



# **РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 28.01.2020 № 13

г. Ростов-на-Дону

## **О внесении изменения в распоряжение Губернатора Ростовской области от 24.04.2014 № 97**

В связи с организационно-штатными изменениями в Правительстве Ростовской области:

1. Внести в распоряжение Губернатора Ростовской области от 24.04.2014 № 97 «Об утверждении Положения об управлении информационной политики Правительства Ростовской области» изменение, изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 марта 2020 г.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Рудого В.В.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Распоряжение вносит  
управление информационной  
политики Правительства  
Ростовской области

Приложение  
к распоряжению  
Губернатора  
Ростовской области  
от 28.01.2020 № 13

ПОЛОЖЕНИЕ  
об управлении информационной политики  
Правительства Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Управление информационной политики Правительства Ростовской области (далее – управление) является структурным подразделением Правительства Ростовской области.

1.2. Положение об управлении утверждается Губернатором Ростовской области.

1.3. Структура управления определяется настоящим Положением, штатная численность – штатным расписанием Правительства Ростовской области.

1.4. Руководство управлением осуществляет заместитель Губернатора Ростовской области, определяемый в соответствии с указом Губернатора Ростовской области о распределении обязанностей между заместителями Губернатора Ростовской области.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ростовской области, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области, иными правовыми актами Ростовской области, настоящим Положением.

2. Задачи управления

2.1. Задачами управления являются:

2.1.1. Формирование и реализация информационной политики Ростовской области.

2.1.2. Содействие развитию средств массовой информации в Ростовской области.

### 3. Функции управления

3.1. В соответствии с возложенными на него задачами управление выполняет следующие функции:

3.1.1. Информировывает население о деятельности первых заместителей Губернатора Ростовской области, заместителей Губернатора Ростовской области, органов исполнительной власти Ростовской области.

3.1.2. Организует пресс-конференции, интервью, другие встречи членов Правительства Ростовской области с представителями средств массовой информации.

3.1.3. Организует и осуществляет взаимодействие с федеральными, региональными и муниципальными средствами массовой информации.

3.1.4. Проводит мониторинг федеральных, областных и муниципальных печатных и электронных средств массовой информации, сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», готовит обзоры публикаций.

3.1.5. Проводит анализ критических публикаций в средствах массовой информации и отзывов средств массовой информации на действия органов исполнительной власти Ростовской области по устранению выявленных замечаний.

3.1.6. Проводит тематический анализ материалов средств массовой информации по вопросам социальной, политической и экономической деятельности органов исполнительной власти Ростовской области с целью выявления направлений работы, требующих корректировки.

3.1.7. Проводит анализ публикаций в средствах массовой информации, содержащих факты о нарушении законодательства, прав, свобод и законных интересов граждан, требующих реагирования, и информации о своевременности и качестве работы органов исполнительной власти с указанными публикациями.

3.1.8. Обеспечивает оперативное реагирование на критические и проблемные публикации в средствах массовой информации.

3.1.9. Проводит совместно с отделом по работе с обращениями граждан Правительства Ростовской области анализ обращений граждан по основным проблемным вопросам, готовит предложения по адекватному информационному реагированию.

3.1.10. Координирует деятельность Правительства Ростовской области и иных органов исполнительной власти Ростовской области по работе с публикациями в средствах массовой информации, содержащими факты о нарушении законодательства, прав, свобод и законных интересов граждан.

3.1.11. Оказывает методическую помощь органам местного самоуправления по вопросам, связанным с организацией работы с публикациями в средствах массовой информации, содержащими факты о нарушении законодательства, прав, свобод и законных интересов граждан.

3.1.12. Организует официальное опубликование правовых актов Губернатора Ростовской области, Правительства Ростовской области, органов исполнительной власти Ростовской области в газете «Наше время».

3.1.13. Организует размещение (опубликование) Устава Ростовской области, областных законов, постановлений Законодательного Собрания Ростовской области, правовых актов Губернатора Ростовской области и органов исполнительной власти Ростовской области (далее – правовые акты Ростовской области) и иной официальной информации на портале «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном портале правовой информации Ростовской области ([pravo.donland.ru](http://pravo.donland.ru)).

3.1.14. Передает копии нормативных правовых актов Ростовской области, опубликованных в газете «Наше время» и размещенных на портале «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном портале правовой информации Ростовской области ([pravo.donland.ru](http://pravo.donland.ru)), и сведения об источниках их официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ростовской области.

3.1.15. Передает копии правовых актов Правительства Ростовской области и Губернатора Ростовской области представителям средств массовой информации.

3.1.16. Принимает участие в разработке и реализации мероприятий по развитию средств массовой информации и телерадиовещания в Ростовской области.

3.1.17. Участвует в реализации мер по предоставлению экономической поддержки средствам массовой информации и полиграфическим предприятиям в Ростовской области в соответствии с областным законодательством.

3.1.18. Организует проведение учрежденных Правительством Ростовской области конкурсов журналистского мастерства.

3.1.19. Осуществляет формирование областного Реестра средств массовой информации.

3.1.20. Готовит предложения по учреждению Правительством Ростовской области средств массовой информации, вхождению в состав учредителей средства массовой информации, осуществлению функции учредителя (соучредителя) средства массовой информации.

3.1.21. Готовит предложения по вопросам осуществления Правительством Ростовской области полномочий учредителя государственного унитарного предприятия Ростовской области «Дон-медиа», государственного унитарного предприятия Ростовской области «Редакция газеты «Наше время», осуществляет в пределах своей компетенции координацию и контроль деятельности указанных государственных унитарных предприятий.

3.2. Управление выполняет иные функции по реализации возложенных на него задач.

## 4. Права управления

4.1. Для выполнения определенных настоящим Положением задач и функций управление вправе:

4.1.1. Разрабатывать и вносить на рассмотрение в установленном порядке проекты областных законов и постановлений Законодательного Собрания Ростовской области, правовых актов Губернатора Ростовской области и Правительства Ростовской области, иных управленческих документов Правительства Ростовской области по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.1.2. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Правительства Ростовской области, должностных лиц и органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления, иных органов и организаций необходимую информацию, документы и материалы.

4.1.3. Использовать в установленном порядке средства материально-технического и информационного обеспечения, транспорта и связи Правительства Ростовской области и иных органов исполнительной власти Ростовской области.

## 5. Структура управления

5.1. В структуру управления входят:

5.1.1. Отдел информационного обеспечения деятельности органов власти.

5.1.2. Отдел планирования и анализа информационной работы.

5.1.3. Отдел развития СМИ и полиграфии.

5.2. В состав отдела информационного обеспечения деятельности органов власти управления входит сектор по работе с электронными средствами массовой коммуникации.

5.3. В состав отдела планирования и анализа информационной работы управления входит сектор мониторинга СМИ.

5.4. В состав отдела развития СМИ и полиграфии управления входит сектор опубликования правовых актов Ростовской области.

## 6. Руководство управлением

6.1. Управление возглавляет начальник управления информационной политики Правительства Ростовской области (далее – начальник управления).

6.2. Начальник управления назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Ростовской области по представлению заместителя Губернатора Ростовской области, осуществляющего руководство управлением.

6.3. Начальник управления:

6.3.1. Руководит деятельностью управления, обеспечивает решение возложенных на него задач и функций.

6.3.2. Планирует работу управления.

6.3.3. Вносит заместителю Губернатора Ростовской области, осуществляющему руководство управлением, предложения по структуре и штатной численности управления.

6.3.4. Вносит заместителю Губернатора Ростовской области, осуществляющему руководство управлением, предложения о поощрении его работников и применении к ним дисциплинарных взысканий, о направлении работников управления в служебные командировки.

6.3.5. Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

6.3.6. В рамках своей компетенции представляет управление во взаимоотношениях с государственными органами Российской Федерации, Ростовской области и других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями и гражданами.

6.3.7. В соответствии со своей компетенцией выполняет другие функции, а также поручения Губернатора Ростовской области, заместителя Губернатора Ростовской области, осуществляющего руководство управлением.

6.4. В период отсутствия начальника управления руководство управлением осуществляет один из заместителей начальника управления информационной политики Правительства Ростовской области.

## 7. Ответственность работников управления

7.1. Начальник управления несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных на управление.

7.2. Работники управления несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, возложенных на них должностными регламентами.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко