



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021 № 1152

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям Ростовской области, подведомственным министерству природных ресурсов и экологии Ростовской области

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям Ростовской области, подведомственным министерству природных ресурсов и экологии Ростовской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра природных ресурсов и экологии Ростовской области Фишкина М.В.

Губернатор
Ростовской области

Постановление вносит
министерство природных
ресурсов и экологии
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 30.12.2021 № 1152

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления
из областного бюджета субсидий на иные цели государственным
автономным учреждениям Ростовской области, подведомственным
министерству природных ресурсов и экологии Ростовской области

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственным автономным учреждениям Ростовской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство природных ресурсов и экологии Ростовской области (далее соответственно – субсидия, учреждение, министерство).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству как получателю средств областного бюджета, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела.

1.3. Субсидия предоставляется на создание питомника в Усть-Донецком районе с целью выращивания районированного посадочного материала (саженцев, семян) и обеспечения проведения мероприятий по лесовосстановлению в Усть-Донецком лесничестве, а также на территории других лесничеств в Ростовской области, в рамках реализации государственной программы Ростовской области на 2019 – 2030 годы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 15.10.2018 № 638.

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных механизированной техники и оборудования, посадочного материала (саженцев, семян) в году предоставления субсидии, а также количество выращенного посадочного материала в очередном финансовом году.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.4. Положения абзаца второго пункта 1.3 настоящего раздела не применяются в случае, если размер субсидии на соответствующие цели определен областным законом об областном бюджете, распоряжением Правительства Ростовской области.

1.5. В случае предоставления учреждению субсидии из областного бюджета за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующим распоряжением Правительства Ростовской области.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии учреждение направляет министерству по межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее – система «Дело») следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием цели, размера субсидии; пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию; информацию о планируемом к приобретению имуществе на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

справку, подписанную руководителем учреждения, об отсутствии у учреждения на дату не ранее 30 дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области;

справку из налогового органа об отсутствии у учреждения на дату не ранее 30 дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.2. Учреждение по состоянию на дату не ранее 30 дней, предшествующих дате принятия решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области.

2.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления учреждением по системе «Дело» документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство в течение 10 дней со дня принятия такого решения заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Ростовской области (далее – соглашение). Условия и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению предусматриваются в соглашении.

2.6. Основанием для внесения изменений в соглашение по решению министерства является уменьшение или увеличение министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.7. Основанием для досрочного прекращения соглашения по решению министерства в одностороннем порядке является:

реорганизация или ликвидация учреждения;

нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением.

2.8. Расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке не допускается.

2.9. Перечисление субсидии учреждению осуществляется министерством в сроки (с периодичностью), установленные соглашением, на лицевой счет, открытый в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение, которому предоставлена субсидия, ежеквартально (нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1-е число квартала, следующего за отчетным) в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

3.2. Отчеты за IV квартал представляются в министерство не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

3.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки ее представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, министерство расторгает соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства – в течение 15 рабочих дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае недостижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, министерство расторгает соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в областной бюджет на основании требования министерства в течение 15 рабочих дней со дня получения требования.

4.3. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидии, неиспользованных остатков средств субсидии (далее – остатки субсидии) и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – средства от возврата), учреждение не позднее 1 марта текущего финансового года направляет в министерство информацию о наличии

у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Министерство в течение 10 дней со дня получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении неиспользованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых министерством не принято решение о наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в областной бюджет не позднее 15 марта текущего года.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин