



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2025

№ 1063-п

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» на организацию целевого обучения обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 71¹ Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Пермского края от 21 августа 2024 г. № 568-п «Об установлении расходных обязательств Пермского края в сфере образования и науки»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования

«Пермский государственный национальный исследовательский университет» на организацию целевого обучения обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам образования, культуры и спорта).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 23.12.2025 № 1063-п

ПОРЯДОК

**предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края
федеральному государственному автономному образовательному
учреждению высшего образования «Пермский государственный
национальный исследовательский университет» на организацию
целевого обучения обучающихся по образовательной программе
высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» на организацию целевого обучения обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция» (далее соответственно – субсидия, Университет), а также порядок отчетности, контроля (мониторинга) и возврата субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству образования и науки Пермского края (далее – Министерство) в установленном порядке на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

II. Цель и условия предоставления субсидии

2.1. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на организацию целевого обучения обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция», указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

2.2.1. расходование субсидии на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.2.2. наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и Университетом (далее – Соглашение);

2.2.3. заключение четырехстороннего договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция» между обучающимся (студентом), Министерством, Университетом и лицом, принимающим на себя обязательства по дальнейшему трудоустройству, предусматривающего закрепление обязательств всех четырех сторон;

2.2.4. запрет на привлечение Университетом других лиц, в том числе юридических лиц, для исполнения обязательств по Соглашению, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых Университету для исполнения обязательств по Соглашению;

2.2.5. соответствие Университета на дату, предшествующую дате представления Университетом документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, не более чем на 30 календарных дней, следующим требованиям:

у Университета на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у Университета отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Пермским краем;

Университет не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство

или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Университет не получает средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 2.1 настоящего Порядка;

Университет не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Университету другого юридического лица), ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Университет не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Университет не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Университет не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Университета;

2.2.6. согласие Университета, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Университетом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

2.2.7. соблюдение цели предоставления субсидии и направлений расходования средств субсидии, установленных пунктами 2.1, 2.3 настоящего Порядка, при расходовании средств субсидии в предшествующем году по результатам проверки Министерством отчета, указанного в абзаце втором пункта 4.1 настоящего Порядка.

2.3. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия:

оплата труда штатных работников Университета, включая начисления на выплаты по оплате труда;

оплата работ (услуг) по разработке и методическому сопровождению образовательной программы высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция»;

оплата на основании договоров, в том числе гражданско-правового характера, услуг привлеченных юридических и физических лиц, оказывающих образовательные услуги в рамках организации целевого обучения обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция»;

оплата обязательных платежей и взносов, налоговых и иных отчислений, пошлин и сборов.

2.4. Результатом предоставления субсидии является количество обучающихся (студентов), осваивающих образовательную программу высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция» в 2026 / 27, 2027 / 28, 2028 / 29, 2029 / 30 учебных годах за счет субсидии, и количество обучающихся (студентов), освоивших образовательную программу высшего образования по направлению подготовки

«Юриспруденция» в 2026 / 27, 2027 / 28, 2028 / 29, 2029 / 30 учебных годах за счет субсидии и отчисленных из Университета в связи с его окончанием.

2.5. Значения результатов предоставления субсидии определяются Соглашением.

III. Порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Соглашением и носит целевой характер.

Расходование средств субсидии на цель, не установленную пунктом 2.1 настоящего Порядка, не допускается.

3.2. Для заключения Соглашения Университет в срок до 01 августа года предоставления субсидии представляет в Министерство следующие документы:

документ, подтверждающий отсутствие у Университета на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату, не более чем на 30 календарных дней предшествующую дате подачи документов, заверенный соответствующим образом Федеральной налоговой службой и (или) Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Пермскому краю;

справку, подписанную руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) Университета, о соответствии Университета требованиям, установленным абзацами третьим – шестым пункта 2.2.4 настоящего Порядка;

справку о том, что Университет не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (в случае непредставления такого документа Министерство самостоятельно обращается для проверки соответствующей информации к указанному перечню, размещенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с пунктом 20 Правил определения перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и доведения этого перечня до сведения организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, других юридических лиц, а также физических

лиц, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06 августа 2015 г. № 804);

справку о том, что Университет не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (в случае непредставления такого документа Министерство самостоятельно обращается для проверки соответствующей информации к перечню организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, размещенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

справку о том, что Университет не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (в случае непредставления такого документа Министерство самостоятельно обращается для проверки соответствующей информации к реестру иностранных агентов, размещенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

согласие Университета на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов, а также проверки уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения Университетом порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Документы, указанные в настоящем пункте, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание таких документов.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью уполномоченного лица, скреплены печатью.

3.3. В целях рассмотрения представленных Университетом документов Министерством создается комиссия из числа государственных гражданских служащих Министерства. Положение о комиссии и ее состав

утверждаются приказом Министерства не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания комиссии.

Комиссия в течение 20 рабочих дней с даты представления Университетом документов в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка осуществляет проверку полноты представленных документов и достоверности сведений, содержащихся в них, соблюдения Университетом условий, установленных пунктами 2.2.5, 2.2.6 настоящего Порядка, путем сопоставления представленных документов с информацией, содержащейся в документах, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, и (или) размещенной на официальных сайтах соответствующих органов власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подтверждающей или опровергающей проверяемые документы.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.4.1. несоблюдение условий, установленных пунктами 2.2.5, 2.2.6 и со второго года предоставления субсидии – пунктами 2.2.3 и 2.2.7 настоящего Порядка;

3.4.2. несоответствие представленных Университетом документов требованиям к документам, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка документов, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом – шестом пункта 3.2 настоящего Порядка;

3.4.3. установление факта недостоверности представленной Университетом информации.

3.5. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Министерство направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка.

В случае получения от Министерства уведомления об отказе в предоставлении субсидии Университет не позднее трех рабочих дней со дня его получения вправе повторно направить в Министерство документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, после устранения выявленных Министерством оснований для отказа в предоставлении субсидии. Рассмотрение повторно направленных документов осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 3.3, 3.4 настоящего Порядка.

3.6. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Министерство

в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края, и уведомляет об этом Университет путем направления письменного уведомления на официальный адрес электронной почты Университета.

Университет в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подписывает Соглашение в системе «Электронный бюджет» со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания Соглашения Университетом подписывает Соглашение.

При отсутствии технической возможности подготовки проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» Министерство направляет в Университет для подписания два экземпляра проекта Соглашения на бумажном носителе, подписанные со своей стороны.

Университет в течение трех рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Министерства подписывает в двух экземплярах проект Соглашения со своей стороны и направляет один экземпляр Соглашения в Министерство.

3.7. В Соглашении определяются:

- размер и цель предоставления субсидии;
- условия и сроки перечисления Университету субсидии;
- результаты предоставления субсидии и их значения;
- права и обязанности сторон;
- направления расходования субсидии;
- срок действия Соглашения;
- ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- условия о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

порядок и сроки возврата субсидии в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

порядок и сроки возврата средств субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с Соглашением и (или) настоящим Порядком;

обязательства по заключению четырехстороннего договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция» между обучающимся (студентом), Министерством, Университетом и лицом, принимающим на себя обязательства по дальнейшему трудоустройству, предусматривающего закрепление обязательств всех четырех сторон;

запрет приобретения Университетом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Университетом, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

запрет на привлечение Университетом других лиц, в том числе юридических лиц, для исполнения обязательств по Соглашению, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых Университету для исполнения обязательств по Соглашению;

согласие Университета, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Университетом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

формы, порядок и сроки представления отчетов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

3.8. Министерство осуществляет перечисление субсидии в объеме 100 % суммы средств, предусмотренной на эти цели законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края, кассовым планом и в пределах лимитов

бюджетных средств, доведенных Министерству, на лицевой счет Университета, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по Пермскому краю, в течение 30 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

3.9. В случаях, установленных Соглашением, заключаются дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края.

Рассмотрение Министерством или Университетом предложения о заключении дополнительного соглашения и направление письма о согласии (несогласии) на заключение дополнительного соглашения осуществляются не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного предложения.

Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня получения (направления) письма о согласии (несогласии) на заключение дополнительного соглашения обеспечивает формирование проекта дополнительного соглашения в информационной системе «Электронный бюджет» и направляет Университету уведомление о готовности к подписанию проекта дополнительного соглашения и проект дополнительного соглашения.

Университет подписывает дополнительное соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о готовности подписания дополнительного соглашения.

В течение одного рабочего дня со дня подписания дополнительного соглашения Университетом дополнительное соглашение подписывается Министерством.

3.10. В случае реорганизации Университета в форме слияния, присоединения или преобразования в заключенное Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации Университета в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Университета Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о наступлении указанных событий направляет Университету уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Университетом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка средств субсидии в бюджет Пермского края.

IV. Отчетность, контроль (мониторинг), Ответственность и порядок возврата субсидии

4.1. Университет представляет ежеквартально не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) или на бумажном носителе:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет об осуществлении расходов), с приложением копий документов, подтверждающих осуществление расходов, и описью предоставленных документов;

отчет о достижении результатов предоставления субсидии с приложением копий документов, подтверждающих достижение значений результатов предоставления субсидии;

содержательный отчет.

Отчеты, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, представляются по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края.

Содержательный отчет представляется по форме, установленной Соглашением.

Университет представляет отчет об осуществлении расходов по итогам года в Министерство в срок до 25 января года, следующего за отчетным годом, на бумажном носителе с приложением копий документов, подтверждающих осуществление расходов, и описью предоставленных документов.

4.2. Министерство рассматривает отчеты, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка, в срок до 30 рабочих дней со дня истечения срока их представления.

4.3. В случае соответствия расходов Университета цели, условиям и направлениям, установленным пунктами 2.1, 2.3 настоящего Порядка, Министерством оформляется лист согласования по форме, установленной приказом Министерства.

В случае несоответствия представленного отчета об осуществлении расходов установленной форме и (или) непредставления копий документов, подтверждающих осуществление расходов, и (или) наличия ошибок и неточностей такой отчет до истечения срока, установленного пунктом 4.2 настоящего Порядка, возвращается Университету на доработку с указанием оснований возврата.

Срок доработки Университетом отчета об осуществлении расходов составляет не более 15 рабочих дней. Представленный Университетом

после доработки отчет об осуществлении расходов рассматривается Министерством в порядке, установленном настоящим пунктом и пунктом 4.2 настоящего Порядка.

В случае не устранения оснований для возврата отчета об осуществлении расходов на доработку субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

4.4. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.5. Министерство в пределах своих полномочий осуществляет проверку соблюдения Университетом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268¹, 269¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.6. В случае несоблюдения Университетом порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, или недостижения значений результатов предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

Возврат субсидии в случае выявления нарушения порядка и условий предоставления субсидии по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля, осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления указанных нарушений по результатам проверки, проведенной Министерством, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидии осуществляется в следующем порядке:

4.6.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений, предусмотренных абзацем первым пункта 4.6 настоящего Порядка, направляет Университету письменное требование о возврате субсидии в бюджет Пермского края;

4.6.2. Университет в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования обязан произвести возврат субсидии в бюджет Пермского края;

4.6.3. в случае неисполнения Университетом обязанности по возврату в бюджет Пермского края субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

4.7. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленного Соглашением, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times p) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной в отчетном году субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

p – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии (характеристики), имеет положительное значение.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по следующей формуле:

$$k = 1 - \frac{\sum D_i}{p},$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии (характеристики) (D_i), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

4.8. Не использованные в отчетном финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату Университетом в бюджет Пермского края не позднее первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

4.9. Возврат средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с Университетом, в бюджет Пермского края по результатам осуществления контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Порядка.