



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2022 № 144

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2019 № 369

В целях приведения нормативного правового акта Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2019 № 369 «О порядке предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Рачаловского К.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 14.03.2022 № 144

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление
Правительства Ростовской области от 28.05.2019 № 369
«О порядке предоставления субсидии на создание системы
поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»

1. В приложении № 1:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. В пункте 1.2:

1.1.1.1. Подпункт 1.2.2 изложить в редакции:

«1.2.2. Участник конкурса – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которого является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции.

К понятию «участник конкурса» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 дней со дня принятия решения конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего условиям абзаца первого настоящего пункта, или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, отвечающего условиям абзаца первого настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы.».

1.1.1.2. Подпункт 1.2.5 изложить в редакции:

«1.2.5. Конкурсная комиссия – создаваемый министерством сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – министерство) коллегиальный орган, не менее 50 процентов членов которого составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющий отбор заявителей для предоставления им гранта с учетом приоритетности рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства по развитию овощеводства, картофелеводства, а также молочного скотоводства, в том числе в форме очного собеседования и (или) в режиме видеоконференц-связи в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

Персональный состав и порядок работы конкурсной комиссии устанавливаются правовым актом министерства.».

1.1.1.3. Абзац второй подпункта 1.2.6 изложить в редакции:

«Сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской

агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Ростовской области приведен в приложении № 9 к государственной программе Ростовской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.10.2019 № 748.».

1.1.2. Абзац первый подпункта 1.3.1 пункта 1.3 изложить в редакции:

«1.3.1. По разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности в размере:».

1.1.3. В абзаце десятом пункта 1.9 слова «60 дней со дня получения согласия министерства» заменить словами «45 календарных дней со дня получения соответствующего решения».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. В пункте 2.1:

1.2.1.1. Абзацы первый, второй изложить в редакции:

«2.1. В целях определения получателя гранта министерство не менее чем за 3 дня до даты начала приема заявок размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства www.don-agro.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурса с указанием:

сроков проведения конкурса, даты начала подачи или окончания приема заявок о предоставлении гранта, которая не может быть ранее 30-го дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;».

1.2.1.2. Абзац двенадцатый изложить в редакции:

«даты размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте министерства www.don-agro.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.20 настоящего раздела.».

1.2.2. В пункте 2.2:

1.2.2.1. В подпункте 2.2.1:

в абзаце первом:

слова «в том числе» исключить;

дополнить словами «(далее – Государственная программа)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Получение гранта «Агростартап» гражданином, индивидуальным предпринимателем и (или) главой крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшимися получателями грантов в рамках Государственной программы, не допускается.».

1.2.2.2. В абзаце третьем подпункта 2.2.3 после слов «бизнес-планом» дополнить словами «по основному виду сельскохозяйственной продукции».

1.2.3. В пункте 2.3:

1.2.3.1. Абзац третий изложить в редакции:

«включает направления расходования гранта и соответствует целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, требованиям градостроительного и земельного законодательства, технологическим нормам производственных процессов, противоэпизоотических (по направлению деятельности «животноводство») и фитосанитарных (карантинных) мероприятий (по направлению деятельности «растениеводство»);».

1.2.3.2. В абзаце четвертом слово «достижение» заменить словами «обязательства по достижению».

1.2.4. В пункте 2.4:

1.2.4.1. Подпункт 2.4.2 изложить в редакции:

«2.4.2. Заявление о предоставлении гранта на бумажном носителе, содержащее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, на обработку персональных данных физического лица, в том числе бухгалтера участника конкурса (при наличии), а также обязательства о соблюдении требований, предусмотренных настоящим Порядком, по форме, утвержденной министерством.».

1.2.4.2. Дополнить подпунктами 2.4.10 – 2.4.12 следующего содержания:

«2.4.10. Акт ветеринарно-санитарного обследования, проведенного государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом», подготовленный не ранее 30 дней до даты представления заявки (для участников конкурса, осуществляющих деятельность по направлению деятельности «животноводство»).

2.4.11. Акт проведения зоотехнического анализа объектов, подготовленный государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом», подготовленный не ранее 30 дней до даты представления заявки (для участников конкурса, осуществляющих деятельность по направлению деятельности «животноводство»).

2.4.12. Уведомление об осуществлении деятельности в статусе крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» по форме, установленной министерством (для участников конкурса – индивидуальных предпринимателей).».

1.2.5. В подпункте 2.5.1 пункта 2.5 слова «с приложением копии(й) кадастрового(ых) паспорта(ов)» исключить.

1.2.6. Подпункт 2.12.6 пункта 2.12 признать утратившим силу.

1.2.7. Пункт 2.13 изложить в редакции:

«2.13. В случае наличия у участника конкурса неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, министерство в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующей информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия уведомляет участника отбора о необходимости предоставления информации (документов), не включенной(ых) в перечень документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.08.2012 № 1471-р (далее – Перечень): о размере неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки, заверенные участником конкурса.

Участник конкурса не позднее 7 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, представляет информацию (документы), не включенную(ые) в Перечень: о размере неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки, заверенные участником конкурса.».

1.2.8. Абзац пятый пункта 2.19 дополнить словами «а также уведомление, указанное в подпункте 2.4.12 пункта 2.4 настоящего раздела.».

1.2.9. Абзац первый пункта 2.24 изложить в редакции:

«2.24. Министерство не позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении грантов, размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства www.don-agro.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:».

1.2.10. Пункт 2.25 признать утратившим силу.

1.2.11. Пункт 2.26 изложить в редакции:

«2.26. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта, указанного в абзаце втором пункта 2.20 настоящего раздела формирует проект Соглашения по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») и направляет уведомление об этом победителю конкурса, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта.».

1.3. Абзац второй пункта 3.1 раздела 3 изложить в редакции:

«ежегодно не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, – о достижении результата предоставления гранта и показателей результативности, указанных в пункте 2.29 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением;».

1.4. Пункты 2, 3 приложения к Порядку предоставления субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и центрам компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации за счет средств областного бюджета, в том числе за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета по направлению – предоставление грантов «Агростартап» на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянских (фермерских) хозяйств изложить в редакции:

«2. Наличие у участника конкурса животноводческих помещений, соответствующих ветеринарно-санитарным правилам (для проектов по направлению «животноводство»):

имеется(ются) в собственности – 2 балла;

планируется приобретение и (или) строительство согласно бизнес-плану – 1 балл;

иное – 0 баллов.

В случае соответствия проекта участника конкурса двум критериям, балльная оценка проставляется по наименьшему значению критерия.

3. Наличие у участника конкурса земельных участков для осуществления производственной деятельности по направлению «растениеводство», соответствующих видам разрешенного использования земельных участков в соответствии с законодательством (для проектов по направлению деятельности «растениеводство»):

имеется(ются) в собственности – 2 балла;

планируется приобретение – 1 балл;

иное – 0 баллов.

В случае соответствия проекта участника конкурса двум критериям балльная оценка проставляется по наименьшему значению критерия.».

2. В приложении № 2:

2.1. Абзац второй подпункта 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 изложить в редакции:

«Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».».

2.2. В разделе 2:

2.2.1. В пункте 2.1:

абзацы первый, второй изложить в редакции:

«2.1. В целях определения получателя субсидии министерство не менее чем за 3 дня до даты начала приема заявок размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства www.don-agro.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявок о предоставлении субсидии, которая не может быть ранее 30-го дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;»;

абзац двенадцатый изложить в редакции:

«даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства www.don-agro.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.11 настоящего раздела.».

2.2.2. Абзац первый пункта 2.14 изложить в редакции:

«2.14. Не позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.11 настоящего раздела, министерство размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства www.don-agro.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:».

2.2.3. В абзаце шестом подпункта 2.15.3 пункта 2.15 слова «в I квартале» заменить словами «в первом полугодии».

2.2.4. Пункт 2.17 дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Возмещение затрат, предусмотренных подпунктами 2.15.1 – 2.15.3 пункта 2.15 настоящего раздела, кооперативам, осуществляющим сбор, первичную и (или) последующую переработку, хранение и реализацию плодоовощной продукции, картофеля и молока, осуществляется в приоритетном порядке.».

2.3. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в редакции:

«3.1. Получатели субсидии представляют в министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным, отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности, указанных в пункте 2.21 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением.».

3. Приложение № 3 изложить в редакции:

«Приложение № 3
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 28.05.2019 № 369

ПОРЯДОК

предоставления субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и центрам компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации за счет средств областного бюджета, в том числе за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета по направлению – возмещение затрат, связанных с осуществлением деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок регламентирует механизм предоставления субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и центрам компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации за счет средств областного бюджета, в том числе за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета по направлению – возмещение затрат, связанных с осуществлением деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 652 (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства (Ростовская область)» (далее – региональный проект), обеспечивающего достижение целей, показателей, результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (далее – центр компетенций) – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Ростовской области, учредителем (участником и (или) членом) или одним из учредителей (участников и (или) членов) которого является Ростовская область или орган исполнительной власти Ростовской области, и оказывающее информационно-консультационные услуги, направленные на обеспечение создания и (или) развития сельскохозяйственных кооперативов, субъектов малого и среднего предпринимательства в области сельского хозяйства в Ростовской области.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка центра компетенций в виде возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности центра компетенций.

1.4. Субсидии предоставляются министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Получатели субсидий определяются по результатам отбора, проводимого министерством в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка. Способ проведения отбора – запрос предложений.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта областного закона об областном бюджете, проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях определения получателя субсидии министерство не менее чем за 3 дня до даты начала приема заявок размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства www.don-agro.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок о предоставлении субсидии, которая не может быть ранее 30-го дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства, проводящего в соответствии с настоящим Порядком отбор;

результата предоставления субсидии;

требований к участникам отбора;

порядка подачи заявок о предоставлении субсидии и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок о предоставлении субсидии, подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва заявок о предоставлении субсидии, порядка возврата заявок о предоставлении субсидии, в том числе определяющего основания для возврата заявок о предоставлении субсидии, порядка внесения изменений в заявки о предоставлении субсидии;

правил рассмотрения и оценки заявок о предоставлении субсидии;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), и который не может быть позднее 3-го рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении субсидии;

условий признания участника отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.11 настоящего раздела.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии:

участник отбора осуществляет свою деятельность на территории Ростовской области;

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность центра компетенций не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не получал средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора.

2.3. Для получения субсидии участник отбора представляет в министерство в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, заявку о предоставлении субсидии, в состав которой входят следующие документы (далее – заявка):

2.3.1. Опись документов по форме, утвержденной министерством.

2.3.2. Заявление по форме, утвержденной министерством.

2.3.3. Копия положения о центре компетенций.

2.3.4. Справка-расчет на предоставление субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов в текущем финансовом году по форме, утвержденной министерством (далее – справка-расчет). Расчет размера субсидии осуществляется в соответствии с формулой, указанной в пункте 2.17 настоящего раздела.

2.3.5. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени организации, оформленный в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (в случае подачи заявки представителем центра компетенций).

2.3.6. Согласие руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера на автоматизированную, а также без использования автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством по форме, утвержденной министерством.

2.3.7. Выписку из штатного расписания, подписанную руководителем (в случае возмещения затрат на оплату труда и начислений на оплату труда работникам центра компетенций, включая уплату налога на доход физических лиц и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы).

2.3.8. Копии договоров и первичных учетных документов, подтверждающих факт передачи товара, выполнения работ, оказания услуг, а также копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих оплату товаров, работ, услуг.

2.3.9. Копии трудовых договоров и ведомостей по начислению взносов, ведомостей по расчету заработной платы работникам центра компетенций, а также копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих выплату заработной платы и взносов.

2.3.10. Копию документа, удостоверяющего личность представителя получателя субсидии.

2.4. Копии документов, указанных в подпунктах 2.3.3, 2.3.8 – 2.3.10 пункта 2.3 настоящего раздела, заверяются подписью руководителя организации (в его отсутствие – лицом, замещающим руководителя, с приложением подтверждающих документов) и печатью (при наличии).

Копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, указанные в подпунктах 2.3.8 – 2.3.9 пункта 2.3 настоящего раздела, дополнительно заверяются кредитной организацией.

На копиях документов указываются даты их составления (день, месяц, год) и отметка о месте нахождения подлинного документа.

2.5. Министерство регистрирует заявку, представленную участником отбора, в журнале регистрации заявок (по форме, установленной министерством) в день ее поступления с присвоением ей входящего номера, даты и времени поступления.

2.6. Участник отбора вправе отозвать заявку до дня окончания приема заявок, направив в министерство заявление об отзыве заявки.

2.7. Участник отбора вправе в течение срока, установленного для приема заявок, внести изменения в поданную заявку путем направления в министерство обращения о замене и (или) дополнении документов в ранее поданной заявке. В случае замены документов министерство в течение 3 рабочих дней со дня подачи обращения о замене и (или) дополнении документов, возвращает ранее поданные документы, указанные в обращении участника отбора.

2.8. Участник отбора в период срока приема заявок вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении условий проведения отбора. Министерство направляет письменные разъяснения участнику отбора в срок не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий объявления о проведении отбора.

2.9. Участник отбора вправе подать не более одной заявки для участия в отборе.

2.10. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок направляет в Федеральную налоговую службу, Ростовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату ее формирования;

информации об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1-е число месяца, в котором подана заявка;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального органа управления, главном бухгалтере участника отбора на дату ее формирования.

Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей министерство может получить с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы www.nalog.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.11. Участник отбора вправе представить в министерство документы (информацию), указанные в пункте 2.10 настоящего раздела, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка, по собственной инициативе, выданные Федеральной налоговой службой и (или) Ростовским региональным отделением фонда социального страхования Российской Федерации в установленном порядке.

2.12. Министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, осуществляет рассмотрение заявки и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии).

Участники отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, включаются в реестр получателей субсидии.

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, между получателями субсидий по заявкам, поступившим ранее в текущем году;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

недоверенность представленной участником отбора информации в документах, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии);

документы, включенные в заявку, не поддаются прочтению;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.14. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 2.12 настоящего раздела, письменно уведомляет участника отбора о принятом решении.

2.15. Не позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.12 настоящего раздела, министерство размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- информацию об участниках отбора, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидий, с указанием причин отказа;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.16. Субсидия предоставляется на возмещение затрат, связанных с осуществлением деятельности центра компетенций, в размере, не превышающем 80 процентов этих затрат (без учета налога на добавленную стоимость), но не более минимального объема субсидии, предоставляемой бюджету Ростовской области в соответствии с абзацем четвертым пункта 16 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденных приложением № 6 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – минимальный объем субсидии).

Перечень затрат устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Перечень затрат).

2.17. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{соф}} = C_{\text{сторг}} \times 20\% + C_{\text{орг}} \times 50\% + C_{\text{затрат}} \times 80\%,$$

где $C_{\text{соф}}$ – размер субсидии на возмещение части затрат за счет средств областного и федерального бюджетов, рублей;

$C_{\text{сторг}}$ – объем затрат на привлечение сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей для организации предоставления информационно-консультационных услуг, которые не могут быть предоставлены сотрудниками центра компетенций, установленных Перечнем затрат, за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце пятом настоящего пункта, рублей;

$C_{\text{орг}}$ – объем затрат на привлечение организаций и индивидуальных предпринимателей для организации предоставления зоотехнических, ветеринарных и иных консультационных услуг в области сельского хозяйства, установленных Перечнем затрат, рублей;

$C_{\text{затрат}}$ – объем затрат по другим направлениям, установленным Перечнем затрат, рублей.

2.18. Распределение субсидии между участниками отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.19. В случае если общий объем средств, запрашиваемых центром компетенций, превышает объемы ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидий осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидий над бюджетными ассигнованиями заявка, зарегистрированная в журнале под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия участника отбора финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований.

2.20. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с получателем субсидии Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Участник отбора, не подписавший Соглашение в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.21. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

достижение результата предоставления субсидии и (или) достижение показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в пункте 2.22 настоящего раздела.

2.22. Результатом предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии является количество субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере агропромышленного комплекса, получивших поддержку в результате услуг, оказанных центрами компетенций (количество крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских фермерских хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, получивших государственную поддержку в рамках регионального проекта) в период с 1 января по 31 декабря года предоставления субсидии (единиц).

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатели результативности), являются:

показатели деятельности (показатели эффективности) центра компетенций, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

количество новых членов сельскохозяйственных потребительских кооперативов из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере агропромышленного комплекса и личных подсобных хозяйств граждан в период с 1 января по 31 декабря года предоставления субсидии (единиц).

Значения результата предоставления субсидии и показателей результативности определяются министерством и устанавливаются в Соглашении.

2.23. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

2.24. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Ростовской области за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в министерство не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии и значений показателей результативности, указанных в пункте 2.22 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением.

3.2. Министерство вправе установить в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

4.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по итогам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением; в случае недостижения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности, представления получателем субсидии недостоверных сведений, а также

в иных случаях, предусмотренных Соглашением, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет полученной субсидии.

Получатель субсидии обязан перечислить полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме:

в случае выявления уполномоченным органом государственного финансового контроля факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4.3. Возврат полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.4. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет в полном объеме по основаниям и в срок, установленным пунктом 4.2 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин