



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2020

№ 98

г. Ростов-на-Дону

**О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области от 22.05.2020 № 21**

В целях приведения нормативного правового акта министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области в соответствие с действующим законодательством министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 22.05.2020 № 21 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий организациям потребительской кооперации на возмещение части затрат на приобретение оборудования, автотранспорта (автолавки, изотермические и хлебные фургоны), молоковозов и охладителей молока» изменения согласно приложению.

2. Отделу программно-информационного обеспечения и государственных услуг обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Панкратова А.П.

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области

К.Н. Рачаловский

Постановление вносит отдел
координации развития потребительской
и сельскохозяйственной кооперации

Приложение
к постановлению
министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области
от 10.12.2020 № 98

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение к постановлению министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 22.05.2020 № 21 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий организациям потребительской кооперации на возмещение части затрат на приобретение оборудования, автотранспорта (автолавки, изотермические и хлебные фургоны), молоковозов и охладителей молока»

В приложении:

1. В разделе II:

1.1. В подразделе 6:

1.1.1. Подпункт 6.1.13 пункта 6.1 изложить в редакции:

«6.1.13 Копии паспортов приобретенных основных средств с указанием наименования изделия и срока производства или при отсутствии паспортов приобретенных основных средств – материалы фотофиксации с указанием заводских идентификационных номеров и года выпуска основного средства, а также копии паспортов транспортных средств или выписок из электронных паспортов транспортных средств с приложением копий свидетельств о регистрации транспортного средства, заверенные организацией.».

1.1.2. Пункт 6.4 изложить в редакции:

«6.4. Информация о сроках начала и окончания приема заявок на предоставление субсидии размещается Министерством на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.don-agro.ru не позднее чем за 2 рабочих дня до даты начала приема заявок.».

1.2. В пункте 10.1 подраздела 10:

1.2.1. Подпункт 10.1.8 изложить в редакции:

«10.1.8. Наличие у заявителей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.».

1.2.2. Пункт 10.1 дополнить подпунктом 10.1.19 следующего содержания:

«10.1.19. В реестре дисквалифицированных лиц присутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного

органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере».

2. Абзац второй подпункта 2.2.5 пункта 2.2 подраздела 2 раздела III изложить в редакции:

«документов, указанных в подпункте 6.1.2 пункта 6.1 подраздела 6 раздела II настоящего Регламента на соответствие требованиям подпункта 10.1.9 пункта 10.1 подраздела 10 раздела II Регламента;».

3. Приложение № 2 изложить в редакции:

«Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление субсидий на возмещение
части затрат на приобретение оборудования,
автотранспорта (автолавки, изотермические
и хлебные фургоны), молоковозов и
охладителей молока»

Министру сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области

(Ф. И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

(полное наименование заявителя, название муниципального образования)

ОГРН _____ дата присвоения ОГРН _____

ИНН _____ КПП(при наличии) _____

Расчетный счет № _____ в _____

БИК _____ Корреспондентский счет № _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес (место нахождения)

Место осуществления производственной деятельности

(регион, муниципальное образование, населенный пункт)

Телефон (_____) _____ Факс _____ E-mail _____

Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон) _____

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение оборудования, автотранспорта (автолавки, изотермические и хлебные фургоны), молоковозов и охладителей молока в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 23.08.2018 № 532 «О порядке предоставления субсидий организациям потребительской кооперации на возмещение части затрат на приобретение оборудования, автотранспорта (автолавки, изотермические и хлебные фургоны), молоковозов и охладителей молока» (далее – Положение о порядке предоставления субсидии) в размере _____ рублей ____ копеек.

Настоящим подтверждаю, что _____

(наименование заявителя)

по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки, **не является:**

иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

лицом, имеющим просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью (согласно приложению № 1 к заявлению о предоставлении субсидии);

лицом, осуществляющим производственную деятельность не на территории Ростовской области.

получателем средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, и не планирую получать субсидию на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на возмещение части затрат на приобретение оборудования, автотранспорта (автолавки, изотермические и хлебные фургоны), молоковозов и охладителей молока.

лицом, деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации (согласно приложению № 2 к заявлению о предоставлении субсидии).

Настоящим подтверждаю достоверность представленных в составе заявки сведений и согласие на обработку, проверку, включение в сводную отчетность по Ростовской области и представление в Минсельхоз России промежуточной (квартальной) и годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные Соглашением.

Опись документов, предусмотренных Положением о порядке предоставления субсидии, прилагаю на ____ л. в 1 экз.

В случае включения _____
(наименование заявителя)

в Реестр получателей субсидий и получения для подписания двух экземпляров Соглашения обязуюсь в течение 3 рабочих дней со дня их получения, подписать и представить Соглашение в министерство или в МФЦ.

Непредставление _____
(наименование заявителя)

подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок подтверждает отказ от заключения Соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

В случае неполной выплаты субсидии в связи с уменьшением и (или) недостаточностью средств, предусмотренных областным бюджетом, _____ претензий не имеет/имеет.
(наименование заявителя) (нужное подчеркнуть)

Обязательно отметить:

выдачу Соглашения или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги осуществить:

(выбранное отметить знаком: ✓)

- ☐ - в структурном подразделении министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, ответственном за предоставление услуги
- ☐ - в МФЦ по месту обращения (возможно только при подаче заявления и документов в МФЦ)
- ☐ - посредством ЕПГУ

(должность)

(подпись руководителя) (Фамилия, Имя, Отчество)

М.П.(при наличии)

«___» _____ 20___ года

Приложение № 1
к заявлению о предоставлении субсидии

Информация
о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том
числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам
перед Ростовской областью
на «__» _____ 20__

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета или наименование контрагента и предмета договора (контракта), по которому возникло денежное обязательство *	Нормативный правовой акт Ростовской области, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из областного бюджета**				Соглашения (договоры) на предоставление из областного бюджета средств***					Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора) *****				
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, (тыс. руб.)	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, (тыс. руб.)	из них имеется задолженность	
								Всего, (тыс. рублей)	в том числе просроченная (тыс. рублей)				Всего (тыс. руб.)	в том числе просроченная (тыс. руб.)

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«__» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

* указываются субсидии на финансовое обеспечение (гранты), бюджетные инвестиции, субсидии, подлежащие возврату по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля и (или) по решению суда, наименование и предмет контракта, заключенный с учреждениями, находящимися в ведении Ростовской области (например, учебные заведения, интернаты, медицинские учреждения и т.д.), с которыми заключены контракты на поставку сельскохозяйственной продукции и (или) продукции перерабатывающих организаций, работ, услуг, иное;

** в случае отсутствия указывается «—»;

*** указываются соглашения (договоры), заключенные Получателем с министерством сельского хозяйства и (или) другими министерствами Ростовской области (главными распорядителями средств областного бюджета), и (или) соглашения (договоры), заключенные с некоммерческими организациями и (или) бюджетными учреждениями, подведомственными министерствам Ростовской области (например, Гарантийный фонд Ростовской области, АНО МК РРАПП, АНО Агентство инноваций Ростовской области и др.);

**** указываются договоры (контракты) с третьими лицами в рамках выполнения соглашения о получении субсидии на финансовое обеспечение затрат (гранта) или договоры (контракты), заключенные с учреждениями, находящимися в ведении Ростовской области (например, учебные заведения, интернаты и т.д.), с которыми заключены контракты на поставку сельскохозяйственной продукции и (или) продукции перерабатывающих организаций, работ, услуг, иное.

Приложение №2
к заявлению о предоставлении субсидии

Настоящим сообщаю, что по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней,
предшествующих дате подачи заявки:

должность руководителя или
индивидуальный предприниматель

(наименование организации)

(ФИО полностью)

и

(дата рождения)

(место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)

Сведения в
реестре
дисквалифици-
рованных
лиц _____
(указать наличие
или отсутствие)

Главный бухгалтер*

(наименование организации)

(ФИО полностью)

и

(дата рождения)

(место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)

Сведения в
реестре
дисквалифици-
рованных
лиц _____
(указать наличие
или отсутствие)

Члены коллегиального исполнительного органа*

(наименование организации)

(Ф.И.О. полностью по каждому)

и

(дата рождения)

(место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)

Сведения в
реестре
дисквалифици-
рованных
лиц _____
(указать наличие
или отсутствие)

Лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа*

(наименование организации)

(ФИО полностью)

и

(дата рождения)

(место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)

Сведения в
реестре
дисквалифици-
рованных
лиц _____
(указать наличие
или отсутствие)

- * в случае отсутствия – указать «отсутствует»

_____/_____/_____
(должность) (подпись руководителя) (Ф.И.О.)

М.П.(при наличии)

«__» _____ 20__ года».

4. В разделе 4 приложения № 9:

4.1. Пункт 4.1 дополнить подпунктом 4.1.8 следующего содержания:

«4.1.8. Согласовать новые условия настоящего Соглашения или расторгнуть настоящее Соглашение при недостижении согласия по новым условиям к настоящему Соглашению в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном настоящим Соглашением.

Дополнительные соглашения к Соглашению заключаются по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.».

4.2. В пункте 4.3:

4.2.1. В подпункте 4.3.3 слова «не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным» заменить словами «не позднее 15 января года, следующего за отчетным.».

4.2.2. В абзацах четвертом, пятом подпункта 4.3.4 слова «не позднее 20 января года, следующего за отчетным» заменить словами «не позднее 15 января года, следующего за отчетным».

4.2.3. В абзаце первом подпункта 4.3.5 слова «в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным» заменить словами «в срок до 15 января года, следующего за отчетным».

4.2.4. Дополнить подпунктом 4.3.16 следующего содержания:

«4.3.16. Согласовать новые условия настоящего Соглашения или расторгнуть настоящее Соглашение при недостижении согласия по новым условиям к настоящему Соглашению в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном настоящим Соглашением.».