



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2026 № 155

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении
Порядка предоставления
субсидии некоммерческой организации
«Ростовский областной общественно полезный
фонд содействия капитальному ремонту» на осуществление
деятельности, направленной на обеспечение проведения
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 650 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Ростовской области» Правительство Ростовской области **постановляет**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту» на осуществление деятельности, направленной на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу отдельные положения некоторых постановлений Правительства Ростовской области по перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области Пшеничную А.Ю.

Губернатор
Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Постановление вносит
министерство жилищно-
коммунального хозяйства
Ростовской области

Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 02.03.2026 № 155

ПОРЯДОК
предоставления субсидии
некоммерческой организации «Ростовский областной
общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту»
на осуществление деятельности, направленной на обеспечение проведения
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует механизм предоставления субсидии некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту» на осуществление деятельности, направленной на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – субсидия, Фонд).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение деятельности Фонда, направленной на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту», направленной на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» государственной программы Ростовской области «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Ростовской области», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 650.

Средства субсидии подлежат казначейскому сопровождению.

1.3. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Фонда по направлениям расходов, указанным в пункте 1.4 настоящего раздела.

1.4. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия:

- фонд оплаты труда;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- служебные командировки;
- услуги связи;
- коммунальные услуги;
- арендная плата;
- работы, услуги по содержанию имущества;
- прочие работы, услуги;

страхование;
приобретение основных средств;
приобретение материальных запасов;
транспортные услуги;
иные текущие расходы.

1.5. Субсидия предоставляется министерством жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области (далее – министерство), осуществляющим функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего раздела.

1.6. Получателем субсидии является Фонд.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10-ти рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии, что по состоянию на 1-ое число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии (далее – заявка):

Фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Фонд не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у Фонда отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных директоре или главном бухгалтере Фонда;

Фонд имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у Фонда отсутствует просроченная задолженность по заработной плате; среднемесячная заработная плата работников Фонда (в расчете на 1 работника) – не ниже 1,8 минимального размера оплаты труда.

2.2. Для получения субсидии Фонд в электронном виде посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) подает заявку, содержащую следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронный вид путем сканирования):

заявление о предоставлении субсидии;

документ, подтверждающий полномочия представителя Фонда на осуществление действий от имени Фонда, – в случае подачи заявки представителем Фонда;

справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

справка о среднемесячной заработной плате работников;

справка, подтверждающая, что Фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний

в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

справку об отсутствии Фонда в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

справку об отсутствии Фонда в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

справку о том, что Фонд не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

справку о том, что Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ;

справку об отсутствии у Фонда просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

справку с указанием реквизитов лицевого счета Фонда, открытого в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения;

финансовый план Фонда на соответствующий финансовый год (далее – финансовый план);

согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Фонде, связанной с предоставлением субсидии;

обязательство о соответствии Фонда требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии (далее – Соглашение);

согласие на обработку персональных данных в электронном виде посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью директора фонда или уполномоченного им лица.

Документы, входящие в состав заявки, должны быть подписаны директором Фонда или уполномоченным им лицом и заверены печатью Фонда.

В случае отсутствия технической возможности работы в системе «Электронный бюджет» заявка и документы, указанные в настоящем пункте, представляются Фондом на бумажном носителе.

Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на Фонд.

Министерство проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, путем их сопоставления между собой.

2.3. Заявка подается Фондом в министерство в течение 10 рабочих дней после принятия областного закона об областном бюджете на финансовый год, в котором планируется предоставление субсидии.

2.4. Датой представления заявки считается день ее подписания с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет» или представления на бумажном носителе.

Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в системе «Электронный бюджет», а в случае подачи заявки на бумажном носителе – в день ее подачи в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее – система «Дело»).

2.5. Фонд вправе отозвать заявку в течение указанного в пункте 2.11 настоящего раздела срока ее рассмотрения. После отзыва заявки Фонд вправе повторно в течение финансового года подать заявку на предоставление субсидии.

2.6. Фонд вправе обратиться в министерство по вопросу возврата заявки на доработку (внесения изменений в заявку). При направлении заявки на доработку (внесении изменений в заявку) министерство устанавливает срок представления Фондом доработанной заявки, но не позднее дня окончания срока рассмотрения, указанного в пункте 2.11 настоящего раздела.

В случае если Фонд не представил доработанную заявку в установленный срок, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным абзацем четвертым пункта 2.12 настоящего раздела.

2.7. Отзыв заявки, повторная подача заявки, обращение в министерство о возврате заявки на доработку (внесение изменений в заявку) осуществляются посредством направления Фондом соответствующего документа в министерство в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе.

2.8. Проверка Фонда на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

2.9. В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» проверка Фонда:

2.9.1. На соответствие требованиям, указанным в абзацах втором – шестом, восьмом, двенадцатом, тринадцатом пункта 2.1 настоящего раздела,

производится путем проставления в электронном виде Фондом отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.9.2. На соответствие требованиям, указанным в абзацах седьмом, девятом – одиннадцатом пункта 2.1 настоящего раздела, производится посредством направления министерством в уполномоченные органы в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявки с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запросов о представлении:

выписки в отношении Фонда из Единого государственного реестра юридических лиц;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных директоре и главном бухгалтере Фонда на дату формирования заявки;

информации об отсутствии у Фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Фонд вправе по собственной инициативе представить в министерство документы (сведения) о соответствии требованиям, указанным в абзацах седьмом, девятом – одиннадцатом пункта 2.1 настоящего раздела, при этом указанные документы (сведения) представляются по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором подана заявка. В указанном случае запросы министерством не направляются.

2.10. В случае наличия у Фонда задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующей информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия уведомляет Фонд о необходимости представления информации (документов), не включенной(ых) в перечень документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.08.2012 № 1471-р, о задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Фонд не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, но в пределах срока рассмотрения заявки, представляет оформленную(ые), в том числе, с использованием сертификата электронной подписи в системе «Электронный бюджет» информацию (документы) о размере задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату формирования информации.

2.11. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки

осуществляет ее рассмотрение и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Фонду и письменно уведомляет Фонд о принятом решении в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

Министерство не вправе требовать от Фонда представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Фонд готов представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоблюдение условий, установленных пунктом 2.1 настоящего раздела;
установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

несоответствие направлений расходов, указанных в финансовом плане, направлениям расходов средств субсидии, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.13. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с Фондом Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области, в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности заключить Соглашение в системе «Электронный бюджет», заключение соглашения осуществляется в письменном виде на бумажном носителе.

Условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

запрет приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

согласие Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки министерством соблюдения

порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

условие о казначейском сопровождении средств субсидии, осуществляемом в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

В случае неподписания Фондом Соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, Фонд признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.14. В случае реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником Фонда.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.15. Субсидия предоставляется в размере, указанном в заявлении о предоставлении субсидии, но не более размера, определенного областным законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью) на соответствующий финансовый год.

Размер субсидии определяется на основании финансового плана. Размер предоставляемой субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = Z_1 + Z_2 + \dots + Z_n,$$

где:

C – сумма предоставляемой субсидии;

Z_1, Z_2, Z_n – указанные в финансовом плане суммы затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии, по каждой из входящих в состав финансового плана статей расходования средств в соответствии с направлениями расходов, указанными в пункте 1.4 раздела 1 настоящего

Порядка.

В случае увеличения лимитов бюджетных ассигнований министерство не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных ассигнований заключает с Фондом дополнительное соглашение к Соглашению, заключенному в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.16. Субсидия перечисляется в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленным Соглашением, на основании реестра на перечисление субсидии в разрезе направлений расходов, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

Реестр на перечисление субсидии направляется Фондом по системе «Дело» в адрес министерства ежемесячно в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется перечисление субсидии.

2.17. Министерство для перечисления субсидии в течение 15 рабочих дней со дня направления Фондом реестра на перечисление субсидии формирует в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» электронный документ «Заявка на оплату расходов» в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.18. Министерство финансов Ростовской области на основании полученной заявки на оплату расходов в установленном для исполнения областного бюджета порядке осуществляет перечисление субсидии на лицевой счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый Фонду в территориальном органе Федерального казначейства.

2.19. Результатом предоставления субсидии является осуществление Фондом уставной деятельности по обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с региональной программой по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ростовской области (далее – региональная программа) в текущем финансовом году.

2.19.1. Характеристиками результата предоставления субсидии являются: достигнутая Фондом по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставляется субсидия, собираемость взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, перечисляемых собственниками помещений в многоквартирных домах Фонду для формирования фонда капитального ремонта в соответствии с Областным законом от 11.06.2013 № 1101-ЗС «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах на территории Ростовской области»;

выполнение в году предоставления субсидии мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в рамках региональной программы в объеме, установленном в Соглашении.

2.19.2. Значения результата предоставления субсидии и характеристик

результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.20. Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством Ростовской области за представление органом государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

3. Требования к предоставлению отчетности

3.1. Фонд представляет в министерство ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал – до 20 января года, следующего за отчетным годом, по форме, установленной типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Ростовской, отчеты:

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек);

о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристик результата предоставления субсидии;

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Предоставление отчетов осуществляется в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

3.2. Министерство осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления отчетов в министерство.

3.3. При наличии замечаний к оформлению документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, министерство направляет мотивированные замечания Фонду не позднее двух рабочих дней с даты окончания их проверки для устранения замечаний. Фонд устраняет замечания в срок не позднее пяти рабочих дней со дня их получения.

3.4. После устранения замечаний Фонд повторно направляет документы, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, для осуществления их проверки министерством в соответствии с пунктом 3.2 настоящего раздела.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, ответственность за их нарушение

4.1. Министерство, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

4.2. Министерством проводится мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий,

отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольной точки), в порядке и по формам в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

4.3. В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии министерство в течение 10-ти рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет Фонд об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет средств субсидии и средств, полученных на основании договоров, заключенных Фондом.

Фонд обеспечивает возврат полученных средств субсидии в полном объеме в случае выявления факта нарушения:

уполномоченным органом государственного финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

министерством – не позднее 10 календарных дней с даты получения Фондом требования указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4.4. В случае неперечисления Фондом средств субсидии в областной бюджет в сроки, установленные пунктом 4.3 настоящего раздела, министерство в течение 3-х месяцев со дня истечения указанного срока обращается в суд для взыскания средств субсидии.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов

Приложение № 2
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 02.03.2026 № 155

ПЕРЕЧЕНЬ

отдельных положений некоторых постановлений
Правительства Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Подпункт 1.1 пункта 1, приложения № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 24.04.2023 № 311 «О порядке предоставления субсидий некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту».

2. Пункт 1 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 18.07.2023 № 526 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 24.04.2023 № 311».

3. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 04.04.2024 № 236 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 24.04.2023 № 311».

4. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 19.04.2025 № 294 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 24.04.2023 № 311».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов