



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2020 № 723

г. Ростов-на-Дону

О порядке предоставления субсидий региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение части затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции, и связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами населению Ростовской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 09.04.2020 № 473 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по финансовому обеспечению расходов, связанных с обеспечением непрерывной работы региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» национального проекта «Экология», Областным законом от 16.12.2019 № 256-ЗС «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение части затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции, и связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами населению Ростовской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра промышленности и энергетики Сорокина И.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство жилищно-
коммунального хозяйства
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 18.08.2020 № 723

ПОРЯДОК
предоставления субсидий региональным операторам
по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение
части затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной
ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции,
и связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению
с твердыми коммунальными отходами населению Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение части затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции, и связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами населению Ростовской области в рамках подпрограммы «Формирование комплексной системы управления отходами и вторичными материальными ресурсами на территории Ростовской области» государственной программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 15.10.2018 № 638 (далее соответственно – субсидия, региональные операторы).

1.2. Субсидия предоставляется за счет средств федерального бюджета, предоставляемых в виде иного межбюджетного трансферта бюджету Ростовской области на реализацию в 2020 году мероприятий по финансовому обеспечению расходов субъектов Российской Федерации, связанных с обеспечением непрерывной работы региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» национального проекта «Экология».

1.3. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат региональных операторов, возникших за период с 28 марта по 30 июня 2020 г. включительно (далее – отчетный период), в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции, и связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами населению Ростовской области (далее – затраты).

1.4. Субсидия предоставляется на возмещение затрат, связанных:

с транспортированием твердых коммунальных отходов (приобретение горюче-смазочных материалов, запчастей, комплектующих изделий, оборудования, спецодежды, оплата операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами по договорам за сбор (транспортирование) твердых коммунальных отходов);

с размещением твердых коммунальных отходов на объектах, используемых для обращения с твердыми коммунальными отходами или связанными с эксплуатацией объектов, используемых для обработки, обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов;

с выплатой заработной платы работникам производственного персонала регионального оператора;

с арендой специализированной техники;

с общехозяйственными и коммунальными расходами, в том числе на оплату услуг расчетных центров или платежных агентов;

с уплатой налогов, сборов, страховых взносов, установленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

с приобретением средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих средств;

с кредитными обязательствами, возникшими в связи с предоставлением кредитов (займов) на кассовый разрыв и (или) выплату заработной платы, за исключением льготных кредитов, предоставленных в 2020 году в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации на увеличение оборотных средств региональных операторов либо на неотложные нужды для поддержки и сохранения занятости, либо на возобновление деятельности.

1.5. Субсидия предоставляется региональным операторам, заключившим с министерством жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области соглашение об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в зоне деятельности регионального оператора.

1.6. Главным распорядителем средств областного бюджета и уполномоченным органом исполнительной власти Ростовской области, осуществляющим предоставление субсидии и распределение средств, поступивших из федерального бюджета на предоставление субсидии, является министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области (далее – министерство).

1.7. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке до министерства.

1.8. Результатом предоставления субсидии является доля населения Ростовской области, которому предоставлена коммунальная услуга по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с соглашением об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в зоне деятельности регионального оператора, составляющая не менее 90 процентов в году предоставления субсидии.

Порядок расчета доли населения Ростовской области, которому предоставлена коммунальная услуга по обращению с твердыми коммунальными отходами, устанавливается министерством с учетом приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 07.07.2020 № 420 «Об утверждении Методологии расчета дополнительного показателя «Доля населения, охваченного услугой по обращению с твердыми коммунальными отходами».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется региональным операторам при условии, если по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на получение субсидии:

региональный оператор не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность регионального оператора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у регионального оператора имеется государственная регистрация или постанова на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у регионального оператора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

среднемесячная заработная плата работников регионального оператора не ниже 1,7 минимального размера оплаты труда;

у регионального оператора отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

региональный оператор не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

региональный оператор не получает средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области.

2.2. Для получения субсидии региональный оператор представляет в министерство заявку на получение субсидии (далее – заявка).

2.3. Заявка включает следующие документы:

опись представляемых в составе заявки документов;

заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

справки с указанием среднемесячной заработной платы работников организации (в расчете на одного работника) и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, подписанную руководителем регионального оператора;

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, подписанную руководителем регионального оператора;

справку о неполучении средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки, подписанную руководителем регионального оператора;

копию выписки из Протокола Правления Региональной службы по тарифам Ростовской области с приложением основных показателей расчета тарифа регионального оператора на период регулирования;

расчет-обоснование размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – расчет);

копии документов, подтверждающих произведенные затраты:

договоры (соглашения, контракты) оказания услуг и (или) выполнения работ, аренды специализированной техники, приобретения (купли-продажи, закупки, поставки) оборудования, комплектующих изделий, запчастей, горюче-смазочных материалов, иных товарно-материальных ценностей;

счета-фактуры, накладные либо универсальные передаточные документы, акты приема-передачи товаров (акты оказания услуг и (или) выполнения работ);

платежные поручения, подтверждающие фактическую оплату за оказанные услуги и (или) выполненные работы, аренду специализированной техники, приобретенное оборудование, комплектующие изделия, запчасти, горюче-смазочные материалы, спецодежду;

платежные ведомости выплаты заработной платы и справки (документы), подтверждающие расходы на оплату труда производственного персонала;

платежные поручения по уплате налогов, сборов, страховых взносов, возникших в отчетном периоде;

выписки по счетам;

иные документы, относящиеся и подтверждающие соответствующие виды произведенных затрат, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя регионального оператора либо лица, подписавшего заявление на получение субсидии, а также лица, имеющего право подписать соглашение о предоставлении субсидии.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть пронумерованы и прошиты в единый комплект и скреплены печатью регионального оператора.

2.4. Министерство запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг, следующие документы и информацию:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
справку Региональной службы по тарифам Ростовской области о сумме планируемой необходимой валовой выручки регионального оператора на 2020 год;

сведения о том, что региональный оператор не получает средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Региональный оператор вправе по собственной инициативе представить в министерство вместе с заявкой документы (информацию), указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, выданные не ранее чем за 30 дней до представления заявки. В этом случае межведомственные запросы министерством не направляются.

2.5. В случае представления органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации региональный оператор несет административную ответственность, предусмотренную законодательством Ростовской области.

2.6. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления с присвоением ей входящего номера, времени и даты поступления.

2.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет ее рассмотрение, анализирует и проверяет представленные в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела документы на комплектность, полноту и достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере (об отказе в предоставлении), оформленное правовым актом министерства.

2.8. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии региональному оператору при отсутствии оснований для отказа в ее предоставлении либо решение об отказе в предоставлении субсидии и в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии направляет региональному оператору письменное уведомление о принятом решении.

2.9. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случае:

несоответствия представленных региональным оператором документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

несоответствия регионального оператора требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела;

недостоверности представленной региональным оператором информации.

2.10. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, установленным абзацами вторым и третьим пункта 2.9 настоящего раздела, региональный оператор имеет право на повторное представление документов после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим разделом.

2.11. Министерство заключает с региональными операторами, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), которое подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

Министерство формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет» и направляет уведомление об этом получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» рассматривает и подписывает проект соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной подписью.

2.12. Размер субсидии, представляемой получателю субсидии, определяется на основании расчета в размере фактически понесенных затрат за отчетный период, и не может превышать предельного размера субсидии, рассчитанного по формуле:

$$W = \frac{D * 20\%}{12} * 3,$$

где W – предельный размер субсидии;

D – планируемая необходимая валовая выручка регионального оператора, подтвержденная Региональной службой по тарифам Ростовской области;

12 – количество календарных месяцев в году;

3 – количество календарных месяцев для расчета размера субсидии.

Предельные размеры субсидий, предоставляемых получателям субсидии, указываются в правовом акте министерства.

2.13. Субсидия предоставляется получателю субсидии одновременно в соответствии с соглашением при условии предоставления получателем субсидии коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в течение отчетного периода, в котором получатель субсидии осуществлял соответствующие затраты.

2.14. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в соглашение, являются:

согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 1.8 раздела 1 настоящего Порядка.

2.15. Министерство осуществляет перечисление субсидии на основании заключенного соглашения.

2.16. Субсидия предоставляется в порядке очередности регистрации заявок.

2.17. Для перечисления субсидий министерство в течение 3 рабочих дней после заключения с получателями субсидий соглашений формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.18. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня после принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии в срок до 20 января года, следующего за отчетным, представляют в министерство отчетность по форме, предусмотренной соглашением, включая отчетность о достижении результата предоставления субсидии, установленного в пункте 1.8 раздела 1 настоящего Порядка.

3.2. Министерство устанавливает в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4.2. Получатели субсидий по запросу министерства и (или) уполномоченного органа государственного финансового контроля направляют (представляют) документы и информацию, необходимые для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченными органами государственного финансового

контроля, и (или) недостижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 1.8 раздела 1 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений или факта недостижения результата предоставления субсидии письменно уведомляет получателя об одностороннем отказе от исполнения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате в областной бюджет полученных ранее средств областного бюджета.

4.4. Получатели субсидий обязаны в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.3 настоящего раздела, перечислить полученную субсидию в областной бюджет.

Возврат полученной субсидии осуществляется на основании оформленных получателями субсидий платежных документов.

4.5. В случае неперечисления получателем субсидии средств субсидии в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.4 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
региональным операторам по обращению
с твердыми коммунальными отходами
на возмещение части затрат, возникших
в результате сложившейся неблагоприятной
ситуации, вызванной распространением новой
коронавирусной инфекции, и связанных
с предоставлением коммунальной услуги
по обращению с твердыми коммунальными
отходами населению Ростовской области

В министерство жилищно-коммунального
хозяйства Ростовской области

от _____

(наименование регионального оператора)

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение субсидии

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат, возникших в результате сложившейся неблагоприятной ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции, и связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами населению Ростовской области, связанных с _____

(наименование видов затрат)

в размере _____ (_____) рублей.

Банковские реквизиты _____

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

_____ согласен на проведение
(наименование регионального оператора)

министерством жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области и органами государственного финансового контроля в отношении проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Настоящим _____ подтверждает, что:
(наименование регионального оператора)

информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить: _____

(почтой (указывается почтовый адрес),

_____ по электронной почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)

Руководитель
регионального оператора _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20 ____ г.
М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
региональным операторам по обращению
с твердыми коммунальными отходами
на возмещение части затрат, возникших
в результате сложившейся неблагоприятной
ситуации, вызванной распространением новой
коронавирусной инфекции, и связанных
с предоставлением коммунальной услуги
по обращению с твердыми коммунальными
отходами населению Ростовской области

РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ
размера субсидии на возмещение части затрат, связанных
с предоставлением коммунальной услуги по обращению
с твердыми коммунальными отходами населению Ростовской области
(в разбивке по месяцам отчетного периода субсидирования)
за расчетный месяц _____ 2020 г.

(наименование регионального оператора)

№ п/п	Наименование видов затрат для предостав- ления субсидии, в том числе наименование вида работы (услуги)	Сумма затрат, всего (рублей)	В том числе затраты на ока- зание комму- нальных услуг по обращению с ТКО населению (рублей)	Подтверж- дающий документ	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет средств бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6
	Итого размер субсидии (рублей)				

Руководитель
регионального оператора _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.
М.П.