



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2021 № 311

г. ПСКОВ

О порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидии на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Бюро технической инвентаризации и государственной кадастровой оценки»

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Администрация области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидии на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Бюро технической инвентаризации и государственной кадастровой оценки».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области Салагаеву Н.А.

Губернатор области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации области  
от 03.09.2021 № 311

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке определения объема и условиях предоставления  
из областного бюджета субсидии на иные цели государственному  
бюджетному учреждению Псковской области «Бюро технической  
инвентаризации и государственной кадастровой оценки»**

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидии на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Бюро технической инвентаризации и государственной кадастровой оценки» (далее соответственно – субсидия, учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении учреждения осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Псковской области (далее - Комитет).

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Комитету как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения.

4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат учреждения:

1) в рамках основного мероприятия «Обеспечение деятельности Комитета по управлению государственным имуществом Псковской области с учетом реализации государственных полномочий и выполнения функций в соответствии с Положением о Комитете по управлению государственным имуществом Псковской области» подпрограммы «Обеспечение реализации Государственной программы Псковской области «Содействие экономическому развитию,

инвестиционной и внешнеэкономической деятельности» в сфере управления имуществом» Государственной программы Псковской области «Содействие экономическому развитию, инвестиционной и внешнеэкономической деятельности», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 499, на:

- а) ремонт основных средств учреждения;
- б) осуществление капитального и текущего ремонта объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления или в аренде;
- в) ремонт охранно-пожарной сигнализации;
- г) приобретение движимого имущества, производственного и хозяйственного инвентаря и иного оборудования для обеспечения деятельности учреждения (далее – имущество);
- д) оплату услуг эксперта;
- 2) осуществление мероприятий:
  - а) по реорганизации или ликвидации учреждения;
  - б) по предотвращению аварийной (чрезвычайной) ситуации, на ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;
  - в) по погашению задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу;
  - г) по погашению задолженности по исполнительным документам.

5. Субсидия предоставляется, если затраты на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения, не входят в состав нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках государственного задания, сформированного для учреждения в установленном порядке.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. У учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Администрации области.

7. Для получения субсидии учреждение не позднее 01 декабря текущего финансового года представляет в Комитет заявление на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета (далее – заявление).

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) в случае если субсидия предоставляется на цели, указанные в подпункте «а» подпункта 1 пункта 4 настоящего Положения, - перечень основных средств учреждения, подлежащих ремонту, предварительная смета расходов;

3) в случае если субсидия предоставляется на цели, указанные в подпункте «б» подпункта 1 пункта 4 настоящего Положения, - перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектная ведомость, предварительная смета расходов;

4) в случае если субсидия предоставляется на цели, указанные в подпункте «в» подпункта 1 пункта 4 настоящего Положения, -

предварительная смета расходов;

5) в случае если субсидия предоставляется на цели, указанные в подпункте «г» подпункта 1 пункта 4 настоящего Положения, - информация о планируемом к приобретению имуществе;

6) в случае если субсидия предоставляется на цели, указанные в подпункте «д» подпункта 1 пункта 4 настоящего Положения, - предварительная смета расходов;

7) в случае если субсидия предоставляется на цели, указанные в подпункте «а» подпункта 2 пункта 4 настоящего Положения, - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о начале процедуры реорганизации (ликвидации) учреждения (в случае непредставления указанного документа Комитет получает сведения о юридическом лице, размещенные в Едином государственном реестре юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», самостоятельно), предварительная смета расходов;

8) в случае если субсидия предоставляется на цели, указанные в подпункте «б» подпункта 2 пункта 4 настоящего Положения, - документы, подтверждающие наступление аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, акт обследования объектов, пострадавших в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации, дефектная ведомость имущества, пострадавшего в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации, план проведения восстановительных работ с указанием сроков проведения указанных работ;

9) в случае если субсидия предоставляется на цели, указанные в подпункте «в» подпункта 2 пункта 4 настоящего Положения, - копии судебных актов, вступивших в законную силу;

10) в случае если субсидия предоставляется на цели, указанные в подпункте «г» подпункта 2 пункта 4 настоящего Положения, - копии исполнительных листов;

11) справка об отсутствии у учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих

уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанная руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности;

12) справка об отсутствии у учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанная руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности.

9. Учреждение вправе по собственной инициативе представить иные документы в зависимости от цели предоставления субсидии.

10. Заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, заверенные подписью руководителя учреждения или лица, исполняющего его обязанности, главного бухгалтера учреждения, удостоверенные печатью организации, направляются в Комитет на бумажном носителе.

11. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, рассматривает их и:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 12 настоящего Положения, заключает с учреждением Соглашение;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 12 настоящего Положения, направляет учреждению уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

12. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктами 7, 8 и 10 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

3) несоответствие учреждения требованиям, определенным пунктом

6 настоящего Положения.

13. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 12 настоящего Положения, учреждение вправе не позднее 01 декабря текущего финансового года повторно представить в Комитет заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Документы, представленные в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, рассматриваются Комитетом в порядке, установленном пунктом 11 настоящего Положения.

14. Соглашение между Комитетом и учреждением заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по финансам Псковской области (далее - Комитет по финансам).

15. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по финансам. Условия и порядок заключения дополнительных соглашений к Соглашению указываются в Соглашении.

16. Соглашение должно содержать следующие положения:

- 1) цели предоставления субсидии;
- 2) значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;
- 3) размер субсидии;
- 4) сроки (график) перечисления субсидии;
- 5) сроки представления отчетности;
- 6) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных Соглашением;
- 7) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- 8) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Комитета в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
  - а) реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- б) нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и (или) Соглашением;
- 9) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке.

17. Размер субсидии рассчитывается Комитетом по формуле:

$$S_c = P_{1...n} \times S_{1...n},$$

где:

$S_c$  - размер субсидии;

$P_{1...n}$  - количественное значение потребности на реализацию целей, указанных в пункте 4 настоящего Положения (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году (шт.);

$S_{1...n}$  - стоимость единицы потребности на реализацию целей, указанных в пункте 4 настоящего Положения (с 1-го по n-е), в текущем финансовом году, определяемой по предварительной смете и иным документам (руб.).

18. Результатом предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения (далее – результат), является улучшение технической оснащённости учреждения.

19. Показателями предоставления субсидии, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 18 настоящего Положения (далее – показатели), являются:

- 1) количество отремонтированных основных средств учреждения;
- 2) количество отремонтированных объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления или в аренде;
- 3) количество отремонтированных охранно-пожарных сигнализаций;
- 4) количество приобретенного имущества;
- 5) количество экспертных заключений.

20. Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально на лицевой счет, открытый учреждению в установленном порядке в Управлении Федерального казначейства по Псковской области, в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным в Соглашении.

### III. Требования к отчетности

21. Учреждение представляет в Комитет:

1) отчет о достижении результата и показателей предоставления субсидии в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с приложением копий первичных документов (копии счетов, счетов-фактур, платежных поручений и иных первичных бухгалтерских документов), подтверждающих цель предоставления субсидии и направления расходов учреждения, заверенных подписью руководителя, главного бухгалтера учреждения, скрепленных печатью организации.

22. Комитет вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

23. Остаток средств субсидии, не использованный в году предоставления субсидии (далее – остаток субсидии), а также средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, поступившие в году, следующем за годом предоставления субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании приказа Комитета, указанного в подпункте 1 пункта 25 настоящего Положения.

24. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году остатков субсидии и (или) средств от возврата дебиторской задолженности учреждение не позднее 01 апреля текущего

финансового года представляет в Комитет:

1) заявление, содержащее информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 01 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата дебиторской задолженности, подписанное руководителем или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером учреждения;

2) документы или их копии, подтверждающие наличие и объем обязательств учреждения, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

25. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня представления учреждением информации и документов или их копий, указанных в пункте 24 настоящего Положения, рассматривает их и:

1) в случае отсутствия оснований для отказа, указанных в пункте 26 настоящего Положения, издает приказ о наличии у учреждения потребности в направлении неиспользованного остатка субсидии и (или) средств от возврата дебиторской задолженности и направляет его копию учреждению;

2) в случае наличия оснований для отказа, указанных в пункте 26 настоящего Положения, издает приказ об отсутствии у учреждения потребности в направлении неиспользованного остатка субсидии и (или) средств от возврата дебиторской задолженности и направляет его копию учреждению.

26. Основаниями для отказа в направлении неиспользованного остатка субсидии и (или) средств от возврата дебиторской задолженности являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 24 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

27. Остатки субсидии и (или) средства от возврата дебиторской задолженности подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения учреждением копии приказа, указанного в подпункте 2 пункта 25 настоящего Положения.

28. Комитет и уполномоченный орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии.

29. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом или уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления субсидии учреждение обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления Комитета или органа государственного финансового контроля о выявлении такого нарушения.

30. В случае недостижения результата и показателей, установленных в пунктах 18 и 19 настоящего Положения, учреждение обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления Комитета или уполномоченного органа государственного финансового контроля.

31. В случае отказа учреждения в добровольном порядке возвратить субсидию (остаток субсидии) и (или) средства от возврата дебиторской задолженности их взыскание в областной бюджет осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

## Приложение № 1

к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Бюро технической инвентаризации и государственной кадастровой оценки»

## ОТЧЕТ

## о достижении результата и показателей предоставления субсидии

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

		КОДЫ
		Дата
Наименование учреждения		по Сводному реестру
В Комитет по управлению государственным имуществом Псковской области		по Сводному реестру
Наименование проекта (программы)		по БК
Вид документа		
Периодичность: годовая		
Единица измерения: рубль		по ОКЕИ
		383

# 1. Информация о достижении значений результата, показателей предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат, предоставления субсидии, показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов, показателей предоставления субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)
									на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения				
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	код	наименование	обязательств	денежных обязательств	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результата, показателей предоставления субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результата, показателей				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет				

Председатель Комитета по управлению  
государственным имуществом Псковской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 2

к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Бюро технической инвентаризации и государственной кадастровой оценки»

## ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В Комитет по управлению  
государственным имуществом Псковской области

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них, разрешенный к использованию	всего	в том числе из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в областной бюджет	всего	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_