



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 26.08.2025 № 199
г. ПСКОВ

О заключении соглашений об осуществлении промышленно- производственной деятельности в особой экономической зоне, созданной на территории «Псковского муниципального округа» Псковской области

В целях реализации Федерального закона от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок рассмотрения Министерством экономического развития Псковской области заявок на заключение соглашения об осуществлении промышленно-производственной деятельности в особой экономической зоне, созданной на территории «Псковского муниципального округа» Псковской области, и заявлений об изменении условий соглашения об осуществлении промышленно-производственной деятельности в особой экономической зоне, созданной на территории «Псковского муниципального округа» Псковской области, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение об Экспертном совете по вопросам заключения соглашений об осуществлении промышленно-производственной деятельности в особой экономической зоне, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить состав Экспертного совета по вопросам заключения соглашений об осуществлении промышленно-производственной деятельности в особой экономической зоне, созданной на территории «Псковского муниципального округа» Псковской области, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства Министерства экономического развития Псковской области О.С.Стефаненко.

Министр



А.С.Михеев

**Порядок рассмотрения Министерством экономического развития
Псковской области заявок на заключение соглашения
об осуществлении промышленно-производственной деятельности
в особой экономической зоне, созданной на территории «Псковского
муниципального округа» Псковской области, и заявлений об изменении
условий соглашения об осуществлении промышленно-производственной
деятельности в особой экономической зоне, созданной на территории
«Псковского муниципального округа» Псковской области**

1. Настоящий Порядок рассмотрения Министерством экономического развития Псковской области (далее – Министерство) заявок на заключение соглашения об осуществлении промышленно-производственной деятельности в особой экономической зоне, созданной на территории «Псковского муниципального округа» Псковской области (далее соответственно – заявка на заключение соглашения, соглашение), и заявлений об изменении условий соглашения об осуществлении промышленно-производственной деятельности в особой экономической зоне, созданной на территории Псковской области (далее - заявление об изменении соглашения), предусматривает порядок рассмотрения Министерством заявок на заключение соглашения, а также заявлений об изменении соглашения, разработанный на основании положений Федерального закона от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

2. Представленная в Министерство заявка на заключение соглашения с приложением документов, предусмотренных частью 1 статьи 13.1 Федерального закона, или заявление на изменение соглашения с паспортом инвестиционного проекта и финансовой моделью инвестиционного проекта с учетом предлагаемых изменений (если такая модель была подготовлена при получении статуса резидента особой экономической зоны) регистрируется аналитическим отделом Министерства и направляется посредством системы электронного документооборота Правительства Псковской области в отдел

инвестиционной политики и государственно-частного партнерства Министерства (далее – отдел) в день ее регистрации.

3. Отдел в течение 1 рабочего дня направляет заявку на заключение соглашения с приложенными документами в АО «ОЭЗ ППТ «Моглино» (далее – Управляющая компания).

4. Управляющая компания в течение 3 рабочих дней рассматривает заявку на заключение соглашения с приложенными документами на предмет возможности размещения производства на территории ОЭЗ ППТ «Моглино», готовит информацию в адрес Министерства.

5. Отдел рассматривает заявку на заключение соглашения с приложенными документами.

При наличии оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных подпунктами 1 - 3, 6 - 8 пункта 6 статьи 13.1 Федерального закона, отдел в течение 5 рабочих дней со дня регистрации подготавливает проект письма об отказе в заключении соглашения и направляет в установленном порядке на подпись министру экономического развития Псковской области или лица, исполняющему его обязанности.

В случае отсутствия оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных подпунктами 1 - 3, 6 - 8 пункта 6 статьи 13.1 Федерального закона, отдел направляет заявку на заключение соглашения с приложенными документами в Экспертный совет по вопросам заключения соглашений об осуществлении промышленно-производственной деятельности в особой экономической зоне (далее - Экспертный совет), в течение 5 рабочих дней со дня регистрации.

Заявление об изменении соглашения с приложенными документами отдел направляет в Экспертный совет в течение 5 рабочих дней со дня регистрации.

6. Экспертный совет в течение 5 рабочих дней рассматривает заявку на заключение соглашения или заявление об изменении соглашения с приложенными документами и принимает рекомендательное решение о возможности заключения соглашения или изменения соглашения.

7. Отдел в течение 4 рабочих дней с учетом рекомендательного решения Экспертного совета готовит заключение по результатам рассмотрения заявки на заключение соглашения и прилагаемых к ней документов или заявления об изменении соглашения с паспортом инвестиционного проекта и финансовой моделью инвестиционного проекта, а также подготавливает соответственно:

проект соглашения или проект дополнительного соглашения к соглашению и направляет в установленном порядке на подпись Губернатору Псковской области;

проект письма об отказе в заключении соглашения или изменении соглашения и направляет в установленном порядке на подпись министру экономического развития Псковской области или лицу, исполняющему его обязанности.

8. После подписания документов, указанных в абзаце втором пункта 7 настоящего Порядка, Правительством Псковской области в лице Губернатора Псковской области, Министерство обеспечивает направление заявителю соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) или письма об отказе в заключении соглашения или изменении соглашения заявителю в срок не превышающий один рабочий день.

8.1. Соглашение должно быть подписано заявителем в течение 10 рабочих дней.

9. Копия заключенного соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) в течение трех рабочих дней после подписания всеми сторонами направляется Министерством в Министерство экономического развития Российской Федерации (далее – Минэкономразвития России).

10. В случае если предполагается изменение условий соглашения, связанных с изменением бизнес-плана, являющегося его неотъемлемой частью и подготовленного при получении статуса резидента ОЭЗ, то резидентами ОЭЗ представляется скорректированный ранее утвержденный бизнес-план.

Приложение № 2
к приказу Министерства
экономического развития
Псковской области
от 26.08.2025 № 199

**Положение об Экспертном совете по вопросам заключения соглашений
об осуществлении промышленно-производственной деятельности
в особой экономической зоне, созданной на территории
«Псковского муниципального округа» Псковской области**

1. Общие положения

Экспертный совет по вопросам заключения соглашений об осуществлении промышленно-производственной деятельности в особой экономической зоне созданной на территории «Псковского муниципального округа» Псковской области (далее - Экспертный совет, ОЭЗ), является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью рассмотрения документов, представляемых в Министерство, для заключения соглашения об осуществлении промышленно-производственной деятельности в особой экономической зоне созданной на территории Псковской области (далее – соглашение), и внесения изменений в соглашение.

Экспертный совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановления и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Псковской области, законами Псковской области, иными нормативными правовыми актами Псковской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи Экспертного совета

Задачами Экспертного совета являются:

оценка паспорта инвестиционного проекта и финансовой модели инвестиционного проекта, прилагаемых к заявке на заключение соглашения или заявлению об изменении условий соглашения;

рассмотрение бизнес-плана заявителя, прилагаемого к заявке на изменение соглашения об осуществлении промышленно-производственной

деятельности в особой экономической зоне созданной на территории Псковской области, в случае если предполагается изменение условий соглашения, связанных с изменением бизнес-плана, являющегося его неотъемлемой частью и подготовленного при получении статуса резидента ОЭЗ.

3. Полномочия Экспертного совета

3. Экспертный совет обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет рассмотрение представляемых в Министерство заявителями заявок на заключение или заявлений об изменении условий соглашения с приложением документов, предусмотренных соответственно частью 1 статьи 13.1 и частью 1 статьи 18.1 Федерального закона от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» (далее - комплект документов, Федеральный закон), а также бизнес-планов на предмет:

соответствия предполагаемой деятельности заявителя видам деятельности, осуществление которых разрешено в ОЭЗ;

соответствия инвестиционного проекта заявителя требованиям, установленным частью 1 статьи 10 Федерального закона;

2) проводит оценку паспорта инвестиционного проекта и финансовой модели инвестиционного проекта на основании критериев и методики оценки, установленных приказом Министерства;

3) по результатам рассмотрения документов принимает решение:

о возможности заключения соглашения или изменения соглашения;

о наличии оснований для отказа в заключении соглашения или изменении соглашения.

4. Состав и организация деятельности Экспертного совета

4.1. Состав Экспертного совета утверждается Министерством персонифицированно.

4.2. В состав Экспертного совета входят представители исполнительных органов Псковской области, кредитно-финансовых, промышленных, научных и иных организаций.

4.3. Экспертный совет состоит из председателя Экспертного совета,

заместителя председателя Экспертного совета, секретаря Экспертного совета и членов Экспертного совета.

4.4. Председатель Экспертного совета:

возглавляет Экспертный совет и руководит его деятельностью;

утверждает повестку дня заседаний и созывает заседания Экспертного совета;

председательствует на заседаниях Экспертного совета;

организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания Экспертного совета;

ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, подводит итоги голосования;

подписывает протоколы заседаний Экспертного совета, запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Экспертного совета;

дает поручения членам Экспертного совета в пределах своей компетенции.

4.5. Заместитель председателя Экспертного совета:

Заместитель председателя Экспертного совета по поручению или в период временного отсутствия председателя Экспертного совета:

утверждает повестку дня заседаний и созывает заседания Экспертного совета;

председательствует на заседаниях Экспертного совета;

организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания Экспертного совета;

ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, подводит итоги голосования;

подписывает протоколы заседаний Экспертного совета, запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Экспертного совета;

дает поручения членам Экспертного совета в пределах своей компетенции.

В случае присутствия председателя Экспертного совета на заседании Комиссии осуществляет полномочия члена Экспертного совета.

4.6. Члены Экспертного совета:

лично участвуют в голосовании на заседаниях Экспертного совета по всем рассматриваемым вопросам. При невозможности участия в заседании Экспертного совета члена Экспертного совета уведомляет об этом секретаря Экспертного совета;

направляют секретарю письменное мнение по рассматриваемым на заседании Экспертного совета вопросам в случае своего отсутствия на заседании Экспертного совета;

вправе вносить предложения в проект повестки дня заседания Экспертного совета;

вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам.

4.7. Секретарь Экспертного совета:

информирует председателя Экспертного совета о поступлении заявки на заключение соглашения или заявления об изменении условий соглашения с паспортом инвестиционного проекта и финансовой моделью инвестиционного проекта или бизнес-планом соответственно для рассмотрения;

организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Экспертного совета;

формирует проект повестки дня заседания Экспертного совета;

уведомляет членов Экспертного совета и приглашенных на его заседание лиц о времени и месте проведения, а также о повестке дня заседания Экспертного совета, знакомит их с материалами, подготовленными к заседанию Экспертного совета;

организует голосование и подсчет голосов членов Экспертного совета;

ведет протоколы заседаний Экспертного совета и осуществляет их хранение;

обладает правами члена Экспертного совета.

4.8. Заседания проводятся по мере поступления заявок на заключение соглашения или заявлений об изменении условий соглашения.

4.9. Заседания Экспертного совета могут проводиться в очной форме, в том числе в режиме видео-конференц-связи, заочной форме.

4.10. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

4.11. Решения Экспертного совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Экспертного совета, участвующих в заседании Экспертного совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.12. Решения Экспертного совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Экспертного совета

и секретарем Экспертного совета.

4.13. Решение экспертного совета на заседании в заочной форме принимается путем предоставления письменного мнения по рассматриваемому вопросу членами экспертного совета секретарю экспертного совета. Секретарь экспертного совета обеспечивает сбор мнений членов экспертного совета по результатам рассмотрения материалов к заседанию экспертного совета. Обмен информацией и материалами в случае проведения заседания экспертного совета в заочной форме осуществляется способами, обеспечивающими оперативное получение информации.

4.15. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер.

4.16. Деятельность Экспертного совета прекращается на основании приказа Министерства.

Приложение № 3
к приказу Министерства
экономического развития
Псковской области
от 26.08.2025 № 199

**Состав Экспертного совета по вопросам заключения соглашений
об осуществлении промышленно-производственной деятельности
в особой экономической зоне, созданной на территории
«Псковского муниципального округа» Псковской области**

Ведерников Михаил Юрьевич	Губернатор Псковской области - председатель экспертного совета
Салагаева Нинель Александровна	заместитель Губернатора Псковской области - заместитель председателя экспертного совета
Стефаненко Ольга Сергеевна	заместитель министра - начальник отдела инвестиционной политики и государственно- частного партнерства Министерства экономического развития Псковской области - секретарь экспертного совета
Михеев Андрей Сергеевич	министр экономического развития Псковской области
Иванова Анастасия Николаевна	директор автономной некоммерческой организации «Фонд гарантий и развития предпринимательства Псковской области» (микрокредитная компания) (по согласованию)
Серова Ольга Александровна	первый проректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Псковский государственный университет» (по согласованию)
Кирилёнок Татьяна Сергеевна	общественный помощник Губернатора Псковской области (по согласованию)

- Козловский
Александр Николаевич руководитель некоммерческой организации
«Региональный союз промышленников
и предпринимателей Псковской области»
(по согласованию)
- Компаниец
Владимир Анатольевич управляющий Псковским отделением № 8630
публичного акционерного общества «Сбербанк
России» (по согласованию)
- Кутузова
Анна Леонидовна руководитель Управления Федеральной налоговой
службы по Псковской области
(по согласованию)
- Соболь
Павел Васильевич генеральный директор акционерного общества
«Особая экономическая зона промышленно-
производственного типа «Моглино»
(по согласованию)
- Тарасенко
Анна Владимировна директор Псковского регионального филиала
акционерного общества «Российский
сельскохозяйственный банк» (по согласованию)