



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 10.03.2026 № 54-ОД
г. ПСКОВ

О внесении изменений в приказ
Комитета юстиции Псковской
области от 15.03.2024
№ 40-ОД «Об экспертно-проверочной
комиссии Комитета юстиции
Псковской области»

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Федерального архивного агентства от 13.06.2018 № 63 «Об утверждении Примерного положения об экспертно-проверочной комиссии уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области архивного дела», Законом Псковской области от 13.01.2006 № 524-ОЗ «Об архивном деле в Псковской области», постановлением Правительства Псковской области от 17.06.2025 № 222 «О Министерстве юстиции Псковской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Комитета юстиции Псковской области от 15.03.2024 № 40-ОД «Об экспертно-проверочной комиссии Комитета юстиции Псковской области» следующие изменения:

1) в наименовании слова «Комитета юстиции Псковской области» заменить словами «Министерства юстиции Псковской области»;

2) в преамбуле слова «Положением о Комитете юстиции Псковской области, утвержденным постановлением Правительства Псковской области от 19.04.2023 № 177» заменить словами «постановлением Правительства Псковской области от 17.06.2025 № 222 «О Министерстве юстиции Псковской области»;

3) в пункте 1:

а) в абзаце втором слова «Комитета юстиции Псковской области» заменить словами «Министерства юстиции Псковской области»;

б) в абзаце третьем слова «Комитета юстиции Псковской области» заменить словами «Министерства юстиции Псковской области»;

в) абзац четвертый признать утратившим силу;

4) пункт 3 признать утратившим силу;

5) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Начальнику отдела контроля за соблюдением законодательства об архивном деле Министерства юстиции Псковской области обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства юстиции Псковской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» justice.pskov.ru.»;

6) в пункте 6 слова «Комитета юстиции Псковской области» заменить словами «Министерства юстиции Псковской области»;

7) в положении об экспертно-проверочной комиссии Комитета юстиции Псковской области, являющимся приложением № 1 к указанному приказу:

а) в наименовании слова «Комитета юстиции Псковской области» заменить словами «Министерства юстиции Псковской области»;

б) в пункте 1.1:

слова «Комитета юстиции Псковской области (далее соответственно - ЭПК, Комитет)» заменить словами «Министерства юстиции Псковской области (далее - соответственно ЭПК, Министерство)»;

после слов «в том числе уникальных документов,» дополнить словами «за исключением документов по ведению секретного делопроизводства,»;

в) в абзаце втором пункта 1.2 слова «председателем Комитета» заменить словами «министром юстиции Псковской области»;

г) абзац первый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Персональный состав ЭПК утверждается приказом Министерства юстиции Псковской области.»;

д) в пункте 1.7 слово «Комитета» заменить словом «Министерства»;

е) в абзаце десятом подпункта 2.1.2 пункта 2.1. слово «Комитета» заменить словом «Министерства»;

8) в регламенте работы экспертно-проверочной комиссии Комитета юстиции Псковской области, являющимся приложением № 2 к указанному приказу:

а) в наименовании слова «Комитета юстиции Псковской области» заменить словами «Министерства юстиции Псковской области»;

б) преамбулу изложить в следующей редакции:

«Экспертно-проверочная комиссия Министерства юстиции Псковской области (далее соответственно - ЭПК, комиссия, Министерство) осуществляет свою деятельность на основании Положения об ЭПК, утвержденного приказом Министерства.»;

в) в пункте 1.3 слова «председателем Комитета» заменить словами «министром юстиции Псковской области (далее - министр)»;

г) в пункте 3.2 слова «муниципальных районах,» исключить»;

д) в пункте 3.5 слово «Комитета» заменить словом «Министерства»;

е) в пункте 3.10 слова «председателю Комитета» заменить словом «министру»;

ж) в пункте 3.14 слова «председателем Комитета» заменить словом «министром»;

з) Примерный перечень основных документов, представляемых на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Комитета юстиции

Псковской области, изложить в редакции, согласно приложению к настоящему приказу;

9) приложение № 3 к указанному приказу признать утратившим силу.

2. Консультанту отдела государственной службы и кадров Министерства юстиции Псковской области Сергеевой Ж.А. обеспечить:

1) направление копии настоящего приказа в государственное казенное учреждение Псковской области «Государственный архив Псковской области» и муниципальные архивы Псковской области;

2) ознакомление с приказом сотрудников Министерства юстиции Псковской области, включенных в состав экспертно-проверочной комиссии Министерства юстиции Псковской области.

3. Начальнику отдела контроля за соблюдением законодательства об архивном деле Министерства юстиции Псковской области обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства юстиции Псковской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» justice.pskov.ru.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра юстиции Псковской области Скобелеву Н.В.

Министр юстиции Псковской области

М.В.Чамкина



ВЕРНА
З.М. МАЛЬНИК А
С. А. ДЕСОКЛИНСКАЯ
ОТДЕЛ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ И КАДРОВ

Приложение
к приказу Министерства юстиции
Псковской области
от 10.03.2026 № 54-02

«Приложение
к Регламенту
работы экспертно-проверочной комиссии
Министерства юстиции Псковской области

**Перечень основных документов, представляемых
на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии
Министерства юстиции Псковской области**

№ п/п	Вид документа, количество экземпляров	Приложение к основному документу, количество экземпляров
1	Методические пособия, инструкции, рекомендации, памятки Министерства, ГКУ ПО «ГАПО» и муниципальных архивов, 2 экз.	Рецензии членов ЭПК, 2 экз.
2	Списки организаций - источников комплектования ГКУ ПО «ГАПО» и муниципальных архивов, списки граждан, выступающих источниками комплектования ГКУ ПО «ГАПО» и муниципальных архивов с пояснительной запиской, 2 экз.	Выписка из протокола ЭМК (для ГКУ ПО «ГАПО»), 2 экз.
3	Справка ГКУ ПО «ГАПО», муниципального архива о включении организации в список источников комплектования, подписанная директором ГКУ ПО «ГАПО» (для ГКУ ПО «ГАПО»), подписанная уполномоченным лицом муниципального образования (для муниципального архива), 3 экз.	1. Историческая справка организации, 2 экз. 2. Устав (положение) организации (копия), 1 экз. 3. Номенклатура организации, 1 экз. (при ее отсутствии должен быть указан планируемый период представления на ЭПК). 4. Проект соглашения о сотрудничестве в области архивного дела (для федеральных организаций), проект договора (для негосударственных и муниципальных организаций, органов местного самоуправления), 1 экз. 5. Выписка из протокола ЭМК (для ГКУ ПО «ГАПО»)
4	Справка (экспертное заключение)	1. Копия нормативного акта о прекращении

	ГКУ ПО «ГАПО», муниципального архива об исключении организации из списка источников комплектования, согласованная ЭМК ГКУ ПО «ГАПО», подписанная директором архива (для ГКУ ПО «ГАПО»), подписанная уполномоченным лицом муниципального образования (для муниципального архива), 1 экз.	деятельности организации (в случае ликвидации, реорганизации), 1 экз. 2. Письмо организации на официальном бланке в произвольной форме об отказе от сотрудничества (для негосударственных организаций) с гарантией обеспечения сохранности документов по личному составу, 1 экз.
5	Справка (экспертное заключение) ГКУ ПО «ГАПО», муниципального архива о необходимости внесения изменений в список источников комплектования, согласованная ЭМК ГКУ ПО «ГАПО», подписанная директором архива (для ГКУ ПО «ГАПО»), подписанная уполномоченным лицом муниципального образования (для муниципального архива), 1 экз.	Копия нормативного акта, на основании которого вносятся изменения в список источников комплектования, 1 экз.
6	Проект номенклатуры дел организации, 2 экз.	1. Заявление в адрес Министерства юстиции Псковской области, 1 экз. 2. Выписка из протокола ЦЭК (ЭК) организации, 2 экз. 3. Заключение соответствующего архива на проект номенклатуры, 2 экз.
7	Положение о ЦЭК, об экспертной комиссии, архиве организации, инструкция по делопроизводству, иной нормативный акт по архивному делу организации, 2 экз.	1. Заявление в адрес Министерства юстиции Псковской области, 1 экз. 2. Выписка из протокола ЦЭК (ЭК) организации, 2 экз. 3. Заключение соответствующего архива на проект документа, 2 экз.
8	Проекты описей (годовой раздел описи дел): описи дел постоянного хранения 4 экз., описи дел по личному составу 3 экз., описи дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения) 3 экз.; сдаточных описей дел личного происхождения с исторической справкой о фондообразователе 4 экз.	1. Выписка из протокола ЭМК ГКУ ПО «ГАПО» при поступлении описи от источника комплектования ГКУ ПО «ГАПО»; заключение архивного отдела при поступлении описи от источника комплектования муниципального архива, 2 экз. 2. Справка об отсутствии документов (в случае необходимости) за подписью руководителя организации, предоставившей опись, с изложением причин отсутствия документов, 2 экз. 3. Выписка из протокола ЦЭК (ЭК) организации, 2 экз.

9	Проекты описей дел после переработки и усовершенствования, 3 экз. Акт описания архивных документов, переработки описей дел, 2 экз.	1. Выписка из протокола ЭМК ГКУ ПО «ГАПО» при поступлении описи от источника комплектования ГКУ ПО «ГАПО»; заключение архивного отдела при поступлении описи от источника комплектования муниципального архива, 2 экз. 2. Выписка из протокола ЦЭК (ЭК) организации, 2 экз.
10	Акт о необнаружении документов Архивного фонда Российской Федерации, пути розыска которых в организации - источнике комплектования, 2 экз.	1. Письмо с изложением причин утраты документов и результатов работы по проведению их розыска за подписью руководителя организации, 1 экз. 2. Заключение соответствующего архива, 2 экз. 3. Выписка из протокола ЦЭК (ЭК) организации, 2 экз.
11	Предложения об изменении сроков хранения отдельных категорий документов, представляемые заинтересованными организациями в виде инициативного документа с мотивированным обоснованием предлагаемых изменений, 2 экз.	1. Решение ЦЭК (ЭК) организации по этому вопросу, 1 экз. 2. Справка соответствующего архива, источником комплектования которого выступает организация, с указанием информации об условиях хранения документов в организации, 1 экз.
12	Проекты актов о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, хранящихся в организациях - источниках комплектования, а также в ГКУ ПО «ГАПО» и муниципальных архивах одновременно с описями дел постоянного хранения, 2 экз.	1. Выписка из протокола ЭМК ГКУ ПО «ГАПО», заключение архивного отдела для муниципального архива, 2 экз. 2. Выписка из протокола ЦЭК (ЭК) организации, 2 экз.
13	Документы для рассмотрения вопроса о снятии с учета необнаруженных дел (документов), пути розыска которых исчерпаны	1. Сопроводительное письмо-справка, 2 экз. 2. Акты о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, установленной формы, 2 экз. 3. Справки о проведении розыска необнаруженных дел по каждому фонду, 2 экз. 4. Справка от учреждения - источника комплектования о причинах утраты (в случае утраты дел в организации, получившей дела во временное пользование), 2 экз. 5. Копии актов проверок наличия и состояния дел фондов, в которых не обнаружены дела, 2 экз. 6. Перечень документов, представленных к списанию, оформленный в виде таблицы, с указанием № п/п, № описи, № дела,

		№ и название фонда, заголовок дела (документа) и крайние даты, с какого времени числится необнаруженным, предполагаемая причина отсутствия, 2 экз.
14	Документы для исключения из состава Архивного фонда Российской Федерации неисправимо поврежденных документов	1. Сопроводительное письмо-справка, 2 экз. 2. Акт о неисправимых повреждениях архивных документов установленной формы, 2 экз. 3. Заключение соответствующего архива о физическом состоянии документов, 2 экз.

».