



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2019

№ 72

г. Ростов-на-Дону

#### **О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 16.07.2019 № 30**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 16.07.2019 № 30 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидии на возмещение части затрат на добычу (вылов) водных биологических ресурсов» изменения согласно приложению.

2. Отделу программно-информационного обеспечения и государственных услуг обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Полуляшную С.В.

Министр сельского хозяйства  
и продовольствия Ростовской области

К.Н. Рачаловский

Приложение  
к постановлению  
министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ростовской области  
от 28.11.2019 № 72

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

вносимые в постановление министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от 16.07.2019 № 30 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидии на возмещение части затрат на добычу (вылов) водных биологических ресурсов»

1. Наименование изложить в редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов».

2. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов» согласно приложению.».

3. В приложении:

3.1. Тематический заголовок изложить в редакции:

«Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов».

3.2. В разделе I:

3.2.1. Преамбулу изложить в редакции:

«Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов» (далее – Административный регламент, Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ростовской области от 22.05.2017 № 365 «О финансовой поддержке рыболовства и рыбопереработки» и постановлением Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении органами исполнительной власти Ростовской области Административных регламентов предоставления государственных услуг и Административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» в целях оптимизации (повышения качества) предоставления государственной услуги по предоставлению субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов (далее – государственная услуга).».

3.2.2. Абзацы первый, второй пункта 1.2 подраздела 1 изложить в редакции:

«1.2. Положения Административного регламента распространяются на заявления, связанные с получением государственной поддержки в виде субсидий на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов (далее – заявка).

Субсидия предоставляется организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим рыболовство, – на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов в целях стимулирования добычи (вылова) водных биологических ресурсов по ставкам и наименованиям водных биологических ресурсов, утвержденным правовым актом Министерства.».

3.2.3. Подраздел 2 изложить в редакции:

«Государственная услуга предоставляется организациям и индивидуальным предпринимателям на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов (далее – организация, индивидуальный предприниматель, заявитель).».

3.3. В разделе II:

3.3.1. Подраздел 1 изложить в редакции:

«Предоставление субсидий на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов.».

3.3.2. В подразделе 2:

абзац третий пункта 2.3 изложить в редакции:

«отдел предоставления государственных услуг и финансирования.»;

пункт 2.5 изложить в редакции:

«2.5. МФЦ участвует в предоставлении государственной услуги в части информирования и консультирования заявителей по вопросам ее предоставления, приема необходимых документов, формирования и направления межведомственных запросов, а также выдачи соглашения о предоставлении субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов, дополнительного соглашения о доплате субсидии по форме согласно приложению № 13 к настоящему Административному регламенту (далее – Соглашение, дополнительное соглашение).».

3.3.3. Подраздел 3 изложить в редакции:

«3. Результатом предоставления государственной услуги является:

предоставление бюджетных средств (субсидии) заявителю;

отказ в предоставлении бюджетных средств (субсидии).».

3.3.4. Пункт 4.1 подраздела 4 изложить в редакции:

«4.1. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 25 рабочих дней со дня регистрации заявки в Министерстве до даты выдачи результата предоставления государственной услуги.».

3.3.5. В подразделе 6:

в пункте 6.1:

подпункт 6.1.3 изложить в редакции:

«6.1.3. Справку-расчет размера субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов по форме, согласно приложению № 12 к настоящему Административному регламенту.»;

подпункт 6.1.8 признать утратившим силу;

дополнить подпунктом 6.1.9 следующего содержания:

«6.1.9. Копии отчетов по форме № 1-П (рыба) «Сведения об улове рыбы и добыче других водных биологических ресурсов», утвержденной приказом Росстата от 27.06.2019 № 362 «Об утверждении статистического инструментария для организации Федеральным агентством по рыболовству федерального статистического наблюдения за уловом рыбы и добычей других водных биоресурсов», за субсидируемый период, заверенные заявителем (субъектами малого предпринимательства не представляются).».

пункты 6.2, 6.3 изложить в редакции:

«6.2. В случае поступления дополнительных средств областного бюджета на предоставление субсидий после выплаты субсидий ее получателям осуществляется доплата субсидий по ранее представленным заявкам путем распределения средств между получателями субсидий в пределах установленных размеров и ставок субсидий по наименованиям водных биологических ресурсов.

6.3. Представленная заявка на доплату субсидий включает заявление о предоставлении доплаты субсидии по форме согласно приложению № 13 к настоящему Административному регламенту, а также документы, предусмотренные подпунктами 6.1.2-6.1.4 пункта 6.1 подраздела 6 настоящего раздела.».

3.4. В разделе III:

3.4.1. В подразделе 2:

абзац первый подпункта 2.2.6 пункта 2.2 изложить в редакции:

«2.2.6. Отдел предоставления государственных услуг и финансирования после проверки заявки и при условии отсутствия замечаний, установленных другими отделами, участвующими в предоставлении государственной услуги, проверяет документы (информацию) на полноту (комплектность), ее соответствие перечню документов, предусмотренных подразделом 6 раздела II настоящего Регламента, а также документы, указанные в подпунктах 6.1.1, 6.1.3, 6.1.9 пункта 6.1 и пункта 6.3 подраздела 6 (в том числе в случае доплаты на получение субсидии) (за исключением справки с указанием среднесписочной численности, среднемесячной заработной платы работников (в расчете на одного работника) по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки, а также за отчетный финансовый год, предшествующий году получения субсидии, и наличия (отсутствия) просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на 1-е число месяца, утвержденной приложением № 9 Регламента) и документы, указанные в подпункте 10.1.9 пункта 10.1 подраздела 10 раздела II настоящего Регламента на:»;

в пункте 2.3:

абзацы четвертый-пятнадцатый подпункта 2.3.1 изложить в редакции:

«Межведомственный запрос о представлении документов и (или) информации, указанных в подразделе 7 раздела 2 настоящего Регламента, для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия должен содержать указание на базовый государственный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы и информация, или в случае, если такие документы и информация не были представлены заявителем, следующие сведения, если

дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

наименование органа или организации, направляющих межведомственный запрос;

наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления государственной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документов и (или) информации;

контактную информацию для направления ответа на межведомственный запрос;

дату направления межведомственного запроса;

фамилию, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю настоящей государственной услуги.

Специалист, осуществляющий формирование запросов, по получению ответов на бумажных носителях заверяет их с указанием следующих обязательных реквизитов – должность, подпись, расшифровка подписи и дата.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия взаимодействие осуществляется почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.»;

подпункт 2.3.6 изложить в редакции:

«2.3.6. Способом фиксации результата данной административной процедуры являются полученные по каналам межведомственного взаимодействия документы (информация) от иных органов (организаций), необходимые для предоставления государственной услуги, которые распечатываются и заверяются в соответствии с абзацем пятнадцатым подпункта 2.3.1 пункта 2.3 настоящего подраздела.

Способом фиксации результата данной административной процедуры при отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия и получения ответов на бумажных носителях является регистрация ответа на межведомственный

запрос уполномоченным специалистом отдела, в том числе с использованием системы «Дело»».

в абзацах первом-третьем подпункта 2.4.2 пункта 2.4 слова «отдел финансирования АПК» заменить словами «отдел предоставления государственных услуг и финансирования».

абзац первый подпункта 2.5.2 пункта 2.5 изложить в редакции:

«2.5.2. Отдел организации регулирования рыболовства в течение 4 рабочих дней со дня включения организации или индивидуального предпринимателя в реестр заключает с ними Соглашение по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту путем направления двух экземпляров Соглашения.»;

дополнить пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Предоставление бюджетных средств (субсидии) заявителю.

2.6.1. Основанием для начала данной административной процедуры является заключение Соглашения, а также дополнительного соглашения к Соглашению в случае, предусмотренном пунктом 6.2 подраздела 6 раздела II настоящего Регламента.

2.6.2. Перечисление средств заявителю осуществляется за счет средств областного бюджета в порядке и сроки, предусмотренные Постановлением.

2.6.3. Должностным лицом, ответственным за выполнение данной административной процедуры в Министерстве, является начальник отдела предоставления государственных услуг и финансирования.

2.6.4. Критериями принятия решения по данной административной процедуре является формирование заявок на оплату расходов.

2.6.5. Результатом данной административной процедуры является предоставление бюджетных средств.

2.6.6. Способом фиксации результата данной административной процедуры являются платежные документы в электронном виде.».

3.4.2. Абзац четвертый пункта 3.1 подраздела 3 изложить в редакции:

«на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru) в порядке, установленном подразделом 3 раздела I настоящего Регламента.».

3.5. Приложение № 9 признать утратившим силу.

3.6. Приложения № 1-8, 10-11 изложить в редакции:

«Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии  
на 1 килограмм добытых (выловленных)  
водных биологических ресурсов»

Министру сельского хозяйства  
и продовольствия Ростовской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя, название муниципального образования)

ОГРН \_\_\_\_\_ дата присвоения ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП (при наличии) \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_

(заполняется индивидуальным предпринимателем)

Дата рождения \_\_\_\_\_

(заполняется индивидуальным предпринимателем)

Расчетный счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_

Место осуществления производственной деятельности

\_\_\_\_\_  
(регион, муниципальное образование, населенный пункт)

Телефон (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон) \_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов» в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 22.05.2017 № 365 «О финансовой поддержке рыболовства и рыбопереработки» (далее – Порядок) в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек.

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

***по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки, не является:***

иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

лицом, имеющим просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

лицом, осуществляющим производственную деятельность не на территории Ростовской области;

получателем средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, и не планирую получать субсидию на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов»;

Настоящим подтверждаю достоверность представленных в составе заявки сведений.

Опись документов, предусмотренных Порядком, прилагаю на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

В случае включения \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

В реестр получателей субсидий и получения для подписания двух экземпляров Соглашения обязуюсь в течение 3 рабочих дней со дня их получения подписать и представить Соглашение в министерство или в МФЦ.

Непредставление \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок подтверждает отказ от заключения Соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

В случае неполной выплаты субсидии в связи с уменьшением и (или) недостаточностью средств, предусмотренных федеральным и (или) областными бюджетами, \_\_\_\_\_ претензий  
(наименование заявителя)

не имеет/имеет.  
(нужное подчеркнуть)

### **Обязательно отметить:**

выдачу Соглашения или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги осуществить:

(выбранное отметить знаком: ✓)

- в структурном подразделении министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, ответственном за предоставление услуги
- в МФЦ по месту обращения (возможно только при подаче заявления и документов в МФЦ)
- посредством ЕПГУ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись руководителя) (Фамилия, Имя, Отчество)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии  
на 1 килограмм добытых (выловленных)  
водных биологических ресурсов»

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

Настоящим подтверждается, что

(полное наименование заявителя, муниципального образования)

представляет на рассмотрение в Министерство следующие документы для получения в 20\_\_ году субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов:

№ п/п	Наименование, реквизиты документа	Кол-во листов	Примечание
1			
2			
3			
4			
...			

**Документы сдал**

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**\*Документы принял**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*Заполняется в случае предоставления документов непосредственно в Министерство

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии  
на 1 килограмм добытых (выловленных)  
водных биологических ресурсов»

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

документов, предоставленных \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя, муниципальное образование)  
для получения субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных  
биологических ресурсов в 20\_\_ году

Наименование структурного подразделения Министерства	Должность, Ф.И.О.	Подпись, Дата	Замечания (при наличии)
1. Отдел организации регулирования рыболовства			
2. Отдел экономики и финансового оздоровления сельхозтоваропроизводителей			
3. Отдел предоставления государственных услуг и финансирования			

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии  
на 1 килограмм добытых (выловленных)  
водных биологических ресурсов»

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

о предоставлении субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных  
биологических ресурсов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Ростов-на-Дону

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, которому как главному распорядителю средств областного бюджета утверждены объемы бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области \_\_\_\_\_, действующего на \_\_\_\_\_ основании

\_\_\_\_\_,  
(наименование документа о распределении обязанностей между заместителями министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области),

с \_\_\_\_\_ одной \_\_\_\_\_ стороны,

и \_\_\_\_\_,  
(наименование получателя субсидии)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Получатель, в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты Устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (при наличии), листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии), листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при наличии), доверенности)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, утвержденным в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 22.05.2017 № 365 «О финансовой поддержке рыболовства и рыбопереработки» (далее – Порядок) предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в \_\_\_\_\_ году субсидии Получателю на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов (далее – Субсидия).

## 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется в соответствии с утвержденными министерству объемами бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_.

## 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Получателем в Министерство документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.2. Перечисление Субсидии за счет средств областного бюджета осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Порядком предоставления субсидии, на расчетный счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_.

(наименование кредитной организации)

## 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения путем ее перечисления на расчетный счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя согласно установленному Порядку предоставления субсидии.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем сведений, путем проведения проверок на основании документов, представленных Получателем в Министерство в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4.1.4. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля и (или) иных органов информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, в том числе

указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, необоснованного получения субсидии и невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю уведомление о возврате Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном уведомлении.

4.2. Получатель обязуется:

4.2.1. Представлять промежуточную (квартальную) и годовую отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса Ростовской области по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством:

для промежуточной (квартальной) отчетности – не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным;

для годовой отчетности – не позднее 24 февраля года, следующего за отчетным.

4.2.2. В случае получения от Министерства уведомления в соответствии с подпунктом 4.1.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения:

устранить факт(ы) нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном уведомлении;

возвратить в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном уведомлении.

4.2.3. Обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.4. Подтверждать свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка, установленных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.2.5. Предоставлять возможность доступа представителям Министерства и органов государственного финансового контроля к документам Получателя субсидии для осуществления проверок соблюдения условий, целей и порядка, установленных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.2.6. Предоставлять письменную информацию об изменениях юридического адреса, наименования, банковских реквизитов в течение 5 рабочих дней с даты внесения указанных изменений.

4.2.7. Сообщать в Министерство о начале процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства в течение 5 рабочих дней с даты начала указанной процедуры.

4.2.8. Подтверждать свое согласие на обработку, проверку, включение в сводную отчетность по Ростовской области и представление в Минсельхоз России промежуточной (квартальной) и годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные Соглашением.

4.3. Получатель вправе обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Министерство не несет ответственности за невыплату или неполную выплату субсидии Получателю субсидии в случае уменьшения и (или) недостаточности бюджетных ассигнований.

5.3. В случае отсутствия бюджетного финансирования в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения и невозможностью исполнения Министерством обязательств по настоящему Соглашению в установленные сроки Министерство освобождается от ответственности.

5.4. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

## 6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:  
реорганизации юридического лица, за исключением, если Получателем является индивидуальный предприниматель, или прекращения деятельности Получателя;

нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.4. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

по средствам почтовой связи.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

в случае подачи заявки через МФЦ – документа в электронном виде в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица Министерства, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника МФЦ, печатью и штампом МФЦ, и содержащего подпись Получателя;

в случае подачи заявки в Министерство – документа на бумажном носителе в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.6. В течение срока действия настоящего Соглашения в него по взаимной договоренности Сторон могут вноситься изменения и дополнения. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными в случае, если они составлены в письменной форме и подписаны всеми Сторонами или уполномоченными надлежащим образом представителями Сторон.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование  Министерство	Сокращенное наименование Получателя  _____
Наименование  Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	Наименование Получателя  _____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет  Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет  Лицевой счет	Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет  Кор/счет

## 8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование  Министерство	Сокращенное наименование Получателя  _____
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.(при наличии)

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии на 1 килограмм  
добытых (выловленных) водных  
биологических ресурсов»

**ЖУРНАЛ**  
учета заявок организаций и индивидуальных предпринимателей  
на получение субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов

в \_\_\_\_\_ году

№ п/п	Дата регистрации заявки	Время поступления заявки	Наименование получателя субсидии	Муниципальное образование	ИНН получателя субсидии	Ф.И.О. должностного лица, принявшего документы	Отметка о принятии решения <sup>1</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник отдела \_\_\_\_\_

(Подпись)

Ф.И.О.

Исполнитель \_\_\_\_\_

(Подпись)

Ф.И.О.

<sup>1</sup> В случае принятия положительного решения графа 8 не заполняется, в случае принятия решения об отказе – в графе 8 указываются причины отказа.

Приложение № 6  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии на 1 килограмм  
добытых (выловленных) водных  
биологических ресурсов»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Министр сельского хозяйства  
и продовольствия Ростовской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**РЕЕСТР № \_\_\_\_**  
получателей субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных  
биологических ресурсов 20\_\_ год

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН получателя субсидии
1	2	3

Заместитель министра, курирующий  
вопросы животноводства  
и рыбохозяйственного комплекса

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Исполнитель

Дата

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение № 7  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии на 1 килограмм  
добытых (выловленных) водных  
биологических ресурсов»

**УТВЕРЖДАЮ**  
министр сельского хозяйства  
и продовольствия Ростовской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**РЕЕСТР № \_\_\_\_**  
получателей субсидий на 1 килограмм добытых (выловленных) водных  
биологических ресурсов с объемами государственной поддержки  
20\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН получателя субсидии	Сумма субсидии (руб.)
1.	2	3	4

Заместитель министра,  
курирующий вопросы финансирования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заместитель министра,  
курирующий вопросы животноводства  
и рыбохозяйственного комплекса

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение № 8  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии на 1 килограмм  
добытых (выловленных) водных  
биологических ресурсов»

**ЖУРНАЛ**

регистрации соглашений для получения субсидии на 1 килограмм добытых  
(выловленных) водных биологических ресурсов в 20\_\_\_\_\_ году

№ п/п	Дата регистрации Соглашения	Номер Соглашения	Наименование получателя субсидии	Муниципальное образование	ИНН получателя субсидии
1.					
2.					
...					

Начальник отдела

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Дата

Приложение № 10  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии  
на 1 килограмм добытых (выловленных)  
водных биологических ресурсов»

*(исходящий № и дата)*

**СПРАВКА\***  
о среднесписочной численности,  
среднемесячной заработной плате работников  
(в расчете на одного работника) и наличии (отсутствии)  
просроченной задолженности по заработной плате

\_\_\_\_\_ *наименование юридического лица и индивидуального предпринимателя*

	Наименование показателя	01. _ . 20_ (месяц и год подачи документов)	20_***
1.	Среднесписочная численность работников (чел.)		
2.	Среднемесячная заработная плата работников (руб.) с 01.01.20 _ ** по _ . _ .20_ (месяц и год подачи документов)		
3.	Наличие (отсутствие) просроченной задолженности по заработной плате		

\_\_\_\_\_ *должность руководителя*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО руководителя*

М.П.

\*- данные, указанные в справке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности заявителя;

\*\* - для вновь созданных организаций и индивидуальных предпринимателей – со дня образования.

\*\*\* - информация за отчетный финансовый год, предшествующий году подачи заявки, не заполняется в случае подачи документов на доплату субсидии.

**Примечание:**

В справке допускается и не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги иное расположение вышеуказанных сведений или наличие иной информации.



Приложение № 12  
к Административному регламенту предоставления  
государственной услуги «Предоставление субсидии  
на 1 килограмм добытых (выловленных) водных  
биологических ресурсов»

СПРАВКА-РАСЧЕТ  
размера субсидии на 1 килограмм  
добытых (выловленных) водных биологических ресурсов  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(период)

по \_\_\_\_\_  
(наименование организации или индивидуального предпринимателя)

Наименование водного биоресурса	Количество добытого (выловленного) водного биоресурса (килограммов)	Ставка субсидии за 1 килограмм (рублей)	Размер причитающейся субсидии (рублей) по ставке за 1 килограмм (рублей) (графа 2 x графу 3)	Размер субсидии, ранее полученной в текущем году (рублей)	Размер субсидии, подлежащей к выплате в текущем году (графа 4 - графа 5) (рублей)	Размер субсидии к выплате <*> (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Всего			X			



8. Дополнить приложениями № 12,13 следующего содержания:

«Приложение № 12  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии  
на 1 килограмм добытых (выловленных)  
водных биологических ресурсов»

Министру сельского хозяйства  
и продовольствия Ростовской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении доплаты субсидии

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя, название муниципального образования)

ОГРН \_\_\_\_\_ дата присвоения ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП (при наличии) \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_

(заполняется индивидуальным предпринимателем)

Дата рождения \_\_\_\_\_

(заполняется индивидуальным предпринимателем)

Расчетный счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_

Место осуществления производственной деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(регион, муниципальное образование, населенный пункт)

Телефон (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон) \_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 22.05.2017 № 365 «О финансовой поддержке рыболовства и рыбопереработки» (далее – Порядок) в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек.

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

**по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки, не является:**

иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

лицом, имеющим просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

лицом, осуществляющим производственную деятельность не на территории Ростовской области;

получателем средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, и не планирую получать субсидию на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных в составе заявки сведений.

Опись документов, предусмотренных Порядком, прилагаю на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

В случае включения \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

в реестр получателей субсидий и получения для подписания двух экземпляров дополнительного соглашения к Соглашению №\_\_ от\_\_ обязуюсь в течение 3 рабочих дней со дня их получения подписать и представить дополнительное соглашение

к Соглашению №\_\_ от\_\_ в министерство или в МФЦ.

Непредставление \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

подписанного экземпляра дополнительного соглашения к Соглашению №\_\_ от\_\_ в установленный срок подтверждает отказ от заключения дополнительного соглашения к Соглашению №\_\_ от\_\_ и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

В случае неполной выплаты субсидии в связи с уменьшением и (или) недостаточностью средств, предусмотренных федеральным и (или) областными бюджетами, \_\_\_\_\_ претензий  
(наименование заявителя)

не имеет/имеет.  
(нужное подчеркнуть)

### **Обязательно отметить:**

выдачу дополнительного соглашения к Соглашению №\_\_ от\_\_ или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги осуществить:

(выбранное отметить знаком: ✓)

- в структурном подразделении министерства сельского хозяйства

и продовольствия Ростовской области, ответственном за предоставление услуги

- в МФЦ по месту обращения (возможно только при подаче заявления и документов в МФЦ)
- посредством ЕПГУ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись руководителя) (Ф.И.О)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 13  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидии  
на 1 килограмм добытых (выловленных)  
водных биологических ресурсов»

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

к Соглашению от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_ о предоставлении субсидии  
на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ г. Ростов-на-Дону

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, которому как главному распорядителю средств областного бюджета утверждены объемы бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия \_\_\_\_\_ Ростовской области \_\_\_\_\_, действующего на основании приказа министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

именуемый в дальнейшем «Получатель», действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, утвержденным в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 22.05.2017 № 365 «О финансовой поддержке рыболовства и рыбопереработки», заключили дополнительное Соглашение к соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о предоставлении субсидии на 1 килограмм добытых (выловленных) водных биологических ресурсов следующие изменения:

1.1. Раздел 2 изложить в редакции:

«2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется в соответствии с утвержденными министерству объемами бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения в следующем размере: в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек; (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_.».

1.2.

(указываются пункты и (или) разделы, иные положения Соглашения, в которые вносятся изменения)

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 6. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Министерство	Сокращенное наименование Получателя _____
Наименование Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	Наименование Получателя _____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

<p>Наименование учреждения Банка России, БИК</p> <p>Расчетный счет</p> <p>Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет</p> <p>Лицевой счет</p>	<p>Наименование учреждения Банка России, БИК</p> <p>Расчетный счет</p> <p>Кор/счет</p>
---	--

### 7. Подписи Сторон

<p>Сокращенное наименование Министерство</p>	<p>Сокращенное наименование Получателя</p>
<p>_____ / _____</p> <p>(подпись) (Ф.И.О.)</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ / _____</p> <p>(подпись) (Ф.И.О.)</p> <p>М.П. (при наличии)».</p>