



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2021

№ 1062-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на финансирование мероприятий, связанных с возмещением затрат на реализацию и содержание проблемных объектов унитарной некоммерческой организации – фонда «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 13.4 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на финансирование мероприятий, связанных

с возмещением затрат на реализацию и содержание проблемных объектов унитарной некоммерческой организации – фонда «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» (далее – Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 г., за исключением пункта 5.2 Порядка, который вступает в силу с 01 января 2023 г.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам инфраструктуры).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 23.12.2021 № 1062-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на финансирование мероприятий, связанных с возмещением затрат на реализацию и содержание проблемных объектов унитарной некоммерческой организации – фонда «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» (далее – Региональный фонд) на финансирование мероприятий, связанных с возмещением затрат на реализацию и содержание проблемных объектов Регионального фонда (далее – субсидия), условия возврата, представление отчетности и осуществление контроля (мониторинга) за расходованием субсидии.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство строительства Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период).

II. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат Регионального фонда, связанных с реализацией и содержанием жилых

и нежилых помещений, машино-мест, расположенных в многоквартирных домах, отнесенных к числу проблемных и в отношении которых отсутствуют требования граждан (далее соответственно – затраты, связанные с реализацией и содержанием объектов недвижимости, объекты недвижимости).

2.2. К затратам, связанным с реализацией и содержанием объектов недвижимости, относятся:

плата за содержание объектов недвижимости и коммунальные услуги;

оплата экспертных услуг по оценке рыночной стоимости объектов недвижимости;

уплата государственных пошлин за регистрацию права собственности на объекты недвижимости;

уплата государственной пошлины за подачу исковых заявлений в суд по снятию обременений, арестов;

уплата государственной пошлины за подачу исковых заявлений в суд по взысканию задолженности по договорам участия в долевом строительстве (паенакопления);

уплата земельного налога.

2.3. Размер субсидии определяется законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.4. Результатом предоставления субсидии является количество объектов недвижимости, в отношении которых Региональным фондом осуществлены расходы, связанные с их реализацией, по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом.

III. Условия предоставления и расходования субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1. наличие соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на финансирование мероприятий, связанных с возмещением затрат на реализацию и содержание проблемных объектов унитарной некоммерческой организации – фонда «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» (далее – Соглашение), заключенного между Министерством и Региональным фондом по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Пермского края;

3.1.2. соответствие Регионального фонда на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление субсидии из бюджета Пермского края по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка), следующим требованиям:

3.1.2.1. отсутствие у Регионального фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.2.2. отсутствие у Регионального фонда просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Пермского края;

3.1.2.3. ненахождение Регионального фонда в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.1.2.4. Региональный фонд не должен получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3.2. Министерство в течение 15 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок, направляет в адрес Регионального фонда проект Соглашения в двух экземплярах.

В Соглашении должны содержаться следующие условия:

объем субсидии и сроки перечисления субсидии;

условия предоставления субсидии;

целевое назначение субсидии;

права и обязанности сторон;

результат предоставления субсидии и его значение;

согласие Регионального фонда на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерством и органами государственного финансового контроля;

обязательство Регионального фонда о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием

публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения Региональным фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Региональным фондом, за счет полученных из бюджета Пермского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

согласие Регионального фонда на согласование новых условий Соглашения или на расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

порядок и сроки возмещения полученной Региональным фондом субсидии в бюджет Пермского края за счет денежных средств, полученных Региональным фондом от реализации объектов недвижимости;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка;

срок действия Соглашения;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

3.3. Региональный фонд в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения обеспечивает его подписание и направление двух экземпляров Соглашения в Министерство.

3.4. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения Соглашений обеспечивает их подписание, регистрацию и направление одного экземпляра в адрес Регионального фонда.

3.5. В случае необходимости в Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе при необходимости дополнительного

соглашения о расторжении Соглашения, по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края (далее – Дополнительное соглашение).

Дополнительное соглашение заключается в следующем порядке:

в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, Министерство направляет два экземпляра подписанного Дополнительного соглашения в Региональный фонд для подписания;

в течение 5 рабочих дней со дня получения Дополнительного соглашения Региональный фонд осуществляет подписание Дополнительного соглашения в двух экземплярах со своей стороны и направляет один экземпляр подписанного Дополнительного соглашения в Министерство.

3.6. Для получения субсидии Региональный фонд после заключения Соглашения в срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлены затраты, связанные с реализацией и содержанием объектов недвижимости, направляет в Министерство заявку с приложением следующих документов:

3.6.1. копий документов, подтверждающих фактически произведенные Региональным фондом затраты, связанные с реализацией и содержанием объектов недвижимости:

счета за содержание объектов недвижимости и коммунальные услуги, платежного документа, подтверждающего факт оплаты содержания объектов недвижимости и коммунальных услуг;

платежного документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за подачу исковых заявлений в суд по снятию обременений, арестов;

платежного документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за подачу исковых заявлений в суд по взысканию задолженности по договорам участия в долевом строительстве (паенакопления);

платежного документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за регистрацию права собственности на объекты недвижимости;

договора на оказание экспертных услуг, счета на оплату экспертных услуг, акта приемки выполненных экспертных услуг (при оплате за выполненные экспертные услуги), платежного документа, подтверждающего факт оплаты экспертных услуг;

платежного документа, подтверждающего факт уплаты земельного налога;

3.6.2. справки, подписанной руководителем Регионального фонда, подтверждающей соответствие Регионального фонда требованиям, установленным пунктами 3.1.2.2 – 3.1.2.4 настоящего Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка;

3.6.3. справки по установленной форме, подтверждающей отсутствие у Регионального фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка (в случае непредставления указанной справки Региональным фондом она запрашивается Министерством самостоятельно).

3.7. Копии документов, прилагаемых к заявке, должны быть заверены подписью руководителя Регионального фонда или иного уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих его полномочия); сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью Регионального фонда, выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

3.8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки:

рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка;

в случае соответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям настоящего Порядка принимает решение о предоставлении субсидии;

в случае несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям настоящего Порядка принимает решение об отказе в предоставлении субсидии;

направляет в адрес Регионального фонда уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа.

3.9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Региональный фонд в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии вправе повторно направить заявку, устранив замечания, указанные в уведомлении.

Повторно направленная заявка и прилагаемые к ней документы рассматриваются в порядке и в сроки рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов, направленных впервые.

3.10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

3.10.1. несоответствие представленных Региональным фондом заявки и прилагаемых к ней документов требованиям пунктов 3.6, 3.7 настоящего Порядка и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 3.6, 3.6.1 – 3.6.2 настоящего Порядка;

3.10.2. установление факта недостоверности представленной Региональным фондом информации;

3.10.3. несоответствие Регионального фонда требованиям, установленным пунктами 3.1.2, 3.1.2.1 – 3.1.2.4 настоящего Порядка.

3.11. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, оформленного приказом Министерства, на счет, открытый Региональным фондом в кредитной организации Российской Федерации и указанный в Соглашении.

3.12. Региональный фонд возмещает в бюджет Пермского края денежные средства в размере полученной субсидии в порядке и сроки, установленные Соглашением.

IV. Требования к отчетности

4.1. Региональный фонд ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значения результата предоставления субсидии по формам, определенным типовой формой Соглашения, утвержденной Министерством финансов Пермского края.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Региональным фондом дополнительной отчетности.

4.3. Министерство проверяет отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

В случае несоответствия представленных отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, установленной форме и (или) наличия ошибок и неточностей отчеты возвращаются в течение срока проверки отчетов, установленного абзацем первым настоящего пункта, Региональному фонду на доработку с указанием причин возврата.

Региональный фонд в течение 10 рабочих дней со дня возврата отчетов на доработку устраняет причины возврата отчетов и повторно представляет их в Министерство.

Повторно представленные отчеты рассматриваются в порядке и в сроки рассмотрения отчетов, представленных впервые.

4.4. При отсутствии замечаний Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки отчетов, установленного пунктом 4.3 настоящего Порядка, согласовывает представленные отчеты.

**V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга)
за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии
и ответственность за их нарушение**

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверку соблюдения Региональным фондом целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, а также достижения значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

5.2. В отношении Регионального фонда проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения Региональным фондом целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

В случае выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, возврат субсидии в бюджет Пермского края осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, по результатам проверок, проведенных

Министерством, возврат субсидии в бюджет Пермского края осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. в течение 7 рабочих дней со дня выявления факта нарушения Министерство направляет Региональному фонду письменное требование о возврате субсидии, содержащее сведения об основаниях возврата, сумме средств, подлежащих возврату, и реквизитах счета, на который необходимо перечислить возвращаемые средства;

5.3.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено Региональным фондом в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования;

5.3.3. в случае невыполнения Региональным фондом требования о возврате субсидии в срок, установленный пунктом 5.3.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.4. В случае если Региональным фондом по состоянию на 01 января отчетного года не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предусмотренной Соглашением;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

5.5. Возврат средств субсидии в случае, указанном в пункте 5.4 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта недостижения значения результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

5.5.2. требование о возврате средств субсидии должно быть исполнено Региональным фондом в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

5.5.3. в случае невыполнения Региональным фондом в срок, установленный пунктом 5.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств субсидии Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.6. В случае если по итогам завершения мероприятий, связанных с возмещением затрат на реализацию и содержание проблемных объектов Регионального фонда, сложилась экономия средств бюджета Пермского края, сумма экономии подлежит возврату в бюджет Пермского края в течение 15 календарных дней после завершения мероприятий, связанных с возмещением затрат на реализацию и содержание проблемных объектов Регионального фонда.

5.7. Региональный фонд несет ответственность в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидии из бюджета Пермского
края унитарной некоммерческой
организации – фонду «Фонд
защиты прав граждан – участников
долевого строительства Пермского
края» на финансирование
мероприятий, связанных
с возмещением затрат
на реализацию и содержание
проблемных объектов унитарной
некоммерческой организации –
фонда «Фонд защиты прав
граждан – участников долевого
строительства Пермского края»

ФОРМА

ЗАЯВКА № _____

на предоставление субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на финансирование мероприятий, связанных с возмещением затрат на реализацию и содержание проблемных объектов унитарной некоммерческой организации – фонда «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края»

Прошу предоставить субсидию из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» (далее – Региональный фонд) на финансирование мероприятий, связанных с возмещением затрат на реализацию и содержание проблемных объектов унитарной некоммерческой организации – фонда «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» (далее – мероприятия):

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем расходов на финансирование мероприятия, руб.	Документы, обосновывающие размер субсидии (наименование, реквизиты)	Примечание
1	2	3	4	5
1				
2				
...				
	Размер запрашиваемой субсидии по заявке № _____, руб.			
	ВСЕГО размер субсидии (с учетом заявки № ___, руб.)			

1. Полное наименование получателя субсидии _____.
2. ИНН / КПП: _____.
3. Юридический адрес: _____.
4. Фактический адрес: _____.
5. Телефон / факс: _____.
6. Адрес электронной почты: _____.
7. Банковские реквизиты: _____.
8. ФИО и должность руководителя: _____.

К заявке приложены следующие документы:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.
2. _____ на _____ л. в 1 экз.

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____ / _____ /
(должность) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.