



У К А З ГУБЕРНАТОРА ПЕРМСКОГО КРАЯ

27.07.2022

№ 75

О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Пермского края

В соответствии со статьями 60, 62, 63 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации», статьей 16 Закона Пермского края от 07 декабря 2006 г. № 34-КЗ «О государственной гражданской службе Пермского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о порядке реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Пермского края;

1.2. Порядок организации обучения государственных гражданских служащих Пермского края посредством государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Пермского края;

1.3. Порядок организации профессионального развития государственных гражданских служащих Пермского края посредством государственного задания на оказание образовательных услуг образовательной организацией, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет Министерство образования и науки Пермского края.

2. Установить, что функции органа по управлению государственной службой Пермского края, предусмотренные настоящим указом, осуществляются Администрацией губернатора Пермского края.

3. Установить, что расходы на профессиональное развитие государственных гражданских служащих Пермского края ежегодно включаются в реестр расходных обязательств Пермского края.

Определить, что конкретные объемы финансирования расходов на профессиональное развитие государственных гражданских служащих Пермского края ежегодно утверждаются законом о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Установить, что:

4.1. в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Пермского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Пермского края (далее – реестр), утверждаемый распоряжением губернатора Пермского края, включаются организации, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, включенные в реестр распоряжением руководителя Администрации губернатора Пермского края от 31 марта 2021 г. № 01-37-ра-32, без повторного предоставления документов, предусмотренных Порядком взаимодействия органа по управлению государственной гражданской службой Пермского края с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Пермского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Пермского края, утвержденным распоряжением руководителя Администрации губернатора Пермского края от 04 марта 2021 г. № 01-37-ра-21 (далее – Порядок);

4.2. последующее ведение реестра, утвержденного распоряжением губернатора Пермского края, осуществляется в соответствии с Порядком.

5. Установить, что указ губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Пермского края» применяется до 31 декабря 2022 года для целей реализации Перечня мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Пермского края на 2022 год, утвержденного указом губернатора Пермского края от 30 декабря 2021 г. № 182.

6. Признать утратившими силу отдельные указы губернатора Пермского края по перечню согласно приложению к настоящему указу.

7. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 6 настоящего указа, который вступает в силу с 01 января 2023 года.

8. Контроль за исполнением указа возложить на руководителя Администрации губернатора Пермского края.



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕНО
указом
губернатора Пермского края
от 27.07.2022 № 75

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Пермского края (далее – гражданские служащие).

1.2. Профессиональное развитие гражданских служащих осуществляется в форме дополнительного профессионального образования и участия гражданских служащих в иных мероприятиях профессионального развития в порядке, установленном Положением о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», и настоящим Положением.

1.3. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих осуществляется:

 посредством государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство о контрактной системе в сфере закупок);

 в рамках государственного задания в порядке, определенном указом губернатора Пермского края, утвердившим настоящее Положение;

 за счет средств государственного органа Пермского края, в котором гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы Пермского края (далее – гражданская служба), в организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, определенной в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок;

на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование (далее – образовательный сертификат).

1.4. Реализация иных мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется:

в рамках государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок;

государственным органом Пермского края, который организует за счет своих средств или на безвозмездной основе указанные мероприятия для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в этом государственном органе Пермского края;

посредством государственного задания в порядке, определенном нормативным правовым актом губернатора Пермского края;

посредством самостоятельного изучения гражданским служащим образовательных материалов.

1.5. Мероприятия по профессиональному развитию гражданского служащего осуществляются с отрывом или без отрыва от гражданской службы.

За гражданским служащим в период получения им дополнительного профессионального образования с отрывом от гражданской службы сохраняются замещаемая должность гражданской службы и денежное содержание.

1.6. Мероприятия по профессиональному развитию гражданского служащего могут осуществляться за пределами территории Российской Федерации.

1.7. Орган по управлению государственной службой Пермского края осуществляет контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих.

II. Формирование, утверждение и исполнение мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Пермского края

2.1. Планирование на очередной год и плановый период мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется органом по управлению государственной службой Пермского края на основе заявок государственных органов Пермского края на участие гражданских служащих в мероприятиях по профессиональному развитию (далее – заявка) с учетом функций государственных органов Пермского края и их специализации, а также с учетом профессионального образования по должностям

гражданской службы, замещаемым в этих государственных органах Пермского края.

2.2. Государственные органы Пермского края, за исключением исполнительных органов государственной власти Пермского края, представляют в орган по управлению государственной службой Пермского края не позднее 01 декабря года, предшествующего планируемому, заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Орган по управлению государственной службой Пермского края не позднее 01 декабря года, предшествующего планируемому, осуществляет подготовку заявки в отношении гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Пермского края и ее согласование с руководителями соответствующих исполнительных органов государственной власти Пермского края.

2.3. Для формирования заявок и определения предельного объема денежных средств, который государственный орган Пермского края вправе запланировать на год на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих (далее – предельный объем денежных средств), рассчитывается экономический норматив стоимости образовательных услуг по профессиональному развитию гражданских служащих (далее – экономический норматив).

2.4. Экономический норматив рассчитывается и утверждается органом по управлению государственной службой Пермского края ежегодно, до 01 августа года, предшествующего планируемому. Экономический норматив рассчитывается исходя из средней стоимости образовательных услуг по образовательной программе повышения квалификации в объеме 72 учебных часа по направлению «Государственное и муниципальное управление», оказываемых в текущем году образовательными организациями высшего образования, расположенными в г. Перми и г. Москве и (или) г. Санкт-Петербурге (имеющими государственную аккредитацию и осуществляющими обучение по специальности «Государственное и муниципальное управление» на базе высшего образования).

2.5. Предельный объем денежных средств для формирования бюджета Пермского края рассчитывается по формуле:

$$\text{ПОДС} = \text{ЭН} \times \text{ШЧ} \times 0,33,$$

где:

ПОДС – предельный объем денежных средств;

ЭН – экономический норматив;

ШЧ – штатная численность гражданских служащих на 01 июля текущего года, утвержденная распоряжением губернатора Пермского края по Администрации губернатора Пермского края и исполнительным органам государственной власти Пермского края и штатными расписаниями по иным государственным органам Пермского края;

0,33 – коэффициент, отражающий потребность государственных органов Пермского края в направлении гражданских служащих в соответствующем году на мероприятия по профессиональному развитию.

Объем денежных средств каждого государственного органа Пермского края не может превышать предельный объем денежных средств и рассчитывается государственным органом Пермского края по формуле:

$$\text{ОДС} = \text{ЭН} \times \text{ШЧ} \times 0,33,$$

где:

ОДС – объем денежных средств;

ЭН – экономический норматив;

ШЧ – предельная штатная численность гражданских служащих на 01 июля текущего года, утвержденная распоряжением губернатора Пермского края по Администрации губернатора Пермского края, аппарату Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском крае, распоряжением председателя Правительства Пермского края по исполнительным органам государственной власти Пермского края, и штатная численность гражданских служащих на 01 июля текущего года, установленная штатными расписаниями по Законодательному Собранию Пермского края и иным государственным органам Пермского края;

0,33 – коэффициент, отражающий потребность государственного органа в направлении гражданских служащих в соответствующем году на мероприятия по профессиональному развитию.

2.6. Орган по управлению государственной службой Пермского края с учетом заявок, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, не позднее 01 января года, на который осуществляется планирование, обеспечивает утверждение нормативным правовым актом губернатора Пермского края перечня мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, включающего в себя:

2.6.1. распределение бюджетных ассигнований бюджета Пермского края на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на профессиональное развитие гражданских служащих:

на выполнение государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих;

на выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг образовательной организацией, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет Министерство образования и науки Пермского края;

на осуществление обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

2.6.2. государственный заказ на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих (далее – государственный заказ).

2.7. Распределение бюджетных ассигнований бюджета Пермского края на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на профессиональное развитие гражданских служащих, может уточняться органом по управлению государственной службой Пермского края путем внесения соответствующих изменений в правовой акт губернатора Пермского края.

2.8. Государственный заказ содержит сведения:

о количестве гражданских служащих, направляемых для получения дополнительного профессионального образования, в том числе за пределами территории Российской Федерации;

об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих, в том числе за пределами территории Российской Федерации;

о количестве гражданских служащих, привлекаемых к участию в иных мероприятиях по профессиональному развитию, в том числе за пределами территории Российской Федерации;

об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на иные мероприятия по профессиональному развитию, в том числе за пределами территории Российской Федерации;

об общем объеме бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих.

Государственный заказ на соответствующий год оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.9. Нормативный правовой акт губернатора Пермского края об утверждении перечня мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих вступает в силу после вступления в силу закона Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий год и на плановый период.

2.10. Государственный заказ является заданием государственным органам Пермского края на проведение мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих на очередной

календарный год в объеме средств, предусмотренных им на эти цели в бюджете Пермского края.

2.11. Реализация мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется органом по управлению государственной службой Пермского края в части, касающейся выполнения работ, оказания услуг, связанных с:

образовательными сертификатами на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих;

государственным заданием на оказание образовательных услуг образовательной организацией, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет Министерство образования и науки Пермского края, в части подготовки функционального задания Министерству образования и науки Пермского края.

2.12. Закупки услуг по мероприятиям по профессиональному развитию гражданских служащих в пределах территории Российской Федерации в рамках государственного заказа осуществляются государственными органами Пермского края, за исключением исполнительных органов государственной власти Пермского края, закупки услуг по мероприятиям по профессиональному развитию гражданских служащих которых в пределах территории Российской Федерации в рамках государственного заказа осуществляются органом по управлению государственной службой Пермского края.

2.13. Организация исполнения государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих за пределами территории Российской Федерации, контроль качества мероприятий по профессиональному развитию, освоенных гражданскими служащими за пределами территории Российской Федерации, а также учет гражданских служащих, прошедших мероприятия по профессиональному развитию, осуществляются органом по управлению государственной службой Пермского края.

III. Финансовое обеспечение мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Пермского края

3.1. Финансирование мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется за счет средств бюджета Пермского края в пределах бюджетных ассигнований на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих в соответствии с законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Средства на проведение мероприятий по профессиональному

развитию гражданских служащих имеют целевой характер, использование их на цели, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается.

3.3. Распорядителями средств бюджета Пермского края на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих являются органы государственной власти Пермского края, в том числе государственные органы Пермского края, в отношении исполнительных органов государственной власти Пермского края, образовательных сертификатов – орган по управлению государственной службой Пермского края, в части реализации государственного задания – Министерство образования и науки Пермского края в пределах бюджетных ассигнований, установленных в нормативном правовом акте губернатора Пермского края об утверждении перечня мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих.

Нормативный правовой акт губернатора Пермского края об утверждении перечня мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих является основанием для перераспределения Министерством финансов Пермского края утвержденных бюджетных ассигнований между соответствующими государственными органами Пермского края путем внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Пермского края.

3.4. Распорядители средств бюджета Пермского края несут ответственность за целевое использование средств бюджета на проведение мероприятий, качественное и своевременное представление отчетности. Средства подлежат взысканию в доход бюджета Пермского края в случае их нецелевого и неправомерного расходования в соответствии с законодательством.

3.5. Контроль за целевым использованием средств бюджета Пермского края, соблюдением требований, установленных настоящим Положением, осуществляется органом по управлению государственной службой Пермского края, органами государственного финансового контроля Пермского края в соответствии с законодательством.

3.6. Командировочные расходы, связанные с направлением на мероприятия по профессиональному развитию, возмещаются в соответствии с указом губернатора Пермского края от 26 ноября 2007 г. № 96 «Об утверждении порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Пермского края» за счет государственного органа Пермского края в пределах средств, выделенных на его содержание.

Приложение 1
к Положению о порядке реализации
и финансового обеспечения
мероприятий по профессиональному
развитию государственных гражданских
служащих Пермского края

ФОРМА

ЗАЯВКА

(наименование государственного органа)

**на участие государственных гражданских служащих Пермского края
в мероприятиях по профессиональному развитию
на _____ год**

№ п/п	Предельная штатная числен- ность/ штатная числен- ность на 01 июля года, предшес- твующего планируе- мому	Планируемое количество государственных гражданских служащих Пермского края, направляемых на обучение по дополнительным профессиональным программам (ДПО) (человек)											Планируемое количество государственных гражданских служащих, направляемых на обучение по дополнительным профессиональным программам за пределами территории Российской Федерации (человек)	Планируемое количество государственных гражданских служащих, направляемых на иные мероприятия по профес- сиональному развитию (человек)	Объем денежных средств на мероприятия по профессиональному развитию в рамках государственного заказа (тыс. руб.)		
		всего	в том числе на:												всего	на профес- сиональную переподго- товку	на повы- шение квалифи- кации
			профессиональную переподготовку					повышение квалификации									
			всего	в том числе			наименова- ние ДПО (человек)	всего	в том числе на:			наименова- ние ДПО (человек)					
				в рамках образо- ватель- ного серти- фиката	в рамках госу- дар- ствен- ного задания	в рамках государ- ственного заказа			в рамках образо- ватель- ного серти- фиката	в рамках госу- дар- ствен- ного задания	в рамках госу- дар- ствен- ного заказа						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Подпись руководителя государственного органа

¹ Указывается количество гражданских служащих, направляемых на обучение по ДПО по каждой конкретной программе ДПО.

Приложение 2
к Положению о порядке реализации
и финансового обеспечения
мероприятий по профессиональному
развитию государственных
гражданских служащих
Пермского края

ФОРМА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗАКАЗ
на мероприятия по профессиональному развитию государственных
гражданских служащих Пермского края на _____ год

1. Государственный заказ на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Пермского края (далее – гражданские служащие), в том числе за пределами территории Российской Федерации.

1.1. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих в пределах Российской Федерации:

Наименование государственного органа Пермского края *	Количество гражданских служащих, направляемых на обучение (человек)			Объем/совокупный объем средств бюджета Пермского края (тыс. руб.)		
	всего	в том числе		всего	в том числе	
		профессиональную переподготовку	повышение квалификации		на профессио- нальную переподго- товку	на повышение квалификации
1	2	3	4	5	6	7

1.2. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих за пределами территории Российской Федерации:

Наименование государственного органа Пермского края *	Количество гражданских служащих, направляемых на обучение (человек)	Объем/совокупный объем средств бюджета Пермского края (тыс. руб.)
1	2	3

2. Государственный заказ на иные мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих:

Наименование государственного органа Пермского края*	Количество гражданских служащих, направляемых на иные мероприятия по профессиональному развитию (человек)	Объем/совокупный объем средств бюджета Пермского края (тыс. руб.)
1	2	3

3. Общий объем средств бюджета Пермского края на реализацию государственного заказа на профессиональное развитие государственных гражданских служащих Пермского края на:

20__ год составляет _____ тыс. руб.;

20__ год составляет _____ тыс. руб.;

20__ год составляет _____ тыс. руб.

* В отношении гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Пермского края указываются совокупные показатели по всем исполнительным органам государственной власти Пермского края.

УТВЕРЖДЕН
указом
губернатора Пермского края
от 27.07.2022 № 75

ПОРЯДОК

организации обучения государственных гражданских служащих Пермского края посредством государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Пермского края

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», Положением о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации» (далее – Положение об образовательном сертификате).

2. Настоящий Порядок определяет:

порядок формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Пермского края (далее – гражданские служащие) на основании образовательных сертификатов;

порядок организации и финансирования обучения гражданских служащих Пермского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих (далее – образовательные сертификаты).

3. Реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Пермского края на основании образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Пермского края (далее – реестр) утверждается распоряжением губернатора Пермского края.

Ведение реестра осуществляется органом по управлению государственной службой Пермского края.

Взаимодействие органа по управлению государственной службой Пермского края с организациями, осуществляющими образовательную

деятельность (далее – образовательная организация), в ходе формирования и ведения реестра осуществляется в соответствии с порядком, определенным правовым актом органа по управлению государственной службой Пермского края.

4. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих на основании образовательных сертификатов осуществляется на основании соответствующих показателей.

Показатели дополнительного профессионального образования гражданских служащих Пермского края на основании образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование на очередной год (далее – показатели обучения на основании образовательных сертификатов), в том числе определяющие количество гражданских служащих, направляемых на обучение на основании образовательных сертификатов, формируются и утверждаются правовым актом органа по управлению государственной службой Пермского края по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку на основании заявок, предусмотренных пунктом 2.2 Положения о порядке реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Пермского края, утвержденного указом губернатора Пермского края, утвердившим настоящий Порядок, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на осуществление обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов нормативным правовым актом губернатора Пермского края, утверждающим перечень мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих на очередной год.

5. Показатели обучения на основании образовательных сертификатов утверждаются органом по управлению государственной службой Пермского края не позднее 15 календарных дней после утверждения для органа по управлению государственной службой Пермского края как главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов и не позднее 5 календарных дней со дня утверждения доводятся до государственных органов Пермского края.

6. Государственные органы Пермского края после доведения до них показателей обучения на основании образовательных сертификатов по мере определения кандидатур гражданских служащих, планируемых к направлению на обучение на основании образовательных сертификатов, но не позднее 01 октября года проведения обучения на основании образовательных сертификатов направляют в орган по управлению

государственной службой Пермского края информацию о гражданских служащих, которым должны быть выданы образовательные сертификаты.

7. На основании указанной информации государственных органов Пермского края орган по управлению государственной службой Пермского края формирует информацию о гражданских служащих, которым должны быть выданы государственные образовательные сертификаты на дополнительное профессиональное образование в текущем году, по форме согласно приложению 2 к Положению об образовательном сертификате.

8. Решение о направлении гражданского служащего для получения дополнительного профессионального образования на основании образовательного сертификата принимает представитель нанимателя в пределах показателей дополнительного профессионального образования гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

Выбор дополнительной профессиональной программы, подлежащей освоению на основании образовательного сертификата, осуществляется гражданским служащим из перечня дополнительных профессиональных программ, предлагаемых к реализации образовательными организациями, включенными в реестр, по согласованию с руководителем государственного органа или непосредственным руководителем с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

9. Для эффективного использования средств краевого бюджета орган по управлению государственной службой Пермского края не позднее 01 сентября года проведения обучения на основании образовательных сертификатов в соответствии с обращением государственного органа Пермского края о невозможности направления гражданского служащего на обучение по дополнительной профессиональной программе, а в отношении исполнительных органов государственной власти Пермского края – по согласованию с руководителем исполнительного органа государственной власти Пермского края может внести изменения в показатели обучения на основании образовательных сертификатов в части перераспределения не освоенного указанным государственным органом Пермского края объема бюджетных ассигнований между иными государственными органами Пермского края, заявившими о дополнительной потребности в финансовом обеспечении обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

10. Обучение гражданских служащих, получивших образовательные сертификаты, осуществляется в течение года, в котором получен

соответствующий образовательный сертификат.

11. Контроль за исполнением показателей обучения на основании образовательных сертификатов государственными органами Пермского края осуществляется органом по управлению государственной службой Пермского края.

12. Образовательный сертификат формируется органом по управлению государственной службой Пермского края на бумажном носителе по форме согласно приложению 3 к Положению об образовательном сертификате и подписывается руководителем органа по управлению государственной службой Пермского края.

13. Органом по управлению государственной службой Пермского края в целях учета выданных образовательных сертификатов (их дубликатов) и контроля за их использованием осуществляется ведение журнала учета государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Пермского края (их дубликатов) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – журнал учета).

14. Орган по управлению государственной службой Пермского края передает образовательные сертификаты, оформленные в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, под подпись в журнале учета уполномоченным сотрудникам кадровых служб соответствующих государственных органов Пермского края, за исключением исполнительных органов государственной власти Пермского края, не позднее 15 календарных дней со дня представления государственными органами Пермского края информации о гражданских служащих, которым должны быть выданы образовательные сертификаты.

Сотрудники кадровых служб в течение 3 рабочих дней со дня получения образовательных сертификатов осуществляют их передачу под подпись гражданским служащим, которым выданы соответствующие образовательные сертификаты.

Гражданским служащим, не получившим образовательные сертификаты в связи с пребыванием в отпуске или отсутствием на службе в связи с временной нетрудоспособностью, служебной командировкой, образовательные сертификаты передаются сотрудниками кадровых служб в течение 3 рабочих дней после того, как указанные гражданские служащие приступили к исполнению должностных обязанностей в постоянном месте прохождения гражданскими служащими государственной гражданской службы Пермского края.

15. В случае утраты образовательного сертификата по письменному обращению государственного органа, в котором проходит гражданскую

службу гражданский служащий, утративший образовательный сертификат, орган по управлению государственной службой Пермского края в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка передает под подпись в журнале учета сотруднику кадровой службы указанного государственного органа Пермского края, за исключением исполнительных органов государственной власти Пермского края, дубликат образовательного сертификата в течение 3 рабочих дней с момента обращения.

Сотрудник кадровой службы в течение 3 рабочих дней осуществляет передачу дубликата образовательного сертификата под подпись гражданскому служащему, утратившему образовательный сертификат.

16. В случае невозможности направления гражданского служащего на обучение по дополнительной профессиональной программе, предусмотренной образовательным сертификатом, государственный орган Пермского края, который планировал направить указанного гражданского служащего на обучение на основании образовательного сертификата, в письменной форме информирует об этом с указанием причин невозможности направления гражданского служащего на обучение на основании образовательного сертификата орган по управлению государственной службой Пермского края, который аннулирует соответствующий образовательный сертификат.

17. Орган по управлению государственной службой Пермского края в течение 5 рабочих дней со дня передачи сотрудникам кадровых служб образовательных сертификатов в письменной форме информирует об этом образовательные организации, реализующие дополнительные профессиональные программы, освоение которых предусмотрено соответствующими образовательными сертификатами, с приложением списка гражданских служащих, направляемых на обучение на основании образовательных сертификатов.

18. Гражданский служащий, получивший образовательный сертификат, не позднее чем за 15 календарных дней до начала обучения по дополнительной профессиональной программе, указанной в образовательном сертификате, для зачисления на обучение направляет копию образовательного сертификата на адрес электронный почты образовательной организации, реализующей соответствующую дополнительную профессиональную программу и включенной в реестр, размещенный на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Оригинал образовательного сертификата представляется гражданским служащим в образовательную организацию в день начала обучения.

Передача дубликата образовательного сертификата в образовательную организацию, реализующую соответствующую дополнительную профессиональную программу и включенную в реестр, осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта.

19. Образовательная организация на основании представленных образовательных сертификатов осуществляет зачисление гражданских служащих на обучение и в течение 2 рабочих дней со дня их зачисления информирует в письменной форме орган по управлению государственной службой Пермского края о дате начала обучения гражданских служащих.

20. Образовательная организация в месячный срок после завершения обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов направляет на бумажном носителе в орган по управлению государственной службой Пермского края заполненные уполномоченным представителем образовательной организации образовательные сертификаты гражданских служащих, успешно освоивших соответствующую дополнительную программу, а также гражданских служащих, не прошедших итоговую аттестацию или получивших по итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленных из образовательной организации.

21. В случае увольнения с гражданской службы гражданский служащий возвращает неиспользованный образовательный сертификат в кадровую службу государственного органа Пермского края не позднее последнего дня исполнения гражданским служащим должностных обязанностей.

22. Финансовое обеспечение обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов осуществляется в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Пермского края грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Пермского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденным Правительством Пермского края.

23. Финансирование дополнительного профессионального образования гражданских служащих на основании образовательных сертификатов осуществляется за счет средств бюджета Пермского края в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих

в соответствии с законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период.

24. Распорядителем средств бюджета Пермского края на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих на основании образовательных сертификатов является орган по управлению государственной службой Пермского края в пределах бюджетных ассигнований, установленных в нормативном правовом акте губернатора Пермского края о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих.

Приложение 1
к Порядку организации обучения
государственных гражданских
служащих Пермского края
посредством государственных
образовательных сертификатов
на дополнительное
профессиональное образование
государственных гражданских
служащих Пермского края

ФОРМА

ПОКАЗАТЕЛИ

**дополнительного профессионального образования гражданских
служащих Пермского края на основании государственных
образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное
образование на ____ год**

Наименование государственного органа Пермского края	Планируемое количество государственных гражданских служащих Пермского края, направляемых на обучение на основании государственного образовательного сертификата (человек)
1	2

Приложение 2
к Порядку организации обучения
государственных гражданских служащих
Пермского края посредством
государственных образовательных
сертификатов на дополнительное
профессиональное образование
государственных гражданских служащих
Пермского края

ФОРМА

ЖУРНАЛ УЧЕТА

**государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование
государственных гражданских служащих Пермского края (их дубликатов)**

№ п/п	Регистрационный номер образовательного сертификата	Фамилия, имя, отчество гражданского служащего, которому выдан образовательный сертификат	Срок действия образовательного сертификата	Оригинал образовательного сертификата/дубликат образовательного сертификата	Дата выдачи образовательного сертификата, должность и подпись лица, выдавшего образовательный сертификат	Дата получения образовательного сертификата, должность и подпись лица, получившего образовательный сертификат
1	2	3	4	5	6	7

УТВЕРЖДЕН
указом
губернатора Пермского края
от 27.07.2022 № 75

ПОРЯДОК

организации профессионального развития государственных гражданских служащих Пермского края посредством государственного задания на оказание образовательных услуг образовательной организацией, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет Министерство образования и науки Пермского края

1. Настоящий Порядок определяет правила организации профессионального развития государственных гражданских служащих Пермского края (далее – гражданские служащие) посредством государственного задания на оказание образовательных услуг образовательной организацией, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет Министерство образования и науки Пермского края (далее – государственное задание).

2. Профессиональное развитие гражданских служащих посредством государственного задания осуществляется в целях оптимизации процесса профессионального развития гражданских служащих.

3. Государственное задание осуществляется в форме дополнительного профессионального образования и иных мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих.

4. Организатором профессионального развития посредством государственного задания является орган по управлению государственной службой Пермского края.

5. Кадровые службы государственных органов Пермского края не позднее 15 июля текущего года направляют в орган по управлению государственной службой Пермского края перечень программ и мероприятий по профессиональному развитию, планируемых к реализации в рамках государственного задания.

6. Орган по управлению государственной службой Пермского края не позднее 01 сентября текущего года утверждает перечень программ и мероприятий профессионального развития и направляет его в государственные органы Пермского края.

7. Государственные органы Пермского края, за исключением исполнительных органов государственной власти Пермского края, не позднее 01 октября текущего года формируют и представляют заявки на участие гражданских служащих в мероприятиях по профессиональному развитию посредством государственного задания (далее – заявка) в орган

по управлению государственной службой Пермского края по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Орган по управлению государственной службой Пермского края запрашивает в исполнительных органах государственной власти Пермского края информацию об участии гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Пермского края в мероприятиях по профессиональному развитию посредством государственного задания.

8. Орган по управлению государственной службой Пермского края обобщает заявки, а также обобщает информацию исполнительных органов государственной власти Пермского края, представленную по запросу органа по управлению государственной службой Пермского края, и не позднее 15 ноября текущего года формирует план профессионального развития гражданских служащих посредством государственного задания (далее – план).

В плане указываются названия программ и мероприятий профессионального развития, форма обучения, количество часов обучения.

9. На основании плана Министерство образования и науки Пермского края в срок до 15 декабря текущего года формирует государственное задание подведомственному учреждению, уполномоченному на оказание образовательных услуг по реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих в рамках государственного задания (далее – подведомственное учреждение).

10. Подведомственное учреждение организует обучение гражданских служащих в соответствии с планом.

11. Орган по управлению государственной службой Пермского края не позднее чем за 15 календарных дней до начала обучения направляет в государственные органы Пермского края, исполнительные органы государственной власти Пермского края информацию о начале обучения, названии программ и мероприятий по профессиональному развитию.

12. Направление гражданских служащих на профессиональное развитие в рамках государственного задания оформляется правовым актом представителя нанимателя.

13. Представитель нанимателя обеспечивает явку гражданских служащих на обучение.

14. Министерство образования и науки Пермского края ежегодно, не позднее 25 декабря, представляет в орган по управлению государственной службой Пермского края отчет о выполнении

государственного задания и пояснительную записку о результатах выполнения государственного задания.

Приложение
к Порядку организации
профессионального
развития государственных
гражданских служащих
Пермского края посредством
государственного задания
на оказание образовательных
услуг образовательной
организацией, функции
и полномочия учредителя
в отношении которой
осуществляет Министерство
образования и науки
Пермского края

ФОРМА

ЗАЯВКА

(наименование государственного органа)

**на участие государственных гражданских служащих Пермского края
в мероприятиях по профессиональному развитию посредством
государственного задания на оказание образовательных услуг
образовательной организацией, функции и полномочия учредителя
в отношении которой осуществляет Министерство образования
и науки Пермского края,
на ____ год**

№ п/п	Наименование программы и мероприятий профессионального развития, планируемых к реализации в рамках государственного задания	Наименование группы и категории должностей государственных гражданских служащих, планируемых для направления на обучение посредством государственного задания	Количество государственных гражданских служащих Пермского края, планируемых для направления на обучение посредством государственного задания
1	2	3	4
1			
2			
3			

ПЕРЕЧЕНЬ
отдельных указов губернатора Пермского края,
признанных утратившими силу

1. Указ губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Пермского края»;
2. указ губернатора Пермского края от 25 марта 2009 г. № 11 «О внесении изменений в Положение о дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Пермского края, утвержденное указом губернатора Пермского края от 28.03.2007 № 21 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Пермского края»;
3. указ губернатора Пермского края от 13 ноября 2014 г. № 192 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Пермского края»;
4. указ губернатора Пермского края от 11 марта 2016 г. № 33 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Пермского края»;
5. указ губернатора Пермского края от 24 июня 2016 г. № 106 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Пермского края»;
6. указ губернатора Пермского края от 30 декабря 2016 г. № 176 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Пермского края»;
7. пункт 1 указа губернатора Пермского края от 28 апреля 2018 г. № 40 «О внесении изменений в отдельные указы губернатора Пермского края»;
8. указ губернатора Пермского края от 18 декабря 2018 г. № 123 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Пермского края»;

9. указ губернатора Пермского края от 22 марта 2019 г. № 37 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Пермского края»;

10. указ губернатора Пермского края от 03 сентября 2019 г. № 95 «О внесении изменения в пункт 6.6 Положения о порядке организации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Пермского края, утвержденного указом губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Пермского края»;

11. указ губернатора Пермского края от 06 июля 2020 г. № 97 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Пермского края»;

12. указ губернатора Пермского края от 23 декабря 2020 г. № 172 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 28 марта 2007 г. № 21 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Пермского края»;

13. пункт 3 указа губернатора Пермского края от 24 февраля 2021 г. № 20 «О внесении изменений в отдельные указы губернатора Пермского края по вопросам организации молодежного резерва Прикамья».