



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2026 № 467

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка предоставления субсидий телекомпаниям на возмещение части затрат по организации трансляций матчей Футбольного клуба «Ростов» на телеканалах в рамках проведения чемпионата России по футболу

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Областным законом от 23.12.2025 № 394-ЗС «Об областном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» Правительство Ростовской области **постановляет**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий телекомпаниям на возмещение части затрат по организации трансляций матчей Футбольного клуба «Ростов» на телеканалах в рамках проведения чемпионата России по футболу согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу постановления (отдельные положения постановлений) Правительства Ростовской области по перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления информационной политики Правительства Ростовской области Кириленко С.В.

Губернатор
Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Постановление вносит
управление информационной
политики Правительства
Ростовской области

Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 26.05.2026 № 467

ПОРЯДОК
предоставления субсидий телекомпаниям
на возмещение части затрат по организации трансляций
матчей Футбольного клуба «Ростов» на телеканалах
в рамках проведения чемпионата России по футболу

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует механизм предоставления субсидий телекомпаниям на возмещение части затрат по организации трансляций матчей Футбольного клуба «Ростов» на телеканалах в рамках проведения чемпионата России по футболу (далее соответственно – субсидии, ФК «Ростов»).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Видеоперегон – передача видеосигнала с вложенным звуком согласно установленным телекомпанией с помощью оборудования и линий связи параметрам, с адресом точки входа телесигнала согласно техническому заданию и точкой выхода сигнала на коммутационно-распределительное оборудование телеканала.

1.2.2. Телекомпания – юридическое лицо, осуществляющее телевизионное вещание на основании лицензии на осуществление телевизионного вещания телеканала.

1.2.3. Телеканал – сформированная в соответствии с сеткой вещания (программой передач) и выходящая в свет (эфир) под постоянным наименованием (названием) и с установленной периодичностью совокупность телепрограмм и (или) соответственно иных аудиовизуальных, звуковых сообщений и материалов.

1.2.4. Вещатель – российское юридическое лицо, осуществляющее формирование телеканала и его распространение в установленном порядке на основании лицензии на телевизионное вещание.

1.2.5. Среда вещания (наземное эфирное вещание, спутниковое вещание, кабельное вещание) – физическая субстанция, по которой происходит передача (перенос) той или иной информации (данных) от источника (передатчика, отправителя) к приемнику (получателю). Передача (перенос) той или иной информации (данных) осуществляется вещателем на основании лицензии на вещание, предоставленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

1.2.6. Участники отбора – телекомпании, подавшие заявки о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

1.2.7. Получатель субсидии – участник отбора, признанный победителем отбора в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка телекомпаний (без учета налога на добавленную стоимость) в виде возмещения части затрат по организации трансляций матчей ФК «Ростов» на телеканалах в рамках проведения чемпионата России по футболу.

1.4. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

приобретение неисключительной лицензии (сублицензии) на телевизионное освещение матчей с участием ФК «Ростов» на телеканалах в рамках проведения чемпионата России по футболу;

услуги по организации видеоперегонов матчей ФК «Ростов».

1.5. Субсидии предоставляются Правительством Ростовской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (далее соответственно – Правительство Ростовской области, главный распорядитель бюджетных средств).

1.6. Получатели субсидии определяются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого управлением информационной политики Правительства Ростовской области (далее соответственно – отбор, управление), в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

К категории отбора относятся телекомпании, указанные в подпункте 1.2.2 настоящего раздела.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до главного распорядителя бюджетных средств.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях определения получателей субсидии управление не менее чем за два рабочих дня до даты начала приема заявок о предоставлении субсидии (далее – заявки) размещает объявление о его проведении на едином портале с указанием:

даты размещения объявления о проведении отбора;

сроков проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

результата предоставления субсидии;

доменного имени и (или) указателя страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требований к участникам отбора, которым они должны соответствовать на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории отбора;

порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;

правил рассмотрения заявок;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, правил распределения субсидии по результатам отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.

Управление вправе вносить изменения в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

2.2. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца подачи заявки:

2.2.1. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.2. Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.3. Участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.4. Участник отбора не получает средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.2.5. Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2.6. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.2.7. У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью.

2.2.8. Участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.2.10. Участник отбора имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

2.2.11. У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по заработной плате.

2.2.12. Среднемесячная заработная плата работников участника отбора (в расчете на одного работника) не ниже 1,8 минимального размера оплаты труда.

2.3. Проведение отбора обеспечивается в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие управления с участниками отбора в рамках проведения отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Участники отбора должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

Управление не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у управления имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участники отбора готовы представить указанные документы и информацию в управление по собственной инициативе.

Заявка в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.4. Для получения субсидии участник отбора представляет заявку, в состав которой входят следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

реестр затрат на организацию трансляций матчей Футбольного клуба «Ростов» в рамках проведения чемпионата России по футболу по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

справка о среднемесячной заработной плате работников участника отбора с начала года с нарастающим итогом в расчете на одного работника и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора;

согласие на обработку персональных данных в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

информацию о соответствии участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе платежные поручения, акты выполненных работ (оказанных услуг), универсальные передаточные документы.

2.5. Участник отбора вправе отозвать заявку в период до окончания срока рассмотрения заявки, направив в управление уведомление об отзыве заявки.

После отзыва заявки участник отбора до дня окончания срока приема заявок вправе повторно подать заявку.

Участник отбора вправе обратиться в управление с заявлением о возврате заявки на доработку (внесения изменений в заявку). При направлении заявки на доработку управление устанавливает срок представления участником отбора доработанной заявки, но не позднее дня окончания срока рассмотрения заявок.

Отзыв заявки, повторная подача заявки, внесение изменений в заявку, представление доработанной заявки осуществляются участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.3 настоящего раздела.

В случае, если участник отбора не представил доработанную заявку в установленный срок, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

2.6. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее 3 рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить в управление запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Управление в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный объявлением о проведении отбора получателей субсидий, но не позднее первого рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Разъяснение положений объявления не должно изменять информацию, содержащуюся в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Доступ к разъяснению, формируемому в соответствии с настоящим пунктом, предоставляется всем участникам отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

2.7. Проверка участников отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

2.8. В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора производится:

2.8.1. По требованиям, указанным в подпунктах 2.2.1 – 2.2.5, 2.2.7 пункта 2.2 настоящего раздела, – путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.8.2. По требованиям, указанным в подпунктах 2.2.6, 2.2.8 – 2.2.10 пункта 2.2 настоящего раздела, – посредством направления управлением запросов в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия о представлении:

выписки в отношении участника отбора из Единого государственного реестра юридических лиц;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере (при наличии) участника отбора на дату формирования;

сведений о том, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.8.3. Участник отбора вправе по собственной инициативе представить в системе «Электронный бюджет» электронные копии документов (информации), указанных в подпункте 2.8.2 настоящего пункта, выданные уполномоченными органами в установленном порядке, в том числе через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

В указанном случае управление межведомственные запросы не направляет.

2.9. Управление в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки проверяет наличие у участника отбора действующей лицензии на телевизионное вещание на официальном сайте в сети «Интернет» лицензирующего органа, формирующего и ведущего реестр лицензий на телевизионное вещание, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить в системе «Электронный бюджет» копию действующей лицензии на телевизионное вещание или информацию из реестра лицензий, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора. В указанном случае управление не проверяет наличие у участника отбора действующей лицензии на телевизионное вещание.

2.10. Управление с даты регистрации заявок, в срок не превышающий 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, осуществляет рассмотрение заявок.

2.11. При рассмотрении заявок, а также определении победителей отбора: управлению в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к заявкам для их рассмотрения со дня начала отбора;

протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания;

протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.12. Распределение субсидий между участниками отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.13. Порядок ранжирования заявок определяется исходя из очередности поступления заявок.

2.14. В случае, если общий объем средств, запрашиваемых участниками отбора, превышает объемы ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидий осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидий над бюджетными ассигнованиями заявка, зарегистрированная в системе «Электронный бюджет» под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия участника отбора финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований.

2.15. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие представленных участниками отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участниками отбора в целях подтверждения их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

документы, включенные в состав заявки, не поддаются прочтению.

2.16. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.17. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации Правительство Ростовской области до заключения Соглашения отменяет проведение отбора в следующем порядке:

управление размещает объявление об отмене проведения отбора получателей субсидии на едином портале;

объявление об отмене отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий;

участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет»;

отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.18. Протокол подведения итогов отбора размещается не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, на едином портале и включает следующую информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

об участниках отбора, с которыми заключаются Соглашения, и размерах предоставляемой им субсидии.

2.19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, предусмотренной настоящим Порядком;

распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, выделенных на цели предоставления субсидии на текущий год, между участниками отбора.

2.20. Субсидия предоставляется в размере 95 процентов от затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных участником отбора в году предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.21. Правительство Ростовской области в течение 2 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора заключает с получателем субсидии Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области, в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности заключить Соглашение в системе «Электронный бюджет», заключение Соглашения осуществляется на бумажных носителях.

Участник отбора, не подписавший Соглашение в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.22. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации), в установленном для исполнения областного бюджета порядке на основании Соглашения.

2.23. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие получателя субсидии на осуществление Правительством Ростовской области проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Правительству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

2.24. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области, в порядке и на условиях, определенных Соглашением

2.25. Результатом предоставления субсидии является осуществление вещания получателя субсидии матчей с участием ФК «Ростов» на телеканале в рамках проведения чемпионата России по футболу не менее чем в двух средах вещания на территории Ростовской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

2.26. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Ростовской области за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидий не позднее 10 рабочих дней с даты заключения Соглашения, представляют в управление отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области для соглашений в системе «Электронный бюджет».

3.2. Управление в течение 15 рабочих дней осуществляет проверку и принятие представленного отчета, указанного в пункте 3.1 настоящего раздела.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии телекомпаниям, в том числе за достижением результатов предоставления субсидии, осуществляется управлением.

Органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по результатам проверок, проведенных управлением и органом государственного финансового контроля, управление в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет субсидии.

4.3. Получатель субсидии обеспечивает возврат в областной бюджет в полном объеме субсидии в случае выявления факта нарушения:

уполномоченным органом государственного финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

управлением – в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Возврат в областной бюджет субсидии осуществляется на основании платежных документов.

4.4. В случае неперечисления получателем субсидии средств субсидии в областной бюджет в сроки, предусмотренные пунктом 4.3 настоящего раздела, Правительство Ростовской области в течении трех месяцев со дня истечения указанных сроков обращается в суд для взыскания средств субсидии.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий телекомпаниям на возмещение
части затрат по организации трансляций
матчей Футбольного клуба «Ростов»
на телеканалах в рамках проведения
чемпионата России по футболу

РЕЕСТР ЗАТРАТ
на организацию трансляций матчей Футбольного
клуба «Ростов» в рамках проведения чемпионата России по футболу
на телеканале _____ за период с _____ по _____
(наименование телекомпании)

№ п/п	Затраты на организацию трансляций матчей Футбольного клуба «Ростов» в рамках проведения чемпионата России по футболу	Сумма затрат (без учета налога на добавленную стоимость)
1	2	3
1.	Затраты на приобретение неисключительной лицензии (сублицензии) на телевизионное освещение матчей с участием Футбольного клуба «Ростов» на телеканалах в рамках проведения чемпионата России по футболу	
2.	Затраты на услуги по организации видеоперегонов матчей Футбольного клуба «Ростов»	
Итого		

Руководитель телекомпании _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер телекомпании _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 26.05.2026 № 467

ПЕРЕЧЕНЬ
постановлений (отдельных положений постановлений)
Правительства Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 28.04.2018 № 255 «О порядке определения объема и предоставления субсидий телекомпаниям на финансовое обеспечение затрат по организации трансляций матчей Футбольного клуба «Ростов» на телеканалах в рамках проведения чемпионата России по футболу».

2. Постановление Правительства Ростовской области от 26.11.2018 № 752 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.04.2018 № 255».

3. Постановление Правительства Ростовской области от 04.12.2019 № 896 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.04.2018 № 255».

4. Постановление Правительства Ростовской области от 17.02.2020 № 88 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 28.04.2018 № 255».

5. Постановление Правительства Ростовской области от 26.10.2020 № 147 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.04.2018 № 255».

6. Постановление Правительства Ростовской области от 12.04.2021 № 292 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.04.2018 № 255».

7. Пункт 3 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 05.08.2021 № 626 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

8. Пункт 8 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 27.12.2021 № 1108 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

9. Пункт 3 приложения № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 28.03.2022 № 231 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ростовской области».

10. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 25.04.2022 № 342 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

11. Пункт 4 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 15.12.2022 № 1075 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

12. Пункт 3 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 03.03.2023 № 121 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

13. Постановление Правительства Ростовской области от 07.10.2024 № 665 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.04.2018 № 255».

14. Пункт 3 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 25.04.2025 № 310 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

15. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 13.10.2025 № 34 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов