



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2026 № 725

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении
Положения о региональном
государственном контроле (надзоре) за реализацией
инвестиционных программ организаций, осуществляющих
регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения
(за исключением инвестиционных программ, утверждаемых
в соответствии с законодательством Российской Федерации
об электроэнергетике), в Ростовской области**

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2026 № 655 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике)» Правительство Ростовской области **постановляет:**

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике), в Ростовской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования, но не ранее 1 сентября 2026 г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ростовской области Ревенко В.Ю.

Губернатор
Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Постановление вносит
Региональная служба по тарифам
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 08.09.2026 № 725

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле
(надзоре) за реализацией инвестиционных программ
организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности
в сфере теплоснабжения (за исключением инвестиционных
программ, утверждаемых в соответствии с законодательством
Российской Федерации об электроэнергетике), в Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике) (далее – региональный контроль (надзор)).

1.2. Предметом регионального контроля (надзора) является соблюдение организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, следующих обязательных требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обязательные требования):

требования к разработке, направлению на утверждение и реализации инвестиционных программ;

требования к составам, срокам и показателям реализации мероприятий инвестиционных программ, источникам их финансирования;

требования к достижению при реализации инвестиционных программ плановых показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения.

1.3. Региональный контроль (надзор) осуществляется Региональной службой по тарифам Ростовской области (далее – Служба).

1.4. Должностными лицами Службы, уполномоченными на осуществление регионального контроля (надзора) (далее – должностные лица Службы), являются:

1.4.1. Руководитель Службы.

1.4.2. Заместитель руководителя Службы – начальник управления тарифного регулирования отраслей топливно-энергетического комплекса,

заместитель руководителя Службы – начальник управления тарифного регулирования коммунального комплекса, транспорта, непроеизводственной сферы.

1.4.3. Должностные лица Службы, должностным регламентом которых установлена обязанность по осуществлению регионального контроля (надзора).

1.5. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель Службы.

1.6. Должностные лица Службы при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также следующими правами:

1.6.1. Запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, предусмотренную перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р, в порядке и сроки, утвержденные Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338.

1.6.2. В случае необходимости привлекать специалистов и (или) экспертов, экспертные организации для совершения отдельных контрольных (надзорных) действий в соответствии со статьями 33, 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

1.7. Объектами регионального контроля (надзора) (далее – объект контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) организаций (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (далее – контролируемые лица), по разработке, направлению на утверждение и реализации инвестиционных программ, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

результаты деятельности контролируемых лиц в виде выполненных мероприятий инвестиционных программ, созданных (приобретенных) в ходе

реализации инвестиционных программ объектов основных средств (источников тепловой энергии, тепловых сетей и иных объектов основных средств) и нематериальных активов, предусмотренных пунктом 10 статьи 2 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ, к которым предъявляются обязательные требования.

1.8. Учет объектов контроля осуществляется Службой с использованием данных учета объектов регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения в Ростовской области, осуществляемого в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2021 № 1915 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов)».

Учет объектов контроля осуществляется Службой с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система» посредством ведения перечня объектов контроля и контролируемых лиц, размещаемого на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

Перечень объектов контроля содержит следующую информацию:

полное наименование контролируемого лица (юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя);

основной государственный регистрационный номер контролируемого лица;

адрес места нахождения и осуществления деятельности контролируемого лица и используемых ими производственных объектов;

вид (виды) деятельности контролируемого лица в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности;

данные о регулируемых сферах деятельности, а также об основаниях введения регулирования деятельности контролируемого лица.

Размещение перечня объектов контроля должно осуществляться с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Информация, содержащаяся в перечне объектов контроля, актуализируется по мере ее поступления.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального контроля (надзора)

2.1. При осуществлении регионального контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2. Служба при осуществлении регионального контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска:

2.2.1. Высокий риск.

2.2.2. Средний риск.

2.2.3. Низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к определенной категории риска с учетом тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, приведены в приложении к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется ежегодно, не позднее 1 июля года, следующего за отчетным годом.

Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

В случае, если объект контроля не отнесен Службой к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Информирование контролируемого лица об отнесении объектов контроля к одной из категорий риска осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

2.5. Контролируемое лицо, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг), вправе подать в Службу заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

2.6. Служба в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должна принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

2.7. Виды, периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, периодичность проведения обязательных профилактических визитов в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, устанавливаются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

В отношении объектов контроля, которые относятся к категории высокого риска, проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде: инспекционного визита, документарной проверки или выездной проверки один раз в два года либо одного обязательного профилактического визита в год.

В отношении объектов контроля, которые относятся к категории среднего риска, проводится один обязательный профилактический визит в 5 лет.

Периоды проведения обязательных профилактических визитов исчисляются с момента принятия Службой решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска.

2.8. При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Служба использует следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

2.8.1. Установление Службой по результатам выездного обследования отсутствия производства работ по строительству, реконструкции, техническому перевооружению и (или) модернизации объектов системы теплоснабжения, предусмотренных в инвестиционной программе, при условии, что срок до момента реализации мероприятия, предусмотренного в такой программе, составляет менее трех месяцев.

2.8.2. Обращение контролируемого лица с заявлением о внесении изменений в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) более одного раза в течение календарного года, за исключением корректировки инвестиционной программы, связанной исключительно с мероприятиями по подключению (технологическому присоединению) теплопотребляющих установок потребителей тепловой энергии к системе теплоснабжения.

2.8.3. Отрицательная динамика достижения целевых показателей энергетической эффективности (удельного расхода топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии, величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям) в течение двух последовательных лет, предшествующих текущему году.

2.9. Ключевыми показателями регионального контроля (надзора) и их целевыми значениями являются:

доля контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых отменены судом за отчетный год (в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, в год) – не более 5 процентов;

доля профилактических мероприятий к доле контрольных (надзорных) мероприятий, в год – не менее 30 процентов.

2.10. Индикативными показателями регионального контроля (надзора) являются:

количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

общее количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Служба в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ ежегодно утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа

профилактики рисков причинения вреда) в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий. Программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте.

3.2. Службой могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

3.2.1. Информирование.

3.2.2. Обобщение правоприменительной практики.

3.2.3. Объявление предостережения.

3.2.4. Консультирование.

3.2.5. Профилактический визит.

3.3. Служба может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.4. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объект контроля представляет явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Службы незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Службы для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 указанного Федерального закона.

3.5. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется Службой в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

3.6. Службой ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливается доклад, содержащий результаты осуществления регионального контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

Служба обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается руководителем Службы, оформляется правовым актом Службы в срок до 12 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте не позднее трех рабочих дней со дня его утверждения.

3.7. В случае наличия у Службы сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Служба объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Службу возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

Возражение направляется контролируемым лицом в Службу на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа на официальный адрес электронной почты Службы или посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

В возражении указываются:

наименование контролируемого лица;

идентификационный номер налогоплательщика контролируемого лица;

дата и номер объявленного предостережения;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

В случаях невозможности установления из представленных контролируемым лицом документов должностного лица Службы, направившего предостережение, возражение направляется контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

Служба по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения направляет ответ контролируемому лицу в течение 15 рабочих дней со дня получения такого возражения. По итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения принимается одно из следующих решений:

решение об оставлении предостережения без изменения;

решение об отмене предостережения.

3.8. Консультирование осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ в том числе по следующим вопросам:

предмет регионального контроля (надзора);

применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

организация и осуществление регионального контроля (надзора);

порядок проведения профилактических мероприятий.

Обращения контролируемых лиц и их представителей для консультирования могут быть направлены в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме или в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

В случае поступления в Службу пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменных разъяснений, подписанных руководителем Службы.

3.9. Профилактический визит проводится должностным лицом Службы в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо Службы осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе Службы (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит проводится должностным лицом Службы в случаях, установленных статьей 52¹ Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо Службы при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании проведения обязательного профилактического визита должностным лицом Службы составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее – акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом Службы составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью

10 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита руководитель Службы вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90¹ Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее в настоящем пункте – заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг. Служба рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита Служба в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

- от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;
- в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
- в течение года до даты подачи заявления Службой проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;
- заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Службы либо членов их семей;
- контролируемое лицо не относится к субъектам малого предпринимательства, не является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Службу не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Службы незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Службы для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Осуществление регионального контроля (надзора)

4.1. Региональный контроль (надзор) осуществляется в соответствии с положениями раздела V Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

4.1.1. При взаимодействии с контролируемым лицом на плановой и внеплановой основе:

- инспекционный визит;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

4.1.2. Без взаимодействия с контролируемым лицом:

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное обследование.

4.2. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы применяются в соответствии с положениями статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.3. Инспекционный визит и выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

При проведении инспекционного визита, выездной проверки, наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования для фиксации доказательств нарушения обязательных требований должностным лицом могут использоваться фотосъемка, цифровое изображение (скриншот), аудио-, видеозаписи.

Фотографии, цифровые изображения, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, цифровые изображения, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи:

фотосъемки – проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований;

цифровых изображений – проводится не менее чем одним цифровым изображением путем фиксации состояния экрана компьютера, смартфона или иного устройства в конкретный момент времени каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, цифровых изображений, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту.

Использование фотосъемки, цифровых изображений и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в соответствии с положениями статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5, 7 и 9 части 1 и частью 3 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.5. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Службой на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

4.6. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется Службой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

4.7. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки Службой принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в котором указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, а также перечень нормативных правовых актов, содержащих

обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального контроля (надзора).

4.8. В соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Службу информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- временной нетрудоспособности;
- пребывания в командировке, отпуске, на учебе;
- наступления обстоятельств непреодолимой силы;
- введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

По результатам рассмотрения указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Службой на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя.

4.9. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля (надзора) не может превышать один рабочий день.

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1– 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Осмотр и опрос в ходе инспекционного визита могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе

посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.10. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. Документарная проверка проводится по месту нахождения Службы.

Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Службы.

Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемого лица, имеющиеся в распоряжении Службы, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этого контролируемого лица регионального контроля (надзора).

Если имеющихся в распоряжении у Службы сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления Службой контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Службу, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Службой о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Службы документах и (или) полученным при осуществлении регионального контроля (надзора), и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в Службу, исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.11. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ с предварительным уведомлением контролируемого лица не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала.

В ходе выездной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб (образцов);
- инструментальное обследование;
- испытание;
- экспертиза;
- эксперимент.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Осмотр, досмотр, опрос, экспертиза и эксперимент в ходе выездной проверки могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.12. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится без взаимодействия с контролируемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющих у Службы, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Службой могут быть приняты следующие решения:

о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ;

об объявлении предостережения.

4.13 Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может совершаться следующее контрольное (надзорное) действие: осмотр.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

4.14. Контрольные (надзорные) действия, совершаемые в ходе контрольных (надзорных) мероприятий, проводятся должностными лицами Службы в соответствии со статьями 76 – 85 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.15. Отбор проб (образцов) осуществляется непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия экспертом или специалистом.

Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии должностного лица Службы, контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

Отбор проб (образцов) включает в себя последовательность следующих действий:

определение (выбор) проб (образцов), подлежащих отбору, и точек отбора;

определение метода отбора проб (образцов), подготовка или обработка проб (образцов) вещества, материала в целях получения требуемых проб (образцов);

отбор проб (образцов) и их упаковка.

Способ упаковки отобранной пробы (образца) должен обеспечивать ее сохранность и пригодность для дальнейшего соответствующего исследования, испытания, экспертизы.

Непосредственно после отбора проб (образцов) на месте в присутствии должностного лица Службы, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие, контролируемого лица или его представителя (при наличии)

экспертом или специалистом составляется протокол отбора проб (образцов), в котором указываются:

- номер, дата и место составления протокола;
- порядковый номер каждой пробы (образца) (если их отобрано более 2 проб);
- наименование проб (образцов), которые отобраны;
- дата и место отбора проб;
- методика отбора проб (образцов);
- масса, объем или число проб;
- срок и условия хранения проб до испытаний;
- цель направления проб;
- фамилии, инициалы и должности лиц, отобравших пробы и составивших протокол;
- сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствующих (при наличии) при отборе проб (образцов);
- иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов).

Отобранные пробы (образцы) прилагаются к протоколу отбора проб (образцов).

Протокол отбора проб (образцов) прилагается к акту, копия протокола вручается контролируемому лицу или его представителю.

4.16. Эксперимент проводится должностным лицом Службы по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор» непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 85 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Срок проведения каждого эксперимента не превышает один рабочий день.

Результаты эксперимента подлежат отражению в акте о проведении эксперимента. Указанный акт должен содержать время и место проведения эксперимента, подписи должностных лиц, проводивших эксперимент, описание результата эксперимента, отметку об ознакомлении контролируемого лица либо его представителя.

В случае необходимости должностное лицо может привлекать для участия в эксперименте специалиста.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт. В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым

актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту. По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований.

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия либо не позднее дня, следующего за днем окончания проведения такого мероприятия, если составление акта на месте проведения такого мероприятия невозможно по причинам, установленным Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ, если иной порядок оформления акта не установлен Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ или Правительством Российской Федерации.

5.3. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.4. В соответствии с частью 4 статьи 87 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. Ознакомление контролируемого лица с результатом контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в соответствии со статьей 88 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.6. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

5.7. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований Служба обязана:

5.7.1. После оформления акта выдать контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, в соответствии со статьей 90¹ Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.7.2. Незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения

контролируемого лица любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность контролируемого лица, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатация (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен.

5.7.3. При выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

5.7.4. Принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

5.7.5. Рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.8. На основании актов Служба формирует ежегодный отчет с выводами:
о выполнении либо невыполнении контролируемым лицом инвестиционной программы, а также о соблюдении либо нарушении контролируемым лицом установленных требований к реализации инвестиционной программы, включая выявленные факты нецелевого использования предусмотренных инвестиционной программой источников финансирования;

о наличии либо об отсутствии выявленных рисков причинения вреда (ущерба) в рамках организации и осуществления регионального контроля (надзора) за инвестиционными программами;

о необходимости корректировки инвестиционной программы в соответствии с результатами контрольных (надзорных) мероприятий.

Содержание и выводы отчета, указанного в настоящем пункте, должны соответствовать содержанию и выводам доклада о правоприменительной практике.

5.9. В случае, если в ходе контрольных (надзорных) мероприятий выявлены факты, свидетельствующие о возможном нецелевом расходовании средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, соответствующая информация направляется органом государственного

контроля (надзора) в органы, уполномоченные на осуществление контроля за их расходом, не позднее 3 рабочих дней со дня выявления факта, свидетельствующего о возможном нецелевом расходовании средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6. Межведомственное взаимодействие при осуществлении регионального контроля (надзора)

6.1. Межведомственное взаимодействие при осуществлении регионального контроля (надзора) осуществляется в порядке, установленном статьей 20 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

6.2. При осуществлении межведомственного взаимодействия в ходе регионального контроля (надзора) органы государственного контроля (надзора) осуществляют совместное планирование и проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, запрашивают документы и (или) сведения, относящиеся к предмету профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, у иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, и в месячный срок информируют о результатах профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий Службу, орган государственного строительного надзора Ростовской области, иные органы государственной власти Ростовской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, на территориях которых проведены профилактические мероприятия и контрольные (надзорные) мероприятия.

6.3. Органы государственного контроля (надзора) вправе заключать соглашения между собой, а также с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области по вопросам организации и осуществления регионального контроля (надзора), в том числе по вопросам совместного проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

7. Досудебный порядок подачи жалобы

7.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

7.1.1. Решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов.

7.1.2. Актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений.

7.1.3. Действий (бездействия) должностных лиц Службы в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов.

7.1.4. Решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска.

7.1.5. Решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц.

7.1.6. Иных решений, принимаемых Службой по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

7.2. Жалоба подается контролируемым лицом в Службу в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1¹ статьи 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

7.3. При обжаловании решений Службы (за исключением решений, подписанных руководителем Службы), действий (бездействия) должностных лиц Службы жалоба рассматривается руководителем Службы.

7.4. При обжаловании решений Службы, подписанных руководителем Службы, действий (бездействия) руководителя Службы жалоба рассматривается коллегиальным органом, созданным Службой из числа его должностных лиц для рассмотрения жалоб.

7.5. Жалоба на решение Службы, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

7.6. Жалоба на предписание Службы может быть подана в течение десяти рабочих дней с даты получения контролируемым лицом предписания.

7.7. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в информационной системе (подсистеме государственной информационной системы) досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

7.8. Досудебное обжалование осуществляется в порядке, предусмотренном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов

Приложение
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за реализацией инвестиционных программ
организаций, осуществляющих регулируемые
виды деятельности в сфере теплоснабжения
(за исключением инвестиционных
программ, утверждаемых в соответствии
с законодательством Российской Федерации
об электроэнергетике), в Ростовской области

КРИТЕРИИ
отнесения объектов регионального
государственного контроля (надзора)
за реализацией инвестиционных программ организаций,
осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения
(за исключением инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии
с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике),
в Ростовской области к категориям риска причинения вреда (ущерба)

№ п/п	Критерии отнесения объектов контроля к категории риска	Количество баллов
1	2	3
1.	Показатель масштаба потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемым лицом обязательных требований, определяемый исходя из соотношения объема финансовых потребностей, необходимых для реализации утвержденной инвестиционной программы в текущем периоде, и необходимой валовой выручки регулируемой организации, в текущем периоде	до 20 процентов включительно – 5 баллов; от 21 процента до 49 процентов – 10 баллов; от 50 процентов и выше – 15 баллов
2.	Показатель тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемым лицом обязательных требований, определяемый исходя из источников финансирования инвестиционной программы (на текущий год), определяемый суммарным количеством баллов по каждому из следующих показателей:	

1	2	3
2.1.	Тарифные источники (амортизация, нормативная прибыль)	5 баллов
2.2.	Бюджетные средства	5 баллов
2.3.	Иные источники	0 баллов
3.	Показатель вероятности несоблюдения контролируемым лицом обязательных требований, определяемый суммарным количеством баллов по каждому из следующих показателей:	
3.1.	Наличие фактов аварийных ситуаций на источниках тепловой энергии, тепловых сетях, возникших в результате несоблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в течение одного года, предшествующего году принятия решения о присвоении (изменении) категории риска*	10 баллов
3.2.	Наличие длительных (более 54 часов) остановок источников тепловой энергии, возникших в результате несоблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в течение одного года, предшествующего году принятия решения о присвоении (изменении) категории риска *	10 баллов

*В случае отсутствия в Региональной службе по тарифам Ростовской области информации по указанному критерию в расчет суммы баллов берется 0 баллов.

Примечания.

1. Отнесение объектов регионального контроля (надзора) (далее – объект контроля) к определенной категории риска осуществляется на основании суммы баллов, присвоенных по результатам сопоставления с критериями, указанными в настоящем приложении, в следующем порядке:

Высокий риск	45 баллов
Средний риск	от 25 баллов до 44 баллов
Низкий риск	до 24 баллов

При наличии у контролируемого лица нескольких инвестиционных программ каждая инвестиционная программа оценивается по критериям, указанным в настоящем приложении. Итоговое отнесение объекта контроля к определенной категории риска осуществляется Региональной службой по тарифам Ростовской области по наибольшему из критериев, полученных по каждой инвестиционной программе.

2. Деятельность объектов контроля, подлежащая отнесению в соответствии с настоящим приложением к категориям высокого и среднего риска, подлежит отнесению к категориям среднего и низкого риска соответственно при наличии в совокупности следующих условий:

отсутствие в течение двух лет на день принятия решения о присвоении (изменении) категории риска вступившего в законную силу постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу, его должностным лицам за совершение административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьями 19.4¹, частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, выявленного в результате осуществления регионального контроля (надзора);

отсутствие в течение двух лет на день принятия решения о присвоении (изменении) категории риска предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных контролируемому лицу по результатам контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

отсутствие в течение одного года на день принятия решения о присвоении (изменении) категории риска предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, выданных контролируемому лицу по результатам рассмотрения обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с контролируемыми лицами.

В случае, если в отношении объектов контроля в течение последних двух лет на день принятия решения о присвоении (изменении) категории риска не проводились контрольные (надзорные) мероприятия и обязательные профилактические визиты, положения настоящего пункта не применяются.