



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2022

№ 290-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приложением № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, в целях реализации основного мероприятия «Возмещение части затрат на собственное производство молока» государственной программы «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу раздел III Порядка предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 12 февраля 2020 г. № 67-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования и признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Пермского края в сфере развития сельского хозяйства».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением пункта 5.3 Порядка, который вступает в силу при предоставлении субсидий из бюджета Пермского края – с 01 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра промышленности и торговли Пермского края.

И.о. председателя Правительства
Пермского края

 О.В. Антипина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 12.04.2022 № 290-п

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на возмещение части затрат
на поддержку собственного производства молока

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (далее – субсидии), порядок возврата субсидий в случае нарушения целей, порядка предоставления субсидий и условий, установленных при их предоставлении в рамках реализации государственной программы «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п.

1.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства коровьего и (или) козьего молока (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость).

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство агропромышленного комплекса Пермского края (далее – Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований,

предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на цель, предусмотренную пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет») при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период).

1.4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

1.4.1. указанным в статье 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

1.4.2. осуществляющим сельскохозяйственную деятельность на территории Пермского края;

1.4.3. включенным в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства, утвержденный Министерством. Положение о порядке ведения реестра получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства утверждается Министерством и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.agro.permkrai.ru (далее – официальный сайт);

1.4.4. соответствующим на первое число месяца подачи заявки на участие в отборе и предоставление субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) и документов для участия в отборе и предоставления субсидии следующим требованиям:

у сельскохозяйственных товаропроизводителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем;

сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственные товаропроизводители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственные товаропроизводители не должны получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

представление отчета о своем финансово-экономическом состоянии по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные Министерством;

у сельскохозяйственных товаропроизводителей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.4.5. у сельскохозяйственных товаропроизводителей в году, предшествующем году получения субсидии, отсутствуют случаи привлечения их к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

1.5. Способ проведения отбора – запрос предложений, который проводится на основании заявок, направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями для участия в отборе, исходя из соответствия

сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям (условиям) отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.6. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании анализа достижения сельскохозяйственным товаропроизводителем значений результатов, установленных сельскохозяйственному товаропроизводителю в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

II. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства коровьего и (или) козьего молока из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока (далее соответственно – молоко, субсидии) по направлениям затрат, указанным в перечне направлений затрат и документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на производство и реализацию молока, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.2. Для предоставления субсидий учитываются фактические объемы собственного производства молока в физическом весе, реализованного сельскохозяйственными товаропроизводителями в отчетном финансовом году:

в виде сырого молока предприятиям любой организационно-правовой формы (далее – предприятие);

в виде молочной продукции, произведенной собственной переработкой, организациям любой организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям.

2.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям один раз в год при соблюдении следующих условий:

2.3.1. соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

2.3.2. наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей поголовья коров и (или) коз на первое число месяца их обращения в Государственное казенное учреждение Пермского края «Центр развития агробизнеса» (далее – ГКУ) для участия в отборе и предоставления субсидии;

2.3.3. обеспечение сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, а также за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

2.3.4. документальное подтверждение факта реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за отчетный финансовый год;

2.3.5. предоставление реестра документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на собственное производство молока, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с даты окончания приема документов, указанной в объявлении о проведении отбора в отчетном финансовом году, до даты начала приема документов, указанной в объявлении о проведении отбора в текущем финансовом году (в 2022 году с 01 августа отчетного финансового года по 30 апреля текущего финансового года);

2.3.6. заявленные к возмещению фактически произведенные затраты на поддержку собственного производства молока, подтвержденные в соответствии с пунктом 2.3.5 настоящего Порядка, не возмещены в рамках предоставления иных форм государственной поддержки;

2.3.7. наличие заключенного между Министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем Соглашения.

2.4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

2.4.1. за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края по базовым ставкам:

2.4.1.1. на 1 кг реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку коровьего молока;

2.4.1.2. на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку козьего молока;

2.4.2. за счет средств бюджета Пермского края по дополнительным дифференцированным ставкам на 1 кг реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями

на собственную переработку коровьего молока в зависимости от группы средней молочной продуктивности коров:

- 1 группа – продуктивность до 5 000 кг/голову;
- 2 группа – продуктивность от 5 001 до 6 000 кг/голову;
- 3 группа – продуктивность от 6 001 до 7 000 кг/голову;
- 4 группа – продуктивность от 7 001 до 8 000 кг/голову;
- 5 группа – продуктивность свыше 8 001 кг/голову.

2.4.3. Методика расчета базовых и дополнительных дифференцированных ставок, их размеры утверждаются приказом Министерства, согласованным с Министерством финансов Пермского края, который размещается до 01 февраля текущего финансового года (в 2022 году – до 01 мая) на официальном сайте.

2.5. При определении ставки, указанной в пункте 2.4.1.1 настоящего Порядка, устанавливается повышающий коэффициент:

2.5.1. для сельскохозяйственных товаропроизводителей, у которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год составляет не менее 5000 килограммов, – 1,227;

2.5.2. для сельскохозяйственных товаропроизводителей, отвечающих установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия, для объема реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока – 1,3.

2.6. При определении ставки, указанной в пункте 2.4.1.2 настоящего Порядка, для сельскохозяйственных товаропроизводителей, отвечающих установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия, для объема реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока устанавливается повышающий коэффициент 1,3.

2.7. Размер субсидии i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю, отражаемый в Соглашении в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка (W_i), определяется по формуле:

2.7.1. за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края на собственное производство коровьего и (или) козьего молока:

$$W_i \text{ фб} = Q_i \times C_{\text{баз.}} \times k_1 \times k_2, \text{ но не более фактически понесенных затрат,}$$

где:

Q_i – объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока в физическом весе за отчетный финансовый год, указанный в графе 6 реестра документов,

подтверждающих факт реализации коровьего и (или) козьего молока предприятиям любой организационно-правовой формы, сформированного по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, и (или) в графе 4 расчета потребности сырого молока, использованного на выработку молочной продукции, сформированного по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

$C_{\text{баз.}}$ – базовая ставка субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока;

k_1 – повышающий коэффициент в соответствии с пунктом 2.5.1 настоящего Порядка;

k_2 – повышающий коэффициент в соответствии с пунктом 2.5.2 и (или) пунктом 2.6 настоящего Порядка;

2.7.2. за счет средств бюджета Пермского края на собственное производство коровьего молока:

$$W_{i \text{ кб}} = Q_i \times C_{\text{доп. диф.}}, \text{ но не более фактически понесенных затрат,}$$

где:

Q_i – объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока в физическом весе за отчетный финансовый год, указанный в графе 6 реестра документов, подтверждающих факт реализации коровьего и (или) козьего молока предприятиям любой организационно-правовой формы, сформированного по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, и (или) в графе 4 расчета потребности сырого молока, использованного на выработку молочной продукции, сформированного по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

$C_{\text{доп. диф.}}$ – дополнительная дифференцированная ставка субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку коровьего молока.

2.8. В случае превышения общего объема субсидии согласно представленным сельскохозяйственными товаропроизводителями справкам-расчетам относительно объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью Министерства на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цель, определенную пунктом 1.2 настоящего Порядка, размер субсидии i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю:

2.8.1. подлежащий предоставлению в текущем финансовом году ($W_{i \text{ т.ф.г.}}$) рассчитывается по формуле:

$$W_{i \text{ т.ф.г.}} = W_{i \text{ фб}} (W_{i \text{ кб}}) * k_{\text{обесп.}},$$

где $k_{\text{обесп.}}$ – коэффициент обеспеченности, определяемый по формуле:

$$k_{\text{обесп.}} = \text{БО} / \sum_{i=1}^n \text{СЗ}_i, \text{ но не более } 1,$$

где:

БО – объем лимитов бюджетных обязательств, доведенный до Министерства на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, на текущий финансовый год;

СЗ_i – запрашиваемый размер субсидии i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем, рассчитанный в соответствии с пунктами 2.7.1, 2.7.2 настоящего Порядка;

n – количество сельскохозяйственных товаропроизводителей, отвечающих условиям, указанным в пунктах 2.3.1 – 2.3.6 настоящего Порядка;

2.8.2. подлежащий предоставлению в очередном финансовом году ($W_{i \text{ о.ф.г.}}$) рассчитывается по формуле:

$$W_{i \text{ о.ф.г.}} = W_{i \text{ фб}} (W_{i \text{ кб}}) - W_{i \text{ т.ф.г.}}$$

Субсидия, подлежащая предоставлению в очередном финансовом году, перечисляется не позднее 15 февраля очередного финансового года.

2.9. В случае выделения в текущем финансовом году из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, дополнительных бюджетных ассигнований на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка:

2.9.1. субсидия, подлежащая предоставлению в очередном финансовом году в соответствии с пунктом 2.8.2 настоящего Порядка, перечисляется в течение 10 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных бюджетных ассигнований, но не позднее 25 декабря текущего финансового года;

2.9.2. в случае отсутствия потребности в предоставлении в очередном финансовом году субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктом 2.8.2 настоящего Порядка, распределение дополнительных бюджетных ассигнований осуществляется на поддержку собственного производства коровьего молока между сельскохозяйственными товаропроизводителями пропорционально удельному весу размера субсидии *i*-го сельскохозяйственного товаропроизводителя, рассчитанного в соответствии с пунктом 2.7.1 и (или) пунктом 2.7.2 настоящего Порядка, в общем размере субсидии.

2.10. Результатами, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результаты), являются:

2.10.1. производство коровьего молока;

2.10.2. производство козьего молока;

2.10.3. молочная продуктивность коров.

2.11. Значения результатов, устанавливаемых в Соглашении, определяются:

2.11.1. производство коровьего и (или) козьего молока – в соответствии с плановым объемом производимого коровьего и (или) козьего молока, указанным в графе 10 производственной программы по молочному скотоводству на текущий финансовый год, представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2.11.2. молочная продуктивность коров – по группам сельскохозяйственных товаропроизводителей, исходя из уровня молочной продуктивности коров по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю за отчетный финансовый год:

1 группа сельскохозяйственных товаропроизводителей (молочная продуктивность коров у которых за отчетный финансовый год составила до 5 000 кг/голову) – не менее 5 % к уровню молочной продуктивности, сложившемуся в отчетном финансовом году;

2 группа сельскохозяйственных товаропроизводителей (молочная продуктивность коров у которых за отчетный финансовый год составила от 5 001 до 6 000 кг/голову) – не менее 5 % к уровню молочной продуктивности, сложившемуся в отчетном финансовом году;

3 группа сельскохозяйственных товаропроизводителей (молочная продуктивность коров у которых за отчетный финансовый год составила от 6 001 до 7 000 кг/голову) – не менее 5 % к уровню молочной продуктивности, сложившемуся в отчетном финансовом году;

4 группа сельскохозяйственных товаропроизводителей (молочная продуктивность коров у которых за отчетный финансовый год составила от 7 001 до 8 000 кг/голову) – не ниже 7001 кг/голову;

5 группа сельскохозяйственных товаропроизводителей (молочная продуктивность коров у которых за отчетный финансовый год составила свыше 8 001 кг/голову) – не ниже 8001 кг/голову.

Значения результатов устанавливаются в Соглашении.

III. Порядок проведения отбора и предоставления субсидий

3.1. Для проведения отбора Министерство ежегодно размещает на едином портале и официальном сайте в срок до 15 декабря года, предшествующего году, в котором планируется проведение отбора (в 2022 году не позднее 25 апреля текущего финансового года), объявление о проведении отбора (далее – объявление), в котором указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания (не позднее 10 февраля, в 2022 году – не позднее 11 мая) приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты ГКУ;

цели в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

результаты в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели официального сайта;

требования к сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка и перечень документов к заявке, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем для подтверждения его соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки в соответствии с пунктами 3.3.1, 3.6 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки сельскохозяйственных товаропроизводителей в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

правила рассмотрения и оценки заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям разъяснений положений объявления в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

срок, в течение которого сельскохозяйственный товаропроизводитель, в отношении которого принято решение о заключении Соглашения, должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка;

условия признания сельскохозяйственных товаропроизводителей уклонившимися от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка;

дата размещения на едином портале и официальном сайте Министерства приказов в соответствии с пунктом 3.12.1 настоящего Порядка.

3.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе обратиться в Министерство за разъяснениями положений объявления.

Обращение направляется в Министерство в письменной форме начиная с даты размещения объявления на едином портале и официальном сайте и не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи заявок.

Министерство в течение двух рабочих дней с даты поступления обращения дает разъяснения положений объявления путем направления сельскохозяйственному товаропроизводителю письменного ответа на его электронную почту и размещает разъяснения положений объявления на едином портале и официальном сайте.

3.3. Для участия в отборе на предоставление субсидии сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в сроки, указанные в объявлении, в бумажном и электронном виде (в случае наличия технической возможности и специализированной информационной системы) в ГКУ следующие документы:

3.3.1. заявку;

3.3.2. сведения о состоянии животноводства по форме № 24-СХ, или информацию о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ, и (или) сведения о производстве продукции животноводства и поголовья скота по форме 3-фермер за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю о принятии данных форм, заверенных сельскохозяйственным товаропроизводителем. В случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель направлял формы

в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю в электронном виде, то он предоставляет копии извещений о получении данных форм в электронном виде, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

3.3.3. копию отчета о наличии животных по форме №15-АПК за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году;

3.3.4. производственную программу по молочному скотоводству по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

3.3.5. справку-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока за счет средств бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

3.3.6. сведения об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока и о наличии поголовья коров на первое число месяца, в котором сельскохозяйственные товаропроизводители обратились с заявкой, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

3.3.7. сведения о наличии поголовья коров и (или) коз и молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

3.3.8. сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции по форме № П-1 (СХ), или информацию о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ, и (или) сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме № 3-фермер на первое число месяца обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя на участие в отборе и предоставлении субсидии;

3.3.9. реестр документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на поддержку собственного производства молока, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3.3.10. реестр документов, подтверждающих факт реализации коровьего и (или) козьего молока предприятиям любой организационно-правовой формы, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

3.3.11. сельскохозяйственные товаропроизводители, имеющие собственную переработку молока, дополнительно представляют:

3.3.11.1. реестр документов, подтверждающих факт реализации молочной продукции, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

3.3.11.2. расчет потребности сырого молока, использованного на выработку молочной продукции, по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

3.3.11.3. копии приказов сельскохозяйственных товаропроизводителей об утверждении норм расходов сырого молока в физическом весе, использованного на выработку молочной продукции, и показателя его средней жирности и белка;

3.3.12. справку о применяемой системе налогообложения;

3.3.13. сельскохозяйственные товаропроизводители – крестьянские (фермерские) хозяйства дополнительно представляют копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решения главы крестьянского (фермерского) хозяйства о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

3.3.14. в случае сокращения поголовья коров и (или) коз вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы сельскохозяйственные товаропроизводители представляют документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств;

3.3.15. справку по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку о том, что сельскохозяйственный товаропроизводитель по состоянию на первое число месяца подачи заявки и документов на участие в отборе и предоставление субсидии:

не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственный товаропроизводитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля

участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получал средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Справка, указанная в настоящем пункте, должна быть подписана лицом, имеющим право действовать от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя без доверенности, и скреплена печатью (при наличии печати). В случае подписания справки иным уполномоченным на это лицом к справке должна быть приложена выданная в соответствии с действующим законодательством доверенность, из которой явно следуют полномочия доверенного лица на подписание данной справки, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

3.3.16. опись представленных документов с указанием наименования документов и количества листов.

3.4. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе по собственной инициативе дополнительно представить в ГКУ следующие документы:

3.4.1. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за месяц до даты подачи сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки в ГКУ;

3.4.2. документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца подачи заявки и документов на участие в отборе и предоставлении субсидии в ГКУ, заверенный соответствующим образом Федеральной налоговой службой и (или) Фондом социального страхования Российской Федерации;

3.4.3. документ, подтверждающий отсутствие привлечения сельскохозяйственного товаропроизводителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях

сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии, – по состоянию на первое января года предоставления документов для получения субсидии.

3.5. В случае непредставления сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе документа, указанного в пункте 3.4.1 настоящего Порядка, ГКУ получает указанный документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы на дату поступления документов в ГКУ и их регистрации в журнале регистрации заявок.

В случае непредставления сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе документа, указанного в пункте 3.4.2 настоящего Порядка, ГКУ в течение трех рабочих дней с даты получения от сельскохозяйственного товаропроизводителя заявки запрашивает соответствующие сведения у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и у регионального отделения Фонда социального страхования в виде письменного запроса по состоянию на первое число месяца подачи заявки и документов на участие в отборе и предоставлении субсидии в ГКУ.

В случае непредставления сельскохозяйственными товаропроизводителями по собственной инициативе документа, указанного в пункте 3.4.3 настоящего Порядка, ГКУ в течение трех рабочих дней с даты получения от сельскохозяйственных товаропроизводителей заявки запрашивает указанный документ в Главном управлении МЧС России по Пермскому краю путем письменного запроса.

3.6. Представленные заявка и документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание таких документов.

Заявки и документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, иметь оттиск печати сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии).

3.7. ГКУ осуществляет прием и регистрацию заявок и документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями, в порядке их поступления с присвоением порядкового номера в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью ГКУ. Запись в журнале регистрации должна содержать регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время его приема, а также информацию о том, пришиты или нет заявка и документы. Регистрация документов производится в день их поступления в ГКУ.

3.8. Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе отозвать или изменить направленные ранее заявки с приложенными документами в любое время до дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении.

ГКУ возвращает заявку с приложенными документами по письменному заявлению (в свободной форме) сельскохозяйственных товаропроизводителей и производит соответствующую запись о возврате в журнале регистрации.

Для изменения направленных ранее заявок и документов сельскохозяйственные товаропроизводители отзывают их в порядке, определенном настоящим пунктом, и представляют измененные заявки и документы в ГКУ в порядке и сроки, указанные в объявлении. Данные заявка и документы будут считаться вновь поданными.

Заявка и документы, предоставленные сельскохозяйственными товаропроизводителями позднее срока, установленного в объявлении, не принимаются.

3.9. ГКУ в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема от сельскохозяйственных товаропроизводителей заявок и документов в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка:

3.9.1. проверяет:

3.9.1.1. соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям и условиям, установленным пунктами 2.3 – 2.3.6 настоящего Порядка;

3.9.1.2. представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы, указанные в пунктах 3.3 – 3.3.16, 3.4 настоящего Порядка, на предмет их соответствия перечню и требованиям, установленным в пунктах 3.3 – 3.3.16, 3.4, 3.6 настоящего Порядка, достоверности содержащейся в них информации;

3.9.2. подготавливает заключения о соответствии (несоответствии) заявок и документов по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю с указанием оснований для отказа, указанных

в пункте 3.11 настоящего Порядка, и положений объявления, которым заявки и документы не соответствуют (далее – заключения), подписанные специалистом ГКУ, ответственным за прием и проверку документов;

3.9.3. направляет в Министерство заявку и документы, заключения. Передача заявок, документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями, заключений осуществляется на основании акта приема-передачи, подписанного ответственными специалистами ГКУ и Министерства в день их поступления в Министерство.

3.10. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка, на основании заключений принимает оформленное приказом решение в отношении каждого сельскохозяйственного товаропроизводителя, подавшего документы:

3.10.1. о заключении Соглашения;

3.10.2. об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии.

В приказе указываются:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок и документов;

информация о сельскохозяйственных товаропроизводителях, заявки и документы которых были рассмотрены, наименование сельскохозяйственного(-ых) товаропроизводителя(-ей), с которым (которыми) заключается Соглашение, размер предоставляемой ему (им) субсидии;

информация о сельскохозяйственных товаропроизводителях, в отношении которых принято решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин их отклонения в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка, а также положений объявления, которым не соответствуют такие заявки и документы.

3.11. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

3.11.1. представление документов, указанных в пунктах 3.3.1 – 3.3.16 настоящего Порядка, позднее установленного в объявлении срока;

3.11.2. несоответствие сельскохозяйственных товаропроизводителей требованиям, установленным в пункте 1.4 настоящего Порядка;

3.11.3. несоблюдение условий предоставления субсидий, установленных в пунктах 2.3.1 – 2.3.6 настоящего Порядка;

3.11.4. несоответствие представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями заявки и документов требованиям, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

3.11.5. недостоверность представленной сельскохозяйственными

товаропроизводителями информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, а также установление факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации.

3.12. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка:

3.12.1. размещает на едином портале и на официальном сайте приказы Министерства, указанные в пункте 3.10 настоящего Порядка;

3.12.2. составляет сводную справку-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, по форме согласно приложениям 12, 13 к настоящему Порядку (далее – сводная справка-расчет);

3.12.3. совместно с ГКУ обеспечивает заключение Соглашения с сельскохозяйственными товаропроизводителями, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения в соответствии с пунктом 3.10.1 настоящего Порядка.

Дата подписания Соглашения является датой принятия решения о предоставлении субсидии.

3.13. Субсидии предоставляются на основании Соглашения.

Условиями Соглашения являются:

размер субсидии;

целевое назначение субсидии;

условия и сроки предоставления субсидии;

права и обязательства сторон;

согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление Министерством проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий и порядка предоставления субсидий, а также органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем, условий, целей и порядка предоставления субсидий;

результаты и их значения;

формы и сроки представления дополнительной отчетности и информации об исполнении сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательств;

порядок возврата субсидии в случае нарушения целей, порядка предоставления субсидий и условий, установленных при их предоставлении;

срок действия Соглашения;
условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;
платежные реквизиты сторон.

3.14. Соглашение за счет средств бюджета Пермского края заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края. Министерство осуществляет регистрацию Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) с присвоением порядкового номера в журнале регистрации Соглашений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Регистрация Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) производится в день подписания обеими сторонами.

Соглашение за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Регистрация Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) осуществляется в системе «Электронный бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3.15. Заключение Соглашений осуществляется в следующем порядке:

3.15.1. за счет средств бюджета Пермского края:

ГКУ в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта Соглашения в 2 экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) сельскохозяйственным товаропроизводителям для подписания.

Сельскохозяйственные товаропроизводители в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывают его, скрепляют печатью и представляют в ГКУ два экземпляра Соглашения.

В случае если сельскохозяйственные товаропроизводители не представили подписанное Соглашение в течение 2 рабочих дней с даты его получения, они считаются уклонившимися от заключения Соглашения и теряют право получения субсидии в рамках поданной заявки.

ГКУ в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока,

установленного в абзаце третьем настоящего пункта, составляет и передает в Министерство реестр Соглашений, Соглашения, подписанные со стороны сельскохозяйственных товаропроизводителей, и реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, не подписавших проекты Соглашений в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта. Передача реестров и Соглашений осуществляется на основании акта приема-передачи, подписанного ответственными специалистами ГКУ и Министерства в день поступления реестров и Соглашений в Министерство.

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня представления ГКУ Соглашений, подписанных со стороны сельскохозяйственных товаропроизводителей, подписывает Соглашения;

3.15.2. за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края:

ГКУ в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» и уведомляет об этом сельскохозяйственного товаропроизводителя путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный сельскохозяйственным товаропроизводителем в заявке.

Сельскохозяйственные товаропроизводители в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления подписывают проект Соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью.

В случае если сельскохозяйственные товаропроизводители не подписали проект Соглашения в течение 2 рабочих дней с даты его получения, они считаются уклонившимися от получения субсидии и теряют право на получение субсидии в рамках поданной заявки.

ГКУ в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока, установленного в абзаце третьем настоящего пункта, составляет и передает в Министерство реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, подписавших Соглашения, и реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, не подписавших проект Соглашения в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта. Передача реестров осуществляется на основании акта приема-передачи, подписанного ответственными специалистами ГКУ и Министерства в день поступления реестров в Министерство.

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня получения от ГКУ реестра сельскохозяйственных товаропроизводителей, подписавших Соглашения, подписывает Соглашения усиленной квалифицированной

электронной цифровой подписью.

3.16. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается:

на основании информации и предложений, предусматривающих исправление технических ошибок, допущенных при заключении Соглашения, внесение изменений в преамбулу Соглашения и (или) в раздел «Платежные реквизиты Сторон», направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями, не противоречащих настоящему Порядку, в течение 7 рабочих дней со дня получения Министерством обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя, содержащего такую информацию или предложения;

при согласовании новых условий Соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

при согласовании новых условий Соглашения в случае дополнительного выделения бюджетных ассигнований из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, предусмотренных Министерству на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.17. Дополнительное соглашение к Соглашению за счет средств бюджета Пермского края заключается по форме, определенной типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края.

Дополнительное соглашение к Соглашению за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края заключается по форме, определенной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.18. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в следующем порядке:

3.18.1. за счет средств бюджета Пермского края:

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, направляет соответствующую информацию в ГКУ;

ГКУ в течение 2 рабочих дней со дня получения от Министерства информации о необходимости внесения изменений в Соглашение осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения к Соглашению в 2 экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) сельскохозяйственным товаропроизводителям для подписания;

сельскохозяйственные товаропроизводители в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению подписывают его, скрепляют печатью и представляют в ГКУ два экземпляра дополнительного соглашения к Соглашению;

ГКУ в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока, установленного в абзаце четвертом настоящего пункта, составляет и передает в Министерство реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, подписавших дополнительное соглашение к Соглашению, и дополнительные соглашения к Соглашениям в срок, установленный абзацем четвертым настоящего пункта. Передача реестра осуществляется на основании акта приема-передачи, подписанного ответственными специалистами ГКУ и Министерства в день поступления реестров и Дополнительных соглашений к Соглашению в Министерство;

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня получения от ГКУ реестра сельскохозяйственных товаропроизводителей, подписавших дополнительные соглашения к Соглашению, и дополнительные соглашения к Соглашению подписывает дополнительные соглашения к Соглашению;

3.18.2. за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Пермского края:

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, направляет соответствующую информацию в ГКУ.

ГКУ в течение 2 рабочих дней со дня получения от Министерства информации о необходимости внесения изменений в Соглашение осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» и уведомляет об этом сельскохозяйственного товаропроизводителя путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный сельскохозяйственным товаропроизводителем в заявке.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления подписывает дополнительное соглашение к Соглашению в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью.

ГКУ в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока, установленного в абзаце четвертом настоящего пункта, составляет и передает в Министерство реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, подписавших дополнительные соглашения к Соглашениям, в срок, установленный абзацем четвертым настоящего пункта. Передача реестров осуществляется на основании акта приема-

передачи, подписанного ответственными специалистами ГКУ и Министерства в день поступления реестров в Министерство.

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня получения от ГКУ реестра сельскохозяйственных товаропроизводителей, подписавших дополнительные соглашения к Соглашениям, подписывает дополнительные соглашения к Соглашениям.

3.19. Для перечисления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) предоставляет в Министерство финансов Пермского края сводную справку-расчет, платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в установленном порядке, а также копию Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению).

3.20. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые сельскохозяйственным товаропроизводителям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.12.3 настоящего Порядка, в пределах доведенных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации до Министерства предельных объемов финансирования расходов из федерального бюджета.

3.21. В случае выделения в текущем финансовом году из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, дополнительных бюджетных ассигнований на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, и отсутствия потребности в предоставлении в очередном финансовом году субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктом 2.8.2 настоящего Порядка:

3.21.1. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных бюджетных ассигнований распределяет их между сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с пунктом 2.9.2 настоящего Порядка и уведомляет сельскохозяйственных товаропроизводителей о выделении дополнительных средств путем размещения информации на официальном сайте;

3.21.2. сельскохозяйственные товаропроизводители в течение 3 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте информации о выделении дополнительных средств представляют в ГКУ реестр документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на поддержку собственного производства молока, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку на сумму дополнительных затрат

за период, указанный в пункте 2.3.5 настоящего Порядка;

3.21.3. ГКУ в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.21.2 настоящего Порядка, осуществляет действия, предусмотренные пунктами 3.7, 3.9 – 3.9.3 настоящего Порядка;

3.21.4. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.21.3 настоящего Порядка, на основании заключений принимает оформленное приказом решение в отношении каждого сельскохозяйственного товаропроизводителя, подавшего документы в соответствии с пунктом 3.21.2 настоящего Порядка:

3.21.4.1. о заключении дополнительного соглашения к Соглашению;

3.21.4.2. об отказе в предоставлении субсидии (в случае отсутствия дополнительных затрат на поддержку собственного производства молока);

3.21.5. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.21.4 настоящего Порядка:

3.21.5.1. размещает на едином портале и на официальном сайте приказ Министерства, указанный в пункте 3.21.4 настоящего Порядка;

3.21.5.2. составляет сводную справку-расчет о дополнительном размере субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства коровьего молока из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку;

3.21.5.3. совместно с ГКУ обеспечивает заключение дополнительного соглашения к Соглашению с сельскохозяйственными товаропроизводителями, в отношении которых принято решение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с пунктом 3.21.4.1 настоящего Порядка.

IV. Требования к отчетности

4.1. Сельскохозяйственные товаропроизводители в срок до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в ГКУ отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края, или определенной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (в случае предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края) (далее – Отчет).

4.2. ГКУ направляет в Министерство реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших Отчеты, и Отчеты не позднее

3-го рабочего дня после окончания срока предоставления Отчетов на основании акта приема-передачи, подписанного ответственными специалистами ГКУ и Министерства в день поступления реестров и Отчетов в Министерство.

4.3. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления сельскохозяйственными товаропроизводителями дополнительной отчетности.

V. Контроль (мониторинг) и возврат субсидий

5.1. Министерство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения сельскохозяйственными товаропроизводителями порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае выявления нарушения сельскохозяйственными товаропроизводителями, получившими субсидию, условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края.

В случае выявления указанных в абзаце первом настоящего пункта нарушений по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидии в случае выявления указанных в абзаце первом настоящего пункта нарушений по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Министерство в 10-дневный срок со дня выявления соответствующего нарушения направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю требование о возврате субсидии;

5.2.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено сельскохозяйственным товаропроизводителем в течение одного месяца со дня его получения;

5.2.3. в случае невыполнения сельскохозяйственным товаропроизводителем требования о возврате субсидий в срок, установленный пунктом 5.2.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.3. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случае если сельскохозяйственным товаропроизводителем по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты, указанные в соответствующем разделе настоящего Порядка, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной сельскохозяйственному товаропроизводителю;

m – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - \Phi_i / \Pi_i,$$

где:

Φ_i – фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату;

Π_i – плановое значение i -го результата, установленное Соглашением.

5.5. Возврат средств, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от ГКУ отчета о достижении результатов предоставления субсидии

направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

5.5.2. указанное в пункте 5.5.1 настоящего Порядка требование о возврате средств должно быть исполнено сельскохозяйственным товаропроизводителем в течение одного месяца со дня его получения;

5.5.3. в случае невыполнения сельскохозяйственным товаропроизводителем в установленный срок требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.6. Решение о возврате средств не принимается Министерством, если установленные результаты предоставления субсидии не достигнуты в силу документально подтвержденного наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению соответствующих результатов:

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Пермского края.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на поддержку
собственного производства
молока

ФОРМА

В Государственное казенное
учреждение Пермского края
«Центр развития агробизнеса»,
г. Пермь _____

ЗАЯВКА

**на участие в отборе и представлении субсидии на возмещение части
затрат на поддержку собственного производства молока из бюджета
Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового
обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета**

_____ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Прошу предоставить в 20__ году субсидию на возмещение части
затрат на собственное производство коровьего и (или) козьего молока
в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, в том
числе:

на производство коровьего молока в размере _____
(_____) рублей _____ копеек;

на производство козьего молока в размере _____
(_____) рублей _____ копеек.

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное наименование _____.
2. Местонахождение _____.
3. Почтовый адрес _____.
4. Адрес электронной почты _____.
5. Телефон/факс _____.
6. ОГРН (ОГРНИП) _____.
7. ИНН _____.
8. КПП _____.
9. ОКПО _____.
10. ОКТМО _____.

К заявке приложены документы согласно описи на _____ л.
в 1 экз.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Подписанием настоящей заявки я даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, содержащейся в настоящей заявке.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя _____ / _____ /

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.

МП (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на поддержку
собственного
производства молока

ПЕРЕЧЕНЬ

**направлений затрат и документов, подтверждающих фактически
произведенные затраты на производство и реализацию молока**

№ п/п	Направление затрат	Наименование документа, подтверждающего затраты
1	2	3
1	Корма, кормовые добавки	Копии договора(-ов), универсального передаточного документа, и (или) счета-фактуры, и (или) счета, и (или) товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений или иных первичных учетных документов, содержащих соответствующие сведения
2	Ветеринарные препараты, средства для обработки животных, моющие средства для доильного оборудования	
3	Расходы, обеспечивающие функционирование пунктов искусственного осеменения животных и проведение работ по воспроизводству стада	
4	Затраты по ремонту техники и оборудования производственных объектов молочного скотоводства	
5	Оплата ветеринарных и зоотехнических услуг (работ)	Копии договора(-ов), универсального передаточного документа, и (или) счета-фактуры, и (или) счета, и (или) товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений или иных первичных учетных документов, содержащих соответствующие сведения; копия акта о приемке выполненных работ (услуг), содержащего обязательные реквизиты в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
6	Оплата труда работников, занятых в отрасли молочного скотоводства, с начислениями на выплаты по оплате труда	Копии платежных ведомостей или расчетно-платежных ведомостей, подтверждающих выплату заработной платы работникам, или иных первичных учетных документов, содержащих соответствующие сведения, и платежных поручений

1	2	3
7	Электроэнергия на объекты молочного скотоводства	Копии актов электропотребления по договору электроснабжения в разрезе точек учета, платежных поручений; копия акта о приемке выполненных работ (услуг), содержащего обязательные реквизиты в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
										x	x	x	x	x	x		
Затраты по ремонту техники и оборудования производственных объектов молочного скотоводства																	
										x	x	x	x	x	x		
										x	x	x	x	x	x		
Оплата ветеринарных и зоотехнических услуг (работ)																	
										x	x	x	x	x	x		
										x	x	x	x	x	x		
Оплата труда работников, занятых в отрасли молочного скотоводства, с начислениями на выплаты по оплате труда																	
	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x		
	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x		
Электроэнергия на объекты молочного скотоводства																	
	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
ИТОГО		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Молоко козье																	
Корма, кормовые добавки																	
										x	x	x	x	x	x		
										x	x	x	x	x	x		
Ветеринарные препараты, средства для обработки животных, моющие средства для доильного оборудования																	
										x	x	x	x	x	x		
										x	x	x	x	x	x		
Расходы, обеспечивающие функционирование пунктов искусственного осеменения животных и проведения работ по воспроизводству стада																	
										x	x	x	x	x	x		
										x	x	x	x	x	x		
Затраты по ремонту техники и оборудования производственных объектов козоводства																	
										x	x	x	x	x	x		
										x	x	x	x	x	x		
Оплата ветеринарных и зоотехнических услуг (работ)																	
										x	x	x	x	x	x		
										x	x	x	x	x	x		
Оплата труда работников, занятых в отрасли козоводства, с начислениями на выплаты по оплате труда																	
	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x		
Электроэнергия на объекты козоводства																	
	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
ИТОГО		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
ВСЕГО		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

* Заполняется сельскохозяйственными товаропроизводителями, применяющими:

общий режим налогообложения – без учета НДС;

специальный налоговый режим – с учетом НДС.

** Заполняется специалистом Государственного казенного учреждения Пермского края «Центр развития агробизнеса», ответственным за прием и проверку документов.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем реестре, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

МП (при наличии)

ПРОВЕРЕНО:

Специалист Государственного казенного
учреждения Пермского края «Центр
развития агробизнеса»,
ответственный за прием и проверку документов

_____ /
(должность)

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на поддержку собственного
производства молока

ФОРМА

Производственная программа по молочному скотоводству на 20__ год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, наименование МО)

Поголовье коров (коз), голов				Среднегодовое поголовье коров (коз), голов			Объем произведенного молока, кг			Продуктивность коров, кг/гол			Объем реализованного молока, кг					
за год, предшествующий отчетному финансовому году*	за отчетный финансовый год*	на первое число месяца обращения за получением субсидии**	плановое на текущий финансовый год	за год, предшествующий отчетному финансовому году*	за отчетный финансовый год*	плановое на текущий финансовый год	за год, предшествующий отчетному финансовому году*	за отчетный финансовый год*	плановый на текущий финансовый год***	за год, предшествующий отчетному финансовому году (гр. 8 / гр. 5)	за отчетный финансовый год (гр. 9 / гр. 6)	плановая на текущий финансовый год (гр. 10 / гр. 7)****	за год, предшествующий отчетному финансовому году*	фактический за отчетный финансовый год*	плановый на текущий год	в том числе отгруженного на собственную переработку молока		
																за год, предшествующий отчетному финансовому году,*	фактический за отчетный финансовый год*	плановый на текущий год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Молоко коровье																		
...																		
Молоко козье																		
...										х	х	х						
ИТОГО																		

* Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем на основании отчета по форме 13-АПК.

** Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем на основании сведений о производстве продукции животноводства и поголовья скота по форме № 3-фермер, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики.

*** Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с пунктом 2.11.1 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока (далее – Порядок), но не ниже уровня отчетного финансового года.

**** Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с пунктом 2.11.2 Порядка.

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на поддержку собственного
производства молока

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока за счет средств бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, за 20__ год

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в физическом весе за отчетный финансовый год *, кг	Базовая ставка субсидии на 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, руб.	Уровень молочной продуктивности коров (за отчетный финансовый год), кг/гол.	Повышающий коэффициент		Расчетный размер субсидии по базовой ставке (гр. 2 x гр. 3 x гр. 5 x гр. 6), руб.	Дополнительная дифференцированная ставка субсидии на 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, руб.	Расчетный размер субсидии по дополнительной ставке (гр. 2 x гр. 8), руб.	Сумма фактически произведенных затрат ** с __.__.20__ по __.__.20__, руб.	Размер субсидии для отражения в соглашении, руб.	
				1,227 **	1,3 **					По базовой ставке (гр. 7, но не более гр. 10)	По дополнительной ставке (гр. 9, но не более гр. 10 – гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Молоко коровье											
Молоко козье											
			x	x			x	x			x

* Указывается на основании реестра документов, подтверждающих факт реализации молока предприятиям по переработке молока, согласно приложению 9 (гр. 6) к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока (далее – Порядок) и (или) расчета потребности сырого молока, использованного на выработку молочной продукции, согласно приложению 10 (гр. 4) к Порядку.

** Повышающий коэффициент применяется:

1,227 при молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год в объеме не менее 5000 кг;

1,3 при предоставлении субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, относящимся к субъектам малого и среднего предпринимательства.

*** Указывается на основании данных приложения 3 (гр. 17) к Порядку.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке-расчете, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП (при наличии)

ПРОВЕРЕНО:

Специалист Государственного казенного
учреждения Пермского края «Центр
развития агробизнеса»,
ответственный за прием и проверку документов _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на поддержку собственного
производства молока

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

**об объемах производства молока, объемах реализованного
и (или) отгруженного на собственную переработку молока и о наличии
поголовья коров, коз на 01 _____ 20__ года**
(месяц)

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование показателя	Источник информации	Ед. измерения	Фактическое значение показателя
1	2	3	4
Молоко коровье			
Объем производства молока	Отчет по форме № П-1 (СХ) (стр. 22 гр. 5), или информация по форме № 1-КФХ (стр. 236121 гр. 4), и (или) сведения по форме № 3-фермер (стр. 09 гр. 5)	тыс. кг	
Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока	Приложение 8 (гр. 6) и (или) приложение 10 (гр. 4) к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока	тыс. кг	
Поголовье коров на первое число месяца обращения за получением субсидий	Отчет по форме № П-1 (СХ) (стр. 51 гр. 3), или информация по форме № 1-КФХ (стр. 236211 гр. 5), и (или) сведения по форме № 3-фермер (стр. 22 гр. 4)	голов	
Молоко козье			
Объем производства молока	Отчет по форме № П-1 (СХ) (стр. 22 гр. 5) или информация по форме № 1-КФХ (стр. 236122 гр. 4)	тыс. кг	
Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока	Приложение 8 (гр. 6) и (или) приложение 10 (гр. 4) к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока	тыс. кг	
Поголовье коз на первое число месяца обращения за получением субсидий	Отчет по форме № П-1 (СХ) (стр. 51 гр. 3) или информация по форме № 1-КФХ (стр. 236250 гр. 5)	голов	

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в сведениях и прилагаемых к ним документах, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП (при наличии)

ПРОВЕРЕНО:

Специалист Государственного казенного
учреждения Пермского края «Центр
развития агробизнеса»,
ответственный за прием
и проверку документов _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 7
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на поддержку собственного
производства молока

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

**о наличии поголовья коров и (или) коз и молочной продуктивности
коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий
отчетному финансовому году**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование показателя	Источник информации	Ед. измерения	Фактическое значение показателя	
			20__ год *	20__ год **
1	2	3	4	5
Поголовье коров (коз)	Отчет по форме № 15-АПК (стр. 151112 гр. 6) или отчет по форме № 1-КФХ (стр. 236211 гр. 5)	голов		
Продуктивность коров	Отчет по форме № 24-СХ (стр. 13 гр. 5 / стр. 211 гр. 3) x 100 или отчет по форме № 1-КФХ ((стр. 236121 гр. 4 / ((стр. 236211 гр. 3 + гр. 5) / 2)) x 100)	кг/гол.		
Поголовье коз	Отчет по форме № 15-АПК (стр. 151500 гр. 6) или отчет по форме № 1-КФХ (стр. 236250 гр. 5)	голов		

* Год, предшествующий отчетному финансовому году.

** Отчетный финансовый год.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящих сведениях и прилагаемых к ним документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя _____ / _____ /

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

МП (при наличии)

ПРОВЕРЕНО:

Специалист Государственного казенного
учреждения Пермского края «Центр
развития агробизнеса»,
ответственный за прием
и проверку документов _____ / _____ /

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 8
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на поддержку собственного
производства молока

ФОРМА

РЕЕСТР

**документов, подтверждающих факт реализации коровьего
и (или) козьего молока предприятиям любой организационно-
правовой формы,
с __.__. 20__ года по __.__. 20__ года**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Документ, подтверждающий реализацию молока *				Всего объем реализованного молока в физическом весе, тыс. кг
	Наименование документа	Дата	Номер	Наименование предприятия любой организационно- правовой формы	
1	2	3	4	5	6
Молоко коровье					
Итого:	x	x	x	x	
Молоко козье					
Итого:	x	x	x	x	
ВСЕГО					

* Заполняется на основании товарно-транспортной накладной (молсырье) по форме № СП-33, товарной накладной по форме № ТОРГ-12 или иных первичных учетных документов, содержащих сведения, подтверждающие факт реализации молока.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем реестре, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя _____

(должность)

(подпись)

_____/_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП (при наличии)

ПРОВЕРЕНО:

Специалист Государственного казенного
учреждения Пермского края «Центр
развития агробизнеса»,
ответственный за прием
и проверку документов _____ / _____ /

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 9
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на поддержку собственного
производства молока

ФОРМА

РЕЕСТР

**документов, подтверждающих факт реализации молочной
продукции с __. __. 20__ года по __. __. 20__ года**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,
имеющего собственную переработку молока)

Документ, подтверждающий факт реализации молочной продукции *			Количество реализованной молочной продукции по ассортименту, ед.					
Наименование	Дата	Номер						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Коровье молоко								
Итого:								
Козье молоко								
Итого:								
Всего:								

* Заполняется на основании товарно-транспортной накладной (молсырье) по форме № СП-33, товарной накладной по форме № ТОРГ-12 или иных первичных учетных документов, содержащих сведения, подтверждающие факт реализации молока.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем реестре, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

МП (при наличии)

ПРОВЕРЕНО:

Специалист Государственного казенного
учреждения Пермского края «Центр
развития агробизнеса»,
ответственный за прием
и проверку документов

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 10
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на поддержку собственного
производства молока

ФОРМА

РАСЧЕТ

**потребности сырого молока, использованного на выработку молочной
продукции, с __. 20__ года по __. 20__ года**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,
имеющего собственную переработку)

На основании реестра товарно-транспортной накладной (молсырье)
по форме № СП-33, товарной накладной по форме № ТОРГ-12 или иных
первичных учетных документов, содержащих соответствующие сведения.

Ассортимент реализованной молочной продукции	Количество единиц	Нормы расхода молока в физическом весе на единицу продукции, кг/ед.	Требуется молока в физическом весе, кг (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Молоко коровье			
Итого	х	х	х
Молоко козье			
Итого	х	х	х

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем
расчете, подтверждаю. Об ответственности за предоставление
недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

МП (при наличии)

ПРОВЕРЕНО:

Специалист Государственного казенного
учреждения Пермского края «Центр
развития агробизнеса»,
ответственный за прием
и проверку документов _____ / _____ /

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 11
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на поддержку собственного
производства молока

ФОРМА

СПРАВКА

(сельскохозяйственный товаропроизводитель)

на первое число месяца подачи заявки на участие в отборе и перечисление субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета:

не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственный товаропроизводитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получал средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____ / _____ /
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
по сельскохозяйственному товаропроизводителю																
Всего:																

* Указывается на основании реестра документов, подтверждающих факт реализации молока предприятиям по переработке молока, согласно приложению 9 (гр. 6) к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока (далее – Порядок) и (или) расчета потребности сырого молока, использованного на выработку молочной продукции, согласно приложению 10 (гр. 4) к Порядку.

** Повышающий коэффициент применяется:

1,227 – при молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год в объеме не менее 5000 кг;

1,3 – при предоставлении субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, относящимся к субъектам малого и среднего предпринимательства.

*** Указывается на основании данных приложения 3 (гр. 18) к Порядку.

**** Объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса Пермского края в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, на текущий финансовый год, составляет _____ руб. ___ коп.

***** Rf – уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета, установленный в соглашении о предоставлении субсидии бюджету Пермского края из федерального бюджета на текущий финансовый год (%).

Министр агропромышленного комплекса
Пермского края или иное уполномоченное лицо
Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20 ___ г.

МП

Руководитель структурного подразделения
Министерства агропромышленного комплекса
Пермского края, ответственный
за данное направление финансирования

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист Министерства
агропромышленного комплекса Пермского края)

_____/_____/тел. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

1	2	3	4	5	6	на поддержку собс- твенного произ- водства молока)	8	9	10	11	12
Коровье молоко											
...											
...											
Итого по сельско- хозяйствен- ному товаро- произво- дителю											
Всего:											

* Указывается на основании реестра документов, подтверждающих факт реализации молока предприятиям по переработке молока, согласно приложению 9 (гр. 6) к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока (далее – Порядок) и (или) расчета потребности сырого молока, использованного на выработку молочной продукции, согласно приложению 10 (гр. 4) к Порядку.

** Указывается на основании данных приложения 3 (гр. 18) к Порядку.

*** Объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса Пермского края в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, на текущий финансовый год, составляет _____ руб. ____ коп.

Министр агропромышленного комплекса
Пермского края или иное уполномоченное лицо
Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Руководитель структурного подразделения
Министерства агропромышленного комплекса
Пермского края, ответственный
за данное направление финансирования

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист Министерства
агропромышленного комплекса Пермского края)

_____/_____/тел. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 14
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на поддержку собственного
производства молока

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

о дополнительном размере субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства коровьего молока из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, за 20__ год

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование муниципального образования	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя	Размер субсидии, отраженный в соглашении, руб.	Удельный вес субсидии i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя в общем размере субсидии (гр. 3 / итог гр. 3)	Расчетный дополнительный размер субсидии (объем дополнительных лимитов бюджетных ассигнований* x гр. 4), руб.	Сумма фактически произведенных затрат с __.__.20__ по __.__.20__, руб.	Дополнительный размер субсидии для отражения в соглашении, руб. (гр. 5, но не более гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Дополнительный размер субсидии из федерального бюджета и бюджета Пермского края						
...						
...						
Итого	x				x	
Дополнительный размер субсидии из бюджета Пермского края						
...						
...						
Итого	x				x	

1	2	3	4	5	6	7
Всего:	х				х	

* Объем дополнительных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса Пермского края в установленном порядке на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, на текущий финансовый год, составляет _____ руб. ___ коп.

Министр агропромышленного комплекса
Пермского края или иное уполномоченное лицо
Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

МП

Руководитель структурного подразделения
Министерства агропромышленного комплекса
Пермского края, ответственный
за данное направление финансирования

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист Министерства
агропромышленного комплекса Пермского края)

_____/_____/тел. _____
(подпись) (расшифровка подписи)