



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2022

№ 118-п

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края для развития производства кино- и анимационных фильмов автономной некоммерческой организации «Центр развития кинопроизводства»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Пермского края от 10 декабря 2021 г. № 15-ПК «О бюджете Пермского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края для развития производства кино- и анимационных фильмов автономной некоммерческой организации «Центр развития кинопроизводства».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам образования, культуры и спорта).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 15.02.2022 № 118-п

ПОРЯДОК
предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края
для развития производства кино- и анимационных фильмов
автономной некоммерческой организации
«Центр развития кинопроизводства»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края автономной некоммерческой организации «Центр развития кинопроизводства» (далее – Центр) на финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию мероприятий для развития производства кино- и анимационных фильмов на территории Пермского края (далее – субсидия), а также порядок возврата субсидии, предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за использованием субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству культуры Пермского края (далее – Министерство) в установленном порядке, на реализацию мероприятий для развития производства кино- и анимационных фильмов на территории Пермского края.

Под реализацией мероприятий для развития производства кино- и анимационных фильмов на территории Пермского края понимается деятельность (функционирование) Центра и проведение мероприятий по реализации программы развития производства кино- и анимационных фильмов, рассмотренной Советом автономной некоммерческой организации «Центр развития кинопроизводства» и согласованной Министерством (далее – мероприятия).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство.

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон о бюджете Пермского края).

II. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением услуг в сфере киноискусства, направленных на развитие производства кино- и анимационных фильмов на территории Пермского края.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

2.2.1. расходование субсидии на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.2.2. наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и Центром по типовой форме, установленной приказом Министерства финансов Пермского края (далее – Соглашение);

2.2.3. Центр на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение между Министерством и Центром Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

Центр не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Центра не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Центр не должен получать средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Центра;

Центр не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

наличие согласия Центра, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Центром (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в Соглашение.

2.3. Субсидия направляется на цель, установленную пунктом 2.1 настоящего Порядка, и может расходоваться по следующим направлениям:

расходы, связанные с презентацией кинокомпаниям мест для реализации киносъемочного процесса на территории Пермского края;

расходы, связанные с организацией производства кино- и анимационных фильмов;

оплата авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам;

оплата договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции;

расходы на организацию и проведение фестивалей, мастер-классов, форумов и прочих мероприятий, соответствующих цели, указанной в пункте 2.1 настоящего Порядка;

приобретение товаров (выполнение работ, оказание услуг), связанных с организацией и проведением мероприятий;

оплата расходов по организации проезда, питания и проживания лицам, принимающим участие в подготовке и проведении мероприятий;

оплата расходов по разработке, изготовлению и (или) приобретению рекламно-информационной, полиграфической, сувенирной, имиджевой, призовой и иной продукции, связанной с организацией и проведением мероприятий;

оплата расходов по приобретению, изготовлению и доставке оборудования, декораций, реквизита, необходимых для организации и проведения мероприятий;

оплата расходов по PR-продвижению мероприятий, разработке брендбука мероприятий;

оплата расходов по фото- и видеосъемке мероприятий;

оплата расходов по техническому обеспечению мероприятий, в том числе установке сценического комплекса, аренде звукового, светового, видео-, проекционного, мультимедийного, компьютерного и иного оборудования;

оплата расходов по обеспечению охраны мероприятий, в том числе доставка, установка и обслуживание ограждений, перекрытие тяжелой техникой, медицинское сопровождение;

оплата труда и начислений на оплату труда, в том числе по договорам гражданско-правового характера, работникам получателя субсидии, физическим лицам, принимающим участие в подготовке и проведении мероприятий;

приобретение офисной мебели, компьютерного оборудования, оргтехники, программного обеспечения, канцелярских товаров и расходных материалов;

аренда и ремонт офисных помещений;

оплата расходов, связанных с разработкой и созданием сайта и аккаунтов в социальных сетях;

оплата транспортных расходов, командировочных расходов, расходов по услугам связи и почтовых расходов;

оплата услуг по уборке и содержанию офиса.

2.4. Результатами предоставления субсидии являются:

не менее 3 заключенных соглашений о сотрудничестве между Центром и кинокомпаниями;

количество жителей Пермского края, привлеченных к съемочным процессам.

2.5. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является:

предоставление Центром в Министерство заключенных соглашений о сотрудничестве между Центром и кинокомпаниями;

доля жителей Пермского края, привлеченных к съемочному процессу, от числа проживающих на территории Пермского края.

2.6. Значения результатов и показателей предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

2.7. Срок достижения результатов предоставления субсидии – 25 декабря ежегодно.

III. Предоставление субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с заключенным Соглашением и носит целевой характер.

3.2. В Соглашении должны быть определены следующие условия:
размер, цель предоставления субсидии и сроки перечисления субсидии;

условия предоставления субсидии;

права и обязанности сторон;

результаты предоставления субсидии;

порядок, сроки и формы отчетов;

направления расходования субсидии;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

запрет на привлечение Центром иных лиц, в том числе юридических лиц, для исполнения цели, указанной в пункте 2.1 настоящего Порядка, за исключением контрактов (договоров) на оказание услуг (выполнение работ), необходимых Центру для исполнения цели, указанной в пункте 2.1 настоящего Порядка;

возврат субсидии в случае несоблюдения Центром цели, условий и порядка предоставления субсидии;

порядок и сроки возврата неизрасходованного остатка средств субсидии;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком и (или) Соглашением;

порядок и сроки возврата субсидии в случае недостижения результатов предоставления субсидии;

срок действия Соглашения;
 ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
 условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.3. Центр в срок до 22 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии, а в 2022 году в срок до 01 марта представляет в Министерство:

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у Центра неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 01 число предшествующего месяца;

справку в произвольной форме, подписанную главным бухгалтером (при наличии) Центра, об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем по состоянию на 01 число предшествующего месяца;

справку в произвольной форме о том, что Центр по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Центра не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций

(оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получал средств из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка;

согласие Центра, а также лиц, получающих средства на основании договоров (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), заключенных с Центром, на осуществление проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии Министерством и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль.

Справки, указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны лицом, имеющим право действовать от имени Центра без доверенности, и скреплены печатью (при наличии). В случае подписания справок иным уполномоченным на это лицом к справкам должна быть приложена выданная в соответствии с действующим законодательством доверенность, из которой явно следуют полномочия доверенного лица на подписание данных справок, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

3.4. Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя Центра или иного лица, уполномоченного на это учредительными документами, скреплены печатью Центра (при наличии).

3.5. Министерство рассматривает представленные Центром документы в течение 5 рабочих дней со дня их представления, в том числе осуществляет проверку достоверности содержащейся в них информации, и в случае отсутствия замечаний в этот же срок принимает решение о заключении Соглашения.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоответствие представленных Центром документов требованиям пунктов 3.3, 3.4 настоящего Порядка или непредставление (представление

не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Центром информации;

несоответствие Центра требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.7. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет подготовку проекта Соглашения в двух экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) Центру для подписания.

Центр в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его, скрепляет печатью (при наличии) и представляет в Министерство два экземпляра Соглашения.

3.8. В случае получения от Министерства уведомления о наличии замечаний в предоставленных документах, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, Центр не позднее 3 рабочих дней со дня его получения вправе повторно направить в Министерство документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, после устранения выявленных Министерством замечаний. Рассмотрение повторно направленных документов осуществляется в течение 5 рабочих дней после предоставления их в Министерство.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет Центра, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, ежегодно в сроки, определенные Соглашением, и в размерах, определенных Законом Пермского края от 10 декабря 2021 г. № 15-ПК «О бюджете Пермского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

3.10. В случае уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка, размеры субсидии Центру уменьшаются пропорционально объему лимитов бюджетных обязательств.

3.11. В случае необходимости заключения дополнительного соглашения к Соглашению Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения к Соглашению в двух экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) Центру для подписания.

Центр в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению подписывает его, скрепляет печатью (при наличии) и представляет в Министерство два экземпляра дополнительного соглашения к Соглашению.

IV. Отчетность, контроль (мониторинг) и порядок возврата субсидии

4.1. Центр ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за прошедшим кварталом (далее – отчетный период), а за IV квартал и за год – не позднее 20 января следующего финансового года представляет в Министерство следующие отчетные документы:

отчет о достижении установленных при предоставлении субсидии значений результатов предоставления субсидии;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Отчеты, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, предоставляются по формам, определенным типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Пермского края грантов в форме субсидий, установленной приказом Министерства финансов Пермского края.

4.2. Министерство проверяет отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

4.3. В случае несоответствия представленных отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, установленной форме и (или) наличия ошибок и неточностей отчеты возвращаются в течение срока проверки отчетов, установленного пунктом 4.2 настоящего Порядка, на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки не может превышать 5 рабочих дней со дня их возврата на доработку. Рассмотрение исправленных отчетов осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом.

4.4. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Центром дополнительной отчетности.

4.5. С 01 января 2023 года Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.6. Министерство и орган, осуществляющий государственный финансовый контроль, в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

4.7. В случае нарушений получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

4.8. Возврат субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных Министерством, производится в следующем порядке:

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего Порядка, направляет Центру требование о возврате субсидии;

требование о возврате субсидии должно быть исполнено Центром в течение 20 рабочих дней со дня получения данного требования;

в случае невыполнения Центром в установленный срок требования о возврате субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

4.9. В случае недостижения результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times p/n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной в отчетном году субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

p – количество результатов предоставления субсидии (показателей), по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии (показателей), имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии (показателей).

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по следующей формуле:

$$k = 1 - \frac{\sum D_i}{p},$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии (показателя).

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии (показателя).

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии (показателя) (D_i), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i}$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии (показателя) на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии (показателя), установленное Соглашением.

Средства, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение первых 20 рабочих дней очередного финансового года.

В случае невозврата Центром в бюджет Пермского края средств, указанных в настоящем пункте, Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

4.10. В случае достижения результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, и при наличии остатка средств субсидии Центр в срок до 25 декабря текущего года направляет в Министерство уведомление о наличии остатков и о потребности в использовании указанных остатков в текущем финансовом году или об отсутствии такой потребности.

4.11. Министерство в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления от получателя субсидии проводит балансовую комиссию с участием представителя Министерства финансов Пермского края и принимает решение о направлении получателем субсидии остатка субсидии на расходы, носящие непостоянный характер, или о возврате остатка субсидии.

4.12. Не использованный в текущем финансовом году остаток средств субсидии подлежит возврату Центром в бюджет Пермского края в соответствии с порядком Министерства финансов Пермского края.