



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.06.2021 № 420

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 10.12.2014 № 820

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 10.12.2014 № 820 «Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты компенсации за предоставление социальных услуг поставщикам социальных услуг, не участвующим в выполнении государственного задания (заказа)» изменение, изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Бондарева С.Б.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство труда
и социального развития
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 07.06.2021 № 420

ПОЛОЖЕНИЕ
о размере и порядке выплаты компенсации
за предоставление социальных услуг поставщикам социальных услуг,
не участвующим в выполнении государственного задания (заказа)

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения размера и выплаты субсидии на компенсацию поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ростовской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), затрат при получении у них гражданами социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, в рамках подпрограммы «Старшее поколение» государственной программы Ростовской области «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 643 (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ростовской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа) (далее – поставщик социальных услуг), за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству труда и социального развития Ростовской области (далее – министерство).

Объем средств областного бюджета ежегодно уточняется при формировании проекта областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидии, является министерство.

4. Субсидия предоставляется в целях компенсации затрат поставщиков социальных услуг, предоставивших без взимания платы или за частичную плату социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа), гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (далее – получатель социальных услуг), в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете в текущем финансовом году на эти цели.

5. Получатели субсидии определяются по результатам отбора получателей субсидии, проводимого министерством в порядке, установленном настоящим Положением.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта областного закона об областном бюджете, проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

7. В целях определения получателя субсидии министерство не позднее 15 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии, размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) приема заявок на предоставление субсидии);

места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения и перечнем документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения;

порядка подачи заявок на предоставление субсидии участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки на предоставление субсидии, подаваемой участниками отбора;

порядка отзыва заявок на предоставление субсидии, порядка возврата заявок на предоставление субсидии, определяющего в том числе основания для возврата заявок на предоставление субсидии;

правил рассмотрения и оценки заявок на предоставление субсидии;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, об отказе в предоставлении субсидии.

8. Субсидии предоставляются поставщикам социальных услуг, претендующим на получение субсидии, при условии, если по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии:

поставщики социальных услуг – юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к поставщику социальных услуг, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность поставщика социальных услуг не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

поставщики социальных услуг – индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении них не введена процедура банкротства;

поставщики социальных услуг имеют государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у поставщиков социальных услуг отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у поставщиков социальных услуг отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

поставщики социальных услуг не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

поставщики социальных услуг не получают средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере поставщика социальных услуг, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся поставщиком социальных услуг;

у поставщика социальных услуг отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

среднемесячная заработная плата работников поставщика социальных услуг (в расчете на 1 работника), являющегося индивидуальным предпринимателем, не ниже 1,4 минимального размера оплаты труда.

9. Для получения субсидии поставщики социальных услуг представляют в министерство заявку на предоставление субсидии, включающую следующие документы (далее – заявка):

заявление поставщика социальных услуг на получение субсидии, содержащее в том числе согласие на опубликование (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о поставщике социальных услуг, по форме, установленной министерством;

справку-расчет размера субсидии по форме, установленной министерством;
 информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью, подписанную руководителем поставщика социальных услуг и заверенную печатью (при наличии);

информацию о неполучении средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения, подписанную руководителем поставщика социальных услуг и заверенную печатью (при наличии);

информацию об отсутствии у поставщика социальных услуг просроченной задолженности по заработной плате, подписанную руководителем поставщика социальных услуг и заверенную печатью (при наличии);

справку о размере среднемесячной заработной плате работников поставщика социальных услуг (в расчете на 1 работника), подписанную индивидуальным предпринимателем и заверенную печатью (при наличии) (представляется поставщиком социальных услуг, являющимся индивидуальным предпринимателем);

согласие физических лиц на обработку персональных данных;

список получателей социальных услуг по форме, установленной министерством, с приложением копий следующих документов, заверенных поставщиком социальных услуг:

индивидуальных программ;

договоров с получателями социальных услуг;

актов о предоставлении социальных услуг, подписанных поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг, по форме, установленной министерством;

платежных документов, подтверждающих частичную оплату стоимости предоставленных социальных услуг получателем социальных услуг.

10. Поставщики социальных услуг несут ответственность в соответствии с законодательством Ростовской области за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

11. Министерство осуществляет прием заявок ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем предоставления социальных услуг.

Заявки принимаются при наличии средств в областном бюджете в текущем финансовом году.

Поступившие заявки регистрируются министерством в день их поступления.

Разъяснения положений объявления о проведении отбора проводятся министерством в период приема заявок.

Внесение изменений в заявку не допускается.

В случае подачи заявки по окончании срока приема заявок, указанного в абзаце первом настоящего пункта, такая заявка отклоняется и возвращается поставщику социальных услуг в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки.

12. Поставщик социальных услуг вправе отозвать заявку не позднее даты окончания срока, указанного в пункте 11 настоящего Положения, направив в министерство заявление об отзыве заявки.

В указанном случае министерство возвращает заявку поставщику социальных услуг в течение 1 рабочего дня с даты поступления заявления об отзыве заявки.

13. Министерство не позднее 10 дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в пункте 11 настоящего Положения, запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия сведения в отношении поставщиков социальных услуг:

содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере поставщика социальных услуг, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся поставщиком социальных услуг.

Поставщик социальных услуг вправе представить указанные сведения в составе заявки по собственной инициативе. Такие сведения представляются по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка.

14. Министерство в течение 15 дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в пункте 11 настоящего Положения, рассматривает заявки и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии).

О принятом решении министерство письменно уведомляет поставщика социальных услуг в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения.

15. Не позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, об отказе в предоставлении субсидии, министерство размещает на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

дату и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о поставщиках социальных услуг, заявки которых были рассмотрены;

информацию о поставщиках социальных услуг, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

информацию о поставщиках социальных услуг, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных поставщиком социальных услуг документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной поставщиком социальных услуг информации;
- несоответствие поставщика социальных услуг требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения.

17. Субсидия предоставляется в порядке очередности регистрации заявок. Субсидии по затратам, фактически произведенным в декабре текущего года, подлежат возмещению поставщикам социальных услуг в январе очередного финансового года.

Объем субсидии, скорректированный с учетом изменений численности обслуживаемых в течение текущего финансового года, рассчитывается в соответствии с нормативами затрат на предоставление социальных услуг на начало текущего финансового года.

Размер субсидии поставщику социальных услуг определяется исходя из фактического объема предоставленных услуг и включает затраты поставщика социальных услуг, связанные с предоставлением социальных услуг получателю социальных услуг.

Размер затрат поставщика социальных услуг, связанных с предоставлением социальных услуг получателю социальных услуг, определяется исходя из установленных тарифов на социальные услуги, рассчитанных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

В случаях, если предоставление социальных услуг получателю социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области осуществляется за частичную плату, размер субсидии определяется как разница между стоимостью социальных услуг, предоставленных в соответствии с индивидуальной программой, и суммой, оплаченной получателем социальных услуг поставщику социальных услуг в качестве платы за предоставление социальных услуг.

Если предоставление социальных услуг получателю социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области осуществляется бесплатно, субсидия предоставляется поставщику социальных услуг в размере 100 процентов стоимости предоставленных социальных услуг.

В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств предоставление субсидии получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным настоящим Положением, осуществляется в следующем финансовом году без повторной подачи заявки.

18. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между министерством и поставщиком социальных услуг, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Ростовской области (далее – соглашение).

Соглашение заключается в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения соглашения.

В соглашение включаются следующие условия:

о согласии поставщика социальных услуг на осуществление в отношении него проверки министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

19. Министерство в соответствии с условиями, предусмотренными соглашением, осуществляет расходование средств путем их перечисления получателю субсидии в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

20. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении субсидии на счет получателя субсидии, открытый в кредитных организациях и указанный в заявлении на получение субсидии.

21. Результатом предоставления субсидии является оказание получателем субсидии социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой, в отношении не менее чем 1 получателя социальных услуг.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности предоставления субсидии), является количество социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой, предоставленных получателям социальных услуг.

Значение показателя результативности предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

22. Получатели субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения субсидии представляют в министерство отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности предоставления субсидии, указанных в пункте 21 настоящего Положения, по форме, установленной соглашением.

23. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий поставщиками социальных услуг.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по итогам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата в областной бюджет субсидии в полном объеме.

Получатель субсидии обязан перечислить в областной бюджет полученную субсидию в полном объеме в случае выявления факта нарушения:

уполномоченным органом государственного финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

25. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности предоставления субсидии, в случае представления получателем субсидии недостоверных сведений, а также в иных случаях, предусмотренных соглашением, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата в областной бюджет субсидии в полном объеме.

Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, перечислить в областной бюджет полученную субсидию в полном объеме.

26. Возврат в областной бюджет субсидии осуществляется на основании платежных документов.

27. В случае неперечисления субсидии в сроки, предусмотренные пунктами 24, 25 настоящего Положения, указанная субсидия взыскивается в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин