



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2020 № 438

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Порядка
определения объема и условий предоставления из областного бюджета
субсидий на иные цели государственному автономному учреждению
культуры Ростовской области «Донское наследие», подведомственному
комитету по охране объектов культурного наследия Ростовской области**

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному автономному учреждению культуры Ростовской области «Донское наследие», подведомственному комитету по охране объектов культурного наследия Ростовской области, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ростовской области от 13.06.2018 № 398 «О порядке определения объема и об условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному автономному учреждению культуры Ростовской области «Донское наследие», подведомственному комитету по охране объектов культурного наследия Ростовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2021 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ростовской области Гуськова И.А.

Губернатор
Ростовской области

Постановление вносит
комитет по охране объектов
культурного наследия
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 28.12.2020 № 438

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному автономному учреждению культуры Ростовской области «Донское наследие», подведомственному комитету по охране объектов культурного наследия Ростовской области

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения по определению объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному автономному учреждению культуры Ростовской области «Донское наследие», подведомственному комитету по охране объектов культурного наследия Ростовской области (далее соответственно – Порядок, субсидия, учреждение, комитет).

1.2. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1.2.1. Осуществление текущего, капитального ремонта, реставрации в рамках реализации государственной программы Ростовской области «Развитие культуры и туризма», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 653 (далее – государственная программа Ростовской области).

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, перечня объектов, подлежащих текущему, капитальному ремонту, реставрации, дефектной ведомости, предварительной сметы расходов на проведение текущего, капитального ремонта, реставрации.

1.2.2. Выполнение проектных и изыскательских работ для текущего, капитального ремонта, реставрации в рамках реализации государственной программы Ростовской области.

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на выполнение проектных и изыскательских работ для текущего, капитального ремонта, реставрации.

1.2.3. Приобретение основных средств, за исключением основных средств, приобретение которых предусмотрено субсидиями на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в рамках реализации государственной программы Ростовской области.

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

1.3. Положения пункта 1.2 настоящего раздела в части определения порядка расчета размера субсидии не применяются в случае, когда размер субсидии на соответствующие цели определен областным законом об областном бюджете, решениями Правительства Ростовской области.

1.4. В случае выделения средств из резервного фонда Правительства Ростовской области они расходуются в объеме и на цели, предусмотренные соответствующим распоряжением Правительства Ростовской области.

1.5. Субсидия предоставляется учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету как получателю бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего раздела.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии учреждение направляет в комитет по межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее – система «Дело») следующие документы:

2.1.1. Заявление о предоставлении субсидии с указанием целей, размера субсидии.

2.1.2. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления учреждением расходов на цели, установленные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, необходимой для осуществления указанных расходов, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества) с приложением предложений поставщиков (подрядчиков), статистических данных и (или) иной информации.

2.1.3. Перечень объектов, подлежащих текущему, капитальному ремонту, реставрации, акт обследования данных объектов, дефектную ведомость в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.1.4. Информацию о планируемом к приобретению имуществе в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.3 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.1.5. Справку из налогового органа об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.6. Справку об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения,

предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, подписанную руководителем учреждения.

2.2. Учреждение по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области.

2.3. Комитет в течение 20 дней со дня получения от учреждения документов по системе «Дело», указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии комитет в письменной форме уведомляет учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.4. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 2.1 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела;

недостоверность информации, содержащейся в представленных учреждением документах;

несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии комитет в течение 10 дней заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Ростовской области (далее – Соглашение). Условия и порядок заключения дополнительного соглашения к Соглашению предусматриваются в Соглашении.

В случае принятия решения о предоставлении учреждению нескольких субсидий Соглашение заключается отдельно по каждой субсидии.

2.6. Субсидия перечисляется учреждению в сроки (с периодичностью), установленные Соглашением, на лицевой счет, открытый в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение, которому предоставлена субсидия, ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в комитет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае предоставления учреждению нескольких субсидий отчеты представляются отдельно по каждой субсидии.

3.2. Комитет вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности предоставления субсидии и сроки ее предоставления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется комитетом и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных комитетом и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, комитет расторгает Соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в областной бюджет на основании:

требования комитета – в течение 30 дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, неиспользованных остатков средств субсидий (далее – остатки субсидий) и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее – средства от возврата), учреждение не позднее 1 марта текущего финансового года направляет в комитет информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий

и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Комитет в течение 10 дней со дня получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении неиспользованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых комитетом не принято решение о наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в областной бюджет не позднее 15 марта текущего года.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение
к Порядку определения объема и условий
предоставления из областного бюджета
субсидий на иные цели государственному
автономному учреждению культуры
Ростовской области «Донское наследие»,
подведомственному комитету по охране объектов
культурного наследия Ростовской области

ОТЧЕТ
об использовании субсидии на иные цели
государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Донское наследие»

(наименование субсидии)
за _____ г.
(период с начала года)

(рублей)						
№ п/п	Направление расходования средств субсидии	Объем субсидии в соответствии с Соглашением	Объем принятых денежных обязательств	Кассовые расходы (источником финансового обеспечения которых является субсидия)	Отклонение (графа 3 – графа 5)	Причины отклонения *
1	2	3	4	5	6	7
1.						
	Итого					

Примечание.

* – Причины отклонения должны содержать информацию о заключенных договорах, начисленных расходах, сроках проведения конкурсных процедур.

Руководитель учреждения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата
М.П.