



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2022

№ 907-п

Об утверждении Порядка предоставления, распределения и расходования субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края и о внесении изменений в Порядок предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на поддержку отрасли культуры, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 31 марта 2017 г. № 187-п «Об утверждении Порядка предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на поддержку отрасли культуры и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края»

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приложением № 8 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления, распределения и расходования субсидии из бюджета Пермского края, в том числе

с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края.

2. Внести в Порядок предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на поддержку отрасли культуры, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 31 марта 2017 г. № 187-п «Об утверждении Порядка предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на поддержку отрасли культуры и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 05 июля 2017 г. № 616-п, от 28 ноября 2017 г. № 957-п, от 20 февраля 2018 г. № 77-п, от 22 августа 2018 г. № 472-п, от 10 октября 2019 г. № 718-п, от 10 ноября 2020 г. № 852-п, от 20 января 2021 г. № 27-п, от 15 июня 2021 г. № 404-п, от 02 марта 2022 г. № 152-п, от 30 марта 2022 г. № 249-п, от 29 июня 2022 г. № 553-п), следующие изменения:

- 2.1. абзац четвертый пункта 1.1(1) признать утратившим силу;
- 2.2. пункт 1.3.3 признать утратившим силу;
- 2.3. в пункте 1.5.2(1) цифры «1.3.3,» исключить;
- 2.4. в пункте 1.6.1 цифры «1.3.1 – 1.3.8» заменить словами «1.3.1, 1.3.2 и 1.3.4 – 1.3.8»;
- 2.5. пункт 1.6.4 признать утратившим силу;
- 2.6. в пункте 1.7.1 цифры «1.3.1 – 1.3.6» заменить словами «1.3.1, 1.3.2 и 1.3.4 – 1.3.6»;
- 2.7. пункт 2.1.3 признать утратившим силу;
- 2.8. в пункте 2.2 цифры «2.1.1 – 2.1.6» заменить словами «2.1.1, 2.1.2 и 2.1.4 – 2.1.6»;
- 2.9. в пункте 2.3 цифры «2.1.1 – 2.1.6, 2.1.8» заменить словами «2.1.1, 2.1.2 и 2.1.4 – 2.1.6, 2.1.8»;
- 2.10. в абзаце первом пункта 2.5 цифры «1 – 6» заменить словами «1, 2 и 4 – 6»;
- 2.11. пункт 2.7.3 признать утратившим силу;
- 2.12. в абзаце первом пункта 2.9 цифры «1.3.1 – 1.3.8» заменить словами «1.3.1, 1.3.2 и 1.3.4 – 1.3.8»;
- 2.13. приложение 3 признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам образования, культуры и спорта).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 28.10.2022 № 907-п

ПОРЯДОК

**предоставления, распределения и расходования субсидии
из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств
федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований
Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации
библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек
муниципальных образований Пермского края**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и расходования субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края (далее соответственно – субсидия, мероприятие).

Настоящим Порядком также предусмотрены порядок возврата остатков субсидии, отчетность и контроль за их использованием, применение мер ответственности.

В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

общедоступная библиотека – библиотека, которая предоставляет возможность пользования ее фондом и услугами юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и гражданам без ограничений по уровню образования, специальности, отношению к религии;

муниципальная библиотека Пермского края – общедоступная библиотека, учрежденная органами местного самоуправления, являющаяся юридическим лицом и финансируемая из средств бюджета муниципального образования (далее – библиотека муниципального образования Пермского края), в том числе:

центральная библиотека – библиотека муниципального образования Пермского края, имеющая статус центральной районной библиотеки, центральной библиотеки муниципального округа или центральной городской библиотеки, в том числе входящая в централизованную библиотечную систему, осуществляющая функции, определенные

в пункте 2 статьи 20 Федерального закона от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

малая библиотека – библиотека муниципального образования Пермского края, библиотека – филиал, структурное подразделение библиотеки муниципального образования Пермского края, библиотека – филиал, структурное подразделение центральной районной библиотеки, центральной библиотеки муниципального округа, центральной городской библиотеки или централизованной библиотечной системы;

обновляемость книжного фонда библиотек – это соотношение объема поступлений книг и литературно-художественных журналов за год к объему книжного фонда на конец года (%).

Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований Пермского края в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по модернизации библиотек муниципальных образований Пермского края в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края.

1.2. Предоставление субсидии из бюджета Пермского края осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных Министерству культуры Пермского края (далее – Министерство) в установленном порядке, на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Порядка, в рамках государственной программы Пермского края «Пермский край – территория культуры», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1317-п.

Субсидия предоставляется муниципальным образованиям Пермского края в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края» (далее – Правила).

1.3. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.4. Условиями предоставления субсидии являются:

1.4.1. наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятие, соответствующее целям, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка;

1.4.2. наличие в бюджете муниципального образования Пермского края бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в размере не менее 0,1 % от общего объема расходов на цели предоставления субсидии;

1.4.3. наличие соглашения о предоставлении субсидии, имеющей целевое назначение, из бюджета субъекта Российской Федерации бюджетам муниципальных образований (далее – соглашение с муниципальным образованием), заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Показателями результативности использования субсидии являются:

процент обновляемости книжного фонда библиотеки;
количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек).

1.6. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление субсидий является Министерство.

II. Проведение отбора, определение размера и предоставление субсидий

2.1. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора на предоставление субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края (далее – конкурсный отбор), проводимого Министерством в порядке и сроки, определенные приказом Министерства.

В случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств Министерством проводится дополнительный конкурсный отбор на предоставление субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края (далее – дополнительный конкурсный отбор). Порядок проведения

дополнительного конкурсного отбора аналогичен порядку проведения конкурсного отбора.

2.2. Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;
- извещение о проведении конкурсного отбора, содержащее сведения:
 - о сроках проведения конкурсного отбора;
 - об условиях предоставления субсидий для муниципальных образований;
 - о порядке, датах, месте приема документов для участия в конкурсном отборе;
 - иные сведения, содержащие информацию о конкурсном отборе.

2.3. Муниципальные образования Пермского края направляют в Министерство сопроводительным письмом заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку на бумажном носителе, подписанную уполномоченным лицом, с приложением следующих документов:

расчета-обоснования размера субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

выписки из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования Пермского края на текущий финансовый год и плановый период и (или) выписки из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Пермского края, подтверждающих наличие в бюджете муниципального образования Пермского края бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования Пермского края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению субсидии, а также средства бюджета муниципального образования Пермского края в соответствии с уровнем софинансирования, предусмотренным пунктом 1.4.2 настоящего Порядка;

копии устава библиотеки муниципального образования Пермского края, заверенной в установленном порядке;

информационно-аналитической справки о соответствии деятельности библиотеки муниципального образования Пермского края, находящейся на территории муниципального образования Пермского края,

критериям оценки заявок на участие в конкурсном отборе муниципальных образований Пермского края для предоставления субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края в 2022 – 2024 годах согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих документов, заверенных в установленном порядке.

Муниципальные образования Пермского края вправе по собственной инициативе представить дополнительно в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении библиотеки муниципального образования Пермского края, заверенную в установленном порядке.

2.4. Заявка и документы (далее – Заявка), указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, должны быть заверены надлежащим образом, сброшюрованы или прошиты, пронумерованы и скреплены печатью муниципального образования. Муниципальные образования Пермского края несут ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в представленных документах.

Заявка может быть направлена по почте или представлена непосредственно в Министерство.

Заявка направляется в Министерство в сроки, определенные информационным извещением Министерства о проведении конкурсного отбора.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство обращения муниципального образования Пермского края об отзыве Заявки.

Внесение изменений в Заявку допускается путем представления в Министерство до окончания срока приема заявок письменного обращения муниципального образования Пермского края о включении в состав заявки дополнительной информации (в том числе документов).

В течение срока приема Заявок Министерство организует устные разъяснения по вопросам подготовки Заявок.

2.5. Министерство осуществляет регистрацию Заявки в день поступления на бумажном носителе в журнале регистрации Заявок с указанием регистрационного номера Заявки, даты и времени ее поступления.

2.6. Проведение конкурсного отбора и определение его победителей осуществляются комиссией Министерства (далее – комиссия).

Состав комиссии и положение о работе комиссии утверждаются приказом Министерства.

2.7. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема Заявок рассматривает Заявки на соответствие критериям оценки заявок на участие в конкурсном отборе муниципальных образований Пермского края для предоставления субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края в 2022 – 2024 годах согласно приложению 1 к настоящему Порядку и составляет рейтинг муниципальных образований Пермского края (далее – Рейтинг), начиная с набравшего наибольшее количество баллов. Субсидия распределяется в соответствии с Рейтингом с учетом пункта 2.8 настоящего Порядка.

В случае если несколько муниципальных образований Пермского края набрали одинаковое количество баллов, то более высокую позицию в Рейтинге занимает муниципальное образование Пермского края, подавшее Заявку раньше.

2.8. Размер субсидии для муниципальных образований Пермского края определяется в соответствии с расчетом-обоснованием размера субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края (далее – расчет-обоснование) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с учетом средств финансирования бюджета муниципального образования Пермского края в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству.

2.9. Решение комиссии о победителях конкурсного отбора оформляется протоколом, который подписывается в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения (далее – протокол), и распространяет свое действие на библиотеки муниципальных образований Пермского края, принявших участие в конкурсном отборе (дополнительном конкурсном отборе).

В течение двух рабочих дней с даты подписания протокола информация о победителях конкурсного отбора размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет муниципальному образованию Пермского края, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной Заявки перечню и требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

поступление Заявки после даты окончания приема документов, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора.

2.10. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка, Министерство осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Пермского края о распределении субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края (далее – постановление).

2.11. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления, но не позднее 30 календарных дней со дня вступления в законную силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенного между Министерством и Министерством культуры Российской Федерации, осуществляет подготовку и заключает соглашения с муниципальными образованиями Пермского края в системе «Электронный бюджет» по форме, аналогичной типовой форме соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашения).

Формирование и регистрация соглашений в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» осуществляются в течение 5 рабочих дней с даты заключения соглашений в системе «Электронный бюджет» с подписанием электронной подписью.

2.12. В случае изменения условий предоставления субсидии, установленных соглашениями с муниципальными образованиями Пермского края, заключаются дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, на лицевой счет финансового органа муниципального образования Пермского края, открытый в территориальных органах Управления Федерального казначейства по Пермскому краю, в срок, определенный соглашением с муниципальным образованием Пермского края.

В целях формирования Министерством кассового плана исполнения бюджета муниципальное образование Пермского края за 2 месяца до планируемых кассовых выплат по расходам представляет в Министерство информацию о потребности в финансировании на текущий финансовый год с поквартальной (в том числе по месяцам) разбивкой. Информация направляется посредством системы электронного документооборота Пермского края.

2.14. Субсидия расходуется путем размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

III. Ответность, контроль, возврат субсидий и применение мер ответственности

3.1. Муниципальные образования Пермского края, признанные победителями отбора и заключившие соглашения, представляют в Министерство по формам согласно приложениям к соглашениям:

отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования Пермского края, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии не позднее двух первых рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом.

Ответность об использовании субсидии должна в обязательном порядке содержать информацию об объеме денежных обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии.

Отчеты формируются и представляются в системе «Электронный бюджет», информационной системе планирования бюджета

«АЦК-Планирование», а также направляются посредством системы электронного документооборота Пермского края.

3.2. Министерство проверяет отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, в том числе проводит оценку достижения значения результата предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их предоставления.

Оценка достижения значений показателей результативности осуществляется Министерством по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидий.

3.3. Министерство и органы внутреннего государственного финансового контроля Пермского края в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением.

3.4. Муниципальные образования несут ответственность за нецелевое использование средств субсидии, несоблюдение условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до даты предоставления отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, указанные нарушения не устранены, применяются меры ответственности, установленные пунктом 7 Правил, в порядке, установленном пунктами 10 – 18(1) Правил.

3.5. В случае нарушений получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, объем субсидии, использованный не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки и в порядке, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Пермского края.

3.6. В случае недостижения значений показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки и в порядке, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Пермского края.

Объем средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Пермского края, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left(1 - \frac{\sum T_i}{\sum S_i}\right) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края;

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату предоставления субсидии;

S_i – плановое значение i -го результата, установленное соглашением;

$V_{\text{субсидии}}$ – объем субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с комплектованием книжных фондов.

3.7. Возврат субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктами 3.5, 3.6 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных органами внутреннего государственного финансового контроля Пермского края, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

3.8. Возврат субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктами 3.5, 3.6 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных Министерством, производится в следующем порядке:

3.8.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

3.8.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено в течение 20 рабочих дней;

3.8.3. в случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии, указанного в пункте 3.8.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке;

3.8.4. остаток не использованных в текущем финансовом году средств субсидии подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления,
распределения и расходования
субсидии из бюджета Пермского
края, в том числе с участием
средств федерального бюджета,
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на реализацию мероприятий
по модернизации библиотек
в части комплектования
книжных фондов библиотек
муниципальных образований
Пермского края

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

**заявок на участие в конкурсном отборе муниципальных образований
Пермского края для предоставления субсидии из бюджета
Пермского края, в том числе с участием средств федерального
бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края
на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части
комплектования книжных фондов библиотек муниципальных
образований Пермского края в 2022 – 2024 годах**

№ п/п	Критерии оценки	Баллы	Источник информации
1	2	3	4
1	Процент пополнения книжного фонда от общего объема книжного фонда центральной и малой библиотек	10 баллов – менее 1 % в течение трех лет; 5 баллов – более 1 % в течение трех лет	Форма федерального статистического наблюдения (форма 6-НК)
2	Процент ветхой и устаревшей литературы в фонде центральной и малой библиотек	10 баллов – более 50 %; 5 баллов – менее 50 %	Акты о списании исключенных объектов библиотечного фонда (форма по ОКУД 0504144)

Приложение 2
к Порядку предоставления,
распределения и расходования
субсидии из бюджета Пермского края,
в том числе с участием средств
федерального бюджета, бюджетам
муниципальных образований
Пермского края на реализацию
мероприятий по модернизации
библиотек в части комплектования
книжных фондов библиотек
муниципальных образований
Пермского края

ФОРМА

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе муниципальных образований Пермского края для предоставления субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края в 2022 – 2024 годах

Настоящей заявкой подтверждаем участие _____

(наименование муниципального образования)

в конкурсном отборе муниципальных образований Пермского края для предоставления субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края в 2022 – 2024 годах.

№ п/п	Наименование центральной библиотеки/ малой библиотеки	Общий объем расходов на цели предоставления субсидии, в том числе	За счет средств бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета		За счет средств бюджета муниципального образования Пермского края		% софинан- сирования
			количество печатных изданий*	средства бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета	количество печатных изданий	средства бюджета муниципального образования	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
1.1							
1.2							

* Для центральной библиотеки – не менее 300 книг, для малой библиотеки – не менее 100 книг.

Приложения к заявке:

1. Расчет-обоснование по форме согласно приложению 3 к Порядку предоставления, распределения и расходования субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Пермского края (далее – Порядок).

2. Иные документы в соответствии с пунктом 2.3 Порядка.

Глава муниципального
образования Пермского края

либо уполномоченное должностное лицо _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

«___» _____ 20___ г.

Исполнитель: _____ / _____ /
(телефон) (должность) (подпись) (расшифровка)

Приложение 3
к Порядку предоставления,
распределения и расходования
субсидии из бюджета Пермского
края, в том числе с участием
средств федерального бюджета,
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на реализацию мероприятий
по модернизации библиотек
в части комплектования
книжных фондов библиотек
муниципальных образований
Пермского края

ФОРМА

РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ

**размера субсидии из бюджета Пермского края, в том числе с участием
средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных
образований Пермского края на реализацию мероприятий
по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов
библиотек муниципальных образований Пермского края**

№ п/п	Перечень изданий для комплектования книжного фонда*	Количество печатных изданий	Сумма
1	2	3	4
1	Литературно-художественные издания		
2	Научно-популярная литература		
3	Литература для слабовидящих и незрячих		
4	Справочная и образовательная литература		
5	Литература по библиотечному делу		
6	Книги для детей и юношества/ не менее 40 % от всей закупаемой литературы		
6.1	Художественные произведения современных отечественных авторов		
6.2	Художественные произведения современных зарубежных авторов		
6.3	Книги лауреатов литературных премий и конкурсов в области детской и юношеской литературы		
6.4	Научно-познавательная литература		
7	Иная литература		
Итого			

* Печатные книги, выпущенные с 2019 года российскими издательствами.

Руководитель
центральной библиотечной системы
либо уполномоченное должностное лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель: _____ / _____ /
(телефон) (должность) (подпись) (расшифровка)