



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2018

№ 164-п

Об утверждении Положения о взаимодействии заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края, и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о взаимодействии заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края (далее – Положение).

2. Установить, что закупки заказчиков, указанные в пункте 3.1 Положения, подлежат экспертизе определения начальной (максимальной) цены контракта.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Пермского края от 20 декабря 2013 г. № 1786-п «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края»;

постановление Правительства Пермского края от 13 мая 2014 г. № 337-п «О внесении изменения в Порядок взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг

для обеспечения нужд Пермского края, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 20 декабря 2013 г. № 1786-п»;

постановление Правительства Пермского края от 08 июля 2014 г. № 594-п «О внесении изменения в Порядок взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 20 декабря 2013 г. № 1786-п»;

постановление Правительства Пермского края от 09 июля 2014 г. № 598-п «О внесении изменений в пункт 1 Порядка взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 20 декабря 2013 г. № 1786-п»;

постановление Правительства Пермского края от 21 мая 2015 г. № 315-п «О внесении изменений в Порядок взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 20 декабря 2013 г. № 1786-п»;

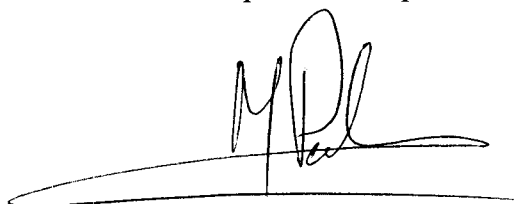
постановление Правительства Пермского края от 12 декабря 2016 г. № 1112-п «О внесении изменений в Порядок взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 20 декабря 2013 г. № 1786-п»;

постановление Правительства Пермского края от 20 июня 2017 г. № 526-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 20 декабря 2013 г. № 1786-п «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края» и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края».

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением абзаца первого пункта 3.1 Положения, который вступает в силу с 10 апреля 2018 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Пермского края Антипину О.В.

Губернатор Пермского края



М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Пермского края
от 27.03.2018 № 164-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края, разработано в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и регулирует отношения между заказчиками и органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков (далее – уполномоченный орган), осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края (далее – закупки), при осуществлении закупок.

1.2. Настоящее Положение не применяется при осуществлении закупок путем проведения:

открытого конкурса, повторного конкурса, конкурса с ограниченным участием (далее – конкурс) и аукциона в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта (далее – начальная цена контракта) до 500,0 тыс. рублей включительно;

двухэтапного конкурса с начальной ценой контракта менее 3,0 млн. рублей;

закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса;

закрытого аукциона;

запроса котировок;

запроса предложений с начальной ценой контракта менее 3,0 млн. рублей;

закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.3. Закупки, указанные в пункте 1.2 настоящего Положения, заказчики осуществляют самостоятельно.

1.4. Взаимодействие заказчиков и уполномоченного органа осуществляется в региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Пермского края (далее – РИС ЗАКУПКИ ПК).

1.5. В целях реализации настоящего Положения используются следующие основные термины и понятия:

заказчики – исполнительные органы государственной власти Пермского края, Администрация губернатора Пермского края, Аппарат Правительства Пермского края, государственные казенные учреждения Пермского края, государственные бюджетные учреждения Пермского края, государственные унитарные предприятия Пермского края, государственные автономные учреждения Пермского края, осуществляющие закупки в соответствии с Законом о контрактной системе;

заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – действия по обмену информацией и электронными документами между уполномоченным органом и заказчиком в процессе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также до начала определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляемые в РИС ЗАКУПКИ ПК;

единая комиссия – комиссия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков путем проведения конкурсов, аукционов и запросов предложений с начальной (максимальной) ценой контракта более 500 тыс. рублей, созданная уполномоченным органом.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, определенном Законом о контрактной системе.

1.6. Настоящее Положение применяется с учетом особенностей, предусмотренных постановлением Правительства Пермского края от 15 марта 2017 г. № 85-п «О создании Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд Пермского края».

II. Функции уполномоченного органа

Уполномоченный орган в целях взаимодействия с заказчиками в пределах своих полномочий осуществляет следующие функции:

2.1. в случае если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) (далее – начальная цена контракта) составляет 3 млн. рублей и более, а также вне зависимости от начальной цены контракта на основании отдельных поручений губернатора Пермского края, председателя Правительства Пермского края, первого заместителя председателя Правительства Пермского края, Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд Пермского края, осуществляет следующие функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

2.1.1. утверждает регламент согласования (рассмотрения) заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и перечень прилагаемых к заявке документов (далее – заявка);

2.1.2. разрабатывает и направляет на согласование заказчику проект документации о закупке;

2.1.3. утверждает документацию о закупке посредством подписания усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа;

2.1.4. размещает в РИС ЗАКУПКИ ПК документацию о закупке и извещение о закупке;

2.1.5. вносит и размещает в РИС ЗАКУПКИ ПК изменения в документацию о закупке и (или) в извещение о закупке по предложению и (или) согласованию с заказчиком в сроки, предусмотренные Законом о контрактной системе;

2.1.6. представляет документацию о закупке и ведет журнал регистрации выданной документации о закупках в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе;

2.1.7. направляет всем участникам, которым была представлена документация, изменения в документацию;

2.1.8. разрабатывает совместно с заказчиком разъяснения положений документации о закупке по запросу участника закупки;

2.1.9. размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) разъяснения положений документации о закупке;

2.1.10. размещает в РИС ЗАКУПКИ ПК извещение об отмене закупки в порядке и сроки, предусмотренные Законом о контрактной системе;

2.1.11. обеспечивает прием и возврат денежных средств, поступивших в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, запросе предложений;

2.1.12. осуществляет прием, регистрацию заявок, поданных на участие в конкурсе, запросе предложений, и окончательных предложений;

2.1.13. обеспечивает хранение заявок, поданных на участие в конкурсе, запросе предложений;

2.1.14. возвращает заявки на участие в конкурсе, запросе предложений, поступившие после окончания срока их подачи;

2.1.15. обеспечивает аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе предложений;

2.1.16. размещает в ЕИС, на электронных торговых площадках протоколы, составленные при осуществлении закупок;

2.1.17. обеспечивает взаимодействие с оператором электронной площадки и соблюдение установленных действующим законодательством Российской Федерации правил документооборота при проведении аукциона в электронной форме, за исключением подписания контракта;

2.2. в случае если начальная цена контракта составляет более 500 тыс. рублей:

2.2.1. создает единые комиссии;

2.2.2. разрабатывает и утверждает положение о порядке работы единой комиссии;

2.2.3. осуществляет запись на заседание единой комиссии и назначает дату вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе предложений и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, дату рассмотрения и оценки таких заявок, дату окончания подачи заявок и даты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

2.2.4. осуществляет организационно-техническое сопровождение работы единых комиссий;

2.2.5. осуществляет правовое сопровождение работы единых комиссий и представление интересов единых комиссий в случаях рассмотрения:

заявлений, жалоб на действия (бездействие) единых комиссий в суде, в уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федеральных органах исполнительной власти, исполнительном органе государственной власти Пермского края;

дел в суде об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, единых комиссий, федеральных органов исполнительной власти, исполнительного органа государственной власти Пермского края, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок;

в суде исков о признании закупок (осуществленных закупок) недействительными;

2.2.6. участвует в работе единых комиссий в соответствии с положением о порядке работы единой комиссии;

2.3. разрабатывает и утверждает регламент проведения совместных конкурсов и аукционов на закупку товаров, работ, услуг (далее – совместные закупки);

2.4. определяет перечень товаров, работ, услуг, рекомендованных для проведения совместных закупок;

2.5. обеспечивает (осуществляет) хранение в сроки, установленные законодательством, протоколов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений документации о закупках и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках.

III. Функции заказчиков

Заказчики в целях взаимодействия с уполномоченным органом в пределах своих полномочий осуществляют следующие функции:

3.1. в случае если начальная цена контракта 3 млн. рублей и более, а также вне зависимости от начальной цены контракта на основании отдельных поручений губернатора Пермского края, председателя Правительства Пермского края, первого заместителя председателя Правительства Пермского края, Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд Пермского края:

получают экспертные заключения в соответствии с регламентом проведения экспертизы начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Пермского края, утвержденным уполномоченным органом;

формируют заявку в соответствии с регламентом согласования (рассмотрения) заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), утвержденным уполномоченным органом;

согласовывают заявку с государственным органом Пермского края, выступающим по отношению к заказчику главным распорядителем бюджетных средств или осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении заказчика;

направляют заявку в РИС ЗАКУПКИ ПК в соответствии с регламентом согласования (рассмотрения) заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), утвержденным уполномоченным органом;

согласовывают проект документации о закупке посредством подписания усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика;

разрабатывают совместно с уполномоченным органом разъяснения положений документации о закупке по запросу участника закупки;

3.2. в случае если начальная цена контракта составляет более 500 тыс. рублей:

направляют в уполномоченный орган заявку для записи на заседание единой комиссии;

участвуют в работе единых комиссий в соответствии с положением о порядке работы единой комиссии, утвержденным уполномоченным органом;

3.3. осуществляют закупки товаров, работ, услуг, рекомендованные уполномоченным органом, путем проведения совместных конкурсов и аукционов в соответствии с регламентом проведения совместных закупок, утвержденным уполномоченным органом.