



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2020

№ 869-п

**О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 06 июля 2018 г. № 382-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края религиозным организациям на работы по сохранению объектов культурного наследия религиозного назначения»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, а также совершенствования условий предоставления субсидий религиозным организациям на работы по сохранению памятников истории, архитектуры и градостроительства культового назначения в рамках подпрограммы «Развитие государственно-конфессиональных отношений в Пермском крае» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п,

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 06 июля 2018 г. № 382-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края религиозным организациям на работы по сохранению объектов культурного наследия религиозного назначения» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 11 апреля 2019 г. № 247-п, от 10 июля 2019 г. № 459-п, от 06 февраля 2020 г. № 53-п).

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Пермского края

Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 10.11.2020 № 869-п

## ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 06 июля 2018 г. № 382-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края религиозным организациям на работы по сохранению объектов культурного наследия религиозного назначения»**

1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»».

2. В Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края религиозным организациям на работы по сохранению объектов культурного наследия религиозного назначения:

2.1. пункт 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Способ проведения отбора – запрос предложений, который проводится на основании заявок, направленных религиозными организациями для участия в отборе, исходя из соответствия религиозной организации критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.»;

2.2. пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон о бюджете Пермского края).»;

2.3. пункт 2.2 после слов «в целях финансового обеспечения затрат» дополнить словами «или в целях возмещения затрат»;

2.4. пункт 2.2.1 дополнить словами «, а также проведение авторского и технического надзоров за данными работами»;

2.5. пункт 2.2.2 дополнить словами «, а также проведение авторского и технического надзоров за данными работами»;

2.6. пункт 2.2.3 дополнить словами «, а также проведение авторского и технического надзоров за данными работами»;

2.7. пункт 2.2.4 дополнить словами «, а также проведение авторского и технического надзоров за данными работами»;

2.8. пункт 2.2.5 изложить в следующей редакции:

«2.2.5. разработка проектно-сметной документации на проводимые ремонтные и реставрационные работы на объекте культурного наследия с прохождением государственной историко-культурной экспертизы научно-проектной документации и государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.»;

2.9. в пункте 2.3.2 слова «(далее – документы)» заменить словами «(далее соответственно – документы, перечень документов к заявке)»;

2.10. в пункте 2.3.3:

2.10.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.3.3. соответствие религиозной организации на дату подачи заявки следующим требованиям:»;

2.10.2. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«религиозная организация не должна иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;»;

2.10.3. дополнить абзацами следующего содержания:

«в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере религиозной организации;

религиозная организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской

Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

религиозная организация не должна получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов Пермского края на цели, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка;»;

2.11. пункт 2.3.6 после слов «по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению» дополнить словами «в целях финансового обеспечения затрат»;

2.12. абзац первый пункта 2.4 дополнить словами «, или в целях возмещения затрат, связанных с проведением работ, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществленных в течение года, предшествующего году заключения Соглашения, и (или) в течение года, в котором заключено Соглашение»;

2.13. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Заявки принимаются Администрацией в течение срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора, который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

2.14. дополнить пунктами 3.2(1) – 3.2(4) следующего содержания:

«3.2(1). Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.admin.permkrai.ru](http://www.admin.permkrai.ru) (далее – официальный сайт Администрации) в срок до 25 ноября текущего года с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3.3 настоящего Порядка и перечня документов к заявке, представляемых

религиозной организацией для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок религиозными организациями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.3.2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок религиозных организаций, порядка возврата заявок религиозных организаций, определяющего в том числе основания для возврата заявок религиозных организаций, порядка внесения изменений в заявки религиозных организаций в соответствии с пунктом 3.2(3) настоящего Порядка;

правил рассмотрения и оценки заявок религиозных организаций в соответствии с пунктами 3.4 – 3.9 настоящего Порядка;

порядка предоставления религиозным организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора в соответствии с пунктом 3.2(4) настоящего Порядка, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого религиозная организация, прошедшая отбор, должна подписать Соглашение, в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

условия признания религиозной организации уклонившейся от заключения Соглашения в соответствии с абзацем четвертым пункта 4.1 настоящего Порядка;

даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Администрации в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.2(2). На одно разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия в течение года может быть подана только одна заявка.

3.2(3). Религиозная организация вправе отозвать или изменить направленную ранее заявку с приложенными документами в любое время до дня окончания срока приема заявок.

Администрация возвращает заявку религиозной организации по письменному заявлению религиозной организации с соответствующей записью о возврате в журнале регистрации, указанном в пункте 3.3 настоящего Порядка.

Для изменения направленной ранее заявки религиозная организация отзывает ее в порядке, определенном абзацем вторым настоящего пункта, и представляет в Администрацию в соответствии с пунктами 3.1 – 3.3 настоящего Порядка. Данная заявка будет считаться вновь поданной.

3.2(4). Религиозная организация вправе обратиться в Администрацию за разъяснениями положений объявления о проведении отбора.

Обращение направляется в Администрацию в письменной форме начиная с даты размещения объявления на официальном сайте Администрации и не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи заявок.

Администрация в течение трех рабочих дней с даты поступления обращения дает разъяснения положений объявления о проведении отбора путем направления религиозной организации письменного ответа.»;

2.15. пункт 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных религиозной организацией, Администрация проверяет наличие документов, указанных в пунктах 2.1, 2.2 приложения 2 к настоящему Порядку, и в случае их отсутствия в течение 3 рабочих дней запрашивает документы в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 2 перечня документов к заявке, установленного в приложении 2 к настоящему Порядку.»;

2.16. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Для рассмотрения и оценки заявок, изучения и анализа представленных религиозной организацией документов создается комиссия по рассмотрению заявок, в состав которой включаются государственные гражданские служащие Пермского края в Администрации, члены общественных советов при исполнительных органах государственной власти Пермского края, иные лица. Состав комиссии по рассмотрению заявок и положение о ней утверждаются распоряжением руководителя Администрации.»;

2.17. пункты 3.6 – 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.6. Решение комиссии по рассмотрению заявок оформляется протоколом заседания комиссии по рассмотрению заявок (далее – протокол), в котором указываются:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о религиозных организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация о религиозных организациях, заявки которых не соответствуют требованиям настоящего Порядка, с указанием положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

Протокол подписывается председателем, секретарем комиссии по рассмотрению заявок и присутствующими на заседании членами комиссии по рассмотрению заявок в день проведения заседания комиссии по рассмотрению заявок.

3.7. Администрация в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола издает распоряжение руководителя Администрации о предоставлении субсидий религиозным организациям, прошедшим отбор, с указанием наименования получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, размера предоставляемой ему субсидии, а также с указанием религиозных организаций, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

Администрация в течение 5 рабочих дней с даты издания распоряжения руководителя Администрации размещает информацию о результатах отбора на едином портале и официальном сайте Администрации.

3.8. Основаниями для отклонения Администрацией заявки религиозной организации на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:»;

2.18. пункт 3.8.4 дополнить словами «, в том числе информации о месте нахождения и адресе религиозной организации»;

2.19. дополнить пунктом 3.8.8 следующего содержания:

«3.8.8. подача религиозной организацией заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.»;

2.20. дополнить пунктом 3.8(1) следующего содержания:

«3.8(1). Отклоненная заявка и приложенные к ней документы религиозной организации не возвращаются.»;

2.21. дополнить пунктом 3.10 следующего содержания:

«3.10. Основаниями для отказа религиозной организации – получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:  
несоответствие представленных религиозной организацией – получателем субсидии документов требованиям, определенным в объявлении о проведении отбора, или непредставление указанных документов;

установление факта недостоверности представленной религиозной организацией – получателем субсидии информации.»;

2.22. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Администрация в течение 5 рабочих дней, а в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат в течение 3 рабочих дней со дня издания распоряжения руководителя Администрации, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка, направляет религиозной организации Соглашение и копию указанного распоряжения руководителя Администрации.

Религиозная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его, скрепляет печатью и возвращает в Администрацию.

Администрация в течение 3 рабочих дней со дня предоставления религиозной организацией подписанного и скрепленного печатью Соглашения подписывает и скрепляет печатью поступившее Соглашение.

Религиозная организация, не представившая в указанные в настоящем пункте сроки подписанное и скрепленное печатью Соглашение, признается уклонившейся от заключения Соглашения.»;

2.23. в пункте 4.2:

2.23.1. абзац двенадцатый после слов «заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению» дополнить словами «в целях финансового обеспечения затрат»;

2.23.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«условие в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.»;

2.24. пункт 4.3 после слов «Перечисление субсидии» дополнить словами «в целях финансового обеспечения затрат»;

2.25. дополнить пунктом 4.3(1) следующего содержания:

«4.3(1). Перечисление субсидии в целях возмещения затрат осуществляется Администрацией в течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения руководителя Администрации, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации.»;

2.26. в пункте 5.2:

2.26.1. абзац первый после слов «в котором была предоставлена субсидия» дополнить словами «в целях финансового обеспечения затрат, и в срок не позднее 01 февраля года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия в целях возмещения затрат»;

2.26.2. абзац четвертый дополнить словами «, в случае, когда субсидия предоставлена в целях финансового обеспечения затрат»;

2.26.3. абзац пятый дополнить словами «, в случае, когда субсидия предоставлена в целях финансового обеспечения затрат»;

2.27. в приложении 1:

2.27.1. абзац первый после слов «в целях финансового обеспечения затрат» дополнить словами «(в целях возмещения затрат)»;

2.27.2. дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. Согласие на публикацию:

подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о религиозной организации, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии.»;

2.28. в приложении 2:

2.28.1. дополнить пунктами 1.10 – 1.11 следующего содержания:

«1.10. к заявке на получение субсидии в целях возмещения затрат дополнительно представляются:

1.10.1. копия акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия;

1.10.2. копия форм КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденных постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»;

1.10.3. копии платежных документов, подтверждающих оплату работ;

1.11. согласие физических лиц на осуществление государственными служащими Администрации губернатора Пермского края обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в случае, если заявка содержит персональные данные этих лиц.»;

2.28.2. пункт 2.1 дополнить словами «по состоянию на дату подачи заявки»;

2.28.3. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Религиозная организация вправе представить документы, указанные в пункте 2 настоящего Перечня, по собственной инициативе. Документ, указанный в пункте 2.2 настоящего Перечня, должен быть выдан соответствующим государственным органом не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на получение субсидии.»;

2.29. в приложении 3:

2.29.1. графу 2 строки 6 дополнить словами «, в случае направления заявки на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения затрат»;

2.29.2. дополнить строкой 7 следующего содержания:

7	<p>Религиозная организация должна иметь документы, подтверждающие выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия: акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, формы КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденные постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», документы, подтверждающие фактически произведенные религиозной организацией расходы, в случае направления заявки на предоставление субсидии в целях возмещения затрат</p>	Соответствие
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------