



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2021 № 577

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 13.05.2013 № 261

В целях приведения правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 13.05.2013 № 261 «О порядке выплаты ежегодной компенсации на лечение отдельным категориям граждан, замещавших государственные должности Ростовской области или замещавших должности государственной гражданской службы Ростовской области» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Бондарева С.Б.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство труда
и социального развития
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 20.07.2021 № 577

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление
Правительства Ростовской области от 13.05.2013 № 261
«О порядке выплаты ежегодной компенсации на лечение
отдельным категориям граждан, замещавших государственные
должности Ростовской области или замещавших должности
государственной гражданской службы Ростовской области»

1. Пункт 4 признать утратившим силу.
2. В приложении:
 - 2.1. В подпункте 2.2 пункта 2 после слов «средней заработной платы по Ростовской области» дополнить словами «..., опубликованной на официальном сайте Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ростовской области (Ростовстат)».
 - 2.2. Пункт 8 изложить в редакции:

«8. Ежегодно лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, для выплаты компенсации подают письменное заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку на имя министра труда и социального развития Ростовской области (далее – заявление) и документы, указанные в подпунктах 8.1 или 8.2 настоящего пункта.».
 - 2.3. Пункт 8 дополнить подпунктами 8.1 – 8.5 следующего содержания:

«8.1. Для прекративших трудовую деятельность:
документ, удостоверяющий личность;
трудовая книжка или, если работник отказался от ведения трудовой книжки в бумажном виде, – сведения о трудовой деятельности, предоставляемые работнику работодателем по форме СТД-Р, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.01.2020 № 23 н «Об утверждении формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемой работнику работодателем, формы предоставления сведений о трудовой деятельности из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации и порядка их заполнения» (далее – Приказ).

8.2. Для продолжающих трудовую деятельность:

документ, удостоверяющий личность;

копия трудовой книжки, заверенная по месту осуществления трудовой деятельности, или, если работник отказался от ведения трудовой книжки в бумажном виде, – сведения о трудовой деятельности, предоставляемые работнику работодателем по форме СТД-Р, утвержденной Приказом;

справка о заработной плате за 6 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления.

8.3. С представленных документов, указанных в подпунктах 8.1 или 8.2 настоящего пункта, в случае необходимости министерством труда и социального развития Ростовской области изготавливаются копии и заверяются после сверки их с оригиналами.

8.4. Заявление и документы могут быть представлены лично в министерство труда и социального развития Ростовской области или направлены посредством почтовой связи. Ответственность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

Министерство труда и социального развития Ростовской области регистрирует заявления в электронном журнале регистрации заявлений:

при личном обращении гражданина в день его обращения;

при обращении гражданина посредством почтовой связи не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения.

8.5. Министерство труда и социального развития Ростовской области формирует в отношении каждого заявителя дело, в которое включаются документы, связанные с выплатой компенсации.».

2.4. Пункт 10 изложить в редакции:

«10. Министерство труда и социального развития Ростовской области:

при личном обращении гражданина принимает решение о выплате (отказе в выплате) компенсации и уведомляет заявителя о принятом решении в день обращения;

при обращении гражданина посредством почтовой связи принимает решение о выплате (отказе в выплате) компенсации и уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня регистрации поступивших заявления и документов.».

2.5. Пункт 11 изложить в редакции:

«11. Основанием для отказа в выплате компенсации является непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах 8.1 или 8.2 пункта 8 настоящего Порядка, и (или) представление заведомо недостоверных сведений.».

2.6. Приложение изложить в редакции:

«Приложение
к порядку выплаты ежегодной
компенсации на лечение отдельным
категориям граждан, замещавших
государственные должности Ростовской
области или замещавших должности
государственной гражданской службы
Ростовской области

Министру
труда и социального
развития Ростовской области

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 28² Областного закона от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области» прошу выплатить ежегодную компенсацию на лечение за 20__ год и перечислить на _____

(наименование кредитной организации)

счет № _____
(указать № лицевого счета в кредитной организации, банковские реквизиты)

К заявлению прилагаю:

«__» _____ 20__ г. _____».
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



V.V. Лозин