



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.11.2020 № 5

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление министерства экономического развития Ростовской области от 23.09.2016 № 8

В целях приведения нормативного правового акта министерства экономического развития Ростовской области в соответствие с действующим законодательством министерство экономического развития Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление министерства экономического развития Ростовской области от 23.09.2016 № 8 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в министерстве экономического развития Ростовской области» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра экономического развития Ростовской области Глущенко С.В.

Министр
экономического развития
Ростовской области

М.В. Папушенко

Постановление вносит
отдел организационно –
информационного обеспечения и
координации работы по ГАС «Управление»
управления организационной работы, финансового
обеспечения и контроля

Приложение
к постановлению
министерства
экономического развития
Ростовской области
от 23.11.2020 № 5

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление министерства
экономического развития Ростовской области от 23.09.2016 № 8
«Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений
граждан в министерстве экономического развития Ростовской области»

В приложении:

1. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в редакции:

«2.3. Обращения в форме электронного документа направляются в министерство путем заполнения специальной формы сервиса «Электронная приемная граждан Ростовской области», размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: www.letters.donland.ru (далее – Электронная приемная).

Организация рассмотрения обращений, поступивших в министерство через Электронную приемную, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Обращения, направленные гражданами по адресу электронной почты министерства, к рассмотрению не принимаются.

Поступившая в министерство через Электронную приемную корреспонденция, не относящаяся к обращениям граждан, направляется в отдел организационно-информационного обеспечения и координации работы по ГАС «Управление» управления организационной работы, финансового обеспечения и контроля для дальнейшей обработки, о чем гражданин информируется путем направления электронного сообщения.

Поступившие в министерство через Электронную приемную обращения, адресованные в органы исполнительной власти Ростовской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области и их должностным лицам, не подлежащие регистрации и рассмотрению в министерстве, пересылаются соответствующему адресату по межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» для дальнейшей регистрации и организации работы по их рассмотрению, о чем гражданин информируется путем направления электронного сообщения.

Обращение, в отношении которого гражданином предоставлено разрешение на опубликование текста обращения, может быть опубликовано министерством в Электронной приемной.»

2. В разделе 3:

2.1. Абзац первый пункта 3.12 изложить в редакции:

«3.12. Обращения, поступившие в министерство по факсу, передаются для регистрации в приемную министра.».

2.2. Пункт 3.41 изложить в редакции:

«3.41. Ответ на обращение граждан подписывается министром либо иным должностным лицом по его поручению.

Все ответы, независимо от формы поступления обращения, подписываются указанными должностными лицами на бумажном носителе и регистрируются в установленном порядке в системе «Дело».

На обращения, поступившие в министерство в письменной форме, ответ направляется также в письменной форме по указанному в обращении почтовому адресу.

Сканированная копия подписанного ответа на обращение, поступившее в министерство в форме электронного документа, направляется по адресу электронной почты, указанному в обращении.».

3. В разделе 6:

3.1. В абзаце втором пункта 6.6 слова «,а также о мотивированном отказе в записи на прием» исключить.

3.2. В пункте 6.8 слова «в порядке очередности записи на личный прием» исключить

3.3. Абзац второй пункта 6.11 изложить в редакции:

«В случае несогласия гражданина, записавшегося на личный прием к министру, с проведением личного приема заместителем министра или уполномоченным должностным лицом, прием проводится министром в согласованный с гражданином день».