



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2022

№ 966-п

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 29 июля 2020 г. № 560-п

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 29 июля 2020 г. № 560-п (в редакции постановления Правительства Пермского края от 11 ноября 2021 г. № 870-п).

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Губернатор Пермского края

Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Пермского края
от 17.11.2022 № 966-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 29 июля 2020 г. № 560-п

1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Исполнительным органом государственной власти Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство.

Предоставление Субсидии осуществляется межрайонными территориальными управлениями, территориальными управлениями Министерства (далее – территориальное управление), до которых Министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год.»;

2. пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Пермского края о бюджете Пермского края (закона Пермского края о внесении изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края).»;

3. дополнить пунктами 2.1.6.6, 2.1.6.7 следующего содержания:

«2.1.6.6. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, или главным бухгалтере некоммерческой организации;

2.1.6.7. некоммерческая организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;»;

4. пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. сроки проведения отбора, а также информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;»;

5. дополнить пунктом 3.2.1(1) следующего содержания:

«3.2.1(1). дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;»;

6. пункт 3.3.6 изложить в следующей редакции:

«3.3.6. справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаются документы для участия в Отборе, справку Государственного учреждения – Пермского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаются документы для участия в Отборе (в случае непредоставления указанных документов некоммерческой организацией по собственной инициативе Министерство запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия);»;

7. в пункте 3.11.1 цифры «2.1.6.5» заменить цифрами «2.1.6.7»;

8. пункт 4.1.2 после слов «копии заключения врача – психиатра-нарколога» дополнить словами «, работающего в государственном учреждении здравоохранения Пермского края, которое имеет специализацию «психиатрия-наркология» и оказывает населению

Пермского края наркологическую помощь (далее – врач – психиатр-нарколог),»;

9. дополнить пунктами 4.1.12, 4.1.13 следующего содержания:

«4.1.12. документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, срок исполнения которой наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение Субсидии.

В случае непредставления претендентом на получение Субсидии документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, территориальное управление обращается с запросом о предоставлении соответствующих сведений в соответствующие органы;

4.1.13. справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, являющейся претендентом на получение Субсидии, подтверждающая соответствие претендента на получение Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение Субсидии, требованиям, установленным пунктами 2.1.6.1 – 2.1.6.7 настоящего Порядка.»;

10. пункты 4.2 – 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, направляются претендентом на получение Субсидии в территориальное управление по месту фактического нахождения претендента на получение Субсидии на бумажном носителе с сопроводительным письмом с отметкой о наличии приложений.

4.3. Территориальное управление регистрирует в порядке поступления документы, представленные получателем Субсидии в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, в журнале регистрации документов для получения Субсидии, который должен быть прошнурован, пронумерован постранично и скреплен печатью территориального управления, в день их представления и проверяет их в течение 10 рабочих дней со дня поступления на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, а также их соответствие целям, порядку и условиям предоставления Субсидии в соответствии с пунктами 1.2, 2.1.1 – 2.1.8 настоящего Порядка, по результатам чего готовит заключение о соответствии (несоответствии) представленных документов требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящего Порядка (далее – Заключение).

В течение 5 рабочих дней со дня подготовки Заключения территориальное управление принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии оформляется приказом территориального управления.

Приказ территориального управления о предоставлении Субсидии или отказе в предоставлении Субсидии должен содержать следующую информацию:

- дату, время и место рассмотрения и оценки заявлений;
- информацию о претендентах на получение Субсидии, заявления которых были рассмотрены;
- информацию о претендентах на получение Субсидии, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка;
- наименование претендента на получение Субсидии, с которым заключается соглашение, и информацию о размере Субсидии.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии территориальное управление направляет претенденту на получение Субсидии по его фактическому адресу и адресу электронной почты (при наличии) письменное уведомление о принятом решении (далее – уведомление).

4.4. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии к уведомлению прикладывается проект соглашения в соответствии с типовой формой, установленной приказом Министерства финансов Пермского края, в двух экземплярах.

Претендент на получение Субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в территориальное управление на бумажном носителе подписанное со своей стороны соглашение в двух экземплярах.

Территориальное управление в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения двух экземпляров соглашения, подписанных претендентом на получение Субсидии, подписывает их со своей стороны и направляет один экземпляр подписанного соглашения претенденту на получение Субсидии по его фактическому адресу.

С момента заключения соглашения обеими сторонами претендент на получение Субсидии именуется получателем Субсидии.»;

11. дополнить пунктами 4.4(1), 4.4(2) следующего содержания:

«4.4(1). В соглашении должны быть определены следующие условия:
срок действия соглашения;

- размер Субсидии и сроки перечисления Субсидии;
- условия предоставления Субсидии;
- целевое назначение Субсидии;
- права и обязанности сторон;
- результат предоставления Субсидии и его значение;
- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения территориальному управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление Субсидий, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении;
- порядок и сроки возврата Субсидии в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, в том числе недостижения значения результата предоставления Субсидии, установленных в соответствии с настоящим Порядком и (или) соглашением;
- порядок и сроки предоставления отчетности в соответствии с разделом V настоящего Порядка;
- запрет на расторжение соглашения получателем Субсидии в одностороннем порядке;
- основания для расторжения соглашения территориальным управлением в одностороннем порядке;
- порядок возмещения территориальным управлением убытков, понесенных получателем Субсидии, в случае неисполнения территориальным управлением обязательств, предусмотренных соглашением;
- соблюдение запрета на привлечение получателем Субсидии для достижения цели, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Порядка, других лиц, в том числе юридических лиц, за исключением выполнения данными лицами работ (оказания услуг), необходимых получателю Субсидии для достижения цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- запрет на приобретение получателями Субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями Субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также

связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

согласие получателя Субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями Субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством, территориальным управлением соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

4.4(2). В случае уменьшения территориальному управлению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны указанного соглашения заключают дополнительное соглашение об изменении условий соглашения или соглашение о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Рассмотрение получателем Субсидии предложения территориального управления о заключении дополнительного соглашения об изменении условий соглашения и направление письма о согласии (несогласии) заключения дополнительного соглашения об изменении условий осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного предложения.

Территориальное управление в течение 5 рабочих дней со дня получения письма от получателя Субсидии о согласии заключения дополнительного соглашения об изменении условий соглашения обеспечивает формирование проекта дополнительного соглашения об изменении условий соглашения и направление получателю Субсидии на его фактический адрес.

В случае получения территориальным управлением от получателя Субсидии письма о несогласии заключения дополнительного соглашения об изменении условий соглашения территориальное управление в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного письма обеспечивает

формирование проекта соглашения о расторжении соглашения и направление его получателю Субсидии на его фактический адрес.

Получатель Субсидии должен подписать соглашение об изменении условий соглашения в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

Заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), осуществляется в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Пермского края.»;

12. в абзаце первом пункта 4.5 слово «Министерство» в соответствующем падеже заменить словами «территориальное управление» в соответствующем падеже;

13. в пункте 4.7 слово «Министерство» заменить словами «Территориальное управление»;

14. в пункте 5.1 слово «Министерством» заменить словами «территориальным управлением»;

15. в пункте 5.2 слово «Министерство» заменить словами «территориальное управление»;

16. в пункте 5.3 слово «Министерство» заменить словами «Территориальное управление»;

17. раздел VI изложить в следующей редакции:

«VI. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и возврат Субсидии

6.1. Территориальное управление, Министерство в пределах своих полномочий проводят проверку соблюдения получателями Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и (или) соглашением, выявленного по результатам проверок, проведенных территориальным управлением, Министерством и органами государственного финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в полном объеме.

6.3. В случае если получателем Субсидии по состоянию на 01 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии, не достигнуто значение результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 4.9

настоящего Порядка, средства Субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края в объеме, определенном в соответствии с настоящим пунктом.

Объем средств Субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times D,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Субсидии, предоставленной получателю Субсидии;

D – индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления Субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - \Phi / \Pi,$$

где:

Φ – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

Π – плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное соглашением.

6.4. Возврат Субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.5. Возврат Субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных территориальным управлением, Министерством, осуществляется в следующем порядке:

6.5.1. территориальное управление или Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта соответствующих нарушений направляет получателю Субсидии требование о возврате Субсидии;

6.5.2. требование о возврате Субсидии должно быть исполнено получателем Субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования;

6.5.3. в случае невыполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии в срок, установленный в пункте 6.5.2 настоящего Порядка, территориальное управление или Министерство обеспечивает

взыскание Субсидии в судебном порядке.

6.6. Возврат средств Субсидии в случае, указанном в пункте 6.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

6.6.1. территориальное управление в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки отчета, указанного в пункте 5.2 настоящего Порядка, направляет получателю Субсидии требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Порядка;

6.6.2. требование о возврате средств должно быть исполнено получателем Субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования;

6.6.3. в случае невыполнения получателем Субсидии требования о возврате средств в срок, установленный пунктом 6.6.2 настоящего Порядка, территориальное управление обеспечивает их взыскание в судебном порядке.»;

18. приложение 6 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение
к изменениям, которые вносятся
в Порядок предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на оказание реабилитационных
социальных услуг лицам, имеющим
опыт злоупотребления
наркотическими средствами,
психотропными веществами
и алкоголем, утвержденный
постановлением Правительства
Пермского края от 29 июля
2020 г. № 560-п

«Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на оказание реабилитационных
социальных услуг лицам, имеющим
опыт злоупотребления
наркотическими средствами,
психотропными веществами
и алкоголем

ФОРМА

В Территориальное
управление Министерства
социального развития
Пермского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии из средств бюджета Пермского края на возмещение затрат, связанных с оказанием социально ориентированными некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, в том числе услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом

Дата и время регистрации заявления _____ (заполняется сотрудником межрайонного территориального управления, территориального управления Министерства социального развития Пермского края (далее – территориальное управление))	№ заявления _____ (присваивается при регистрации в журнале регистрации документов для получения субсидии) (заполняется сотрудником территориального управления)
Полное наименование организации (в соответствии с документом, подтверждающим факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц)	
ИНН / КПП организации	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон / факс	
Адрес электронной почты	
Адрес сайта организации и официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	
Банковские реквизиты (расчетный, корреспондентский счет, наименование банка, ИНН, БИК, КПП)	
Объем субсидии из средств бюджета Пермского края на возмещение затрат, связанных с оказанием стационарных реабилитационных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем (далее соответственно – услуга по социальной реабилитации, реабилитант), в том числе общественно полезные услуги по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом (далее – общественно полезная услуга)	

Отчетный месяц (период, в котором была оказана услуга по социальной реабилитации, в том числе общественно полезные услуги)	с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
Количество реабилитантов, получавших услугу по социальной реабилитации, в том числе общественно полезные услуги	
Общий объем произведенных затрат в связи с оказанием услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг	
Общий объем услуг по социальной реабилитации, фактически предоставленных реабилитантам	
Общий объем общественно полезных услуг, фактически предоставленных реабилитантам	

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об указанной в настоящем заявлении организации, о настоящем заявлении и иной информации об организации, связанной с проведением отбора.

Приложение ¹:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____ .

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

МП

¹ Указывается перечень документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с Порядком предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 29 июля 2020 г. № 560-п.»