в соответствии с критериями, указанными в приложении № 2 к Положению.

2.4.3. Победителями отбора и получателями субсидии признаются заявители, набравшие 15 и более баллов.

2.4.4. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, набравший менее 15 баллов по результатам отбора, а также сельскохозяйственный товаропроизводитель, набравший 15 и более баллов и имеющим 0 баллов по одному из критериев отбора (кроме критериев, предусмотренных пунктом 1 приложения № 2 к Положению не может быть признан прошедшим отбор.».

3.3.2. Дополнить подпунктом 2.4.6¹ следующего содержания:

«2.4.6¹. Критериями принятия решения по данной административной процедуре является отсутствие или наличие замечаний структурных подразделений Министерства.».

3.3.3. Дополнить подпунктом 2.4.7¹ следующего содержания:

«2.4.7¹. Способом фиксации результата административной процедуры является подписанный Протокол.».

3.4. В пункте 2.5 подраздела 2

3.4.1. Подпункты 2.5.3, 2.5.4 изложить в редакции:

«2.5.3. В течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявки после проведения отбора отдел научно-технического и кадрового обеспечения АПК принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, набравшим 15 и более баллов по результатам отбора (далее – победители отбора);
об отказе в предоставлении субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, набравшим менее 15 баллов по результатам отбора, а также сельскохозяйственным товаропроизводителям, набравшим 15 и более баллов и имеющим 0 баллов по одному из критериев отбора (кроме критериев, предусмотренных пунктом 1 приложения № 2 Положению).

В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство в срок, указанный в подпункте 2.5.3 пункта 2.5 раздела 2, включает победителей отбора в Реестр получателей субсидии на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства) (далее – Реестр) по форме согласно приложению № 6 к Административному регламенту, передает его в отдел предоставления государственных услуг и финансирования и уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя о принятом решении путем размещения информации на официальном сайте министерства www.don-agro.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отдел предоставления государственных услуг и финансирования, получив от отдела научно-технического и кадрового обеспечения АПК Реестр, включает заявителя в реестр получателей субсидии с объемами государственной поддержки по форме согласно приложению № 7 к настоящему Регламенту.

2.5.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в срок, указанный в подпункте 2.5.3 пункта 2.5 раздела 2, извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя о таком решении в письменной форме.».

3.4.2. Подпункт 2.5.8 изложить в редакции:

«2.5.8. Способом фиксации результата административной процедуры является размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.don-agro.ru Реестра либо уведомление сельхозтоваропроизводителя об отказе в письменной форме.».

3.5. Подпункт 2.6.2 пункта 2.6 подраздела 2 изложить в редакции:

«2.6.2. В течение 4 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство и сельскохозяйственный товаропроизводитель заключают Соглашение согласно приложению № 13 к настоящему Административному регламенту. Отдел научно-технического и кадрового обеспечения АПК осуществляет регистрацию заключённых Соглашений в журнале регистрации Соглашений по форме согласно приложению № 14.

Непредставление сельскохозяйственным товаропроизводителем подписанного экземпляра Соглашения в срок, установленный абзацем первым настоящего подпункта, признается его отказом от заключения Соглашения и получения субсидии.

Дополнительные соглашения к Соглашению заключаются по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.».

3.6. Подпункт 2.7.2 пункта 2.7 подраздела 2 изложить в редакции:

«2.7.2. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии, на расчетный счет сельскохозяйственного товаропроизводителя, открытого в кредитной организации.».

4. Пункт 3.3 подраздела 3 изложить в редакции

«3.3. Подача и прием заявления.

При предоставлении услуги в электронном виде осуществляется идентификация и аутентификация заявителя в соответствии с положениями части 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Формирование заявки заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявки на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи документов в какой-либо иной форме.

На ЕПГУ размещаются образцы заполнения электронной формы заявки.

После заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявки осуществляется автоматическая форматно-логическая проверка сформированной заявки. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявки заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявки.

При формировании заявки заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявки;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявки;

сохранение ранее введенных в электронную форму заявки значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

заполнение полей электронной формы заявки до начала ввода сведений заявителем с использованием данных, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), и сведений, опубликованных на ЕПГУ, официальном сайте, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявки без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявкам в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявок - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированная и подписанная заявка направляется в Министерство посредством ЕПГУ.».

5. Приложения № 1, 2 изложить в редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги «Предоставление субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство,
и сельскохозяйственных потребительских кооперативов)
на возмещение части затрат на приобретение
сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной
техники импортного производства)

Министру сельского хозяйства и
продовольствия Ростовской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(полное наименование заявителя, название муниципального образования)

ОГРН _____ дата присвоения ОГРН _____

ИНН _____ КПП (при наличии) _____

Паспорт серия _____ № _____ кем и когда выдан _____

(заполняется индивидуальным предпринимателем)

Дата рождения _____

(заполняется индивидуальным предпринимателем)

Расчетный счет № _____ в _____

БИК _____ Корреспондентский счет № _____

Юридический адрес _____

Место осуществления производственной деятельности _____

(регион, муниципальное образование, населенный пункт)

Телефон (_____) _____ Факс _____ E-mail _____

Контактное _____ лицо _____ (ФИО, _____ должность, _____ телефон) _____

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 03.03.2017 № 144 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства)» в размере _____ рублей _____ копеек.

Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование заявителя)

является сельскохозяйственным товаропроизводителем, который по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки, не является:

лицом, находящимся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному товаропроизводителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении которого введена процедура банкротства, деятельность которого не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для сельскохозяйственных товаропроизводителей – юридических лиц);

лицом, деятельность которого в качестве индивидуального предпринимателя прекращена, а также в отношении которого не введена процедура банкротства (для сельскохозяйственных товаропроизводителей – индивидуальных предпринимателей);

иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получателем средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства);

лицом, осуществляющим производственную деятельность не на территории Ростовской области;

лицом, деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

лицом, имеющим просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью (приложение № 1 к заявлению);

лицом, имеющем в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий (приложение № 2 к заявлению).

Настоящим подтверждаю достоверность представленных в составе заявки сведений и согласие на обработку, проверку, включение в сводную отчетность по Ростовской области и представление в Минсельхоз России промежуточной (квартальной) и годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные Соглашением.

Опись документов, предусмотренных Положением, прилагаю на ___ л. в 1 экз.

В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства) (далее – субсидия), и получения для подписания двух экземпляров Соглашения обязуюсь в течение 4 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии подписать и представить Соглашение в Министерство или в МФЦ.

Непредставление _____

(полное наименование заявителя)

подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок подтверждает отказ от заключения Соглашения и получения субсидии.

В случае неполной выплаты субсидии в связи с уменьшением и (или) недостаточностью средств, предусмотренных областным бюджетом,

(полное наименование заявителя)

претензий не имеет/имеет.
(нужное подчеркнуть)

Обязательно отметить:

– выдачу Соглашения или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги осуществить:

(выбранное отметить знаком: √)

- ☐ – в структурном подразделении министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, ответственном за предоставление услуги;
- ☐ – в МФЦ по месту обращения (возможно только при подаче заявления и документов в МФЦ);
- ☐ – посредством ЕПГУ.

_____/_____/_____
(должность) (подпись руководителя) (Ф.И.О.)

М. П. (при наличии)

«___» _____ 20__ года

Информация

о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью

на «__» _____ 20__

Наименование получателя _____

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета или наименование контрагента и предмета договора (контракта), по которому возникло денежное обязательство *	Нормативный правовой акт Ростовской области, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из областного бюджета**				Соглашения (договоры) на предоставление из областного бюджета средств***					Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора) ****				
	вид	дата	но-мер	цели предос-тавле-ния	д а т а	номер	сумма, (тыс. руб.)	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, (тыс. руб.)	из них имеется задолженность	
								Всего, (тыс. руб-лей)	в том числе просро-ченная (тыс. рублей)				Всего (тыс. руб.)	в том числе просро-ченная (тыс. руб.)

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

* указываются субсидии на финансовое обеспечение (гранты), бюджетные инвестиции, субсидии, подлежащие возврату по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля и (или) по решению суда, наименование и предмет контракта, заключенный с учреждениями, находящимися в ведении Ростовской области (например, учебные заведения, интернаты, медицинские учреждения и т.д.), с которыми заключены контракты на поставку сельскохозяйственной продукции и (или) продукции перерабатывающих организаций, работ, услуг, иное;

** в случае отсутствия указывается «—»;

*** указываются соглашения (договоры), заключенные Получателем с министерством сельского хозяйства и (или) другими министерствами Ростовской области (главными распорядителями средств областного бюджета), и (или) соглашения (договоры), заключенные с некоммерческими организациями и (или) бюджетными учреждениями, подведомственными министерствам Ростовской области (например, Гарантийный фонд Ростовской области, АНО МК РРАПП, АНО Агентство инноваций Ростовской области и др.);

**** указываются договоры (контракты) с третьими лицами в рамках выполнения соглашения о получении субсидии на финансовое обеспечение затрат (гранта) или договоры (контракты), заключенные с учреждениями, находящимися в ведении Ростовской области (например, учебные заведения, интернаты и т.д.), с которыми заключены контракты на поставку сельскохозяйственной продукции и (или) продукции перерабатывающих организаций, работ, услуг, иное.

Настоящим сообщаю, что по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки:

должность руководителя или индивидуального предпринимателя (наименование организации) (ФИО полностью) (дата рождения) (место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)	Сведения в реестре дисквалифицированных лиц (указать наличие или отсутствие)
Главный бухгалтер* (наименование организации) (ФИО полностью) (дата рождения) (место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)	Сведения в реестре дисквалифицированных лиц (указать наличие или отсутствие)
Члены коллегиального исполнительного органа* (наименование организации) (Ф.И.О. полностью) (дата рождения) (место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)	Сведения в реестре дисквалифицированных лиц (указать наличие или отсутствие)

Лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа* _____ (наименование организации) _____ (Ф.И.О. полностью) _____ (дата рождения) (место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)	Сведения в реестре дисквалифицированных лиц _____ (указать наличие или отсутствие)
---	--

* в случае отсутствия – указать «отсутствует»

_____/_____/_____

(должность) (подпись руководителя) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов)
на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники
(кроме сельскохозяйственной техники импортного производства)»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

«__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

документов, предоставленных _____

_____ для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение
сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства) в
2021 году.

Статус сельскохозяйственного товаропроизводителя* у _____
_____ имеется

(должность)	(подпись специалиста)	(Ф.И.О.)	
Наименование структурного подразделения минсельхозпрода области	Должность, Ф.И.О.	Подпись, дата	Замечания (при наличии)
1. Отдел научно-технического и кадрового обеспечения АПК			
2. Отдел экономики и финансового оздоровления сельхозтоваропроизводителей			
3. Отдел координации развития отраслей животноводства			
4. Отдел развития отраслей растениеводства			
5. Отдел племенного животноводства			
6. Отдел предоставления государственных услуг и финансирования*			

* отдел предоставления государственных услуг и финансирования – согласовывает в случае отсутствия заявителя в
Реестре сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного
товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет» www.don-agro.ru.

6. Приложение № 4 изложить в редакции:

«Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления государственной
услуги «Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских
кооперативов) на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме
сельскохозяйственной техники импортного производства)»

ЖУРНАЛ
учета заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов)
на получение субсидий на возмещение части затрат на приобретение
сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства)

в _____ году

Входящий номер заявки	Дата регистра- ции заявки	Время поступления заявки	Наименование сельхозтова- ропроизводителя	Муниципальный район	Наименование, модель приобретенной сельхозтехники	Отметка о принятии решения
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела научно- технического и кадрового обеспечения АПК

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(подпись)

_____.
(Ф.И.О)

Дата _____.»

7. Приложение № 5 изложить в редакции:

«Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на
возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме
сельскохозяйственной техники импортного производства)»

ПРОТОКОЛ №

проведения отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей на получение субсидий на возмещение части затрат на
приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства)

в _____ году

Наименование района, сельского- хозяйственного товаропроиз- водителя, наименование, модель приобретенной сельскогохо- зяйственной техники	Стои- мость техники (без НДС и транс- портных расходов) (рублей)	Сумма суб- Си- дий (руб- лей)	Превы- шение факти- ческой заработ- ной платы работ- ников над мини- маль- ным разме- ром оплаты труда	Нагрузка пашни (посевной площади садов, виноград- ников на 1 единицу приобре- тенной сельскогохо- зяйственной техники с учетом сельхоз- техники, имеющейся у сель- скогохо- зяйствен- ного товаро- производи- теля	Наличие поголо- вья крупного рогатого скота либо коз молоч- ного напра- вления, либо племен- ных овец или птицы; либо пло- щадь садов или виног- радни- ков	Место произ- водства комбай- нов, приоб- ретенных с 1 января 2020 года (кол-во баллов)	Место произ- водст- ва тракто- ров всех марок, приоб- ретен- ных с 1 января по 1 июня 2020 г. (кол-во бал- лов)	Место производства тракторов всех марок, приобретен- ных с 1 июня 2020 г. (кол-во баллов)	Место произво- дства иной сельско- хозяйст- венной техники, приобре- тенной с 1 января 2020 года (кол-во баллов)	Место произ- водства тракто- ров для сельхоз- товаро- произво- дителей, занима- ющихся растени- еводст- вом и осуще- ствив- ших приоб- ретение тракто- ров (кол-во баллов)	Для сельхоз- товаро- произво- дителей, зани- маю- щихся растени- еводст- вом и осуще- ствив- ших приоб- ретение тракто- ров (кол-во баллов)	Для сельхоз- товаро- произво- дителей, занимаю- щихся расте- ниевод- ством в районах с наи- мень- шим уровнем плодо- родия почв	Приоб- ретение сельс- кохо- зяйст- венными това- ропрои- зводите- лями сельско- хозяйст- венной техники, рабо- тающей на газо- мотор- ном топливе (метане)	В с е г о б а л о в	При- чина отка- за (для сель- хозтов аро- прои- зводит елейна б-рав- ших 15 бал- лов)
--	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	---

			Пре- вы- ше- ние фак- ти- чес- кой зара- бот- ной пла- ты рабо- тни- ков над мини- маль- ным раз- ме- ром опла- ты тру- да, %	к о л- - в о б а л л о в	Наг- рузка на 1 еди- ницу прио- бре- тае- мой техни- ки, га	кол- во балл ов	Ко- ли- чест- во КРС, либо коз мо- лоч- ного нап- рав- ле- ния либо пле- ме- нных овец или пти- цы (го- лов), либо пло- щадь са- дов или вино град- ни- ков, га	к о л- - в о б а л л о в	Ком- бай- ны прои- звод- ства Рос- тов- ской обла- сти	Ком- бай- ны прои- звод- ства дру- гих су- бъе- кт ов РФ	Тр ак то ры пр ои з- во дс тв а Ро ст ов ск ой об ла ст и	Тр ак то ры пр ои зв од ст ва др уг их су бъ ек то в Р Ф	Т ра кт ор ы пр ои зв од ст ва Р ос то в ск ой об ла ст и	Тра кто ры про изв одс тв а дру гих суб ъек тов Рос сий ско й Фед ера ции мо щн ост ью мен ее 320 л.с.	Тра кто ры про изв одс тв а дру гих суб ъек тов Рос сий ско й Фед ера ции мо щн ост ью 320 л.с и бол ее.	С ел ьх оз те хн ик а пр ои зв од ст ва Р ос то в ск ой об ла ст и	Сель хоз- тех- ника прои- звод ства дру- гих субъ ек- тов Рос- сийс кой Феде ра- ции	П ро из во дс тв а Р ос то в ск ой об ла ст и	П ро из во дс тв а др уг их субъ ек то в Р ос си йс ко й Ф ед ер ац ии	Т ра кт ор ы мо щн ост ью 320 л.с. и бо- лее	Тра- кто ры мо щн ост ью 320 л.с. и бо- лее	Б а л л бо- ни- те- та п о ч в	К о л- в о б а л л о в	При- обре тена сель хоз- техн ика, рабо- таю щая на газо мотор- ном топливе (ме- тане)	К о л- в о б а л л о в		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

8. Приложение № 10 изложить в редакции:

«Приложение № 10
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Предоставление субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и
сельскохозяйственных потребительских кооперативов
на возмещение части затрат на приобретение
сельскохозяйственной техники
(кроме сельскохозяйственной техники импортного производства)

Справка

о размерах площадей садов (или виноградников) у сельскохозяйственного
товаропроизводителя, занимающегося садоводством (или виноградарством),
в году, предшествующем текущему

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Многолетние плодовые насаждения (сады или виноградники)	Площадь садов или виноградников (га)
1.	Сады (или виноградники), не вступившие в товарное плодоношение	
2.	Сады (или виноградники) в плодоносящем возрасте	
3.	Старовозрастные сады (или виноградники)	
	Всего	

(должность)

(подпись руководителя)

(Ф.И.О.)

М. П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.».

9. Приложение № 13 изложить в редакции:

«Приложение № 13
к Административному регламенту предоставления государственной
услуги «Предоставление субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на
возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники
(кроме сельскохозяйственной техники импортного производства)»

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат
на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники
импортного производства)

«__» _____ 20__ г.

г. Ростов-на-Дону

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области,
которому как главному распорядителю средств областного бюджета, доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии
со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем
Министерство, в лице заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия
Ростовской области _____,

(Ф.И.О.)

действующего на основании приказа министерства сельского хозяйства и
продовольствия Ростовской области от 05.02.2019 № 14-К «О распределении
обязанностей между заместителями министра сельского хозяйства и продовольствия
Ростовской области», с одной стороны, и

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя))

и именуем _____ в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____,

(реквизиты Устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (при
наличии), листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии), листа записи Единого государственного реестра
индивидуальных предпринимателей (при наличии), доверенности)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке предоставления
субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов)
на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме
сельскохозяйственной техники импортного производства), утвержденным
постановлением Правительства Ростовской области от 03.03.2017 № 144 «Об
утверждении Положения о порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и

сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства)» (далее – Положение о порядке предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 2021 году Получателю субсидии в целях возмещения части затрат Получателя на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства) (далее – Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в общем размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек,

(сумма прописью)

в том числе в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК) в следующем размере:

в 2021 году _____ (_____) рублей __ копеек

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

по коду БК 809040517E0068580811.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Получателем в Министерство документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.2. Перечисление Субсидии за счет средств областного бюджета осуществляется в соответствии на расчетный счет Получателя, открытый в _____.

(наименование кредитной организации)

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения путем ее перечисления на расчетный счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, в том числе на соответствие их Положению о порядке предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя согласно Положению о порядке предоставления субсидии.

4.1.3. Установить значение результата предоставления субсидии –обновление парка сельскохозяйственной техники сельскохозяйственного товаропроизводителя в количестве не менее 1 единицы новой сельскохозяйственной техники, приобретенной в период с 1 января года, предшествующего году получения субсидии, по 31 декабря года получения субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, – нагрузка пашни (посевной площади) на 1 единицу сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), приобретенной в период с 1 января года, предшествующего году получения субсидии, с учетом сельскохозяйственной техники, имеющейся у сельскохозяйственного товаропроизводителя) согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результата предоставления Субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, установленных в соответствии с подпунктами 4.1.3, 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела на основании отчета(ов) о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Положением о порядке предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем сведений в документах, предусмотренных пунктом 2.2 Положения о порядке предоставления субсидии, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем в Министерство в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидии.

4.1.7. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по итогам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомлять получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса

Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет полученной субсидии.

4.1.8. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в срок, установленный действующим законодательством.

4.1.9. Согласовать новые условия настоящего Соглашения или расторгнуть настоящее Соглашение при недостижении согласия по новым условиям к настоящему Соглашению в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном настоящим Соглашением.

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения.

4.2.2. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Положением о порядке предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.2 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в Министерство документы, предусмотренные Положением о порядке предоставления субсидии.

4.3.2. Обеспечить достижение значений результата предоставления Субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливаемых в соответствии с подпунктами 4.1.3, 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела, а также соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.3. Представлять в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.3.4. Представлять в Министерство промежуточную (квартальную) и годовую отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса Ростовской области по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством:

для промежуточной (квартальной) отчетности – не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным;

для годовой отчетности – не позднее 24 февраля года, следующего за отчетным.

4.3.5. Ежегодно, в течение 3 лет с даты заключения Соглашения, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представлять в Министерство информацию, подтверждающую наличие приобретенной сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), по форме согласно приложению № 18 к Регламенту, утвержденному Министерством.

4.3.6. В случае получения от Министерства требования в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 настоящего раздела возвратить в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, установленные в указанном требовании.

В случае неперечисления получателем субсидии полученных средств в полном объеме в срок, предусмотренный в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

4.3.7. Обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.8. Подтверждать свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.3.9. Предоставлять возможность доступа представителям Министерства и органов государственного финансового контроля к документам Получателя субсидии для осуществления проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.3.10. Представлять письменную информацию об изменениях юридического адреса, наименования, банковских реквизитов в течение 5 рабочих дней с даты внесения указанных изменений.

4.3.11. Сообщать в Министерство о начале процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства в течение 5 рабочих дней с даты начала указанной процедуры.

4.3.12. Не отчуждать приобретенную сельскохозяйственную технику (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), соблюдать запрет на передачу в аренду, безвозмездное пользование, иное временное владение и пользование в течение трех лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

4.3.13. Подтверждать свое согласие на обработку, проверку, включение в сводную отчетность по Ростовской области и представление в Минсельхоз России промежуточной (квартальной) и годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные Соглашением.

4.3.14. Согласовать новые условия настоящего Соглашения или расторгнуть настоящее Соглашение при недостижении согласия по новым условиям к настоящему Соглашению в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Министерство не несет ответственности за невыплату или неполную выплату субсидии Получателю в случае уменьшения и (или) недостаточности бюджетных ассигнований.

5.3. В случае отсутствия бюджетного финансирования в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения и невозможностью исполнения Министерством обязательств по настоящему Соглашению в установленные сроки Министерство освобождается от ответственности.

5.4. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме, установленной Министерством.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

6.4.1. В одностороннем порядке с возвратом субсидии в случае:

реорганизации юридического лица, за исключением, если Получателем является индивидуальный предприниматель, или прекращения деятельности Получателя, повлекшие нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии;

нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Положением о порядке предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

недостижения Получателем результата предоставления Субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

6.4.2. По соглашению сторон с возвратом субсидии в случае недостижения согласия по новым условиям Соглашения при уменьшении главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств, приводящем к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Расторжение Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

по средствам почтовой связи.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

в случае подачи заявки через МФЦ – документа в электронном виде в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица Министерства, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника МФЦ, печатью и штампом МФЦ, и содержащего подпись Получателя;

в случае подачи заявки в Министерство – документа на бумажном носителе в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.8. В течение срока действия настоящего Соглашения в него по взаимной договоренности Сторон могут вноситься изменения и дополнения. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными в случае, если они составлены в письменной форме и подписаны всеми Сторонами или уполномоченными надлежащим образом представителями Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

<u>Министерство</u> (Сокращенное наименование органа государственной власти Ростовской области)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование: <u>министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области</u> (орган государственной власти Ростовской области) ОГРН 1026103159378, ОКТМО 60701000	Наименование Получателя ОГРН _____ ОКТМО _____
Место нахождения: 344000, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 33	Место нахождения:
ИНН 6163049444, КПП 616501001	ИНН/КПП

Банковские реквизиты: ИНН 6163049444 КПП 616501001 л/с 03809000090 в министерстве финансов Ростовской области УФК по Ростовской области (министерство финансов (минсельхозпрод области) л/сч 02582000010 к/сч (единый казначейский счет) 40102810845370000050 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ/УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 казн/сч 032216436000000005800	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК _____ Расчетный счет _____ Кор. счет _____
--	---

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование <u>Министерство</u> (органа государственной власти Ростовской области) Заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области _____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	Сокращенное наименование Получателя _____ _____ должность руководителя _____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) МП (при наличии)
--	---

Приложение № 1
к Соглашению
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Результат
предоставления субсидии: обновление парка сельскохозяйственной техники -
количество новой сельскохозяйственной техники, приобретенной в период с 1
января года, предшествующего году получения субсидии, по 31 декабря года
получения субсидии:

Результат предоставления субсидии	Единица измерения	Плановое значение	Срок, на который запланировано достижение результата
1	2	3	4
Количество приобретенной новой сельскохозяйственной техники:			
Комбайны			31.12.2021
Тракторы			31.12.2021
Иная сельскохозяйственная техника (по видам)			31.12.2021

Показатель,
необходимый для достижения результата предоставления субсидии
(целевой показатель)

Наименование показателя	Единица измерения показателя	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4
Нагрузка пашни (посевной площади) на 1 единицу сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), приобретенной в период с 1 января года, предшествующего году получения субсидии, с учетом сельскохозяйственной			

техники, имеющейся у сельскохозяйственного товаропроизводителя			
на 1 комбайн	га		31.12.2021
на 1 трактор	га		31.12.2021
на 1 единицу иной сельскохозяйственной техники (по видам техники)	га		31.12.2021

* при определении нагрузки на 1 комбайн используется посевная площадь, при определении нагрузки на остальную сельскохозяйственную технику – площадь пашни

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (целевого показателя)

по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

**Достигнутое значение результата
предоставления субсидии: обновление парка сельскохозяйственной техники -
количество приобретенной новой сельскохозяйственной техники в период с 1
января года, предшествующего году получения субсидии, по 31 декабря года
получения субсидии:**

Результат предоставления субсидии	Едини- ца изме- рения	Плановое значение	Достигну- тый результат	Процент выполне- ния	Причина отклоне- ния
1	2	3	4	5	6
Количество приобретенной новой сельскохозяйственной техники:					
Комбайны					
Тракторы					
Иная сельскохозяйственная техника (по видам)					

Достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии

Наименование показателя	Едини- ца изме- рения показателя	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
-------------------------	--	------------------------------	---	--------------------------	--------------------

1	2	3	4	5	6
Количество приобретенной новой сельскохозяйственной техники:					
на 1 комбайн					
на 1 трактор	га				
на 1 единицу иной сельскохозяйственной техники (по видам техники)	га				

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«__» _____ 20__ г.».

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии
на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме
сельскохозяйственной техники импортного производства)
от ____ . ____ . 20__ г. № _____

«____» _____ 20__ г. № _____ г. Ростов-на-Дону

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, которому как главному распорядителю средств областного бюджета утверждены объемы бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области _____,

(Ф.И.О.)

действующего на основании приказа министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 05.02.2019 № 14-К «О распределении обязанностей между заместителями министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области», с одной стороны, и

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя))

и именуем _____ в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____,

(реквизиты Устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (при наличии), листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии), листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при наличии), доверенности)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства), утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 03.03.2017 № 144 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники

импортного производства)» (далее – Положение о порядке предоставления субсидии), заключили настоящее Дополнительное Соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме сельскохозяйственной техники импортного производства) от __. __. 20 __ г. № _____ (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения по причине _____.

2. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить _____

(органу государственной власти Ростовской области)
в областной бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____ рублей __ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Дополнительному соглашению.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

в случае подачи заявки через МФЦ – документа в электронном виде в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица Министерства, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника МФЦ, печатью и штампом МФЦ, и содержащего подпись Получателя;

в случае подачи заявки в Министерство – документа на бумажном носителе в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Платежные реквизиты Сторон

Министерство (Сокращенное наименование органа государственной власти Ростовской области)	Сокращенное наименование Получателя
---	--

Наименование: <u>министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области</u> (орган государственной власти Ростовской области) ОГРН 1026103159378, ОКТМО 60701000	Наименование Получателя ОГРН _____ ОКТМО _____
Место нахождения: 344000, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 33	Место нахождения:
ИНН 6163049444, КПП 616501001	ИНН/КПП
Банковские реквизиты: ИНН 6163049444 КПП 616501001 л/с 03809000090 в министерстве финансов Ростовской области УФК по Ростовской области (министерство финансов (минсельхозпрод области) л/сч 02582000010 к/сч (единый казначейский счет) 40102810845370000050 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 казн/сч 032216436000000005800	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России _____ БИК _____ Расчетный счет _____ Кор. счет _____

7. Подписи Сторон

Сокращенное наименование <u>Министерство</u> (органа государственной власти Ростовской области) Заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области _____ (подпись) / (Ф.И.О.)	Сокращенное наименование Получателя _____ _____ должность руководителя _____ (подпись) / (Ф.И.О.) МП (при наличии)
--	---

10. Приложение № 18 изложить в редакции:

«Приложение № 18
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Предоставление субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на
возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники
(кроме сельскохозяйственной техники импортного производства)»

Информация

о наличии сельскохозяйственной техники, на которую получены субсидии на
возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (кроме
сельскохозяйственной техники импортного производства)
из областного бюджета,

у _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
на 1 января года, следующего за отчетным.

Наименование района и хозяйства	Наименование просубси- дированной сельхозтехники	Количество просубси- дированной сельхозтех- ники, ед.	Дата приобре- тения сельхоз- техники	Дата заключения Соглашения	Имеется в наличии, ед.

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (Бухгалтер) (при наличии) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Исполнитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

телефон _____

« ____ » _____ 20 __ г.».