



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2022

№ 306-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с вовлечением в разработку участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации государственной программы Пермского края «Экология», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2021 г. № 719-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с вовлечением в разработку участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам территориального развития, природопользования и безопасности).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 13.04.2022 № 306-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с вовлечением в разработку участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления субсидий субъектам предпринимательской деятельности, зарегистрированным на территории Пермского края (далее – субъект предпринимательской деятельности), на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с вовлечением в разработку участков недр местного значения (далее – УНМЗ), содержащих общераспространенные полезные ископаемые (далее соответственно – субсидии, ОПИ), порядок отбора субъектов предпринимательской деятельности, а также представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) и возврата субсидий.

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение фактически понесенных затрат на мероприятия, связанные с вовлечением в разработку изученных месторождений ОПИ и участков недр, содержащих ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось.

1.3. Субсидии предоставляются в рамках подпрограммы «Развитие и использование природных ресурсов» государственной программы Пермского края «Экология», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2021 г. № 719-п.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края (далее – Министерство).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке, на цель, предусмотренную пунктом 1.2 настоящего Порядка.

1.6. Субсидии предоставляются субъектам предпринимательской деятельности, зарегистрированным на территории Пермского края, размер доли администрации муниципального образования Пермского края в уставном капитале (фонде) которых составляет 100 %.

1.7. Субсидии предоставляются по результатам отбора в соответствии с разделом III настоящего Порядка. Способом проведения отбора является запрос предложений, который проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии, критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – отбор).

1.8. Победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

1.9. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.10. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края).

II. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются участникам отбора:

2.1.1. являющимся субъектами предпринимательской деятельности, зарегистрированными на территории Пермского края, в которых размер доли администрации муниципального образования Пермского края в уставном капитале (фонде) составляет 100 %;

2.1.2. осуществляющим деятельность на территории Пермского края;

2.1.3. в выписках из Единого государственного реестра юридических лиц которых указаны сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащие код и наименование вида деятельности, связанного с добычей полезных ископаемых, разработкой гравийных и песчаных карьеров, добычей камня, песка и глины, добычей строительных материалов и т.п.;

2.1.4. в уставах которых закреплены виды деятельности, связанные с добычей полезных ископаемых, разработкой гравийных и песчаных карьеров, добычей камня, песка и глины, добычей строительных материалов и т.п.;

2.1.5. соответствующим на 01 число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора, следующим требованиям:

2.1.5.1. у участников отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.5.2. у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем;

2.1.5.3. участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.5.4. участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.5.5. участники отбора не должны получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Субсидии предоставляются участникам отбора при соблюдении следующих условий:

2.2.1. соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2.2.2. документальное подтверждение фактически произведенных затрат на получение лицензии на пользование УНМЗ, составление и разработку проектной документации;

2.2.3. возмещение фактически понесенных затрат, связанных с вовлечением в разработку УНМЗ, содержащих ОПИ, осуществляется за период:

по изученным месторождениям ОПИ – с даты публикации объявления (извещения) о проведении аукциона на получение права пользования недрами, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <http://torgi.gov.ru> (с 01 апреля 2021 года), по 30 сентября 2022 года включительно;

по участкам недр, содержащим ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось, – с даты публикации приказа о геологическом изучении УНМЗ за счет пользователей недр, размещенного на официальном сайте Министерства (с 01 апреля 2022 года), по 30 сентября 2023 года включительно;

2.2.4. затраты, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, не возмещены в рамках иных форм государственной поддержки.

2.3. Субсидии предоставляются на возмещение следующих затрат:

2.3.1. по изученным месторождениям ОПИ.

Субъекту предпринимательской деятельности по результатам аукциона предоставлена лицензия на разведку и добычу ОПИ на срок разработки месторождения.

Возмещению подлежат не более 75 % от следующих затрат, понесенных субъектом предпринимательской деятельности, принимавшим участие в аукционе:

здаток за участие в аукционе (стартовый размер разового платежа за пользование недрами);

один шаг аукциона;

государственная пошлина за выдачу лицензии на право пользования недрами с целью разведки и добычи ОПИ;

расходы на подготовку технического проекта разработки месторождения ОПИ, включая документы, которые удостоверяют уточненные границы горного отвода.

Возмещению не подлежат:

сбор за участие в аукционе на право пользования УНМЗ;

разовый платеж за пользование недрами, превышающий сумму задатка (стартового размера разового платежа) и одного шага аукциона;

2.3.2. по участкам недр, содержащим ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось.

Возмещению подлежат не более 75 % от следующих затрат, понесенных субъектом предпринимательской деятельности:

государственная пошлина за выдачу лицензии на пользование недрами с целью геологического изучения, включающего поиски и оценку месторождений ОПИ;

расходы на подготовку проектной документации на осуществление геологического изучения, включающего поиски и оценку месторождений ОПИ;

расходы на проведение одной государственной экспертизы проектной документации на осуществление геологического изучения УНМЗ в ФГКУ «Росгеолэкспертиза»;

расходы на проведение геологического изучения УНМЗ, предоставленных в пользование по лицензии;

расходы на проведение одной государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование УНМЗ, а также запасов ОПИ и запасов подземных вод, которые используются для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения и объем добычи которых составляет не более 500 кубических метров в сутки, в Министерстве;

государственная пошлина за выдачу лицензии на пользование недрами с целью разведки и добычи ОПИ;

разовый платеж за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии, при пользовании недрами на территории Российской Федерации по УНМЗ (оплата разового платежа при установлении факта открытия месторождения ОПИ);

расходы на подготовку технического проекта разработки месторождения, включая документы, которые удостоверяют уточненные границы горного отвода.

2.3.3. Оплата расходов, понесенных ранее периода, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, части расходов, а также оплата штрафов, пеней и неустоек, выставленных субъекту предпринимательской деятельности, производиться не будут.

2.4. Период осуществления расходов и выполнения работ по мероприятиям:

по изученным месторождениям ОПИ – с даты публикации объявления (извещения) о проведении аукциона на получение права пользования недрами, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <http://torgi.gov.ru> (с 01 апреля 2021 года), по 30 сентября 2022 года включительно;

по участкам недр, содержащим ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось, – с даты публикации приказа о геологическом изучении УНМЗ за счет пользователей недр, размещенного

на официальном сайте Министерства (с 01 апреля 2022 года), по 30 сентября 2023 года включительно.

2.5. Порядок определения суммы средств на каждого заявителя.

2.5.1. Возмещению подлежит сумма, размер которой не превышает 75 % от фактических затрат, понесенных субъектом предпринимательской деятельности, принимавшим участие и признанным получателем субсидии в результате проведения отбора в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

2.5.2. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$S = V \times 75 \%, \text{ но не более максимального размера на одно месторождение ОПИ,}$$

где:

S – размер субсидии, подлежащий перечислению победителю отбора;

V – размер фактически понесенных затрат, сложившийся у победителя отбора в период реализации мероприятия, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка (в соответствии с подтверждающими документами);

75 % – процент возмещения части затрат на реализацию мероприятия, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.5.3. Максимальный размер предоставляемой субсидии на одно месторождение ОПИ составляет:

при изученном месторождении ОПИ: в 2022 году – 800,1 тыс. рублей;

по участкам недр, содержащим ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось: в 2023 году – 1406,6 тыс. рублей.

2.5.4. Участнику отбора с суммой затрат, превышающих максимальный размер субсидии на одно месторождение ОПИ, перечислению подлежит субсидия, сумма которой не должна превышать размер, предназначенный на одно месторождение ОПИ, согласно пунктам 2.5.2, 2.5.3 настоящего Порядка.

2.6. Результатами, в целях достижения которых предоставляются субсидии (далее – результаты предоставления субсидии), являются:

в 2025 году (по субсидиям, предоставленным в 2022 году): по состоянию на 31 декабря 2024 года – добытое полезное ископаемое объемом не менее 10 000 м³ на месторождении в 2024 году, документально подтвержденное формой статистической отчетности 5-гр, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 13 ноября 2000 г. № 110 «Об утверждении

статистического инструментария для организации МПР России статистического наблюдения за запасами полезных ископаемых, геологоразведочными работами и их финансированием, использованием воды и начисленными платежами за загрязнение окружающей среды» (далее – форма 5-гр), представляемой в Министерство в срок до 05 февраля 2025 года, с указанием объемов добычи;

в 2026 году (по субсидиям, предоставленным в 2023 году): по состоянию на 31 декабря 2025 года – добытое полезное ископаемое объемом не менее 10 000 м³ на месторождении в 2025 году, документально подтвержденное формой 5-гр, представляемой в Министерство в срок до 05 февраля 2026 года, с указанием объемов добычи.

III. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

3.1. Объявление о проведении отбора размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.priroda.permkrai.ru (далее – официальный сайт Министерства), ежегодно, не позднее 01 июля в текущем финансовом году, с указанием:

3.1.1. даты размещения объявления о проведении отбора на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»)) или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием в объявлении о проведении отбора:

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3.1.2. наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3.1.3. результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

3.1.4. доменного имени, и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет», или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

3.1.5. требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктами 3.2 – 3.5 настоящего Порядка;

3.1.6. порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 3.4, 3.5 настоящего Порядка;

3.1.7. порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

3.1.8. правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктами 3.8 – 3.16 настоящего Порядка;

3.1.9. порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

3.1.10. срока, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка;

3.1.11. условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

3.1.12. даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3.2. Для участия в отборе участник отбора в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство на бумажном носителе предложения (заявку) на участие в отборе и предоставление субсидии на возмещение фактически

понесенных затрат, связанных с вовлечением в разработку участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые (далее – предложения (заявка)), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

3.2.1. выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее 01 числа месяца, предшествующего месяцу проведения отбора.

В случае непредставления участником отбора по собственной инициативе документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Министерство запрашивает в течение 3 рабочих дней с даты получения предложения (заявки) соответствующие сведения у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и у регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации в виде письменного запроса на дату поступления документов в Министерство и их регистрации в журнале регистрации заявок в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

3.2.2. справки налогового органа, подтверждающей отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 01 числа месяца, предшествующего месяцу проведения отбора.

В случае непредставления участником отбора по собственной инициативе документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Министерство запрашивает в течение 3 рабочих дней с даты получения предложения (заявки) соответствующие сведения у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и у регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации в виде письменного запроса на дату поступления документов в Министерство и их регистрации в журнале регистрации заявок в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

3.2.3. справки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанной руководителем (уполномоченным лицом

с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающей соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

3.2.4. копии устава участника отбора со всеми изменениями (в случае их наличия);

3.2.5. по мероприятиям, связанным с вовлечением в разработку изученных месторождений ОПИ:

сведений о наличии лицензии на пользование недрами с целью разведки и добычи ОПИ с указанием серии, номера и вида лицензии;

одного экземпляра технического проекта разработки месторождения ОПИ, предоставленного в пользование по лицензии;

сведений о согласовании Министерством технического проекта разработки месторождения ОПИ;

сведений об оформлении документов, которые удостоверяют уточненные границы горного отвода (горноотводного акта и графических приложений);

3.2.6. по мероприятиям, связанным с вовлечением в разработку участков недр, содержащих ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось:

сведений о наличии лицензии на пользование недрами с целью геологического изучения, включающего поиски и оценку месторождения ОПИ, с указанием серии, номера и вида лицензии;

одного экземпляра проектной документации на осуществление геологического изучения недр, включающего поиски и оценку запасов месторождения ОПИ, на участке, предоставленном в пользование по лицензии;

копии положительного экспертного заключения, предоставленного ФГКУ «Росгеолэкспертиза», на проектную документацию на осуществление геологического изучения недр, включающего поиски и оценку запасов месторождения ОПИ, на участке, предоставленном в пользование по лицензии;

сведений о наличии информации о проектной документации на осуществление геологического изучения участка недр, предоставленного в пользование по лицензии, в государственном реестре работ по геологическому изучению недр;

одного экземпляра геологического отчета (материалов), составленного по результатам проведения геологического изучения недр в соответствии с согласованной и утвержденной проектной документацией на осуществление геологического изучения на лицензионном участке;

сведений о наличии протокола и заключения экспертной комиссии по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование УНМЗ, а также запасов ОПИ и запасов подземных вод, которые используются для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения и объем добычи которых составляет не более 500 кубических метров в сутки, представленных Министерством по результатам прохождения государственной экспертизы запасов;

сведений о наличии свидетельства об установлении факта открытия месторождения ОПИ на территории Пермского края с указанием реквизитов;

сведений о наличии лицензии на пользование недрами с целью разведки и добычи ОПИ с указанием серии, номера и вида лицензии;

одного экземпляра технического проекта разработки месторождения ОПИ, предоставленного в пользование по лицензии;

сведений о согласовании Министерством технического проекта разработки месторождения ОПИ;

сведений об оформлении документов, которые удостоверяют уточненные границы горного отвода (горноотводного акта и графических приложений).

Заявитель вправе представить копии иных документов, которые, по его мнению, имеют значение для рассмотрения на отборе;

3.2.7. копий муниципальных контрактов (договоров об оказании услуг (работ)), заключенных между участником отбора и предприятием-подрядчиком, выполняющим работы по составлению и разработке проектной документации на осуществление геологического изучения недр (только для мероприятий, связанных с вовлечением в разработку участков недр, содержащих ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось);

3.2.8. копий муниципальных контрактов (договоров об оказании услуг (работ)), заключенных между участником отбора и предприятием-подрядчиком, выполняющим работы по составлению и разработке технического проекта разработки месторождения ОПИ;

3.2.9. копий документов, подтверждающих исполнение предприятием-подрядчиком обязательств перед участником отбора (актов сдачи-приемки выполненных и оплаченных услуг (работ)) по муниципальным контрактам (договорам), указанным в пунктах 3.2.7, 3.2.8 настоящего Порядка;

3.2.10. копий платежных документов, подтверждающих исполнение участником отбора обязательств перед предприятием-подрядчиком

(платежные поручения о перечислении средств подрядным организациям за выполненные услуги (работы)) по муниципальным контрактам (договорам), указанным в пунктах 3.2.7, 3.2.8 настоящего Порядка;

3.2.11. копий платежных документов, подтверждающих оплату государственной пошлины за выдачу лицензии на геологическое изучение, включающее поиски и оценку месторождения ОПИ (только для мероприятий, связанных с вовлечением в разработку участков недр, содержащих ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось), разведку и добычу ОПИ;

3.2.12. копий платежных документов, подтверждающих оплату задатка на участие в аукционе на получение права пользования недрами, по мероприятиям, связанным с вовлечением в разработку изученных месторождений ОПИ;

3.2.13. копий платежных документов, подтверждающих оплату одного шага аукциона на получение права пользования недрами, по мероприятиям, связанным с вовлечением в разработку изученных месторождений ОПИ;

3.2.14. копий платежных документов, подтверждающих оплату государственной пошлины за проведение одной государственной экспертизы проектной документации на осуществление геологического изучения, включающего поиски и оценку месторождения ОПИ, в ФГКУ «Росгеолэкспертиза» (только для мероприятий, связанных с вовлечением в разработку участков недр, содержащих ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось);

3.2.15. копий платежных документов, подтверждающих оплату государственной пошлины на проведение одной государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование УНМЗ, а также запасов ОПИ и запасов подземных вод, которые используются для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения и объем добычи которых составляет не более 500 кубических метров в сутки, в Министерстве (только для мероприятий, связанных с вовлечением в разработку участков недр, содержащих ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось);

3.2.16. копий платежных документов, подтверждающих оплату разового платежа при установлении факта открытия месторождения ОПИ (только для мероприятий, связанных с вовлечением в разработку участков недр, содержащих ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось);

3.2.17. согласия на публикацию (размещение) информации об участнике отбора, о подаваемых участником отбора предложениях (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласия на обработку персональных данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. Копии подтверждающих документов, указанные в пунктах 3.2.5 – 3.2.16 настоящего Порядка, должны быть представлены только в рамках одного объекта недропользования, на который предоставлено право пользования недрами по лицензии.

Период осуществления расходов и выполнения работ по мероприятиям должен приходиться:

по изученным месторождениям ОПИ – с даты публикации объявления (извещения) о проведении аукциона на получение права пользования недрами, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <http://torgi.gov.ru> (с 01 апреля 2021 года), по 30 сентября 2022 года включительно;

по участкам недр, содержащим ОПИ, где геологическое изучение ранее не проводилось, – с даты публикации приказа о геологическом изучении УНМЗ за счет пользователей недр, размещенного на официальном сайте Министерства (с 01 апреля 2022 года), по 30 сентября 2023 года включительно.

3.4. Представленные предложения (заявка) и приложенные к ним документы, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Документы (копии документов), представленные на бумажном носителе, должны быть заверены руководителем участника отбора или иным уполномоченным лицом участника отбора и скреплены печатью участника отбора (при наличии).

В случае подписания документов (заверения копий документов) иным уполномоченным на это лицом к документам (копиям документов) должна быть приложена выданная в соответствии с действующим законодательством доверенность, из которой явно следуют полномочия

доверенного лица на подписание (заверение) данных документов (копий документов), или нотариально заверенная копия такой доверенности.

3.5. Участник отбора вправе представить в Министерство в рамках отбора только одно предложение (одну заявку).

3.6. Участник отбора вправе отозвать или изменить направленные ранее предложения (заявку) с приложенными к ним документами в любое время до дня окончания срока подачи (приема) предложений (заявок), указанного в объявлении о проведении отбора.

Министерство возвращает предложения (заявку) с приложенными к ним документами участнику отбора по его письменному заявлению (в свободной форме) с соответствующей записью о возврате в журнале регистрации предложений (заявок).

Для изменения направленных ранее предложений (заявок) участник отбора отзывает их в порядке, определенном настоящим пунктом, и представляет измененные предложения (заявку) в Министерство в соответствии с пунктами 3.2 – 3.5 настоящего Порядка. Данные предложения (заявка) будут считаться вновь поданными.

3.7. Участник отбора вправе обратиться в Министерство за разъяснениями положений объявления о проведении отбора.

В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Министерство обязано направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений объявления о проведении отбора, если указанный запрос поступил в Министерство не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи предложений (заявок) на участие в отборе.

В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений объявления о проведении отбора такие разъяснения должны быть размещены Министерством на официальном сайте Министерства и едином портале с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений объявления о проведении отбора не должны изменять его суть.

3.8. Предложения (заявка) и документы, поданные позднее срока, установленного в объявлении о проведении отбора, не принимаются.

3.9. Министерство осуществляет регистрацию предложений (заявок) с приложенными к ним документами в день их поступления в журнале регистрации предложений (заявок), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

При получении предложений (заявки) и документов сотрудниками Министерства на сопроводительном письме ставится отметка,

подтверждающая прием указанных документов, с указанием даты и времени (часов, минут) приема.

Запись о регистрации предложений (заявки) должна включать регистрационный номер предложений (заявки) с поступившим пакетом документов, дату и время (часы, минуты) их поступления.

3.10. В течение 5 рабочих дней со дня окончания приема предложений (заявки) и документов Министерство передает их в комиссию для рассмотрения и оценки.

Состав комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих в Министерстве. Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства не позднее чем за 2 рабочих дня до дня окончания приема предложений (заявок) и документов.

3.11. Комиссия не позднее 8 рабочих дней со дня получения предложений (заявок) и документов от Министерства проверяет представленные предложения (заявки) и документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в пунктах 2.1, 2.2, 3.4, 3.5 настоящего Порядка, принимает решение о допуске к участию в отборе в случае соответствия участника отбора требованиям настоящего Порядка или об отклонении предложения (заявки) участника отбора в случае несоответствия участника отбора требованиям настоящего Порядка.

Документы, приложенные к предложению (заявке), не соответствующему требованиям, установленным в пунктах 2.1, 2.2, 3.4, 3.5 настоящего Порядка, возвращаются Министерством.

Комиссия рассматривает предложения (заявки) и документы, представленные участниками отбора, допущенными к участию в отборе, на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка, установленным в пунктах 3.2, 3.3 настоящего Порядка.

3.12. Заявителям, соответствующим в полном объеме требованиям пунктов 2.1, 3.2 – 3.5 настоящего Порядка, присваиваются порядковые номера в соответствии с очередностью поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

Победителями отбора становятся участники с порядковыми номерами 1 и 2.

Заявители, не являющиеся победителями, вправе подать предложения (заявки) и принять участие в отборе в последующие периоды.

Комиссией определяется предельный размер субсидий, подлежащий перечислению победителям отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии (далее – протокол), в котором указываются:

дата, время и место рассмотрения предложений (заявок) и документов;

состав комиссии;

информация о заявителях, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация о заявителях, предложения (заявки) которых были рассмотрены и отклонены (несоответствие требованиям пунктов 2.1, 3.4, 3.5 настоящего Порядка), с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

информация о заявителях, предложения (заявки) которых рассмотрены и допущены до участия в отборе (соответствие требованиям пунктов 2.1, 3.4, 3.5 настоящего Порядка);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены и отклонены (несоответствие требованиям пунктов 3.2, 3.3 настоящего Порядка), с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых рассмотрены и допущены до дальнейшего участия в отборе (соответствие требованиям пунктов 3.2, 3.3 настоящего Порядка);

информация о порядковых номерах, присвоенных участникам отбора;

наименование участников отбора, признанных победителями по итогам проведения отбора (далее – получатели субсидии), с которыми заключается Соглашение;

размеры предоставляемых субсидий, подлежащие возмещению победителям отбора.

Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии в течение 2 рабочих дней с даты заседания комиссии.

3.13. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола Министерство издает приказ об утверждении результатов проведения отбора на предоставление субсидии субъектам предпринимательской деятельности и (или) об отказе в предоставлении субсидии (далее – Приказ) с указанием участников отборов, являющихся победителями отбора, размеров предоставляемых субсидий, а также участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии.

3.14. В случае отсутствия поступивших предложений (заявок) отбор признается несостоявшимся, информация о чем размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в течение 5 календарных дней с даты окончания подачи (приема) предложений (заявок), указанной в пункте 3.1.1 настоящего Порядка.

В случае если по результатам отбора ни один участник отбора не признан победителем, Министерство вправе повторно разместить объявление о проведении отбора только при поступлении в Министерство письменного заявления о проведении повторного отбора от субъекта предпринимательской деятельности с указанием гарантированного участия.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о проведении повторного отбора оценивает возможность проведения отбора и предоставления субсидии в текущем финансовом году. После принятия положительного решения Министерство в течение 10 рабочих дней размещает объявление о проведении отбора на официальном сайте Министерства и едином портале и проводит отбор в порядке, установленном настоящим Порядком.

В случае если по итогам рассмотрения заявления принято решение об отсутствии возможности проведения отбора и предоставления субсидии в текущем финансовом году, Министерство направляет письменное разъяснение субъекту предпринимательской деятельности с указанием причин.

3.15. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания Приказа размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства протокол и Приказ.

3.16. Основаниями для отклонения предложений (заявок) и отказа в предоставлении субсидии являются:

3.16.1. несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

3.16.2. несоответствие представленных участником отбора предложений (заявки) и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

3.16.3. недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

3.16.4. подача участником отбора предложений (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

3.16.5. непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов, указанных в пункте 3.2 настоящего

Порядка;

3.16.6. несоответствие представленных участником отбора документов требованиям пунктов 3.4, 3.5 настоящего Порядка;

3.16.7. несоответствие представленных участником отбора документов требованиям пунктов 3.2, 3.3 настоящего Порядка;

3.16.8. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

IV. Порядок предоставления субсидий

4.1. Субсидии предоставляются получателям субсидии по результатам отбора.

4.2. Субсидии предоставляются в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

4.3. Субсидии предоставляются на основании Соглашения.

В Соглашении предусматриваются следующие положения:

цели, условия и порядок предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком, наименование объекта, в отношении которого планируется возмещение затрат;

права и обязанности сторон Соглашения;

перечень затрат, которые подлежат возмещению;

размер субсидии, условия и сроки перечисления субсидии;

платежные реквизиты сторон;

счета, на которые перечисляется субсидия;

результат предоставления субсидии и его значение;

формы и сроки представления отчетности, дополнительной отчетности и информации об исполнении получателем субсидии обязательств;

порядок возврата субсидии в бюджет Пермского края в случае нарушения порядка предоставления субсидий и условий, установленных при их предоставлении;

срок действия Соглашения;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, а также на осуществление уполномоченными

органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Соглашение вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения до исполнения всех обязательств сторонами Соглашения. Окончание действия Соглашения влечет прекращение обязательств сторон по Соглашению.

4.4. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края, в следующем порядке:

4.4.1. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении результатов отбора осуществляет подготовку проекта Соглашения и направляет для подписания получателю субсидии на электронный почтовый адрес, указанный в предложениях (заявке), уведомление и проект Соглашения;

4.4.2. получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления и проекта Соглашения подписывает и скрепляет печатью (при наличии) и направляет в Министерство Соглашение в двух экземплярах.

Получатель субсидии, не подписавший Соглашение в срок, указанный в настоящем пункте, признается уклонившимся от его заключения и теряет право на получение субсидии в рамках поданных предложений (заявки);

4.4.3. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного Соглашения получателем субсидии подписывает и скрепляет его печатью со своей стороны;

4.4.4. Министерство осуществляет регистрацию Соглашения с присвоением порядкового номера в журнале регистрации Соглашений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Регистрация Соглашения производится в день подписания Соглашения обеими сторонами.

Дата подписания Соглашения является датой принятия решения о предоставлении субсидии.

4.5. В Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению по типовой форме, установленной Министерством финансов Пермского края (далее – Дополнительное соглашение), по следующим основаниям:

на основании информации и предложений, предусматривающих исправление технических ошибок, допущенных при заключении Соглашения, внесение изменений в преамбулу Соглашения и (или) в раздел «Платежные реквизиты сторон», направленных

получателем субсидии, не противоречащих настоящему Порядку;

в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

4.6. Дополнительное соглашение заключается в следующем порядке:

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой внесение изменений и (или) расторжение Соглашения, направляет для подписания получателю субсидии на электронный почтовый адрес проект Дополнительного соглашения.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Дополнительного соглашения подписывает, скрепляет печатью (при наличии) и направляет в Министерство Дополнительное соглашение в двух экземплярах.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного Дополнительного соглашения получателем субсидии подписывает и скрепляет его печатью со своей стороны.

4.7. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 4.4.4 настоящего Порядка.

V. Представление отчетности

5.1. Получатель субсидии ежеквартально (в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) представляет в Министерство отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой в Соглашении, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии представляется до 05 февраля 2025 года (по субсидиям, предоставленным в 2022 году), до 05 февраля 2026 года (по субсидиям, предоставленным в 2023 году).

5.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

VI. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение. Возврат субсидий

6.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, предоставленных при получении субсидии.

6.2. Контроль за расходованием субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

6.3. Министерство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации проверку соблюдения целей, порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

6.4. В случае выявления нарушения получателями субсидии порядка предоставления субсидий или условий, установленных при их предоставлении, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае выявления указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка нарушений по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидии в случае выявления указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка нарушений по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

6.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения получателями субсидии порядка предоставления субсидий или условий, установленных при их предоставлении, направляет получателям субсидии требование о возврате субсидий;

6.5.2. требование о возврате субсидий должно быть исполнено получателями субсидии в течение одного месяца со дня его получения;

6.5.3. в случае невыполнения получателями субсидии в срок, установленный пунктом 6.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате субсидий Министерство обеспечивает взыскание субсидий в судебном порядке.

6.6. В случае если получателем субсидии по состоянию на 05 февраля 2025 года (по субсидиям, предоставленным в 2022 году), 05 февраля 2026 года (по субсидиям, предоставленным в 2023 году) не достигнуты результаты предоставления субсидии, указанные в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times D_i) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - \Phi_i / \Pi_i,$$

где:

Φ_i – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Π_i – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

6.7. Возврат средств, указанных в пункте 6.6 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

6.7.1. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня предоставления получателями субсидии отчетов о достижении результатов предоставления субсидий направляет получателям субсидии требования о возврате субсидии;

6.7.2. требования о возврате средств должны быть исполнены получателями субсидии в течение одного месяца со дня их получения;

6.7.3. в случае невыполнения получателями субсидии в срок, установленный пунктом 6.7.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

6.8. В случае прекращения, в том числе досрочного прекращения, приостановления осуществления и ограничения права пользования недрами, в период действия Соглашения, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидии осуществляется в полном объеме и в следующем порядке:

6.8.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении, в том числе досрочном прекращении, приостановлении осуществления и ограничении права пользования недрами, направляет получателям субсидии требование о возврате субсидий;

6.8.2. требование о возврате субсидий должно быть исполнено получателями субсидии в течение одного месяца со дня его получения;

6.8.3. в случае невыполнения получателями субсидии в срок, установленный пунктом 6.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате субсидий Министерство обеспечивает взыскание субсидий в судебном порядке.

6.9. Решение о возврате субсидии Министерством не принимается в случае, если установленный результат предоставления субсидий не достигнут в силу документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств (при пожаре, аварии, опасном природном явлении, катастрофе, стихийном бедствии или ином бедствии), копиями документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств, оформленных в установленном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение
фактически понесенных затрат,
связанных с вовлечением
в разработку участков недр
местного значения, содержащих
общераспространенные
полезные ископаемые

ФОРМА

В Министерство природных
ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Пермского края

ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗАЯВКА)

**на участие в отборе и предоставление субсидии на возмещение
фактически понесенных затрат, связанных с вовлечением
в разработку участков недр местного значения, содержащих
общераспространенные полезные ископаемые**

(наименование получателя субсидии)

Прошу предоставить субсидию на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с вовлечением в разработку участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые.

Сообщаю следующие сведения:

1. полное наименование _____;
2. сокращенное наименование _____;
3. местонахождение _____;
4. юридический адрес _____;
5. почтовый адрес _____;
6. адрес электронной почты _____;
7. телефон / факс _____;
8. ОГРН _____;
9. ИНН _____;
10. КПП _____;
11. ОКПО _____;
12. ОКТМО _____;
13. расчетный счет _____;
14. корреспондентский счет _____;
15. наименование банка _____;
16. БИК _____;
17. наименование мероприятия _____;

18. перечень затрат _____;
19. общий размер фактически понесенных затрат _____.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящих предложениях (заявке) и прилагаемых к ним документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Подписанием настоящих предложений (заявки) я даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в разделе «Бюджет» и на официальном сайте Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края информации об участнике отбора, о подаваемых предложениях (заявке), иной информации об участнике отбора, содержащейся в настоящих предложениях (заявке) и прилагаемых документах, связанной с проведением настоящего отбора.

С условиями отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

К предложениям (заявке) прилагаются следующие документы:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.;
2. _____ на ____ л. в 1 экз.;
3. _____ на ____ л. в 1 экз.;
4. _____ на ____ л. в 1 экз.;
5. _____ на ____ л. в 1 экз.

Заявитель

_____/_____
(подпись) (ФИО руководителя)

_____/_____
(подпись) (ФИО главного бухгалтера)

МП (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение
фактически понесенных затрат,
связанных с вовлечением
в разработку участков недр
местного значения, содержащих
общераспространенные
полезные ископаемые

ФОРМА

СПРАВКА

(наименование получателя субсидии)

на первое число месяца подачи предложения (заявки) на участие в отборе и предоставление субсидии на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с вовлечением в разработку участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые:

является субъектом предпринимательской деятельности, зарегистрированным на территории Пермского края, в котором размер доли администрации муниципального образования Пермского края в уставном капитале (фонде) составляет 100 %;

осуществляет деятельность на территории Пермского края;

в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц указаны сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащие код и наименование вида деятельности, связанного с добычей полезных ископаемых, разработкой гравийных и песчаных карьеров, добычей камня, песка и глины, добычей строительных материалов и т.п.;

в уставе закреплены виды деятельности, связанные с добычей полезных ископаемых, разработкой гравийных и песчаных карьеров, добычей камня, песка и глины, добычей строительных материалов и т.п.;

соответствует на 01 число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора, следующим требованиям:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная

просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с вовлечением в разработку участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые.

Заявитель

_____/_____
(подпись) (ФИО руководителя)

_____/_____
(подпись) (ФИО главного бухгалтера)

МП (при наличии)

«__» _____ 20__ г.