

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ,  
ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

13.08.2025

№ 30-01-02-903

**Об утверждении типовых форм  
документов, используемых  
при профилактическом визите  
в рамках осуществления  
регионального государственного  
геологического контроля  
(надзора)**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о региональном государственном геологическом контроле (надзоре) на территории Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 23 декабря 2021 г. № 1053-п,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые типовые формы документов, оформляемых в рамках осуществления регионального государственного геологического контроля (надзора):

1.1. акт о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица;

1.2. акт о невозможности проведения профилактического визита;

1.3. решение об отказе в проведении профилактического визита;

1.4. журнал учета профилактических визитов, проводимых в рамках регионального государственного геологического контроля (надзора).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края от 27 октября 2022 г. № 30-01-02-1302 «Об утверждении типовых форм документов, используемых при профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) в рамках осуществления регионального государственного геологического контроля (надзора)».

3. Отделу организационного и документационного обеспечения управления правового и организационного обеспечения Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края организовать размещение настоящего приказа на официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на официальном сайте губернатора и Правительства Пермского края ([www.permkrai.ru](http://www.permkrai.ru)), на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.priroda.permkrai.ru](http://www.priroda.permkrai.ru)).

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр



Д.М. Беланович



## 6. Объект контроля:

наименование, адрес (местоположение), иные сведения об объекте контроля

## 7. Место проведения профилактического визита:

по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор»

## 8. Профилактический визит проведен в следующие сроки:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в «\_\_\_» ч. «\_\_\_» мин.

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в «\_\_\_» ч. «\_\_\_» мин.

дата и время фактического начала и фактического окончания профилактического визита

## 9. Срок проведения профилактического визита продлевался:

временной период, на который продлевался профилактический визит для проведения экспертизы, испытаний

## 10. При проведении профилактического визита совершены следующие действия:

отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание

## 11. Информация о результатах проведения профилактического визита:

информация об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, мерах, содействии и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска; о результатах ознакомления инспектора с объектом контроля, сборе сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, оценка уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований

## 12. К настоящему акту прилагаются:

при наличии указываются документы, ссылка на аудио-видеозапись (при проведении профилактического визита с использованием видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор») и иные материалы

## С актом ознакомлен, копию получил:

должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, дата вручения

вид, дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя контролируемого лица

## Отметка о направлении акта:

должность лиц, проводивших мероприятие

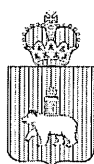
подпись

фамилия, имя, отчество (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства природных  
ресурсов, лесного хозяйства  
и экологии Пермского края  
от 13.08.2025 № 30-01-02-903

**Типовая форма  
акта о невозможности проведения профилактического визита**

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о профилактическом визите  
(обязательном профилактическом визите/по инициативе контролируемого лица) в едином реестре  
контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код



**Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства  
и экологии Пермского края**

**АКТ  
о невозможности проведения профилактического визита  
(обязательного/по инициативе контролируемого лица)**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ место составления акта

1. Основание проведения профилактического визита:

реквизиты заявления контролируемого лица о проведении профилактического визита, программы профилактики,  
поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, высшего должностного лица  
субъекта Российской Федерации

2. Профилактический визит запланирован в рамках осуществления  
регионального государственного геологического контроля (надзора).

3. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностных лиц,  
уполномоченных на проведение профилактического визита:

4. Контролируемое лицо:

наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, основной регистрационный номер, ИНН,  
место нахождения юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя в отношении которого  
проводится профилактический визит

5. Объект контроля:

наименование, адрес (местоположение), иные сведения об объекте контроля

## 6. Место проведения профилактического визита:

\_\_\_\_\_ по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор»

## 7. Срок проведения профилактического визита:

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в «\_\_\_\_\_» ч. «\_\_\_\_\_» мин.

по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в «\_\_\_\_\_» ч. «\_\_\_\_\_» мин.

\_\_\_\_\_ дата и время фактического начала и фактического окончания профилактического визита

## 8. Причины (обстоятельства), повлекшие невозможность проведения профилактического визита:

\_\_\_\_\_ отсутствие контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности); фактическое неосуществление деятельности контролируемым лицом; иные действия (бездействие) контролируемого лица, повлекшие невозможность проведения обязательного профилактического визита)

## 9. К настоящему акту прилагаются:

\_\_\_\_\_ при наличии указываются документы, ссылка на аудио-видеозапись (при проведении профилактического визита с использованием видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор») и иные материалы

## С актом ознакомлен, копию получил:

\_\_\_\_\_ должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, дата вручения

\_\_\_\_\_ вид, дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя контролируемого лица

## Отметка о направлении акта:

\_\_\_\_\_ должность лиц, проводивших мероприятие

\_\_\_\_\_ подпись, дата

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)



