



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.07.2026 № 561

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 08.04.2022 № 277

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ростовской области **постановляет**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 08.04.2022 № 277 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса на поддержку производства продукции плодовых и ягодных культур, хмеля, включая посадочный материал, в целях финансового обеспечения части затрат на закладку многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников, и (или) на уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников), включая питомники, и (или) на закладку питомников (кроме виноградных)» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия Касьяненко А.В.

Губернатор
Ростовской области

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 13.07.2026 № 561

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление
Правительства Ростовской области
от 08.04.2022 № 277 «Об утверждении Порядка
предоставления субсидии на поддержку приоритетных
направлений агропромышленного комплекса на поддержку
производства продукции плодовых и ягодных культур, хмеля,
включая посадочный материал, в целях финансового обеспечения части
затрат на закладку многолетних насаждений (за исключением виноградников),
за исключением питомников, и (или) на уходные работы за многолетними
насаждениями (за исключением виноградников), включая питомники,
и (или) на закладку питомников (кроме виноградных)»

В приложении:

1. Пункты 2.30, 2.31 раздела 2 признать утратившими силу.
2. Раздел 3 изложить в редакции:

«3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в министерство ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты по формам, определенным типовыми формами Соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет»:

о достижении значений результатов предоставления субсидии;
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. Получатель субсидии представляет в министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением следующих документов, подтверждающих расходы на финансовое обеспечение части затрат, указанных в подпункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

опись документов по форме, утвержденной министерством;
проект на закладку многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников и (или) проект проведения уходных работ за многолетними насаждениями (за исключением виноградников), включая питомники, и (или) на закладку питомников (кроме виноградных);

реестр документов, представляемый получателем субсидии, по форме, утвержденной министерством;

план расходов, скорректированный без изменения итогового размера площади сельскохозяйственных земель, на которых произведены закладка многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников, и (или) уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников), включая питомники, и (или) закладка питомников (кроме виноградных) в году предоставления субсидии, по форме, утвержденной министерством (при наличии указанной корректировки);

реестр земельных участков, на которых произведены закладка многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников, и (или) уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников), включая питомники, и (или) закладка питомников (кроме виноградных) в году предоставления субсидии по форме, утвержденной министерством;

паспорт земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, включающий сведения, в соответствии с пунктами 1, 2, 5, 14 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным Постановлением № 154, заверенный участником отбора с указанием подписи, расшифровки подписи и печати (при наличии);

копии договоров на приобретение посадочного материала, и (или) удобрений, и (или) регуляторов роста растений, и (или) средств защиты растений, заключенных с учетом использования средств субсидии, заверенные получателем субсидии;

копии платежных поручений (с указанием в назначении платежа реквизитов договора, заключенного с учетом использования средств субсидии) и копии выписок из лицевого счета, подтверждающих фактическую оплату за счет средств субсидии части стоимости посадочного материала, и (или) удобрений, и (или) регуляторов роста растений, и (или) средств защиты растений в рамках договора, заключенного с учетом использования средств субсидии, заверенные получателем субсидии;

копии платежных поручений (с указанием в назначении платежа реквизитов договора, заключенного с учетом использования средств субсидии) и копии выписок из расчетного счета, подтверждающих фактическую оплату не менее 5 процентов от стоимости договора на приобретение посадочного материала, и (или) удобрений, и (или) регуляторов роста растений, и (или) средств защиты растений, заверенные получателем субсидии;

копии товарных накладных или универсальных передаточных документов, включая оформленные с использованием сертификата электронной подписи, подтверждающих получение оплаченного посадочного материала, и (или) удобрений, и (или) регуляторов роста растений, и (или) средств защиты растений в рамках договора, заключенного с учетом использования средств субсидии, и документы, подтверждающие страну их происхождения, заверенные получателем субсидии;

3.3. Получатель субсидии в срок, предусмотренный пунктом 3.1 настоящего раздела, дополнительно к документам, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела, представляет в министерство:

3.3.1. При расходовании субсидии на приобретение удобрений и (или) регуляторов роста растений, и (или) средств защиты растений – копии актов внесения удобрений, и (или) регуляторов роста растений, и (или) средств защиты растений на площадь, указанную в реестре земельных участков, заверенные получателем субсидии.

3.3.2. При проведении работ подрядным способом:

копии договоров подряда, заключенных с учетом использования средств субсидии, заверенные получателем субсидии;

копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих фактическую оплату по договору подряда (с указанием в назначении платежа реквизитов договора подряда, заключенного с учетом использования средств субсидии);

копии платежных поручений (с указанием в назначении платежа реквизитов договора подряда, заключенного с учетом использования средств субсидии) и копии выписок из расчетного счета, подтверждающих фактическую оплату не менее 5 процентов от стоимости договора подряда, заверенные получателем субсидии;

копии актов о приемке выполненных работ.

3.3.3. При использовании средств субсидии на цели, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

копии актов расхода посадочного материала с приложением копий документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества приобретенного и высаженного посадочного материала на площадь закладки многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников, указанную в реестре земельных участков (при наличии затрат), заверенные получателем субсидии;

копии актов выполненных работ на закладки многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников.

3.3.4. При использовании средств субсидии на цели, указанные в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, – копии актов проведения уходных работ за многолетними насаждениями (за исключением виноградников), включая питомники, заверенные получателем субсидии (при наличии затрат), по форме, установленной министерством.

3.3.5. При использовании средств субсидии на цели, указанные в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

копии актов расхода посадочного материала с приложением копий документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества приобретенного и высаженного посадочного материала на площадь закладки питомников (кроме виноградных), указанную в реестре земельных участков (при наличии затрат), заверенные получателем субсидии;

копии актов выполненных работ на закладку питомников (кроме виноградных).

3.4. Министерство осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, в течение 30 рабочих дней, с даты окончания срока представления отчетов в министерство. В случае наличия или отсутствия замечаний к отчетам министерство в течение 5 рабочих дней с даты завершения проверки уведомляет получателя субсидии о необходимости уточнения либо о принятии отчетов соответственно.».

Заместитель начальника
управления документационного
обеспечения Правительства
Ростовской области – начальник
отдела нормативных документов



В.В. Сечков