



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2022 № 593

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка назначения и осуществления единовременных выплат лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей

В целях реализации указа Губернатора Ростовской области от 30.05.2022 № 58 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок назначения и осуществления единовременных выплат лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Пучкова А.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство труда
и социального развития
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 14.07.2022 № 593

ПОРЯДОК

назначения и осуществления единовременных выплат лицам,
направленным (командированным) на территории Донецкой Народной
Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы назначения и осуществления установленных указом Губернатора Ростовской области от 30.05.2022 № 58 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей» единовременных выплат лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей (далее – единовременные выплаты).

2. Единовременные выплаты предоставляются:

в случае гибели (смерти) направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики лиц, замещающих государственные должности Ростовской области в государственных органах Ростовской области, муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, государственных гражданских служащих Ростовской области, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, работников, замещающих в государственных органах Ростовской области и органах местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных государственным органам Ростовской области, органам местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, а также работников иных организаций, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ростовской области, принимавших непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики (далее соответственно – органы, организации, лица, служащие, работники), либо смерти таких лиц, служащих, работников до истечения одного года со дня их возвращения на территорию Российской Федерации, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении указанных задач, работ (оказании услуг), следующим

лицам: супруге (супругу), состоявшей (состоявшему) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим), родителям погибшего (умершего), несовершеннолетним детям погибшего (умершего), детям старше 18 лет, ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения, лицам, находившимся на иждивении погибшего (умершего), лицам, признанным фактически воспитывавшими и содержавшими погибшего (умершего) в течение не менее пяти лет до достижения им совершеннолетия, при отсутствии указанных лиц единовременная выплата осуществляется в равных долях полнородным и неполнородным братьям и сестрам погибших (умерших) лиц, служащих, работников (далее – члены семьи лиц, служащих, работников);

направленным (командированным) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики лицам, служащим, работникам, получившим увечье (ранение, травму, контузию).

3. Единовременная выплата членам семей лиц, служащих, работников, указанным в абзаце втором пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется в размере 2 млн рублей в равных долях. При этом учитывается единовременная выплата, осуществленная лицам, служащим, работникам, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка.

Единовременная выплата лицам, служащим, работникам, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется в размере 1 млн рублей.

4. Единовременные выплаты осуществляются министерством труда и социального развития Ростовской области (далее – минтруд области) за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области.

5. Право на предоставление единовременных выплат имеют:

5.1. Члены семьи лиц, служащих, работников, являвшихся на дату гибели (смерти) гражданами Российской Федерации, постоянно проживавших (зарегистрированных по месту жительства) в Ростовской области и осуществлявших трудовую (служебную) деятельность в органах, организациях.

Единовременная выплата осуществляется в равных долях каждому члену семьи лица, служащего, работника, подавшему заявление.

5.2. Лица, служащие, работники, которые на дату получения увечья (ранения, травмы, контузии) являлись гражданами Российской Федерации, постоянно проживавшими (зарегистрированными по месту жительства) в Ростовской области и осуществлявшими трудовую (служебную) деятельность в органах, организациях.

6. Единовременные выплаты предоставляются при условии нахождения органов, организаций в реестре органов, организаций, ведение которого осуществляет Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 9 Правил назначения и осуществления единовременных выплат, установленных указами Президента Российской Федерации от 30 апреля 2022 г. № 247 «О поддержке волонтерской деятельности на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской

Народной Республики» и от 30 апреля 2022 г. № 248 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2022 № 824 (далее – реестр органов, организаций).

7. Для предоставления единовременной выплаты члены семьи лиц, служащих, работников, указанные в подпункте 5.1 пункта 5 настоящего Порядка, направляют в минтруд области заявление о предоставлении единовременной выплаты члену семьи погибшего (умершего) лица, служащего, работника по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и копии следующих документов:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

свидетельство о смерти лица, служащего, работника;

документы, подтверждающие право членов семьи лиц, служащих, работников, указанных в подпункте 5.1 пункта 5 настоящего Порядка, на единовременную выплату (свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о рождении лица, служащего, работника, их детей, полнородных и неполнородных братьев и сестер погибших (умерших) лиц, служащих, работников, судебные акты об установлении факта нахождения лица на иждивении погибшего (умершего) лица, служащего, работника, об установлении факта воспитания и содержания погибшего (умершего) лица, служащего, работника);

об инвалидности (для детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

об обучении в образовательных организациях по очной форме обучения (для детей в возрасте до 23 лет);

документы органа, организации о направлении (командировании) лица, служащего, работника для выполнения работ (оказания услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики;

заключение врачебной комиссии о причинной связи смерти лица, служащего, работника с увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием, полученным при выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, в случае если смерть лица, служащего, работника наступила до истечения одного года со дня возвращения лица, служащего, работника на территорию Российской Федерации вследствие полученного увечья (ранения, травмы, контузии).

В заявлении также указывается страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя, а также лица, служащего, работника.

8. Для предоставления единовременной выплаты лица, служащие, работники, указанные в подпункте 5.2 пункта 5 настоящего Порядка, направляют в минтруд области заявление о предоставлении единовременной выплаты в связи с полученным увечьем (ранением, травмой, контузией) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и копии следующих документов:

документ, удостоверяющий личность лица, служащего, работника;

документы органа, организации о направлении (командировании) лица, служащего, работника для выполнения работ (оказания услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики;

медицинское заключение, подтверждающее ранение, травму, контузию лица, служащего, работника с указанием места, времени и причины получения ранения, травмы, контузии.

В заявлении также указывается страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя.

9. Минтруд области в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка:

9.1. Запрашивает:

сведения о включении органов, организаций в реестр органов, организаций;

сведения о членах семьи лиц, служащих, работников, находящиеся в распоряжении органов, организаций.

9.2. Осуществляет проверку полученных заявлений и документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

9.3. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении единовременной выплаты готовит проект распоряжения Правительства Ростовской области о выделении средств для предоставления единовременной выплаты (далее – распоряжение Правительства Ростовской области).

9.4. При наличии оснований для отказа в предоставлении единовременной выплаты направляет в адрес заявителя уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты с указанием причин отказа.

10. Основаниями для отказа в предоставлении единовременных выплат являются:

непредставление документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка;

представление документов, не соответствующих требованиям, установленным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка;

отсутствие права на получение единовременной выплаты в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

отсутствие сведений об органах, организациях в реестре органов, организаций.

11. Минтруд области в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Ростовской области перечисляет единовременные выплаты лицам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, в размерах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на счета, открытые в кредитных организациях.

Для перечисления единовременных выплат на счета, открытые в кредитных организациях, минтруд области формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

12. Получение единовременных выплат не учитывается при определении права на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин

Приложение № 1
к Порядку назначения
и осуществления единовременных
выплат лицам, направленным (командированным)
на территории Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики, и членам их семей

ФОРМА № 1

В министерство труда и социального развития
Ростовской области

от _____,
(Ф.И.О. члена семьи)

адрес места жительства _____

документ, удостоверяющий личность _____,
(наименование, серия, номер)

орган, выдавший документ _____

дата выдачи документа _____,
страховой номер индивидуального лицевого
счета (СНИЛС) получателя _____,
страховой номер индивидуального лицевого
счета (СНИЛС) погибшего (умершего) _____,
номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной выплаты
члену семьи погибшего (умершего) лица, служащего, работника

Прошу предоставить мне единовременную выплату в связи с гибелью
(смертью) _____,
(Ф.И.О. погибшего (умершего) лица, служащего, работника)

приходящегося (ейся) мне _____,
(указать степень родства с погибшим (умершим))

направленного (ой) (командированного (ой)) для выполнения задач на территориях
Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики

(наименование органа, организации, направившей лицо, служащего, работника)

В случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты денежные средства прошу перечислить на счет № _____ в отделении _____.
(наименование кредитной организации)

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты прошу информировать меня _____.
(адрес электронной почты либо почтовый адрес)

К заявлению прилагаю документы на _____ л.

(дата)

(подпись)

ФОРМА № 2

В министерство труда и социального развития
Ростовской области

от _____,

(Ф.И.О. члена семьи)

адрес места жительства _____

документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия, номер)

орган, выдавший документ _____

дата выдачи документа _____,
страховой номер индивидуального лицевого
счета (СНИЛС) получателя _____,
страховой номер индивидуального лицевого
счета (СНИЛС) погибшего (умершего) _____

номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной выплаты члену семьи погибшего (умершего) лица, служащего, работника

Прошу предоставить несовершеннолетнему ребенку (лицу, находящемуся под моей опекой (попечительством) _____

(Ф.И.О. ребенка)

единовременную выплату в связи с гибелью (смертью)

_____,
(Ф.И.О. погибшего (умершего) лица, служащего, работника)

приходящегося (ейся) ребенку (лицу, находящемуся под моей опекой (попечительством) _____,

(указать степень родства с погибшим (умершим)

направленного (ой) (командированного (ой) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики

_____.
(наименование органа, организации, направившей лицо, служащего, работника)

В случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты денежные средства прошу перечислить на счет № _____, открытый на имя _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, подопечного)

в отделении _____.

(наименование кредитной организации)

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты прошу информировать меня _____

_____.
(адрес электронной почты либо почтовый адрес)

К заявлению прилагаю документы на _____ л.

(дата)

(подпись)

Примечания:

1. Заявление по форме № 1 подается совершеннолетними, дееспособными членами семьи погибшего (умершего) лица, служащего, работника.

2. Заявление по форме № 2 подается законным представителем (опекуном, попечителем) в интересах несовершеннолетних либо недееспособных членов семьи погибшего (умершего) лица, служащего, работника.

Приложение № 2
к Порядку назначения
и осуществления единовременных
выплат лицам, направленным (командированным)
на территории Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики, и членам их семей

В министерство труда и социального развития
Ростовской области

от _____,
(Ф.И.О. лица, служащего, работника)

адрес места жительства _____,

документ, удостоверяющий личность _____,
(наименование, серия, номер)

орган, выдавший документ _____

дата выдачи документа _____,
страховой номер индивидуального лицевого
счета (СНИЛС) _____,
номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной выплаты
в связи с полученным увечьем (ранением, травмой, контузией)

Прошу предоставить мне единовременную выплату в связи с полученным увечьем (ранением, травмой, контузией) в ходе выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики по направлению (командировке) от _____

(наименование органа, организации, направившей лицо, служащего, работника)

В случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты денежные средства прошу перечислить на счет № _____ в отделении _____

(наименование кредитной организации)

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты прошу информировать меня _____

(адрес электронной почты либо почтовый адрес)

К заявлению прилагаю документы на _____ л.

(дата)

(подпись)