



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2021

№ 419-п

Об утверждении Порядка предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта из бюджета Пермского края бюджету Добрянского городского округа Пермского края на завершение работ по объекту «Районный культурно-досуговый центр в г. Добрянка Пермского края»

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. № 111-ПК «О бюджетном процессе в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края», постановлением Правительства Пермского края от 01 октября 2013 г. № 1305-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий» и в целях завершения работ по объекту «Районный культурно-досуговый центр в г. Добрянка Пермского края»

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта из бюджета Пермского края бюджету Добрянского городского округа Пермского края на завершение работ по объекту «Районный культурно-досуговый центр в г. Добрянка Пермского края».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра территориального развития Пермского края.

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

ПОРЯДОК

предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта из бюджета Пермского края бюджету Добрянского городского округа Пермского края на завершение работ по объекту «Районный культурно-досуговый центр в г. Добрянка Пермского края»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта из бюджета Пермского края бюджету Добрянского городского округа Пермского края на завершение работ по объекту «Районный культурно-досуговый центр в г. Добрянка Пермского края» (далее соответственно – иной межбюджетный трансферт, Объект).

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление иного межбюджетного трансферта является Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка.

II. Цель, условия предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта

2.1. Иной межбюджетный трансферт имеет целевое назначение и направляется на финансирование завершения работ по Объекту.

2.2. Иной межбюджетный трансферт расходуется администрацией Добрянского городского округа Пермского края (далее – Администрация) на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка, в том числе на оплату муниципальных контрактов (договоров, соглашений) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

2.3. Иной межбюджетный трансферт предоставляется на следующих условиях:

2.3.1. 100 % освоение средств, ранее предусмотренных на выполнение работ по Объекту из бюджета Пермского края,

в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского края на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 10 апреля 2015 г. № 206-п «О предоставлении субсидий на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края и приоритетных региональных проектов», и средств местного бюджета, использованных для их привлечения;

2.3.2. 100 % освоение средств, ранее предусмотренных на выполнение работ по Объекту из бюджета Пермского края в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов Пермского края на реализацию муниципальных программ по поддержке и развитию объектов коммунальной и социальной инфраструктуры, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 31 октября 2018 г. № 646-п, и средств местного бюджета, использованных для их привлечения;

2.3.3. наличие соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта, заключенного между Министерством и Администрацией в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Пермского края (далее – Соглашение).

Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок;

2.3.4. применение мер ответственности в соответствии с пунктами 7, 10 Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила);

2.3.5. наличие реестра (перечня) находящихся на исполнении, вступивших в силу судебных решений в рамках направлений расходования иного межбюджетного трансферта (при отсутствии таких судебных решений – содержащего информацию об их отсутствии).

2.4. Иной межбюджетный трансферт расходуеться в соответствии с его целевым назначением, использование на цель, не предусмотренную настоящим Порядком, не допускается.

2.5. Использование иного межбюджетного трансферта должно

обеспечить достижение следующих показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта:

завершение работ по Объекту;

ввод Объекта в эксплуатацию не позднее 31 декабря 2021 года.

Значение показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта устанавливается в Соглашении.

III. Предоставление и расходование иного межбюджетного трансферта

3.1. Предоставление иного межбюджетного трансферта бюджету Добрянского городского округа Пермского края на завершение работ по Объекту осуществляется на основании Соглашения в следующем порядке:

3.1.1. в размере 50 % от размера иного межбюджетного трансферта, предусмотренного на текущий финансовый год на основании отчета об освоении средств, ранее направленных на реализацию объекта «Районный культурно-досуговый центр в г. Добрянка Пермского края», по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – отчет об освоении ранее направленных средств), направляемого Администрацией в Министерство.

К отчету об освоении ранее направленных средств прилагаются:

реестр платежных документов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – реестр);

пояснительная записка, подтверждающая информацию о фактически выполненных объемах работ и об освоении средств, указанных в пунктах 2.3.1 и 2.3.2 настоящего Порядка;

копии платежных поручений, подтверждающих освоение средств, указанных в пунктах 2.3.1 и 2.3.2 настоящего Порядка;

реестр (перечень) находящихся на исполнении, вступивших в силу судебных решений в рамках направлений расходования иного межбюджетного трансферта (при отсутствии таких судебных решений – содержащий информацию об их отсутствии);

3.1.2. в размере оставшихся 50 % от размера иного межбюджетного трансферта, предусмотренного на текущий финансовый год на основании отчета об освоении ранее направленных средств, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, направляемого Администрацией в Министерство.

К отчету об освоении ранее направленных средств прилагаются:

реестр;

пояснительная записка, подтверждающая информацию о фактически выполненных объемах работ и об освоении средств, указанных

в пункте 3.1.1 настоящего Порядка;

копии платежных поручений, подтверждающих освоение средств, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, за исключением копий платежных поручений, указанных в абзаце пятом пункта 3.1.1 настоящего Порядка.

3.2. Представленные копии документов, указанных в пунктах 3.1.1 и 3.1.2 настоящего Порядка, должны быть заверены главой городского округа – главой администрации Добрянского городского округа Пермского края или иным уполномоченным лицом с оттиском печати Администрации.

3.3. Документы, указанные в пунктах 3.1.1 и 3.1.2 настоящего Порядка, направляются Администрацией в Министерство через систему электронного документооборота (далее – СЭД) одним файлом в формате PDF с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня их регистрации в СЭД.

3.4. Документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, предоставляются Администрацией в Министерство в течение 10 рабочих дней со дня освоения средств, указанных в пунктах 2.3.1 и 2.3.2 настоящего Порядка.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения на бумажном носителе документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка:

проверяет представленные документы на предмет наличия ошибок, соблюдения условий, установленных пунктами 2.3.1, 2.3.2 настоящего Порядка, соответствия перечню документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка;

в случае отсутствия ошибок, соблюдения условий, установленных пунктами 2.3.1, 2.3.2 настоящего Порядка, соответствия перечню документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, соответствия требованиям, установленным пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, принимает отчет об освоении ранее направленных средств;

в случае выявления ошибок, и (или) несоблюдения условий, установленных пунктами 2.3.1, 2.3.2 настоящего Порядка, и (или) несоответствия перечню документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, и (или) несоответствия требованиям, установленным пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, направляет документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, на доработку (с указанием причин).

Администрация в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения на доработку документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка,

устраняет выявленные ошибки и повторно направляет в Министерство документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Порядка.

Порядок рассмотрения повторно направленных документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, аналогичен порядку рассмотрения документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, направленных впервые.

Перечисление средств иного межбюджетного трансферта в размере, указанном в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, в бюджет Добрянского городского округа Пермского края осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня принятия отчета об освоении ранее направленных средств, предоставленного в соответствии с пунктом 3.1.1 настоящего Порядка.

Ответственность за недостоверность сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком, несет глава городского округа – глава администрации Добрянского городского округа Пермского края.

3.5. Документы, указанные в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, предоставляются Администрацией в Министерство в течение 10 рабочих дней со дня освоения средств, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения на бумажном носителе документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка:

проверяет представленные документы на предмет наличия ошибок, соответствия перечню документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка;

в случае отсутствия ошибок, соответствия перечню документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, соответствия требованиям, установленным пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, принимает отчет об освоении ранее направленных средств;

в случае выявления ошибок, и (или) несоответствия перечню документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, и (или) несоответствия требованиям, установленным пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, направляет документы, указанные в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, на доработку (с указанием причин).

Администрация в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения на доработку документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, устраняет выявленные ошибки и повторно направляет в Министерство документы, указанные в пункте 3.1.2 настоящего Порядка.

Порядок рассмотрения повторно направленных документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, аналогичен порядку

рассмотрения документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, направленных впервые.

Перечисление средств иного межбюджетного трансферта в размере, указанном в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, в бюджет Добрянского городского округа Пермского края осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня принятия отчета об освоении ранее направленных средств, предоставленного в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Порядка.

Ответственность за недостоверность сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком, несет глава городского округа – глава администрации Добрянского городского округа Пермского края.

3.6. Средства иного межбюджетного трансферта, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектно-сметной или сметной документации по Объекту (далее – экономия), подлежат возврату в доходную часть бюджета Пермского края в течение 20 рабочих дней со дня образования экономии.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня образования экономии направляет в Министерство через СЭД обращение главы городского округа – главы администрации Добрянского городского округа Пермского края об образовании экономии с приложением пояснительной записки о причинах образования экономии в разрезе источников финансирования, а также копий документов, подтверждающих образование экономии (далее – обращение об образовании экономии).

Дополнительное соглашение к Соглашению об уменьшении объема иного межбюджетного трансферта на средства, образовавшиеся в результате экономии, заключается в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Пермского края, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения об образовании экономии.

При заключении дополнительного соглашения к Соглашению не допускается ухудшение значений показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта, а также увеличение сроков завершения работ по Объекту, установленных Соглашением, за исключением случаев, установленных пунктом 6 Правил.

IV. Предоставление отчетности

4.1. Администрация в течение 20 рабочих дней со дня подписания акта ввода Объекта в эксплуатацию, но не позднее 15 января года,

следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, предоставляет в Министерство:

4.1.1. отчет о завершении работ по объекту «Районный культурно-досуговый центр в г. Добрянка Пермского края» по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – отчет о завершении работ).

К отчету о завершении работ прилагаются:

реестр;

пояснительная записка, содержащая информацию о фактически выполненных объемах работ и освоении средств бюджета Пермского края по Объекту, в том числе содержащую информацию об осуществлении расходов бюджета Добрянского городского округа Пермского края, источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт;

копии платежных поручений, подтверждающих освоение средств, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, за исключением копий платежных поручений, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка;

4.1.2. отчет об исполнении графика завершения работ по объекту «Районный культурно-досуговый центр в г. Добрянка Пермского края» по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

4.1.3. документы, указанные в пунктах 4.1.1 и 4.1.2 настоящего Порядка, направляются Администрацией в Министерство через СЭД одним файлом в формате PDF с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня их регистрации в СЭД;

4.1.4. отчет о достижении значений показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование».

4.2. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.2 настоящего Порядка:

проверяет предоставленные документы на наличие ошибок;

в случае отсутствия ошибок принимает документы, указанные в пунктах 4.1.1, 4.1.2 настоящего Порядка;

в случае выявления в документах, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.2 настоящего Порядка, ошибок направляет указанные документы на доработку (с указанием причин).

Администрация в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения на доработку документов, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.2 настоящего Порядка, устраняет выявленные ошибки и повторно предоставляет указанные документы в Министерство.

Порядок рассмотрения повторно предоставленных документов, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.2 настоящего Порядка, аналогичен порядку рассмотрения документов, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.2 настоящего Порядка, предоставленных впервые.

4.3. Оценка достижения значений показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых по итогам отчетного года значений показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта, указанных в отчете о достижении значений показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта, со значениями показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта, установленными Соглашением.

4.4. Министерство в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, представляет в Министерство финансов Пермского края принятый Министерством отчет о завершении работ в формате PDF.

V. Контроль использования, возврат остатков иного межбюджетного трансферта и применение мер ответственности

5.1. Объем иного межбюджетного трансферта, предусмотренный бюджету Добрянского городского округа Пермского края, не использованный (использованный не в полном объеме) в отчетном году, направляется на увеличение бюджетных ассигнований в очередном финансовом году на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством.

5.2. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Нецелевое использование иного межбюджетного трансферта, нарушение порядка и (или) условий его предоставления (расходования), установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

5.4. Остаток иного межбюджетного трансферта, не использованный в текущем финансовом году, подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки, установленные законодательством.

5.5. В случае если неиспользованный остаток иного межбюджетного трансферта не перечислен Администрацией в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке, установленном законодательством.

5.6. В случае если Администрацией по состоянию на 31 декабря года предоставления иного межбюджетного трансферта допущены нарушения обязательств о достижении значений показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта, предусмотренных Соглашением, или о соблюдении графика завершения работ по Объекту, и если в сроки, предусмотренные соответственно пунктами 7, 10 Правил, указанные нарушения не устранены, применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 7, 10 Правил, в порядке, установленном пунктами 10(1) – 18(1) Правил.

Приложение 1
к Порядку предоставления
и расходования иного
межбюджетного трансферта
из бюджета Пермского края бюджету
Добрянского городского округа
Пермского края на завершение работ
по объекту «Районный культурно-
досуговый центр в г. Добрянка
Пермского края»

ФОРМА

ОТЧЕТ

об освоении средств, ранее направленных на реализацию объекта «Районный культурно-досуговый центр
в г. Добрянка Пермского края», на «___» _____ 20__ г.
(нарастающим итогом)

| № п/п | Наименование объекта | Сметная стоимость (стоимость) в текущих ценах по состоянию на 01 января планируе- мого года, тыс. руб. | Остаток сметной стоимости (стои- мости) в текущих ценах по состоянию на 01 января планируе- мого года, тыс. руб. | Фактические затраты, принятые к бухгалтерскому учету, тыс. руб.* | | Реквизиты НПА, предусмат- ривающего средства на реализацию объекта | Предусмотрено в бюджете, тыс. руб.* | | | Факти- ческое финан- сирова- ние из бюджета Перм- ского края, тыс. руб.* | Объем оплаченных работ (услуг) (кассовый расход), тыс. руб.* | | | Финансиро- вание за счет иных источников (расписать по источникам), тыс. руб.* | % готов- ности на отчет- ную дату |
|--|-------------------------|---|---|---|--|---|--|--------------------------------|--|---|--|------------------------------|--|---|---|
| | | | | всего за период реализации объекта | в т.ч. за отчетный период (нарастаю- щим итогом с начала года) | | всего | в том числе | | | всего | в том числе за счет | | | |
| | | | | | | | | в бюджете Пермского края | в бюджете муници- пального образо- вания средства | | | бюджета Пермского края | бюджета муници- пального образо- вания средства | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| За счет средств, ранее направленных по Порядку предоставления субсидий из бюджета Пермского края на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 10 апреля 2015 г. № 206-п «О предоставлении субсидий | | | | | | | | | | | | | | | |

Глава городского округа – глава администрации
Добрянского городского округа Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Руководитель финансового органа
Добрянского городского округа Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

«__» _____ 20__ г.

ПРИНЯТ:

Руководитель структурного подразделения Министерства
территориального развития Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 (пять знаков после запятой).

Приложение 2
к Порядку предоставления
и расходования иного
межбюджетного трансферта
из бюджета Пермского края бюджету
Добрянского городского округа
Пермского края на завершение работ
по объекту «Районный культурно-
досуговый центр в г. Добрянка
Пермского края»

ФОРМА

РЕЕСТР

платежных документов по состоянию на «___» _____ 20__ г.

| № п/п | Наименование объекта | №, дата муниципального контракта (договора, соглашения) / наименование подрядчика | Сумма по муниципальному контракту (договору, соглашению), тыс. руб.* | №, дата акта, подтверждающего выполнение работ (обязательств, услуг) по муниципальному контракту (договору, соглашению) | Объем выполненных работ (обязательств, услуг) по акту, подтверждающему выполнение работ (обязательств, услуг), тыс. руб.* | | Оплачено поставщикам и подрядчикам, тыс. руб.* | | | | Примечание** | |
|----------|-------------------------|---|--|---|---|------------|---|-------|-------------------|-------|--------------|----|
| | | | | | всего | в т.ч. НДС | бюджет Пермского края | | местный бюджет | | | |
| | | | | | | | №, дата п/п | сумма | №, дата п/п | сумма | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | «/», всего | | х | | | | х | | х | | |
| | | в том числе по годам | | | | | | | | | | |
| | | 20__ год | | | | | | | | | | |
| | | 20__ год | | | | | | | | | | |
| | | «/», всего | | х | | | | х | | х | | |
| | | в том числе по годам | | | | | | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|---|-------------------|----------|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|
| | | 20__ год | | | | | | | | | | |
| | | 20__ год | | | | | | | | | | |
| | всего по объекту: | | | х | | | | х | | х | | |
| в том числе по годам за весь период реализации объекта: | | | | | | | | | | | | |
| | за 20__ год | | | х | | | | х | | х | | |
| | за 20__ год | | | х | | | | х | | х | | |

Глава городского округа – глава администрации

Добрянского городского округа Пермского края _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

МП

Руководитель финансового органа

Добрянского городского округа Пермского края _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (ФИО полностью, тел.)

* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 тыс. руб. (пять знаков после запятой).

** В том числе указывается информация об источнике средств бюджета Пермского края.

Продолжение таблицы

| № п/п | Наименование объекта | Объем оплаченных работ (услуг) (кассовый расход), тыс. руб.* | | | Финансирование за счет иных источников (расписать по источникам), тыс. руб.* | Кредиторская (дебиторская) задолженность, тыс. руб.* | | Показатели результативности | | | | % готовности на отчетную дату |
|----------|-------------------------|---|------------------------------|--|---|--|------------------------|-----------------------------------|------|--------------------------------|------|---|
| | | всего | в том числе за счет | | | на 01 января планируемого года | на отчетную дату | Завершение работ по объекту | | Ввод объекта в эксплуатацию | | |
| | | | бюджета Пермского края | бюджета муниципального образования | | | | план | факт | план | факт | |
| 1 | 2 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | «___» всего | | | | | | | | | | | |
| | 20__ год | | | | | | | | | | | |
| | 20__ год | | | | | | | | | | | |
| | 20__ год | | | | | | | | | | | |

Глава городского округа – глава администрации
Добрянского городского округа Пермского края

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка подписи)

МП

Руководитель финансового органа
Добрянского городского округа Пермского края

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

«__» _____ 20__ г.

ПРИНЯТ:

Руководитель структурного подразделения Министерства
территориального развития Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 (пять знаков после запятой).

Глава городского округа – глава администрации
Добрянского городского округа Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Руководитель финансового органа
Добрянского городского округа Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(ФИО полностью, тел.)

* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 (пять знаков после запятой).