



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2021

№ 1041-п

**О внесении изменений в постановление
Правительства Пермского края
от 14 апреля 2010 г. № 168-п
«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий из бюджета
Пермского края в целях финансового
обеспечения затрат на выполнение
научных проектов»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, совершенствования механизма предоставления из бюджета Пермского края грантов в форме субсидий хозяйственным обществам, зарегистрированным на территории Пермского края, учредителями которых являются образовательные организации высшего образования и (или) научные организации Пермского края, для реализации научных проектов международными исследовательскими группами ученых на базе государственных образовательных организаций высшего образования и (или) научных организаций

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Пермского края от 14 апреля 2010 г. № 168-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края в целях финансового обеспечения затрат на выполнение научных проектов» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 24 июля 2013 г. № 976-п, от 01 августа 2014 г. № 729-п, от 01 сентября 2015 г. № 579-п, от 17 мая 2017 г. № 331-п, от 01 августа 2018 г. № 443-п, от 28 февраля 2019 г. № 126-п, от 15 октября 2019 г. № 756-п, от 02 июля 2020 г. № 480-п, от 30 декабря 2020 г. № 1060-п, от 23 июня 2021 г. № 413-п) следующие изменения:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. слова «Соглашения о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований от 17 октября 2019 г. № 279

(от 23 октября 2019 г. № СЭД-01-77-22) и Соглашения о проведении совместных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований и конкурсов проектов организации российских и международных научных мероприятий от 17 октября 2019 г. № 279-К (от 28 августа 2019 г. № СЭД-26-12-10-4)» заменить словами «соглашений о сотрудничестве»;

1.1.2. после слов «ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований»» дополнить словами «и Российским научным фондом»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:»;

1.3. дополнить пунктами 1.1 и 1.2 следующего содержания:

«1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края в целях финансового обеспечения затрат на выполнение научных проектов, поддержанных ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований»;

1.2. Порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края в целях финансового обеспечения затрат на выполнение научных проектов, поддержанных Российским научным фондом.»;

1.4. в Порядке предоставления субсидий из бюджета Пермского края в целях финансового обеспечения затрат на выполнение научных проектов:

1.4.1. наименование дополнить словами «, поддержанных ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований»»;

1.4.2. в пункте 2.2.4 слова «РФФИ» исключить;

1.4.3. в пункте 2.4:

1.4.3.1. абзац первый после слов «(далее – результаты предоставления субсидий),» дополнить словами «и показателями, необходимыми для их достижения (далее – показатели),»;

1.4.3.2. в абзаце третьем слова «поддержку выполнения проекта со стороны Пермского края и РФФИ» заменить словами «уникальный идентификационный номер, присвоенный проекту РФФИ, и (или) поддержку РФФИ и Пермского края»;

1.4.3.3. абзац пятый после слов «предоставления субсидии» дополнить словами «и показателей»;

1.4.4. в пункте 2.5:

1.4.4.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«сроков проведения отбора;»;

1.4.4.2. дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«даты начала подачи или окончания приема документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, которая не может быть ранее

30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;»;

1.4.5. абзац шестой пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«согласие руководителя проекта и Организации на осуществление Министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательства по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;»;

1.4.6. в пункте 4.1.4 слова «с упоминанием о полученной поддержке РФФИ, Пермского края по форме, установленной фондом» заменить словами «со ссылкой на уникальный идентификационный номер, присвоенный проекту РФФИ, и (или) поддержку РФФИ и Пермского края»;

1.4.7. в пункте 4.4.1:

1.4.7.1. абзац четвертый признать утратившим силу;

1.4.7.2. абзац седьмой признать утратившим силу;

1.4.8. дополнить пунктом 4.4.2 следующего содержания:

«4.4.2. по формам, определенным типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Пермского края грантов в форме субсидий, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края:

ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – финансовый отчет);

ежегодно, в сроки, установленные фондом для представления отчетности, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий и показателей.»;

1.4.9. пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Министерство осуществляет проверку соблюдения руководителем проекта, Организацией и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору, порядка и условий предоставления субсидии, а также проверку достижения руководителем проекта результатов предоставления субсидии и показателей. Органы государственного финансового контроля

осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.5. дополнить Порядком предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края в целях финансового обеспечения затрат на выполнение научных проектов, поддержанных Российским научным фондом, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края в целях финансового обеспечения затрат на выполнение научных проектов, поддержанных ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований», применяется к правоотношениям по предоставлению грантов в форме субсидий на выполнение научных проектов, поддержанных ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» по результатам конкурсов, проведенных в 2019 и 2020 годах.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Пункты 1.2, 1.3, 1.4.1 и 1.5 настоящего постановления вступают в силу не ранее 01 января 2022 года.

Пункт 1.4.3.2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 17 июля 2020 года.

И.о. председателя Правительства
Пермского края

 О.В. Антипина

Приложение
к постановлению
Правительства Пермского края
от 20.12.2021 № 1041-п

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 14.04.2010 № 168-п

ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидий из бюджета
Пермского края в целях финансового обеспечения затрат
на выполнение научных проектов, поддержанных
Российским научным фондом

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края (далее – субсидия) в целях финансового обеспечения затрат на выполнение проектов, признанных победителями по результатам конкурсов проектов в области фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами и фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами (далее – конкурс), проводимых в соответствии с соглашением о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований от 26 ноября 2021 г. № 01-44-18 Пермского края с Российским научным фондом (далее соответственно – Соглашение о сотрудничестве, Фонд).

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство образования и науки Пермского края (далее – Министерство).

Сведения о субсидиях при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период) размещаются

на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала).

1.3. Понятия, применяемые в настоящем Порядке:

1.3.1. проект – научная, научно-техническая программа и проект и (или) экспериментальная разработка, направленные на решение задач приоритетных направлений, поддерживаемых Министерством, отобранные по результатам конкурса, проведенного Фондом;

1.3.2. конкурс – конкурсный отбор проектов, проводимый Фондом в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3 Федерального закона от 02 ноября 2013 г. № 291-ФЗ «О Российском научном фонде и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

1.3.3. организация – российская научная организация, российская образовательная организация высшего образования, иная российская организация, в том числе филиал организации, учредительными документами которой предусмотрена возможность выполнения научных исследований, находящиеся на территории Российской Федерации международные (межгосударственные и межправительственные) научные организации, на базе которых будут выполняться проекты;

1.3.4. руководитель проекта – руководитель отдельной научной группы или малой отдельной научной группы, представляющий интересы отдельной научной группы или малой отдельной научной группы во взаимоотношениях с Фондом, Министерством и организацией по вопросам представления проекта на региональный конкурс, общего руководства и выполнения проекта, состоящий на время практической реализации проекта в трудовых или гражданско-правовых отношениях с организацией;

1.3.5. член отдельной научной группы и малой отдельной научной группы – физическое лицо, работник организации (иное лицо), на базе которой будут выполняться проекты, привлекаемое для выполнения проекта и состоящее на время практической реализации проекта в трудовых или гражданско-правовых отношениях с организацией;

1.3.6. малая отдельная научная группа – научный коллектив, общее число членов которого составляет от 2 до 4 человек (включая руководителя проекта);

1.3.7. отдельная научная группа – научный коллектив, общее число членов которого составляет от 4 до 10 человек (включая руководителя проекта).

1.4. Субсидия предоставляется руководителю проекта через организацию в соответствии с утвержденными решением правления

Фонда перечнем проектов, отобранных по результатам проведенного в текущем году конкурса, рекомендуемых к финансированию на текущий финансовый год (далее – перечень проектов), или перечнем проектов, победивших в конкурсах прошлых лет, рекомендуемых к финансированию на текущий финансовый год (далее соответственно – продолжающийся проект, перечень продолжающихся проектов), на основании соглашения о предоставлении субсидии.

1.5. Конкурс проводится Фондом ежегодно при условии наличия необходимого объема средств бюджета Пермского края, предусмотренных Министерству в законе Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидии.

1.6. Субсидия предоставляется для реализации проекта продолжительностью от 1 до 3 лет.

II. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.2. Условиями предоставления субсидий являются:

2.2.1. включение проекта, выполняемого отдельной научной группой или малой отдельной научной группой, в перечень проектов или перечень продолжающихся проектов;

2.2.2. согласие руководителя проекта на осуществление в отношении него проверки Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2.2.3. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о руководителе проекта, о подаваемой руководителем проекта заявке, иной информации о руководителе проекта, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных руководителя проекта и лиц, входящих в отдельную научную группу или малую отдельную научную группу;

2.2.4. в случае предоставления субсидии на выполнение продолжающегося проекта – соблюдение цели предоставления субсидии и направлений расходования субсидии при выполнении данного проекта

в отчетном году по результатам проверки Министерством отчета, указанного в пункте 5.1.1 настоящего Порядка.

2.3. Результатами, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результаты), и показателями, необходимыми для их достижения (далее – показатели), являются:

2.3.1. публикация не менее чем 3 научных статей по направлению проекта в научном журнале, включенном в международную систему научного цитирования Web of Science Core Collection и (или) Scopus (далее – Web of Science и (или) Scopus), для малых отдельных научных групп;

2.3.2. публикация не менее чем 8 научных статей по направлению проекта в научном журнале, включенном в международную систему научного цитирования Web of Science и (или) Scopus, для отдельных научных групп.

2.4. В случае представления публикации статьи в изданиях, индексируемых Web of Science и (или) Scopus, входящих в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по SJR (принадлежность издания к Q1 в Scopus определяется по базе данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.scimagojr.com/>), данная статья учитывается как две публикации.

2.5. Результаты по итогам года предоставления субсидии должны быть достигнуты в сроки, установленные Фондом.

Значения результатов и показателей устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

2.6. Сведения о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения при выполнении проекта должны направляться в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

III. Проведение отбора и предоставление субсидий

3.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения Фондом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Фонда объявления о конкурсе направляет организациям, а также размещает в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (далее – официальный сайт) и едином портале объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидии;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта;

требований к руководителям проекта в соответствии с пунктом 1.3.4 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых руководителями проекта для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок на предоставление субсидий и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок на предоставление субсидий;

порядка отзыва заявок на предоставление субсидий, порядка возврата заявок на предоставление субсидий, определяющего в том числе основания для возврата заявок на предоставление субсидий, порядка внесения изменений в заявки на предоставление субсидий;

правил рассмотрения и оценки заявок на предоставление субсидий в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

порядка предоставления руководителям проектов разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны подписать договор;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения договора;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, а также на едином портале.

3.2. В срок, установленный в объявлении о проведении отбора, руководитель проекта направляет в Министерство копию заявки, представленной на конкурс в Фонд (далее – заявка), с приложением следующих документов:

сведения о руководителе проекта и лицах, входящих в состав отдельной научной группы или малой отдельной научной группы, наименовании проекта и научных исследованиях, работах и мероприятиях, предусмотренных проектом;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о руководителе проекта, о подаваемой руководителем проекта заявке, иной информации о руководителе проекта, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных руководителя проекта и лиц, входящих в отдельную научную группу или малую отдельную научную группу;

подписанное руководителем проекта согласие на осуществление в отношении него Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка получения субсидии.

3.3. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие руководителя проекта требованиям, установленным в пункте 1.3.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных руководителем проекта заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной руководителем проекта информации;

подача руководителем проекта заявки после даты, определенной для подачи заявок.

3.4. Для рассмотрения заявок и документов руководителей проектов Министерство создает комиссию по отбору (далее – комиссия), в состав которой входят государственные гражданские служащие Министерства. Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства.

3.5. Комиссия рассматривает представленные руководителями проектов заявки и документы в течение 2 рабочих дней со дня получения от Фонда перечня проектов или перечня продолжающихся проектов и в этот же срок оформляет результаты рассмотрения протоколом.

На основании протокола комиссии Министерство в течение 2 рабочих дней со дня его оформления принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере или об отказе в предоставлении субсидии и приказом утверждает перечень руководителей проектов, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, с указанием размеров субсидий.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в абзаце втором настоящего пункта, Министерство размещает на едином портале и официальном сайте информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения представленных руководителями проектов документов;

информация о руководителях проектов, заявки которых были рассмотрены;

информация о руководителях проектов, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

фамилия, имя, отчество руководителей проектов, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемых им субсидий.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий, указанных в пунктах 2.2.1 – 2.2.3 настоящего Порядка, а также в случае реализации продолжающегося проекта в пункте 2.2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной руководителем проекта информации.

3.7. Субсидия предоставляется в размере 100 процентов от объема финансирования проектов, получивших поддержку по результатам конкурсов Фонда, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в законе Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Размер субсидии на текущий год реализации проекта составляет:

для малой отдельной научной группы – до 750 тысяч рублей;

для отдельной научной группы – от 2 до 3,5 миллиона рублей.

3.8. Соглашение о предоставлении субсидии заключается между Министерством, организацией и руководителем проекта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края, в течение 5 календарных дней после дня подписания соглашения о предоставлении гранта между Фондом, организацией и руководителем проекта.

В соглашении о предоставлении субсидии указываются:

наименование проекта и направления(-ий) развития науки, техники и технологий, к которому(-ым) он относится;

значения результатов и показателей;

описание научно-исследовательского или научно-технического результата, на достижение которого направлен проект;

перечень и сроки получения результатов реализации проекта в соответствии с заявкой;

состав группы ученых (отдельной научной группы или малой отдельной научной группы, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места работы (учебы), должности, ученой степени, ученого звания);

план работ проекта;

перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – перечень затрат), сформированный в соответствии со сметой расходов на реализацию проекта. В случае если реализация проекта длится более одного года, перечень затрат формируется для каждого последующего года;

запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

обязанность Министерства осуществлять софинансирование каждого года реализации проекта;

обязанность организации предоставить ученым, входящим в состав групп ученых, право пользования помещениями и (или) материально-технической базой для проведения научных исследований и экспериментальных разработок в рамках реализации проекта;

права сторон на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках реализации проекта, и порядок их использования;

согласие руководителя проекта и организации на осуществление Министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов, проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательства по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

сроки, порядок и формы предоставления в Фонд и Министерство отчетов, предусмотренных настоящим Порядком;

условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

иные права и обязанности сторон, связанные с реализацией проекта; случаи возврата остатка субсидии.

3.9. Министерство осуществляет перечисление субсидии на счет организации в течение 15 календарных дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее сроков, установленных в Соглашении о сотрудничестве.

3.10. Министерство на основании перечня продолжающихся проектов в течение 5 календарных дней со дня его получения издает приказ об утверждении списка получателей субсидий на реализацию проекта с указанием размеров субсидий.

Министерство осуществляет перечисление средств субсидии на реализацию продолжающегося проекта в 10-дневный срок со дня издания приказа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, но не позднее 15 февраля.

3.11. В случае необходимости в соглашение о предоставлении субсидии могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости) (далее – дополнительное соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Пермского края.

Дополнительное соглашение заключается в следующем порядке:

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, подписывает и направляет образовательной организации (или ее филиалу) или научной организации (или ее филиалу) и руководителю проекта дополнительное соглашение;

организация и руководитель проекта в течение 7 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения подписывают и представляют в Министерство дополнительное соглашение.

IV. Расходование средств субсидии

Средства субсидии расходуются на:

выплату заработной платы (выплату вознаграждения членам научного коллектива, выплату вознаграждения вспомогательному персоналу), начислений на выплаты по оплате труда, оплату услуг сторонних организаций, выполняющих часть научных работ по проекту;

оплату расходов по арендной плате за пользование имуществом;

оплату услуг связи, расходов на услуги по обеспечению доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

оплату расходов на приобретение хозяйственных товаров, канцелярских товаров;

оплату почтовых затрат;

оплату банковских услуг;

оплату транспортных услуг;

оплату работ, услуг по содержанию имущества;

оплату расходов, связанных с подготовкой и публикацией статей ученых, членов научного коллектива;

оплату расходов на командирование работников организации, являющихся членами научного коллектива, связанных с выполнением работ и (или) участием в мероприятиях и конференциях;

оплату работ (услуг) по организации и проведению лекций, мастер-классов, коллоквиумов, стратегических сессий, конференций и конгрессов, иных мероприятий в рамках проекта на территории Пермского края ведущими российскими и зарубежными учеными;

оплату расходов, связанных с участием членов научного коллектива, включая оплату организационных взносов, в российских, международных, зарубежных мероприятиях (симпозиумы, выставки, встречи, конференции, форумы, иные мероприятия в рамках проекта);

оплату расходов на оформление патента на изобретение, полученное по итогам разработок научного коллектива в рамках проекта;

оплату обязательных платежей и взносов, налоговых и иных отчислений, пошлин и сборов, установленных организаторами российских и международных мероприятий;

увеличение стоимости основных средств, материальных запасов, нематериальных активов.

V. Предоставление отчетности, контроль и возврат субсидий

5.1. Руководитель проекта, получивший субсидию (далее – получатель субсидии), представляет в Министерство:

5.1.1. по формам, определенным типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Пермского края грантов в форме субсидий, установленной Министерством финансов Пермского края:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет о расходах), с приложением надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих использование субсидии, – ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о достижении значений результатов и показателей – ежегодно, в сроки, установленные Фондом для представления отчетности;

5.1.2. содержательный отчет по проекту в сроки и по форме, которые установлены соглашением о предоставлении субсидии.

5.2. Министерство рассматривает отчет о расходах в течение 15 рабочих дней со дня его представления. В случае соответствия расходов получателя субсидии целям предоставления субсидии, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным в разделе IV настоящего Порядка, Министерство согласовывает отчет о расходах.

В случае несоответствия представленного отчета о расходах установленной форме, и (или) непредставления копий документов, подтверждающих использование субсидий, и (или) наличия ошибок и неточностей, препятствующих установлению соответствия расходов получателя субсидии целям предоставления субсидии и требованиям, установленным настоящим Порядком, такой отчет о расходах до истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, возвращается получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Получатель субсидии повторно представляет отчет в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня его возвращения на доработку.

Представленный получателем субсидии после доработки отчет о расходах рассматривается Министерством в порядке, установленном настоящим пунктом.

5.3. Министерство направляет в Министерство финансов Пермского края один раз в год, не позднее 25 января года, следующего за отчетным, сводный отчет о расходовании средств на предоставление субсидий.

5.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, порядка и условий предоставления субсидии, а также проверку достижения получателями субсидий результатов и показателей. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.5. В случаях несоблюдения получателями субсидий целей, условий и порядка предоставления субсидий, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля, субсидия, предоставленная Министерством для реализации соответствующего года проекта, подлежит возврату в бюджет Пермского края.

Возврат субсидии в случае выявления указанных нарушений по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля, осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления указанных нарушений по результатам проверки, проведенной Министерством, а также в случае недостижения значений результатов осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта соответствующего нарушения направляет получателям субсидий требование о возврате субсидий;

5.5.2. требование о возврате субсидий должно быть исполнено получателями субсидий в течение 15 рабочих дней со дня получения требования;

5.5.3. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 5.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате субсидий Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.6. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в бюджет Пермского края не позднее первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

5.7. С 01 января 2023 года Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов исходя из достижения значений результатов, определенных Соглашением о сотрудничестве, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению

результата (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.8. В случае недостижения значений результатов и показателей по итогам реализации проекта средства субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края.

5.9. Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} * k * p / n) - R,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

p – количество результатов и показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата или показателя, меньше 1;

n – общее количество результатов и показателей в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

R – сумма средств субсидии, возвращенных в бюджет Пермского края в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка в период реализации проекта, начиная с первого года реализации проекта.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{\sum D_i}{p},$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата или показателя.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только значения индекса менее 1, отражающего уровень недостижения значения i -го результата или показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата или показателя (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = \frac{T_i}{S_i},$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата или показателя на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата или показателя, установленное соглашением о предоставлении субсидии.»