



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2026

№ 125-п

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Пермского края  
от 31 декабря 2019 г. № 1064-п  
«Об утверждении порядков  
предоставления государственной  
поддержки, направленной  
на комплексное развитие сельских  
территорий в Пермском крае»**

В соответствии со статьями 78, 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», государственной программы Пермского края «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п,

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Пермского края от 31 декабря 2019 г. № 1064-п «Об утверждении порядков предоставления государственной поддержки, направленной на комплексное развитие сельских территорий в Пермском крае» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 09 июня 2020 г. № 402-п, от 12 августа 2020 г. № 583-п, от 20 августа 2020 г. № 608-п, от 10 ноября 2020 г. № 867-п, от 25 ноября 2020 г. № 914-п, от 29 апреля 2021 г. № 258-п, от 27 июля 2021 г. № 508-п, от 29 апреля 2022 г. № 363-п, от 29 апреля 2022 г. № 338-п, от 14 июля 2022 г. № 586-п, от 03 августа 2022 г. № 648-п,

от 19 октября 2022 г. № 885-п, от 14 февраля 2023 г. № 119-п, от 14 апреля 2023 г. № 263-п, от 19 июля 2023 г. № 542-п, от 26 июля 2023 г. № 568-п, от 04 октября 2023 г. № 766-п, от 08 мая 2024 г. № 263-п, от 30 мая 2024 г. № 324-п, от 21 августа 2024 г. № 574-п, от 20 ноября 2024 г. № 925-п, от 17 июля 2025 г. № 567-п, от 28 августа 2025 г. № 688-п) следующие изменения:

1.1. в пункте 2.2 слова «заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам тарифного регулирования и жилищно-коммунального хозяйства)» заменить словами «министра жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пермского края»;

1.2. Порядок предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

Приложение  
к постановлению  
Правительства Пермского края  
от 05.03.2026 № 125-п

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 31.12.2019 № 1064-п

## **ПОРЯДОК**

**предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета  
Пермского края бюджетам муниципальных образований  
Пермского края на реализацию мероприятий  
по благоустройству сельских территорий**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, правила предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам городских и муниципальных округов Пермского края – сельским территориям на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее соответственно – субсидии, муниципальные образования, мероприятие), условия возврата субсидий, а также порядок представления отчетности об использовании субсидий и осуществления контроля за расходованием субсидий.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, предусмотренных пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, являющихся приложением № 7 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – государственная программа Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»).

Перечень сельских населенных пунктов на территории Пермского края определяется приказом Министерства агропромышленного комплекса Пермского края (далее – Минагро ПК), размещаемым на официальном сайте Минагро ПК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.agro.permkrai.ru](http://www.agro.permkrai.ru).

1.3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с проектами, реализуемыми в рамках мероприятий, включенных в муниципальные программы (подпрограммы муниципальных программ), направленных на комплексное развитие сельских территорий (далее – проект), в соответствии с приложением № 7 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и не могут быть направлены на другие цели.

Дублирование предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, с иными мероприятиями государственной поддержки в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» не допускается.

1.4. Главным администратором доходов федерального бюджета является Минагро ПК.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пермского края (далее – Министерство).

1.6. Субсидия предоставляется из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета.

Предоставление субсидии муниципальным образованиям осуществляется в рамках государственной программы Пермского края «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели на текущий финансовый год и на плановый период.

1.7. Предоставление субсидии за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, осуществляется в пределах доведенных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на текущий финансовый год.

1.8. Размер субсидии, предоставляемой бюджету Пермского края за счет средств федерального бюджета и направляемой муниципальному образованию на реализацию каждого проекта, реализуемого в рамках мероприятия по благоустройству сельских территорий, и направления реализации проектов, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку,

не может превышать трех миллионов рублей и составляет не более 70 % общего объема реализации проекта. Софинансирование за счет средств бюджета Пермского края определяется ежегодно в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации из федерального бюджета по субъектам Российской Федерации на очередной финансовый год и на плановый период, определенным в соответствии с пунктом 13 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

При этом не менее 15 % объема финансирования реализации проекта должно быть обеспечено за счет внебюджетных средств (в форме денежных средств и (или) вклада индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц в форме предоставления материалов и (или) приобретения оборудования).

Объем софинансирования проекта за счет средств бюджета муниципального образования ( $C_i^n$ ) определяется по следующей формуле:

$$C_i^n = \sum \text{пр}^n - (C_f^n + C_f^n * Y_c / Y_f) + \sum \text{пр}^n * 15 \%,$$

где:

$\sum \text{пр}^n$  – стоимость n-го проекта, рублей;

$C_f^n$  – размер субсидии, предоставляемой за счет средств федерального бюджета бюджету Пермского края по n-му проекту, но не более 3 000 тыс. рублей, рублей;

$Y_c$  – уровень софинансирования расходного обязательства Пермского края, %;

$Y_f$  – уровень софинансирования расходного обязательства из федерального бюджета, %.

При этом софинансирование проекта за счет средств бюджета Пермского края, бюджета муниципального образования и внебюджетных источников не может быть менее 30 % общего объема реализации проекта.

Размер субсидии, предоставляемой бюджету Пермского края за счет средств федерального бюджета и направляемой муниципальному образованию на реализацию мероприятия, складывается из количества проектов, включенных в заявку на предоставление субсидий из бюджета Пермского края на реализацию мероприятия по благоустройству сельских

территорий по форме согласно приложению 2 (далее – заявка), в соответствии с перечнем проектов по благоустройству сельских территорий на соответствующий финансовый период (далее – перечень проектов), представляемым муниципальным образованием по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

1.9. Если размер средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на софинансирование мероприятия, не обеспечивает уровень софинансирования, установленный законом Пермского края о бюджете Пермского края, то субсидия предоставляется в размере, обеспечивающем необходимый уровень софинансирования.

1.10. Увеличение размера средств бюджета муниципального образования, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

1.11. Предоставление субсидии должно обеспечить достижение показателя результативности использования субсидии (далее – показатель) в зависимости от объема субсидии из бюджета Пермского края, достаточного для реализации проектов, предусмотренных в перечне проектов в рамках мероприятия.

Показателем является количество проектов, реализованных в рамках мероприятия, в том числе:

создание и обустройство комплексных открытых общественных пространств на территориях парков, площадей, скверов, набережных и озелененных территорий с одной или несколькими функциональными зонами, единиц;

обустройство дворовых территорий, единиц;

обустройство улично-дорожной сети, единиц;

создание и обустройство детских игровых площадок, единиц;

создание и обустройство спортивных площадок, площадок для занятий адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями, единиц;

создание, сохранение и восстановление объектов культурного значения, единиц;

приобретение техники для механизированной уборки и содержания территории, единиц.

Конкретные показатели для каждого муниципального образования устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидий из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий по форме, аналогичной типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2025 г. № 135н

«Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации» (далее – Соглашение).

## **II. Условия предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям при соблюдении следующих условий:

2.1.1. наличие при заключении Соглашения в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований в объеме, необходимом для софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования субсидии, предоставляемой из бюджета Пермского края на исполнение расходного обязательства муниципального образования;

2.1.2. наличие перечня проектов, сформированных и отобранных на муниципальном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию и проведению конкурсного отбора общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, утвержденными Министром сельского хозяйства Российской Федерации от 11 февраля 2022 г. № ДП-885 (далее – методические рекомендации), на текущий финансовый год и на плановый период;

2.1.3. наличие Соглашения, заключенного между Министерством и муниципальным образованием в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

2.1.4. применение мер ответственности в соответствии с пунктом 5.1 Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила № 962-п);

2.1.5. наличие мероприятий в комплексном плане развития муниципального образования.

Под комплексным планом развития муниципального образования в настоящем Порядке понимается документ, определяющий приоритетные направления социально-экономического развития муниципального образования и связывающий их реализацию с решением социальных, инфраструктурных и других задач, направленных на создание благоприятных условий и обеспечение комфортности среды проживания граждан, в том числе содержащий комплекс взаимосвязанных между собой

мероприятий, объектов, проектов, направленных на их решение, с указанием прогнозных источников и (или) объемов финансирования (далее – комплексный план).

Комплексный план утверждается главой (главой администрации) муниципального образования после рассмотрения на совещании с участием губернатора Пермского края (далее – совещание). Результат рассмотрения комплексного плана отражается в протоколе совещания;

2.1.6. наличие паспорта проекта, включающего эскизные планировочные решения с обоснованием выбора предлагаемых решений, рекомендуемая форма которого утверждена методическими рекомендациями;

2.1.7. обоснование сметной стоимости реализации проекта;

2.1.8. привлечение средств из внебюджетных источников на реализацию проектов в размере, указанном в абзаце втором пункта 1.8 настоящего Порядка.

2.2. В 2026 году субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований по результатам проведения отбора.

В последующие годы распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется после доведения объемов субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Пермского края.

### **III. Порядок проведения отбора и предоставления субсидий**

3.1. Для организации и проведения отбора Министерство размещает извещение о приеме заявок на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.mgkhhb.permkrai.ru](http://www.mgkhhb.permkrai.ru) (далее – официальный сайт) с указанием даты начала и окончания приема заявок.

3.2. Извещение о приеме заявок размещается на официальном сайте не позднее 01 апреля текущего года и содержит следующую информацию:

полное наименование Министерства и его почтовый адрес;

полное наименование субсидии;

форма заявки и перечень необходимых документов;

место, сроки, время приема и рассмотрения заявок;

критерии отбора.

3.3. Муниципальные образования в срок, указанный в извещении о приеме заявок, направляют в Министерство заявки и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, в электронном виде посредством системы электронного документооборота Пермского края (далее – СЭД).

3.4. Заявки принимаются Министерством в течение семи рабочих дней со дня размещения извещения о приеме заявок на официальном сайте.

3.5. К заявке прилагаются следующие документы:

3.5.1. выписка из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования (выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), заверенная руководителем финансового органа муниципального образования, на текущий финансовый год и на плановый период, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований в объеме, необходимом для софинансирования мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования, и в размере, указанном в пункте 1.8 настоящего Порядка, а также объем бюджетных ассигнований, предоставляемых из бюджета Пермского края (далее – выписка).

В случае если на дату направления заявки отсутствует возможность предоставления выписки, представляется гарантийное письмо, подтверждающее обязательства муниципального образования о финансировании мероприятий за счет субсидии и внесении соответствующих изменений в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период, подписанное главой (главой администрации) муниципального образования;

3.5.2. перечень проектов по благоустройству сельских территорий на соответствующий финансовый период по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3.5.3. копии документов, подтверждающих результаты общественного обсуждения проекта, либо протокольное решение (соглашение, решение схода граждан), подтверждающее совместное участие органов местного самоуправления муниципальных образований, органов территориального самоуправления, граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в реализации мероприятий;

3.5.4. паспорта проектов, включающие эскизные планировочные решения с обоснованием выбора предлагаемых решений, рекомендуемая форма которых утверждена методическими рекомендациями, и не менее пяти фотографий, характеризующих состояние территорий, на которых планируется реализация проектов;

3.5.5. документы, обосновывающие сметную стоимость реализации проектов (утвержденный заказчиком сметный расчет, коммерческие предложения);

3.5.6. выписка из комплексного плана;

3.5.7. письмо руководителя (уполномоченного лица) уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающее планируемое финансовое обеспечение реализации проектов за счет средств, привлеченных из внебюджетных источников, с приложением копий подтверждающих документов (соглашений о сотрудничестве, гарантийных писем хозяйствующих субъектов, обеспечивающих привлечение средств из внебюджетных источников), выданных (подписанных) не ранее месяца направления заявки в Министерство.

3.6. Представленные документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание таких документов.

Представленные копии документов должны быть заверены главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом с оттиском печати администрации муниципального образования.

Ответственность за недостоверность сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком, несут муниципальные образования.

3.7. Основаниями для отклонения заявок являются:

3.7.1. несоблюдение условий предоставления субсидий, установленных пунктами 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5 – 2.1.8 настоящего Порядка;

3.7.2. представление заявки после истечения срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка;

3.7.3. недостоверность представленной информации;

3.7.4. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 3.5.1, 3.5.2, 3.5.4 – 3.5.7 настоящего Порядка;

3.7.5. несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.8. Критериями отбора являются:

3.8.1. количество проектов в перечне проектов на текущий финансовый год и на плановый период в рамках мероприятия (менее трех проектов – 0 баллов, три проекта и более – 3 балла);

3.8.2. доля софинансирования проекта за счет средств муниципального образования (уровень софинансирования равен уровню софинансирования, установленному пунктом 1.8 настоящего Порядка, – 0 баллов, уровень софинансирования превышает уровень

софинансирования, установленный пунктом 1.8 настоящего Порядка, на 1 % – 5 % включительно – 1 балл, более 5 % – 7,5 % включительно – 2 балла, более 7,5 % – 3 балла);

3.8.3. доля софинансирования проекта за счет средств, привлеченных из внебюджетных источников (уровень софинансирования равен уровню софинансирования, установленному пунктом 1.8 настоящего Порядка, – 0 баллов, уровень софинансирования превышает уровень софинансирования, установленный пунктом 1.8 настоящего Порядка, на 1 % – 3 % включительно – 1 балл, более 3 % – 5 % включительно – 2 балла, более 5 % – 3 балла);

3.8.4. стоимость каждого проекта (менее четырех миллионов рублей – 0 баллов, четыре миллиона рублей и более – 1 балл);

3.8.5. совместное участие органов местного самоуправления муниципальных образований, органов территориального самоуправления, граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в реализации мероприятий (отсутствие подтвержденного совместного участия – 0 баллов, наличие подтвержденного совместного участия – 1 балл).

3.9. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки и прилагаемых к ней документов рассматривает их на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка.

В случае выявления оснований для отклонения заявки Министерство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, возвращает заявку и прилагаемые к ней документы муниципальному образованию с указанием обстоятельств, послуживших основанием для возврата.

Муниципальное образование в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата заявки, повторно направляет в Министерство заявку и прилагаемые к ней документы, но не позднее срока, установленного для подачи заявок, указанного в извещении о приеме заявок.

Порядок рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов, поступивших повторно, аналогичен порядку рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов, поступивших впервые.

В случае соответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям настоящего Порядка Министерство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет заявку и прилагаемые к ней документы в комиссию по отбору муниципальных образований для проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее – комиссия), состав и положение о которой утверждаются приказом Министерства.

В состав комиссии включаются государственные гражданские служащие Министерства. В состав комиссии могут быть включены государственные гражданские служащие иных исполнительных органов государственной власти Пермского края по согласованию.

3.10. Комиссия в течение семи рабочих дней после дня окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, на заседании комиссии:

3.10.1. рассматривает представленные муниципальными образованиями заявки и прилагаемые к ним документы и оценивает их в соответствии со значениями критериев отбора;

3.10.2. присваивает каждой заявке порядковый номер (первый номер присваивается заявке, набравшей большее количество баллов. В случае равенства набранных баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее согласно дате и времени ее регистрации в журнале регистрации заявок);

3.10.3. формирует перечень мероприятий по заявкам в соответствии с нумерацией, присвоенной согласно пункту 3.10.2 настоящего Порядка;

3.10.4. на основании перечня мероприятий определяет объем бюджетных ассигнований на каждое мероприятие, начиная с заявки, которой присвоен первый номер.

В случае если остаток объема бюджетных ассигнований меньше стоимости мероприятия, имеющего последующий порядковый номер в перечне мероприятий, комиссия отбирает из перечня мероприятий следующее мероприятие с большим порядковым номером с соответствующей стоимостью.

3.11. В случае недостаточности бюджетных ассигнований, утвержденных Министерству на предоставление субсидий на финансовый год, в котором планируется предоставление субсидий, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.10 настоящего Порядка, направляет в муниципальное образование посредством СЭД извещение о признании муниципального образования и его мероприятия не прошедшими отбор.

3.12. По итогам проведения заседания комиссии, на котором проводился отбор, в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, комиссия оформляет и подписывает протокол заседания комиссии. В протоколе заседания комиссии указываются муниципальные образования, мероприятия, признанные прошедшими отбор, и размер субсидии соответствующему муниципальному образованию.

3.13. В течение семи рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии Министерство разрабатывает и представляет в установленном порядке в Правительство Пермского края проект постановления Правительства Пермского края о распределении субсидии на софинансирование мероприятий.

3.14. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования на основании Соглашения при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Соглашение заключается в срок, установленный абзацем третьим пункта 4.1 Правил № 962-п, после доведения Министерством финансов Пермского края лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии до Министерства.

В случае утверждения объема субсидии законом Пермского края о внесении изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края Соглашение заключается в срок, установленный пунктом 4.2 Правил № 962-п, после доведения Министерством финансов Пермского края лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии до Министерства.

#### **IV. Порядок перечисления субсидии**

4.1. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, на лицевой счет финансового органа муниципального образования, открытый в территориальных органах Управления Федерального казначейства по Пермскому краю.

Субсидия перечисляется муниципальным образованиям на основании заявки на перечисление субсидий из бюджета Пермского края на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – заявка на перечисление субсидии) не позднее 20 рабочих дней со дня доведения Министерством сельского хозяйства Российской Федерации до Минагро ПК предельных объемов финансирования расходов в объеме, достаточном для перечисления объема запрашиваемой муниципальным образованием субсидии.

К заявке на перечисление субсидии прикладываются копии заключенных муниципальных контрактов (договоров, соглашений) на выполнение работ по благоустройству сельских территорий (далее соответственно – муниципальный контракт, работы), за исключением соглашений по предоставлению субсидий государственным (муниципальным) учреждениям.

4.2. Муниципальные образования ежеквартально в срок не позднее 15-го числа первого месяца квартала, начиная с 15 апреля текущего года, представляют в Министерство кассовый план использования субсидии с приложением копий муниципальных контрактов с учетом всех дополнительных соглашений к Соглашению по форме, направляемой в муниципальные образования официальным уведомлением посредством СЭД.

В случае заключения муниципальных контрактов на экономию, образовавшуюся в ходе расходования субсидии, муниципальное образование представляет в Министерство уточненный кассовый план использования субсидии в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем заключения муниципального контракта.

4.3. Заявки на перечисление субсидии направляются муниципальными образованиями в Министерство ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором у муниципального образования возникают обязательства в рамках заключенных муниципальных контрактов, но не позднее 20 ноября текущего финансового года с сопроводительным письмом посредством СЭД.

## **V. Порядок расходования субсидии**

5.1. Расходование субсидии муниципальным образованием осуществляется на проекты, реализуемые в рамках мероприятия по благоустройству сельских территорий, и направления реализации проектов (минимальный перечень направлений реализации проектов) согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5.2. Мероприятия, выполняемые муниципальными образованиями, должны быть завершены до 31 декабря года предоставления субсидии.

5.3. В случае возникновения экономии в результате заключения муниципальных контрактов расходы за счет внебюджетных средств не подлежат уменьшению.

## **VI. Порядок представления отчетности об использовании субсидии**

6.1. Муниципальные образования представляют в Министерство:

6.1.1. ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, – отчет о расходах муниципального образования, в целях финансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением;

6.1.2. не позднее 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, – отчет о достижении значений показателей (далее – отчет) по форме, установленной Соглашением, с приложением:

копий муниципальных контрактов;

копий актов приемки выполненных работ;

заверенных копий актов о приемке выполненных работ по форме КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

копий платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий, заверенных руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования;

пояснительной записки, содержащей информацию о фактически выполненных объемах работ на дату представления отчета об использовании субсидии;

оригиналов дизайн-проектов мероприятий, реализованных в отчетном году;

фотофиксации состояния дворовой и (или) общественной территории до и после проведения мероприятий;

копий муниципальных нормативных правовых актов, принятых в ходе реализации мероприятия, в редакции, действующей на дату направления отчета;

копий актов проведенных лабораторных испытаний контрольных образцов (проб) при приемке выполненных работ по устройству асфальтобетонного дорожного покрытия при организации пешеходных коммуникаций, создании и обустройстве мест автомобильных и велосипедных парковок, а также ремонтно-восстановительных работ улично-дорожной сети и дворовых проездов;

копий документов, подтверждающих выполнение обязательств по финансированию проектов за счет внебюджетных средств;

заверенных копий товарных накладных (по форме, утвержденной законодательством Российской Федерации) либо иной универсальной передаточной документации в случае, если средства субсидии были направлены на приобретение техники для механизированной уборки и содержания территорий, с приложением документа, подтверждающего право собственности на такую технику.

Оценка достижения значений показателей производится Министерством на основании принятой отчетности муниципального образования путем сопоставления фактически достигнутых и плановых показателей, установленных Соглашением.

6.2. Документы, указанные в пунктах 6.1.1, 6.1.2 настоящего Порядка, направляются через СЭД с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня их регистрации в СЭД.

Копии документов, представленных в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

6.3. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов или несоблюдения требований, установленных пунктом 6.2 настоящего Порядка, принимает решение о направлении отчета на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении отчета на доработку отчет возвращается представившему его муниципальному образованию в течение семи рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

6.4. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанный отчет в срок не позднее пяти рабочих дней со дня направления отчета на доработку. Порядок рассмотрения отчета, представленного повторно, аналогичен порядку рассмотрения отчета, представленного впервые.

## **VII. Контроль за использованием субсидии. Возврат субсидии**

7.1. Контроль за целевым использованием субсидий, соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

7.2. Субсидии расходуются муниципальными образованиями в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

7.3. Нецелевое использование субсидии влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.4. Экономия, образовавшаяся в ходе реализации проекта, может быть направлена муниципальным образованием на реализацию проектов в рамках мероприятия, в том числе на непредвиденные и (или) неучтенные работы в рамках сметной документации, либо на дополнительный проект в рамках мероприятия, согласованный

с Министерством в письменном виде посредством СЭД. При этом дополнительные соглашения к муниципальным контрактам и (или) дополнительные муниципальные контракты, по которым сложилась экономия, должны быть заключены до 01 сентября года предоставления субсидии.

Увеличение количества проектов в результате расходования экономии влечет увеличение показателя.

Направление экономии на иные мероприятия не допускается.

7.5. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения по достижению значений показателей и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, применяются меры ответственности в соответствии с пунктом 5.1 Правил № 962-п в порядке, установленном пунктами 5.4 – 5.8 Правил № 962-п.

7.6. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.8 Правил № 962-п.

Министерство проводит мониторинг исполнения муниципальными образованиями обязательств о достижении показателей по состоянию на 01 октября текущего финансового года с целью обеспечения своевременного внесения изменений в Соглашения в случаях, предусмотренных пунктами 4.9 – 4.12 Правил № 962-п.

Приложение 1  
к Порядку предоставления,  
распределения и расходования  
субсидий из бюджета Пермского  
края бюджетам муниципальных  
образований Пермского края  
на реализацию мероприятий  
по благоустройству сельских  
территорий

**ПРОЕКТЫ,  
реализуемые в рамках мероприятия по благоустройству сельских  
территорий, и направления реализации проектов**

Проекты, реализуемые в рамках мероприятия	Минимальный перечень направлений реализации проектов
1	2
Создание и обустройство комплексных открытых общественных пространств на территориях парков, площадей, скверов, набережных и озелененных территорий с одной или несколькими функциональными зонами <sup>1</sup>	Обустройство территории в целях беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения; организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий; организация пешеходных коммуникаций, в том числе велосипедных дорожек, тротуаров, аллей, тропинок; установка (с устройством травмобезопасного покрытия основания) детского игрового оборудования, и (или) спортивного оборудования, и (или) плоскостного спортивного объекта и (или) оборудование зоны тихого отдыха, и (или) площадки (сцены) для проведения культурно-массовых мероприятий с информационным стендом о графике проведения таких мероприятий
Обустройство дворовых территорий <sup>2</sup>	Организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий; организация пешеходных коммуникаций, в том числе велосипедных дорожек, тротуаров, аллей, тропинок; ремонтно-восстановительные работы улично-дорожной сети <sup>3</sup> , в том числе восстановление и замена дорожных одежд
Обустройство улично-дорожной сети	Замена, ремонт и устройство бордюров, устройство недостающих бордюров по краям усовершенствованных покрытий и тротуаров (в случае разделения проезжей части и пешеходных зон или зон озеленения); организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий; ремонтно-восстановительные работы улично-дорожной сети, в том числе восстановление и замена дорожных одежд; укладка выравнивающего (в том числе

1	2
	с использованием фрезерования) и одного дополнительного слоя покрытий и тротуаров
Создание и обустройство детских игровых площадок	Организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий; организация пешеходных коммуникаций, в том числе велосипедных дорожек, тротуаров, аллей, тропинок; установка (с устройством травмобезопасного покрытия основания) детского игрового оборудования; установка ограждений, прилегающих к общественным территориям, газонных и тротуарных ограждений
Создание и обустройство спортивных площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий; организация пешеходных коммуникаций, в том числе велосипедных дорожек, тротуаров, аллей, тропинок; установка ограждений, прилегающих к общественным территориям, газонных и тротуарных ограждений; установка (с устройством травмобезопасного покрытия основания) спортивного оборудования и (или) плоскостного спортивного объекта
Создание, сохранение и восстановление объектов культурного значения <sup>4</sup>	Организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий; организация пешеходных коммуникаций, в том числе велосипедных дорожек, тротуаров, аллей, тропинок; устройство или ремонт архитектурных форм (стелы, монументы, памятные таблички, памятники, обелиски и другие скульптурно-архитектурные композиции, монументально-декоративные композиции, в том числе памятники истории и культуры)
Приобретение техники для механизированной уборки и содержания территории	Приобретение подметательно-уборочной техники, и (или) погрузчика, и (или) поливомоечной техники, и (или) снегоуборочной техники, и (или) трактора, и (или) навесного оборудования с дальнейшей регистрацией исполнительным органом Пермского края, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники

<sup>1</sup> Под открытыми общественными пространствами понимаются свободные от застройки территории общего пользования (площади, скверы, набережные, озелененные территории), предназначенные для прогулок, отдыха и досуга, доступ к которым открыт в любое время суток.

<sup>2</sup> Под дворовой территорией понимается совокупность общественных территорий, прилегающих к многоквартирным домам (индивидуальным жилым домам), с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий,

в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (индивидуальным жилым домам).

<sup>3</sup> Под улично-дорожной сетью понимается территория общего пользования в целях размещения улиц и дорог общего пользования с элементами обустройства, обеспечивающих связь территорий внутри населенного пункта, их пешеходную и транспортную доступность, за исключением дворовых проездов, мостов, эстакад и землеотводов рельсового транспорта.

<sup>4</sup> Под объектами культурного значения понимаются объекты, обладающие историко-архитектурной, художественной, научной и мемориальной ценностью, имеющие особое значение для истории и культуры Российской Федерации, Пермского края.

Приложение 2  
к Порядку предоставления,  
распределения и расходования  
субсидий из бюджета Пермского края  
бюджетам муниципальных  
образований Пермского края  
на реализацию мероприятий  
по благоустройству сельских  
территорий

ФОРМА

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидий из бюджета Пермского края**  
**на реализацию мероприятия по благоустройству сельских территорий**

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Пермского края)

в \_\_\_\_\_ году

Наименование направления расходования средств субсидии	Общая потребность в средствах бюджета на реализацию мероприятия по благоустройству сельских территорий, руб.	Предусмотрено средств бюджета муниципального образования на реализацию мероприятия по благоустройству сельских территорий, руб.	Предусмотрено внебюджетных средств муниципального образования на реализацию мероприятия по благоустройству сельских территорий, руб.	Расчетный размер общего объема субсидии из бюджета Пермского края на реализацию мероприятия по благоустройству сельских территорий, руб.
1	2	3	4	5 = 2 - 3 - 4

Приложения:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.

Руководитель (уполномоченное лицо)  
уполномоченного органа местного самоуправления \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(телефон) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Порядку предоставления,  
распределения и расходования  
субсидий из бюджета Пермского края  
бюджетам муниципальных  
образований Пермского края  
на реализацию мероприятий  
по благоустройству сельских  
территорий

ФОРМА

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**проектов по благоустройству сельских территорий**  
**на соответствующий финансовый период**

(наименование муниципального образования Пермского края)

№ п/п	Наименование проекта с указанием населенного пункта	Направления, включенные в проект	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего принятие решения о реализации проекта	Количество жителей населенного пункта, подтвердивших участие в реализации проекта, человек	Стоимость проекта, тыс. руб.					Цель и ожидаемые результаты реализации проекта
					всего	в том числе средства				
						федераль- ного бюджета	бюджета Пермского края	бюджета муници- пального образования Пермского края	внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
ИТОГО			-							-

Руководитель (уполномоченное лицо)  
уполномоченного органа местного самоуправления \_\_\_\_\_

(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

МП

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		в том числе средства:									
		федерального бюджета, руб.									
		бюджета Пермского края, руб.									
		бюджета муниципального образования Пермского края, руб.									
		внебюджетных источников, руб.									

Руководитель (уполномоченное лицо)  
уполномоченного органа местного самоуправления \_\_\_\_\_

(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»