



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2022 № 581

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 21.11.2019 № 818

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 21.11.2019 № 818 «О порядке предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат по строительству объектов заправки транспортных средств сжиженным природным газом» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра промышленности и энергетики Ростовской области Савельева А.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство промышленности
и энергетики Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 08.07.2022 № 581

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Ростовской области от 21.11.2019 № 818 «О порядке
предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат по строительству объектов
заправки транспортных средств сжиженным природным газом»

1. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат по строительству объектов заправки транспортных средств сжиженным природным газом согласно приложению.».

2. Приложение изложить в редакции:

«Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 21.11.2019 № 818

ПОРЯДОК
предоставления субсидии юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям на возмещение
части затрат по строительству объектов заправки
транспортных средств сжиженным природным газом

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует механизм предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидии на возмещение части затрат по строительству объектов заправки транспортных средств сжиженным природным газом в рамках подпрограммы «Развитие газотранспортной системы» государственной программы Ростовской области «Энергоэффективность и развитие промышленности и энергетики», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 29.11.2018 № 760 (далее – субсидия).

1.2. В настоящем Порядке используются понятия и термины, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 321 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики».

1.3. Целью предоставления субсидии является достижение целей, показателей и результата подпрограммы «Развитие газотранспортной системы» государственной программы Ростовской области «Энергоэффективность и развитие промышленности и энергетики», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 29.11.2018 № 760.

1.4. Субсидия предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, соответствующим критерию отбора – реализация инвестиционных проектов по строительству объектов заправки транспортных средств природным газом (далее также – объекты заправки), введенных в эксплуатацию не ранее 1 января года предоставления субсидии:

мультитопливных автомобильных заправочных станций, обеспечивающих возможность заправки сжиженным природным газом; автомобильных газонаполнительных компрессорных станций; криогенных автозаправочных станций, обеспечивающих возможность заправки сжиженным природным газом (далее – криоАЗС).

Объекты заправки должны соответствовать требованиям согласно приложению к настоящему Порядку.

1.5. В рамках настоящего Порядка в качестве подлежащих возмещению принимаются фактические затраты заявителей на строительство объекта заправки, включая, в том числе, затраты на приобретение земельного участка, на подготовку территории строительства, на подключение к наружным сетям электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения, на выполнение земляных работ, на разработку проектной документации, на выполнение строительно-монтажных работ, на закупку и монтаж оборудования, документально подтвержденные и представленные к возмещению юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, реализовавшим инвестиционный проект по строительству объекта заправки.

1.6. Субсидия предоставляется министерством промышленности и энергетики Ростовской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период за счет средств федерального и областного бюджетов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела (далее – министерство).

1.7. Получатели субсидии определяются по результатам отбора, проводимого министерством в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта областного закона об областном бюджете, проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях определения получателя субсидии министерство в день, предшествующий дню начала отбора, размещает объявление о его проведении на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minprom.donland.ru>) с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок о предоставлении субсидии, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результата предоставления субсидии;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

требований к объектам заправки транспортных средств компримированным природным газом в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки, подаваемой участниками отбора;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», который не может быть позднее 2-го рабочего дня с даты его поступления на подписание победителю отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minprom.donland.ru>), которая не может быть позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решений, указанных в подпункте 2.9.2 пункта 2.9 настоящего раздела.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии:

2.2.1. Участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства.

2.2.3. Участник отбора имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

2.2.4. У участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

При предоставлении субсидии в 2022 году у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей.

2.2.5. У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью.

Положения абзаца первого настоящего подпункта не подлежат применению при предоставлении субсидии в 2022 году.

2.2.6. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.7. Участник отбора не получал средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.2.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

2.2.9. У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по заработной плате.

2.2.10. Среднемесячная заработная плата работников участника отбора (в расчете на одного работника):

для юридических лиц – не ниже 1,7 минимального размера оплаты труда;

для индивидуальных предпринимателей – не ниже 1,4 минимального размера оплаты труда.

2.2.11. Участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Положения абзаца первого настоящего подпункта применяются при предоставлении субсидии в 2022 году.

2.3. В срок, установленный в объявлении о проведении отбора, участник отбора подает в министерство заявку о предоставлении субсидии, с приложением следующих документов (далее – заявка):

2.3.1. Заявление о предоставлении субсидии в одном экземпляре на бумажном носителе и электронном виде, содержащее, в том числе, согласие на опубликование (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, по форме, установленной министерством.

Заявление о предоставлении субсидии должно содержать также сведения о соответствии участника отбора требованиям, указанным в подпункте 2.2.5 пункта 2.2 настоящего раздела (за исключением подачи заявки в 2022 году).

2.3.2. Копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку, заверенные участником отбора.

2.3.3. Копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, полученного в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации не ранее 1 января года предоставления субсидии, заверенная участником отбора.

2.3.4. Копия технических условий на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, заверенная участником отбора.

2.3.5. Копия акта о подключении (техническом присоединении) или, в случае его отсутствия, копии иных документов, подтверждающих факт подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения, заверенные участником отбора.

2.3.6. Копия договора поставки газа, заверенная участником отбора.

2.3.7. Копия технических условий для присоединения к электрическим сетям, заверенная участником отбора.

2.3.8. Копия акта об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям, заверенная участником отбора.

2.3.9. Копия договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии, заверенная участником отбора.

2.3.10. Копии паспортов установленного компрессорного оборудования (компрессора или компрессорной установки) либо регазификационного оборудования и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования, заверенные участником отбора.

2.3.11. Копии паспортов заправочных колонок и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования, заверенные участником отбора.

2.3.12. Копии паспортов блоков аккумуляторов газа и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования, заверенные участником отбора.

2.3.13. Копии паспортов блоков осушки (очистки), заверенные участником отбора.

2.3.14. Копии заключений Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, подтверждающих производство использованного при строительстве объекта заправки транспортных средств компримированным природным газом технологического оборудования на территории Российской Федерации (далее – Заключение), в отношении оборудования, для которого в соответствии с пунктом 6 приложения к настоящему Порядку установлено требование об использовании оборудования, произведенного на территории Российской Федерации, заверенные участником отбора, а также при вводе в эксплуатацию объекта заправки в 2022 году – документы (справки), подтверждающие соответствие оборудования, использованного при строительстве объекта заправки, документам, содержащим требования к производимой промышленной продукции, которые указаны в Заключении, в случае если дата выпуска такого оборудования предшествует дате выдачи Заключения.

2.3.15. В случае реализации инвестиционного проекта по строительству криоАЗС вместо документов, предусмотренных подпунктами 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6 настоящего пункта – копии паспортов криогенных резервуаров, актов монтажа по форме КС-2 в их отношении и договоры с поставщиком сжиженного природного газа на его поставку, заверенные участником отбора.

2.3.16. В случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа вместо документов, предусмотренных подпунктами 2.3.10, 2.3.11, 2.3.12 настоящего пункта, – копии паспорта контейнерной автомобильной газонаполнительной компрессорной станции и акта монтажа по форме КС-2 в ее отношении, заверенные участником отбора.

2.3.17. Копии документов, подтверждающих право на земельный участок, на котором расположен объект заправки.

2.3.18. Расчет-обоснование получения субсидии на возмещение затрат по строительству объектов заправки транспортных средств сжиженным природным газом по форме, установленной министерством, а также документы в обоснование данного расчета, в том числе договоры, копии платежных поручений и выписок из расчетных счетов участника отбора (заверенные банком).

2.3.19. Справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, о среднемесячной заработной плате работников (в расчете на одного работника), выданная органом государственной статистики (для малых предприятий – заверенная участником отбора).

2.3.20. Справка о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.21. Справка об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью (не требуется при предоставлении субсидии в 2022 году), заверенная участником отбора.

2.3.22. Справка о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.23. Справка о неполучении средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

2.3.24. Информация о размере неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Предоставляется в 2022 году при наличии у участника отбора неисполненной обязанности, указанной в абзаце первом настоящего подпункта.

2.3.25. Информация, подтверждающая соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным подпунктом 2.2.11 пункта 2.2 настоящего раздела (информация включается в заявку при предоставлении субсидии в 2022 году).

2.3.26. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, в случае подачи заявки представителем участника отбора.

2.4. Документы, указанные в подпунктах 2.3.19 – 2.3.25 пункта 2.3 настоящего раздела, представляются по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии.

Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела, должны иметь опись, быть прошиты, пронумерованы, заверены печатью (при наличии) и подписью участника отбора.

2.5. Министерство регистрирует заявку в журнале регистрации заявок в день ее поступления и в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявки направляет в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о представлении:

выписки в отношении участника отбора из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату ее формирования, при этом министерство может получить указанные документы с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru);

информации об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведений об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

2.6. Участник отбора вправе по собственной инициативе в составе заявки представить в министерство документы, указанные в пункте 2.5 настоящего раздела.

Документы, указанные в абзацах третьем, четвертом пункта 2.5 настоящего раздела, подаются участником отбора по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии.

В случае представления участником отбора в составе заявки документов, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела, министерство не направляет межведомственные запросы.

2.7. Участник отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Ростовской области за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.8. Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее даты окончания срока, указанного в подпункте 2.9.2 пункта 2.9 настоящего раздела, направив в министерство заявление об отзыве заявки.

Заявка, поданная до даты начала подачи или после даты окончания приема заявок, определенных в объявлении о проведении отбора, подлежит возврату.

2.9. Министерство:

2.9.1. Регистрирует заявку в журнале регистрации заявок в день ее поступления с присвоением ей входящего номера и даты поступления.

2.9.2. В течение 15 дней с даты регистрации заявки рассматривает ее на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.10 настоящего раздела (далее – решение).

2.9.3. Формирует реестр участников отбора, с которыми заключается Соглашение (далее – получатели субсидии), который утверждается руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом министерства.

2.9.4. В случае поступления заявления участника отбора об отзыве заявки в течение 1 дня с даты поступления такого заявления возвращает заявку участнику отбора.

2.9.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.10, в течение 2 рабочих дней возвращает заявку с указанием основания для возврата.

2.9.6. В течение 14 дней после истечения срока, указанного в подпункте 2.9.2 настоящего пункта, размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minprom.donland.ru>) реестр получателей субсидии и информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии и размер предоставляемой им субсидии.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора заявки и документов;

несоответствие представленной участником отбора заявки и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела;

недостоверность представленной участником отбора информации;

несоответствие объекта заправки требованиям, указанным в приложении к настоящему Порядку;

распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, выделенных на цели предоставления субсидии на текущий год, между участниками отбора.

2.11. Размер субсидии определяется исходя из фактически произведенных затрат, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, подтвержденных документами, указанными в пункте 2.3 настоящего раздела, но не более 36 млн рублей на один объект заправки.

2.12. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется единовременно в порядке очередности регистрации заявок.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм над лимитом бюджетных обязательств, предусмотренным областным законом об областном бюджете, заявка, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме в текущем финансовом году, финансируется в пределах остатка лимита бюджетных обязательств при наличии письменного согласия получателя субсидии.

В случае письменного отказа получателя субсидии от получения части субсидии в пределах остатка лимита бюджетных обязательств в текущем финансовом году финансированию в пределах остатка лимита бюджетных обязательств подлежит заявка, зарегистрированная под очередным номером (с получением письменного согласия соответствующего получателя субсидии).

Остальные получатели субсидии, которые не могут быть профинансированы в текущем финансовом году в полном объеме (в том числе заявка, финансирование которой в текущем финансовом году произведено в пределах остатка лимита бюджетных обязательств), не подлежат финансированию за счет предусмотренного на данные цели лимита бюджетных обязательств в очередном финансовом году.

2.13. В течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с получателем субсидии Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению заключаются с соблюдением требований о защите государственной тайны в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

2.14. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в Соглашение, является согласие получателя на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Соглашение должно также содержать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения, в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

2.15. Для перечисления субсидии министерство в течение 4 рабочих дней со дня заключения Соглашения формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.17. Результатом предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии является увеличение количества объектов заправки, введенных в эксплуатацию, по сравнению с 31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является количество объектов заправки, введенных в эксплуатацию в году предоставления субсидии. Значение показателя результативности устанавливается в Соглашении.

2.18. В случае возникновения в 2022 году обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результата предоставления субсидии в сроки, определенные Соглашением, министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

В случае принятия решений, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, министерство обеспечивает включение соответствующих положений в Соглашение.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в министерство не позднее 30 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, указанных в пункте 2.17 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением.

3.2. Министерство вправе установить в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя результативности, невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет полученной субсидии.

Получатель субсидии обязан перечислить в областной бюджет полученную субсидию в полном объеме в случае выявления факта нарушения:

уполномоченным органом государственного финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в абзаце 1 настоящего пункта.

4.3. Возврат в областной бюджет субсидии осуществляется на основании платежных документов.

4.4. В случае неперечисления субсидии в сроки, предусмотренные пунктом 4.2 настоящего раздела, указанная субсидия взыскивается в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

В.В. Лозин

Приложение
к Порядку предоставления
субсидии юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям
на возмещение части затрат
по строительству объектов
заправки транспортных средств
компримированным природным газом

ТРЕБОВАНИЯ
к объектам заправки транспортных
средств компримированным природным газом

1. Суммарная выходная мощность компрессорного оборудования на верхней границе диапазона входного давления и (или) регазификационного оборудования объекта заправки транспортных средств компримированным природным газом (далее – объект заправки) не менее 500 куб. м/ч.

2. Количество постов заправки компримированным природным газом (пистолетов) на объекте заправки не менее 4.

3. Общий объем блоков аккумуляторов газа на объекте заправки не менее 2 000 литров (в случае указанной в пункте 1 настоящих требований мощности объекта заправки не менее 1000 куб. м/ч – не менее 1 000 литров).

4. В случае строительства объекта заправки в виде криоАЗС объем криогенных резервуаров не менее 25 куб. м.

5. Оборудование (узлы учета и блоки входных кранов, блоки осушки (очистки), газосборники, компрессоры, системы управления компрессорами, системы охлаждения, панели приоритетов, газовые баллоны, газораздаточные колонки, криогенные резервуары, регазификаторы, регулирующая и запорная арматура) – новое (ранее не бывшее в употреблении).

6. Использование при строительстве объекта заправки оборудования, произведенного на территории Российской Федерации в соответствии с критериями и порядком подтверждения, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»:

с 2022 года:

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа – автомобильной газонаполнительной компрессорной станции;

в ином случае – компрессорных установок, блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок;

с 2023 года:

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа – автомобильной газонаполнительной компрессорной станции;

в ином случае – компрессоров, блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок, блоков осушки (очистки).».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин