



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.11.2022 № 995

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 16.02.2017 № 107

В целях совершенствования механизма предоставления субсидии Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 16.02.2017 № 107 «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Рачаловского К.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 17.11.2022 № 995

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Ростовской области от 16.02.2017 № 107 «О порядке
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на реализацию
мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»

1. В приложении № 1:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. В пункте 1.2:

подпункт 1.2.8 изложить в редакции:

«1.2.8. Проект мелиорации – документация, содержащая обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления затрат на гидромелиоративные, культуртехнические, агролесомелиоративные и фитомелиоративные мероприятия, а также на мероприятия в области известкования кислых почв на пашне, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению таких затрат и включенная в перечень проектов мелиорации, отобранных в соответствии с Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731 «О Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации», и утвержденных протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, создаваемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее также – комиссия по организации и проведению отбора проектов мелиорации), с целью предоставления данной государственной поддержки.»;

в подпункте 1.2.10 слова «Приказом Минсельхоза России от 23.09.2021 № 650 «Об утверждении предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади мелиорируемых земель, связанных с реализацией гидромелиоративных мероприятий, и предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади земель, связанных с реализацией культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, для целей реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного

назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731» заменить словами «Министерством сельского хозяйства Российской Федерации».

1.1.2. В пункте 1.3 слова «протоколом заседания комиссии» заменить словами «протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. В подпункте 2.3.7 пункта 2.3 слова «Приказом Минсельхоза России от 24.09.2021 № 569 «Об утверждении Порядка отбора проектов мелиорации, а также требований к составу заявочной документации, представляемой для отбора проектов мелиорации» заменить словами «порядком, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации».

1.2.2. Пункт 2.19 изложить в редакции:

«2.19. Субсидия предоставляется за счет средств федерального и областного бюджетов в размере 50 процентов общего объема фактически понесенных затрат в текущем финансовом году и в период 2 лет, предшествующих текущему финансовому году (без учета налога на добавленную стоимость), на реализацию проектов мелиорации и определяется с учетом утвержденного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации предельного размера стоимости работ на 1 гектар по затратам, указанным в абзацах втором – пятом подпункта 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.»

1.2.3. В пункте 2.20:

в абзаце первом слово «четвертом» заменить словом «пятом»;

в абзаце четвертом слово «четвертом» заменить словом «пятом»;

в абзаце пятом слова «Приказом Минсельхоза России от 16.08.2021 № 569 «Об утверждении порядка отбора проектов мелиорации, а также требований к составу заявочной документации, представляемой для отбора проектов мелиорации» заменить словами «порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации».

1.2.4. В пункте 2.21:

в абзаце первом слово «четвертом» заменить словом «пятом»;

в абзаце четвертом слово «четвертом» заменить словом «пятом»;

в абзаце пятом слова «Приказом Минсельхоза России от 16.08.2021 № 569 «Об утверждении порядка отбора проектов мелиорации, а также требований к составу заявочной документации, представляемой для отбора проектов мелиорации» заменить словами «порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации».

1.2.5. В пункте 2.23 слова «Приказом Минсельхоза России от 16.08.2021 № 569 «Об утверждении порядка отбора проектов мелиорации, а также требований к составу заявочной документации, представляемой для отбора проектов мелиорации» заменить словами «порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации».

1.2.6. Дополнить пунктами 2.30 – 2.36 следующего содержания:

«2.30. В случае увеличения размера субсидии из федерального бюджета, утвержденного протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, предусматривается доплата к ранее выданной субсидии получателю субсидии, финансирование заявки которого осуществлялось в соответствии с пунктом 2.23 настоящего раздела.

Доплата к ранее выданной субсидии осуществляется в пределах 50 процентов общего объема затрат, указанных в абзацах втором – пятом подпункта 1.3.1, абзацах втором – пятом подпункта 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, фактически понесенных в текущем финансовом году и в период 2 лет, предшествующих текущему финансовому году, на реализацию проектов мелиорации, произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем (без учета налога на добавленную стоимость), указанных получателем субсидии при получении субсидии, с учетом ранее выплаченного объема субсидии за счет средств федерального бюджета, утвержденных протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, и средств областного бюджета.

Отбор получателей при доплате к субсидии не проводится. Выплата доплаты к субсидии осуществляется по просубсидированным заявкам на возмещение части затрат, указанных в абзацах втором – пятом подпункта 1.3.1, абзацах втором – пятом подпункта 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Размер доплаты к субсидии рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{доп субс}} = \min [(Z_{\text{тп}} \times 50 / 100) \text{ или } (P_{\text{суб расч}})] - P_{\text{суб вып}},$$

где $P_{\text{доп субс}}$ – размер доплаты к субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов (рублей);

$Z_{\text{тп}}$ – общий объем затрат, указанных в абзацах втором – пятом подпункта 1.3.1, абзацах втором – пятом подпункта 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, фактически понесенных в текущем финансовом году и в период 2 лет, предшествующих текущему финансовому году, на реализацию проектов мелиорации, произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем (без НДС), указанных получателем субсидии при получении субсидии (рублей);

$P_{\text{суб расч}}$ – размер расчетного объема субсидии за счет средств федерального бюджета, утвержденных протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, и средств областного бюджета (рублей);

$P_{\text{суб вып}}$ – размер ранее выплаченного объема субсидии за счет средств федерального бюджета, утвержденных протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, и средств областного бюджета (рублей).

2.31. Получатель доплаты к субсидии по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка о предоставлении доплаты к субсидии (далее – заявка на доплату к субсидии), должен соответствовать требованиям и условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.32. Для получения доплаты к субсидии получатель субсидии представляет в министерство или в МФЦ заявку на доплату к субсидии, в состав которой входят заявление о предоставлении доплаты к субсидии по форме, утвержденной министерством, а также документы, предусмотренные подпунктами 2.3.1, 2.3.3, 2.3.4 пункта 2.3 настоящего раздела, а также справку-расчет о размере доплаты к субсидии по форме, утвержденной министерством.

2.33. При предоставлении получателем субсидии заявки на доплату к субсидии министерство регистрирует заявку на доплату к субсидии в журнале регистрации заявок в день ее поступления с присвоением ей входящего номера и даты поступления и в срок не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации заявки на доплату к субсидии с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

выписки в отношении получателя субсидии из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату ее формирования, при этом министерство или МФЦ (в случае подачи заявки на доплату к субсидии через МФЦ) могут получить указанные документы с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru), на дату ее формирования;

информации об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка на доплату к субсидии;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем субсидии, на дату ее формирования.

Получатель субсидии для предоставления доплаты к субсидии вправе представить в министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) по собственной инициативе документы (информацию), указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка на доплату к субсидии, выданные уполномоченными органами в установленном порядке.

2.34. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявки на доплату к субсидии, осуществляет рассмотрение заявки на доплату к субсидии и принимает решение о предоставлении доплаты к субсидии либо об отказе в ее предоставлении (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении доплаты к субсидии).

Получатель субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении доплаты к субсидии, включается в реестр получателей доплаты к субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении доплаты к субсидии являются:
несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пункте 2.32 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие получателя субсидии требованиям и условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

недоверенность представленной получателем субсидии информации в документах, предусмотренных пунктом 2.32 настоящего раздела;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии);

наличие документов, представленных получателем субсидии, не поддающихся прочтению;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.35. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении доплаты к субсидии уведомляет получателя доплаты к субсидии о принятом решении путем размещения информации на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.don-agro.ru) по форме, утвержденной министерством.

Не позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении доплаты к субсидии, министерство обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.don-agro.ru) следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявки на доплату к субсидии;

информацию о получателях доплаты к субсидии;

информацию о получателях субсидии, заявки на доплату к субсидии которых были отклонены, с указанием причин отклонения;

информацию о получателях субсидии, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении доплаты к субсидии, с указанием причин отказа;

наименование получателя доплаты к субсидии, с которым заключается дополнительное соглашение о предоставлении доплаты к субсидии к ранее заключенному Соглашению (далее – Дополнительное соглашение), и размер предоставляемой ему доплаты к субсидии.

2.36. В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении доплаты к субсидии Правительство Ростовской области заключает с получателем субсидии Дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Получатель доплаты к субсидии, не подписавший Дополнительное соглашение в течение 3 дней с даты принятия решения о предоставлении доплаты к субсидии, признается уклонившимся от заключения Дополнительного соглашения.

В случае, если общий объем средств, запрашиваемых получателем доплаты к субсидии, превышает объем ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на эти цели в текущем финансовом году, заявка на доплату субсидии, при наличии письменного согласия получателя доплаты к субсидии, финансируется в размере расчетного объема доплаты к субсидии за счет средств федерального бюджета, утвержденных протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, и средств областного бюджета (далее – расчетный объем доплаты к субсидии).

В случае несогласия получателя субсидии на получение доплаты к субсидии в размере расчетного объема доплаты к субсидии финансирование данной заявки на доплату к субсидии отклоняется.».

2. В приложении № 1¹:

2.1. В разделе 1:

2.1.1. В пункте 1.2:

подпункт 1.2.6 изложить в редакции:

«1.2.6. Проект мелиорации – документация, содержащая обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления затрат на гидромелиоративные, культуртехнические, агролесомелиоративные и фитомелиоративные мероприятия, а также на мероприятия в области известкования кислых почв на пашне, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению таких затрат и включенная в перечень проектов мелиорации, отобранных в соответствии с Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731 «О Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации», и утвержденных протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, создаваемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее также – комиссия по организации и проведению отбора проектов мелиорации), с целью предоставления данной государственной поддержки.»;

в подпункте 1.2.8 слова «Приказом Минсельхоза России от 23.09.2021 № 650 «Об утверждении предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади мелиорируемых земель, связанных с реализацией гидромелиоративных мероприятий, и предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади земель, связанных с реализацией культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, для целей реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731» заменить словами «Министерством сельского хозяйства Российской Федерации».

2.1.2. В абзаце первом пункта 1.3 слова «протоколом заседания комиссии» заменить словами «протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации».

2.2. В разделе 2:

2.2.1. В подпункте 2.3.13 пункта 2.3 слова «Приказом Минсельхоза России от 24.09.2021 № 569 «Об утверждении Порядка отбора проектов мелиорации, а также требований к составу заявочной документации, представляемой для отбора проектов мелиорации» заменить словами «порядком, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации».

2.2.2. В пункте 2.16 слова «в соответствии с Приказом Минсельхоза России от 23.09.2021 № 650 «Об утверждении предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади мелиорируемых земель, связанных с реализацией гидромелиоративных мероприятий, и предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади земель, связанных с реализацией культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, для целей реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731» заменить словами «который утвержден Министерством сельского хозяйства Российской Федерации».

2.2.3. В абзаце пятом пункта 2.17 слова «Приказом от 16.08.2021 № 569 «Об утверждении порядка отбора проектов мелиорации, а также требований к составу заявочной документации, представляемой для отбора проектов мелиорации» заменить словами «порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации».

2.2.4. В пункте 2.19 слова «Приказом Минсельхоза России от 16.08.2021 № 569 «Об утверждении порядка отбора проектов мелиорации, а также требований к составу заявочной документации, представляемой для отбора проектов мелиорации» заменить словами «порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации».

2.2.5. Дополнить пунктами 2.25 – 2.31 следующего содержания:

«2.25. В случае увеличения размера субсидии из федерального бюджета, утвержденного протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, предусматривается доплата к ранее выданной субсидии получателю субсидии, финансирование заявки которого осуществлялось в соответствии с пунктом 2.19 настоящего раздела.

Доплата к ранее выданной субсидии осуществляется в пределах 50 процентов общего объема затрат, указанных в абзацах третьем – шестом пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, фактически понесенных в текущем финансовом году и в период 2 лет, предшествующих текущему финансовому году, на реализацию проектов мелиорации, произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем (без учета налога на добавленную стоимость), указанных получателем субсидии при получении субсидии, с учетом ранее выплаченного объема субсидии за счет средств федерального бюджета, утвержденных протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, и средств областного бюджета.

Отбор получателей при доплате к субсидии не проводится. Выплата доплаты к субсидии осуществляется по просубсидированным заявкам на возмещение части затрат, указанных в абзацах третьем – шестом пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Размер доплаты к субсидии рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{доп субс}} = \min [(Z_{\text{тп}} \times 50 / 100) \text{ или } (P_{\text{суб расч}})] - P_{\text{суб вып}},$$

где $P_{\text{доп субс}}$ – размер доплаты к субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов (рублей);

$Z_{\text{тп}}$ – общий объем затрат, указанных в абзацах третьем – шестом пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, фактически понесенных в текущем финансовом году и в период 2 лет, предшествующих текущему финансовому году, на реализацию проектов мелиорации, произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем (без НДС), указанных получателем субсидии при получении субсидии (рублей);

$P_{\text{суб расч}}$ – размер расчетного объема субсидии за счет средств федерального бюджета, утвержденного протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, и средств областного бюджета (рублей);

$P_{\text{суб вып}}$ – размер ранее выплаченного объема субсидии за счет средств федерального бюджета, утвержденного протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, и средств областного бюджета (рублей).

2.26. Получатель доплаты к субсидии по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка о предоставлении доплаты к субсидии (далее – заявка на доплату к субсидии), должен соответствовать требованиям и условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.27. Для получения доплаты к субсидии получатель субсидии представляет в министерство или в МФЦ заявку на доплату к субсидии, в состав которой входят заявление о предоставлении доплаты к субсидии по форме, утвержденной министерством, а также документы, предусмотренные подпунктами 2.3.1, 2.3.3, 2.3.18 пункта 2.3 настоящего раздела, а также справку-расчет о размере доплаты к субсидии по форме, утвержденной министерством.

2.28. При предоставлении получателем субсидии заявки на доплату к субсидии министерство регистрирует заявку на доплату к субсидии в журнале регистрации заявок в день ее поступления с присвоением ей входящего номера и даты поступления и в срок не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации заявки на доплату к субсидии с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

выписки в отношении получателя субсидии из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату ее формирования, при этом министерство или МФЦ (в случае подачи заявки на доплату к субсидии через МФЦ) могут получить указанные документы с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru), на дату ее формирования;

информации об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка на доплату к субсидии;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем субсидии, на дату ее формирования.

Получатель субсидии для предоставления доплаты субсидии вправе представить в министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) по собственной инициативе документы (информацию), указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка на доплату к субсидии, выданные уполномоченными органами в установленном порядке.

2.29. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявки на доплату к субсидии, осуществляет рассмотрение заявки на доплату к субсидии и принимает решение о предоставлении доплаты к субсидии либо об отказе в ее предоставлении (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении доплаты к субсидии).

Получатель субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении доплаты к субсидии, включается в реестр получателей доплаты к субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении доплаты к субсидии являются: несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пункте 2.27 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие получателя субсидии требованиям и условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

недоверенность представленной получателем субсидии информации в документах, предусмотренных пунктом 2.27 настоящего раздела;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии);

наличие документов, представленных получателем субсидии, не поддающихся прочтению;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.30. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении доплаты к субсидии уведомляет получателя доплаты к субсидии о принятом решении путем размещения информации на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.don-agro.ru) по форме, утвержденной министерством.

Не позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении доплаты к субсидии, министерство обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.don-agro.ru) следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявки на доплату к субсидии;

информацию о получателях доплаты к субсидии;

информацию о получателях субсидии, заявки на доплату к субсидии которых были отклонены, с указанием причин отклонения;

информацию о получателях субсидии, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении доплаты к субсидии, с указанием причин отказа;

наименование получателя доплаты к субсидии, с которым заключается дополнительное соглашение о предоставлении доплаты к субсидии к ранее заключенному Соглашению (далее – Дополнительное соглашение), и размер предоставляемой ему доплаты к субсидии.

2.31. В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении доплаты к субсидии Правительство Ростовской области заключает с получателем субсидии Дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Получатель доплаты к субсидии, не подписавший Дополнительное соглашение в течение 3 дней с даты принятия решения о предоставлении доплаты к субсидии, признается уклонившимся от заключения Дополнительного соглашения.

В случае, если общий объем средств, запрашиваемых получателем доплаты к субсидии, превышает объем ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на эти цели в текущем финансовом году, заявка на доплату к субсидии, при наличии письменного согласия получателя доплаты к субсидии, финансируется в размере расчетного объема доплаты к субсидии за счет средств федерального бюджета, утвержденных протоколом заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, и средств областного бюджета (далее – расчетный объем доплаты к субсидии).

В случае несогласия получателя субсидии на получение доплаты к субсидии в размере расчетного объема доплаты к субсидии финансирование данной заявки на доплату к субсидии отклоняется.».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин