

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
(МЭРП Пензенской области)**

П Р И К А З

от 15.10.2025 № 17-129

г. Пенза

**О внесении изменений в административный регламент предоставления
Министерством экономического развития и промышленности
Пензенской области государственной услуги по признанию субъектов малого
и среднего предпринимательства социальными предприятиями,
утвержденный приказом Министерства экономического развития
и промышленности Пензенской области от 04.02.2022 № 15
(с последующими изменениями)**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Положением о Министерстве экономического развития и промышленности Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 01.10.2021 № 663-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

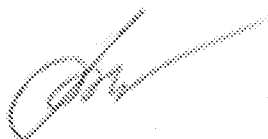
1. Внести в административный регламент предоставления Министерством экономического развития и промышленности Пензенской области государственной услуги по признанию субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями (далее – Регламент), утвержденный приказом Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области от 04.02.2022 № 15 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством экономического развития и промышленности Пензенской области государственной услуги по признанию субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями и о признании утратившими силу отдельных приказов Министерства экономики Пензенской области» (с последующими изменениями), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра экономического развития и промышленности Пензенской области, курирующего вопросы развития и поддержки предпринимательства.

Министр



Р.Н. Трялин

Приложение № 1
к приказу Министерства
экономического развития и
промышленности
Пензенской области
от 15.10.2025 г. № 17-129

**Административный регламент предоставления Министерством
экономического развития и промышленности Пензенской области
государственной услуги по признанию субъектов малого и среднего
предпринимательства социальными предприятиями**

1. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1.1. Административный регламент предоставления Министерством экономического развития и промышленности Пензенской области государственной услуги по признанию субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления государственной услуги, устанавливает стандарт предоставления государственной услуги.

Круг заявителей

1.2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются субъекты малого и среднего предпринимательства, указанные в пунктах 1.2.1 - 1.2.4 настоящего Регламента (далее – заявители), либо их уполномоченные представители, действующие в силу закона или на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

1.2.1. субъекты малого или среднего предпринимательства, обеспечивающие занятость следующих категорий граждан, при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц (среднесписочная численность лиц, увеличенная на единицу, в отношении индивидуальных предпринимателей, являющихся инвалидами), относящихся к любой из таких категорий (одной или нескольким таким категориям), среди работников субъекта малого или среднего предпринимательства (среди работников субъекта малого или среднего предпринимательства, с учетом самого индивидуального предпринимателя, в отношении индивидуальных предпринимателей, являющихся инвалидами) составляет не менее пятидесяти процентов (но не менее двух лиц, относящихся к таким категориям), а доля расходов на оплату труда лиц, относящихся к любой из таких категорий (одной или нескольким таким категориям), в расходах на оплату труда составляет не

менее двадцати пяти процентов:

- а) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;
- б) одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов;
- в) пенсионеры и граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);
- г) выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет;
- д) лица, осужденные к лишению свободы (при условии наличия гражданско-правового договора субъекта малого или среднего предпринимательства с учреждением уголовно-исполнительной системы) и принудительным работам в период отбывания наказания, и лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- е) беженцы и вынужденные переселенцы;
- ж) малоимущие граждане;
- з) лица без определенного места жительства и занятий;
- и) граждане, не указанные в подпунктах «а» - «з» настоящего пункта, признанные нуждающимися в социальном обслуживании;
- к) лица, проходившие военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации и принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года и (или) выполнявшие возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции;
- л) ветераны боевых действий;

1.2.1.1. субъекты малого и среднего предпринимательства – индивидуальные предприниматели, являющиеся инвалидами и осуществляющие предпринимательскую деятельность без привлечения работников;

1.2.2. субъекты малого или среднего предпринимательства (за исключением субъектов малого или среднего предпринимательства, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Регламента), обеспечивающие реализацию производимых гражданами из числа категорий, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Регламента, товаров (работ, услуг). При этом доля доходов от осуществления такой деятельности по итогам предыдущего календарного года должна составлять не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта малого или среднего предпринимательства, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности в текущем календарном году, должна составлять не менее

пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год);

1.2.3. субъекты малого или среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность по производству товаров (работ, услуг), предназначенных для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Регламента, в целях создания для них условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества, при условии, что доля доходов от осуществления такой деятельности (видов такой деятельности) по итогам предыдущего календарного года составляет не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта малого или среднего предпринимательства, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, составляет не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год), в соответствии со следующими направлениями деятельности социальных предприятий:

а) деятельность по оказанию социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности в быту;

б) деятельность по оказанию социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

в) деятельность по оказанию социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния для адаптации в социальной среде;

г) деятельность по оказанию социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении;

д) деятельность по оказанию социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении иных проблем, связанных с трудовой адаптацией;

е) деятельность по оказанию услуг, предусматривающих повышение коммуникативного потенциала, реабилитацию и социальную адаптацию, услуг по социальному сопровождению;

ж) производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

з) деятельность по организации отдыха и оздоровления инвалидов и пенсионеров;

и) деятельность по оказанию услуг в сфере дополнительного образования;

к) деятельность по созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной, транспортной инфраструктур и пользования средствами транспорта, связи и информации;

1.2.4. субъекты малого или среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей и способствующую решению социальных проблем общества, при условии, что доля доходов от осуществления такой деятельности (видов такой деятельности) по итогам предыдущего календарного года составляет не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта малого или среднего предпринимательства, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, составляет не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год), из числа следующих видов деятельности:

а) деятельность по оказанию психолого-педагогических и иных услуг, направленных на укрепление семьи, обеспечение семейного воспитания детей и поддержку материнства и детства;

б) деятельность по организации отдыха и оздоровления детей;

в) деятельность по оказанию услуг в сфере дошкольного образования и общего образования, дополнительного образования детей;

г) деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

д) деятельность по обучению работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций, направленному на повышение качества предоставления услуг такими организациями;

е) культурно-просветительская деятельность (в том числе деятельность частных музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества);

ж) деятельность по оказанию услуг, направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

з) выпуск периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке десять процентов;

и) деятельность по реализации книжной продукции для детей и юношества, учебной, просветительской и справочной литературы. Критерии отнесения деятельности, осуществляемой субъектами малого и среднего предпринимательства, к деятельности по реализации книжной продукции для детей и юношества, учебной, просветительской и справочной литературы определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-

правовому регулированию в сфере печати, издательской и полиграфической деятельности.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3. Получение информации заявителями (представителями заявителя) по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется посредством официального сайта Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области (далее – Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://merp.pnzreg.ru/>) (далее - официальный сайт Министерства), модуля Комплексной системы предоставления государственных и муниципальных услуг Пензенской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области» по адресу: <https://gosuslugi.pnzreg.ru>» (далее - Региональный портал), цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами МСП и самозанятыми гражданами (далее – цифровая платформа).

На Региональном портале, официальном сайте Министерства, цифровой платформе размещается следующая информация:

- 1) перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- 2) круг заявителей;
- 3) срок предоставления государственной услуги;
- 4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
- 5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- 7) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемых при предоставлении государственной услуги.

Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги посредством Регионального портала, на официальном сайте Министерства, а также цифровой платформы предоставляется заявителю (представителю заявителя) бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем (представителем заявителя) каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя (представителем заявителя) требует заключения лицензионного или иного соглашения с

правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

Справочная информация (место нахождения Министерства, график его работы, телефон, адрес официального сайта Министерства, электронной почты) размещается на информационных стендах в помещении Министерства, на официальном сайте Министерства, на Региональном портале.

1.4. Информирование заявителей о предоставлении государственной услуги осуществляется в Министерстве экономического развития и промышленности Пензенской области.

1.4.1. Консультации по процедуре предоставления государственной услуги предоставляются специалистами отдела развития и поддержки предпринимательства Министерства (далее – Отдел), в чьи должностные обязанности входит предоставление государственной услуги, по обращениям в письменной форме, по телефону, по обращениям, поступившим в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал):

а) по обращениям в письменной форме ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента регистрации обращения;

б) по телефону должностные лица Министерства обязаны предоставлять следующую информацию:

- о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства Министерства заявления;

- о принятии решения по конкретному заявлению;

- о нормативных правовых актах, регламентирующих предоставление государственной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

- о документах, необходимых для получения государственной услуги;

- о требованиях к заверению документов, прилагаемых к заявлению.

Индивидуальное устное информирование каждого заявителя, обратившегося по телефону, осуществляется не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, специалист Отдела, осуществляющий индивидуальное устное информирование, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для него время для устного информирования.

При ответе на телефонные звонки специалист отдела, осуществляющий информирование, сняв трубку, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование отдела, предложить заявителю представиться и изложить суть вопроса.

Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования

специалист отдела, осуществляющий информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять заявителю.

Специалисты Отдела, осуществляющие информирование (по телефону или лично), должны корректно и внимательно относиться к заявителям, не унижая их чести и достоинства.

Информирование заявителей о процедуре предоставления государственной услуги осуществляется также путем оформления информационных стендов;

в) по обращениям, поступившим в форме электронного документа, ответ по вопросам, перечень которых установлен подпунктом «б» пункта 1.4 настоящего Регламента, направляется на адрес электронной почты заявителя или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета на Едином портале при его использовании в срок, не превышающий одного дня с момента регистрации обращения, поступившего в форме электронного документа.

Ответы на вопросы, не предусмотренные подпунктом «б» пункта 1.4 настоящего Регламента, направляются на адрес электронной почты заявителя или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета на Едином портале при его использовании в срок, не превышающий двух дней с момента регистрации обращения, поступившего в форме электронного документа, и на почтовый адрес заявителя в срок, не превышающий трех дней с момента регистрации обращения в письменной форме.

1.4.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации.

Основными требованиями к информированию являются достоверность и полнота предоставляемой справочной информации, четкость в изложении такой информации, наглядность, оперативность, удобство и доступность ее получения.

Порядок, форма и способы получения справочной информации соответствуют требованиям по информированию заявителей по вопросам предоставления государственной услуги, предусмотренным пунктом 1.4.1 настоящего Регламента.

Информирование осуществляется также путем оформления информационных стендов в здании Министерства, где размещается соответствующая справочная информация.

Справочная информация размещается также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Едином портале, в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области» (<https://gosuslugi.pnzreg.ru/>) (далее – Региональный портал).

К справочной информации относится следующая информация:

– местонахождение и график работы Министерства и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

– справочные телефоны Отдела, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

– адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Министерства, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, адреса их электронной почты.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги – признание субъектов малого или среднего предпринимательства социальными предприятиями.

Краткое наименование государственной услуги не предусмотрено.

Наименование исполнительного органа Пензенской области, предоставляющего государственную услугу

2.2. Государственная услуга предоставляется Министерством экономического развития и промышленности Пензенской области.

Результат предоставления государственной услуги

2.3. Результатом предоставления государственной услуги является решение Министерства о признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием или об отказе в признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием.

Министерство уведомляет заявителя о принятом решении о признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием или об отказе в признании, направив копию принятого решения в адрес Заявителя в бумажном виде почтовым отправлением либо электронным письмом на адрес электронной почты.

Срок предоставления государственной услуги

2.4. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов в Министерстве или МФЦ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так

**как они подлежат представлению в рамках информационного
взаимодействия, способы их представления**

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель представляет самостоятельно:

1) заявление о признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием (далее – заявление), подписанное заявителем – индивидуальным предпринимателем, руководителем заявителя – юридического лица либо иным лицом, которое в силу закона, иного правового акта или учредительного документа юридического лица уполномочено выступать от имени юридического лица, или подписанное уполномоченным заявителем лицом, действующим на основании доверенности (далее – уполномоченное лицо заявителя). Рекомендуемый образец заявления приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту;

2) документы, указанные в пунктах 2.5.1 - 2.5.4 настоящего регламента, в зависимости от условия (условий), установленного частями 1 и 2 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), в соответствии с которым субъект малого или среднего предпринимательства обращается за его признанием социальным предприятием;

3) доверенность уполномоченного лица заявителя, удостоверяющая право такого лица на подписание заявления и (или) документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.4 настоящего Регламента (в случае подачи документов представителем заявителя, действующим на основании доверенности).

Субъект малого или среднего предпринимательства для представления развернутых сведений о характере и особенностях осуществляемой им деятельности в сфере социального предпринимательства вправе дополнительно к документам, предусмотренным настоящим пунктом, представить также отчет о социальном воздействии. Рекомендуемый образец отчета о социальном воздействии приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту. Непредставление заявителем указанного отчета не может являться основанием для отказа в признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием.

2.5.1. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, вместе с заявлением представляет в уполномоченный орган:

1) копию штатного расписания заявителя, действительного на дату подачи заявления (за исключением случая заключения гражданско-правового договора субъекта малого или среднего предпринимательства с учреждением уголовно-исполнительной системы);

2) копии трудовых договоров с работниками заявителя из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, за

периоды до 1 января 2020 года, за исключением лиц, осужденных к лишению свободы и принудительным работам в период отбывания наказания. При обеспечении занятости лиц, осужденных к лишению свободы и принудительным работам в период отбывания наказания, представляется копия гражданско-правового договора субъекта малого или среднего предпринимательства с учреждением уголовно-исполнительной системы;

3) копии документов, подтверждающих отнесение работников заявителя к категориям граждан, указанным в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в соответствии с рекомендуемым перечнем, предусмотренным приложением № 3 к настоящему Регламенту (за исключением случая заключения гражданско-правового договора субъекта малого или среднего предпринимательства с учреждением уголовно-исполнительной системы);

4) сведения о численности и заработной плате работников заявителя из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона. Рекомендуемый образец представления указанных сведений приведен в приложении № 4 к настоящему Регламенту;

5) копии согласий на обработку персональных данных работников заявителя из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона (с указанием на то, что персональные данные предоставляются уполномоченному органу для цели признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием), за исключением случая заключения гражданско-правового договора субъекта малого или среднего предпринимательства с учреждением уголовно-исполнительной системы;

6) копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности (для индивидуальных предпринимателей – субъектов малого или среднего предпринимательства, являющихся инвалидами).

2.5.1.1. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий условиям, предусмотренным пунктом 1.1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, вместе с заявлением представляет в уполномоченный орган:

1) копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности;

2) согласие на обработку персональных данных индивидуального предпринимателя-заявителя (с указанием на то, что персональные данные предоставляются уполномоченному органу для цели признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием).

2.5.2. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий условиям, предусмотренным пунктом 2 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, вместе с заявлением представляет в уполномоченный орган:

1) сведения о реализации товаров (работ, услуг), производимых гражданами из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона. Рекомендуемый образец представления указанных сведений приведен в приложении № 5 к настоящему Регламенту;

2) справку о доле доходов, полученных заявителем от осуществления деятельности, указанной в пункте 2 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, по итогам предыдущего календарного года в общем объеме доходов и о доле полученной заявителем чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленной на осуществление такой деятельности в текущем календарном году, от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год). Рекомендуемый образец указанной справки приведен в приложении № 6 к настоящему Регламенту;

3) согласие на обработку персональных данных руководителя юридического лица – заявителя или индивидуального предпринимателя – заявителя (с указанием на то, что персональные данные предоставляются уполномоченному органу для цели признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием).

2.5.3. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий условиям, предусмотренным пунктом 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, вместе с заявлением представляет в уполномоченный орган:

1) сведения об осуществлении деятельности по производству товаров (работ, услуг), предназначенных для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в соответствии с направлениями деятельности, указанными в пункте 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в целях создания для таких граждан условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества. Рекомендуемый образец представления указанных сведений приведен в приложении № 7 к настоящему Регламенту;

2) справку о доле доходов, полученных заявителем от осуществления деятельности (видов такой деятельности), указанной в пункте 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, по итогам предыдущего календарного года в общем объеме доходов и о доле полученной заявителем чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленной на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год). Рекомендуемый образец указанной справки приведен в приложении № 6 к настоящему Регламенту;

3) согласие на обработку персональных данных руководителя юридического лица – заявителя или индивидуального предпринимателя – заявителя (с указанием на то, что персональные данные предоставляются уполномоченному органу для цели признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием).

2.5.4. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий условиям, предусмотренным пунктом 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, вместе с заявлением представляет в уполномоченный орган:

1) сведения об осуществлении деятельности из числа видов деятельности, указанных в пункте 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, направленной на достижение общественно полезных целей, способствующих решению социальных проблем общества. Рекомендуемый образец представления указанных сведений приведен в приложении № 8 к настоящему Регламенту;

2) справку о доле доходов, полученных заявителем от осуществления деятельности (видов такой деятельности), указанной в пункте 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, по итогам предыдущего календарного года в общем объеме доходов и о доле полученной заявителем чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленной на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год). Рекомендуемый образец указанной справки приведен в приложении № 6 к настоящему Регламенту;

3) согласие на обработку персональных данных руководителя юридического лица – заявителя или индивидуального предпринимателя – заявителя (с указанием на то, что персональные данные предоставляются уполномоченному органу для цели признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием).

2.5.5. В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах 3, 6 пункта 2.5.1, подпункте 1 пункта 2.5.1.1 настоящего Регламента, Министерство вправе самостоятельно запросить соответствующие сведения в иных органах государственной власти и (или) организациях, которые ими обладают, в электронном виде с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).

Предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия подлежат также сведения о трудовой деятельности работников заявителя из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, за периоды после 1 января 2020 года.

2.6. Субъект малого или среднего предпринимательства обращается в уполномоченный орган с заявлением на добровольной основе.

2.7. Заявитель или его представитель может подать заявление и документы на бумажном носителе или с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» либо в форме электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) одним из следующих способов:

1) непосредственно в уполномоченный орган, в том числе с использованием функционала цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и

специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами;

- б) посредством почтовой связи по местонахождению Министерства;
- в) через МФЦ.

В случае представления заявителем документов через МФЦ днем приема таких документов является день их передачи МФЦ в Министерство в соответствии с Соглашением о взаимодействии между государственным автономным учреждением Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Министерством экономического развития и промышленности Пензенской области.

2.7.1. Заявка может быть отозвана заявителем по форме согласно приложению № 9 к настоящему Регламенту с момента регистрации заявления на до даты принятия уполномоченным органом решения о предоставлении услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.8. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

2.8.1. некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления, в том числе на цифровой платформе (заполнение, не соответствующее требованиям настоящего Регламента, использование оскорбительных и (или) недопустимых по этическим соображениям выражений);

2.8.2. наличие ранее принятого и зарегистрированного заявления от заявителя с аналогичным запросом на предоставление услуги, находящегося на рассмотрении (в работе) уполномоченного органа.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.9. Основания для приостановления предоставления государственной услуги:

а) предоставлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления услуги, перечень которых приведен в пункте 2.5 настоящего Регламента (за исключением документов, указанных в подпунктах 3, 6 пункта 2.5.1, подпункте 1 пункта 2.5.1.1 настоящего Регламента);

б) предоставленные, в том числе с использованием Цифровой платформы МСП.РФ, документы (электронные образы документов) не позволяют в полном объеме прочитать текст и (или) распознать реквизиты документов;

в) документы, необходимые для предоставления услуги, заполнены некорректно, присутствуют технические ошибки, в связи с чем невозможно

оценить соответствие заявителя требованиям, предусмотренным частями 1, 2, 4 статьи 24.1 Федерального закона.

2.9.1. В случае наличия основания для приостановления предоставления услуги, Министерство имеет право однократно принять решение о приостановлении предоставления услуги.

Период приостановления предоставления услуги не учитывается при исчислении общего срока предоставления услуги, установленного пунктом 2.4 настоящего Регламента.

2.9.2. Заявитель вправе в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня направления уведомления о приостановлении предоставления услуги устранить выявленные несоответствия установленным требованиям, послужившие основанием для приостановления услуги.

2.9.3. При устранении заявителем в установленный срок выявленных несоответствий установленным требованиям Министерство возобновляет проведение проверки на следующий рабочий день после дня предоставления заявителем всех необходимых документов.

2.9.4. В случае если заявитель не устранил хотя бы одно из несоответствий установленным требованиям, указанным в уведомлении о приостановлении предоставления услуги, в установленный пунктом 2.9.2 настоящего Регламента срок, Министерство имеет право принять решение об отказе в предоставлении услуги.

2.10. Заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги:

1) некомплектность представленных заявителем документов, указанных в соответствующих положениях пункта 2.5 настоящего Регламента (за исключением документов, указанных в подпунктах 3, 6 пункта 2.5.1, подпункте 1 пункта 2.5.1.1 настоящего Регламента), и (или) недостоверность содержащихся в них сведений, и (или) электронные образы документов не позволяют в полном объеме прочитать текст документа или распознать его реквизиты;

2) установленное в ходе рассмотрения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Регламента, а также сведений и информации, полученных Министерством в соответствии с абзацами пятым – седьмым пункта 9 Порядка, несоответствие заявителя условиям признания социальным предприятием, предусмотренным частями 1, 2, 4 статьи 24.1 Федерального закона, в том числе отсутствие сведений о заявителе в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) нарушение срока подачи документов, установленного пунктом 10 Порядка.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными

правовыми актами Пензенской области

2.11. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

2.13. В случае обращения заявителя для подачи заявления на предоставление государственной услуги в МФЦ время ожидания в очереди для подачи документов, а также для получения информации о процедуре предоставления услуги при личном обращении, не должно превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.14. Регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги осуществляется в день его получения.

2.15. Запрос заявителя о предоставлении государственной услуги регистрируется в установленной системе документооборота, с присвоением запросу входящего номера и указанием даты его получения.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.16. Помещение для предоставления государственной услуги обеспечивается необходимыми для предоставления государственной услуги оборудованием (компьютеры, средства электронно-вычислительной техники, средства связи, включая Интернет, оргтехника), канцелярскими принадлежностями, информационными и методическими материалами, а также стульями и столами, системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование доступных мест общего пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

Рабочее место должностных лиц Министерства, в обязанности которых входит предоставление государственной услуги, оборудуется столом, стулом, телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройством, современной оргтехникой.

Должностные лица Министерства, предоставляющие услуги населению, оказывают помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.17. При предоставлении государственной услуги инвалидам обеспечиваются следующие условия доступности.

Предоставление государственной услуги осуществляется в отдельных специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

Помещения для предоставления государственной услуги размещаются на нижних этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях.

На территории, прилегающей к зданию, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II группы, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются данные нормы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Прием получателей государственной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях и залах обслуживания (информационных залах) – местах предоставления государственной услуги.

В помещениях для предоставления государственной услуги на видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и должностных лиц Министерства.

Обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей и знаков, и иной текстовой и графической информации, знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

2.18. Места ожидания в очереди на предоставление или получение документов оборудуются стульями, столами, в количестве не менее двух для

возможности оформления документов, обеспечиваются бланками документов и канцелярскими принадлежностями, оборудуются информационным стендом, на котором размещается следующая информация:

- образцы заполнения заявления о предоставлении государственной услуги;
- перечень необходимых документов для предоставления государственной услуги;
- нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги, в том числе настоящий Регламент, которые по требованию заявителя должны быть предоставлены ему для ознакомления;
- место нахождения, график работы, номера контактных телефонов специалистов Министерства.

Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги

2.19. Показатели доступности предоставления государственной услуги:

- транспортная доступность к месту предоставления государственной услуги;
- обеспечение беспрепятственного доступа лиц к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;
- размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на Едином портале и (или) Региональном портале;
- размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на информационных стендах;
- размещение информации о порядке предоставления государственной услуги в средствах массовой информации;
- возможность подачи заявления и документов посредством МФЦ.

2.20. Показатели качества предоставления государственной услуги:

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги;
- отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществленные при предоставлении государственной услуги.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

2.21. Основанием для начала исправления допущенных опечаток и ошибок (далее – техническая ошибка) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является получение специалистом Министерства заявления об исправлении технической ошибки.

2.22. При обращении об исправлении технической ошибки заявитель (представитель заявителя) представляет:

- заявление об исправлении технической ошибки в свободной форме;
- документы, подтверждающие наличие в выданном в результате предоставления государственной услуги документе технической ошибки.

Заявление об исправлении технической ошибки подается заявителем лично или по почте в Министерство.

2.23. Заявление об исправлении технической ошибки регистрируется специалистом Министерства и передается специалисту, ответственному за предоставление государственной услуги, в установленном порядке.

2.24. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет поступившее заявление об исправлении технической ошибки на предмет наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

2.25. В случае наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, устраняет техническую ошибку путем подготовки нового исправленного документа.

2.26. В случае отсутствия технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

2.27. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, передает подготовленный новый исправленный документ либо уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе на подпись Министру.

2.28. Министр подписывает подготовленный новый исправленный документ либо уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

2.29. Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, регистрирует подписанный новый исправленный документ либо подписанное должностным лицом уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе передает специалисту Министерства, ответственному за прием документов, для направления заявителю.

2.30. Решение по исправлению технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе принимается в случае наличия опечатки и (или) ошибки.

2.31. Результатом исправления технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе является:

- а) в случае наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе – решение о признании заявителя социальным предприятием либо об отказе в признании заявителя социальным предприятием;

б) в случае отсутствия технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе – уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме в соответствии с действующим законодательством

2.32. Предоставление Министерством государственной услуги в МФЦ Пензенской области предусмотрено в части подачи заявления и предоставленных вместе с ним необходимых документов, осуществления запроса недостающих документов посредством межведомственного информационного взаимодействия и оказания услуг по информированию заявителя о порядке предоставления государственной услуги.

2.33. Предоставление государственной услуги может осуществляться в электронной форме с использованием функционала цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами.

2.34. Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя (представителя заявителя) за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю (представителю заявителя) результатов предоставления государственной услуги.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления
Министерством экономического
развития и промышленности
Пензенской области
государственной услуги
по признанию субъектов малого
и среднего предпринимательства
социальными предприятиями

(рекомендуемый образец)

(наименование уполномоченного органа)

от _____
(наименование субъекта малого или
среднего предпринимательства)

адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес электронной почты: _____

Заявление
о признании субъекта малого или среднего
предпринимательства социальным предприятием

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

Дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) записи о создании юридического лица (регистрации индивидуального предпринимателя) – " " _____ г., серия и номер документа, подтверждающего факт внесения записи, – _____, наименование регистрирующего органа – _____, ИНН _____, КПП _____, дата постановки на учет в налоговом органе – " " _____ г.

Дата внесения сведений в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – " " _____ г.

Сведения о лице, имеющем право действовать от имени _____
_____ (далее – заявитель)
без доверенности: _____.
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование документа, удостоверяющего личность, номер, дата его выдачи, наименование органа, выдавшего указанный документ, наименование должности)

Осуществляемые виды деятельности заявителя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), с указанием кодов:

- а) ...;
- б) ...;
- ...

Сведения о заявителе _____
содержатся в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по следующему адресу: _____
(официальный сайт субъекта малого или среднего предпринимательства)
(при наличии).

На основании вышеизложенного и руководствуясь статьей 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Порядком признания субъекта

малого или среднего предпринимательства социальным предприятием, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 29 ноября 2019 г. N 773, прошу признать _____

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) социальным предприятием.

Заявитель гарантирует, что сведения, представленные им в заявлении и приложенных к нему документах, являются достоверными.

Документы, предусмотренные Порядком признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 29 ноября 2019 г. N 773, прилагаются (на _ л.).

"__" _____ 20__ г.

Индивидуальный
предприниматель
(руководитель
юридического
лица)/Уполномоченное лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления
Министерством экономического
развития и промышленности
Пензенской области
государственной услуги
по признанию субъектов малого
и среднего предпринимательства
социальными предприятиями

(рекомендуемый образец)

Отчет
о социальном воздействии

№	Раздел	Описание
1.	Цель социального предприятия	
2.	Социальная проблема (потребность потребителя), на решение которой направлена деятельность социального предприятия	
3.	Целевая аудитория, на которую направлена деятельность социального предприятия	
4.	Способы решения социальной проблемы, которые осуществляет социальное предприятие	
5.	Продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю социального предприятия (целевой аудитории)	

"__" _____ 20__ г.

Индивидуальный
предприниматель
(руководитель юридического
лица)/Уполномоченное лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления
Министерством экономического
развития и промышленности
Пензенской области
государственной услуги
по признанию субъектов малого
и среднего предпринимательства
социальными предприятиями

**Рекомендуемый перечень документов, подтверждающих
отнесение гражданина к категориям, указанным в пункте 1 части 1 статьи 24.1
Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии
малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

Категория граждан	Документы (представляются при наличии соответствующего основания)
Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья	копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности; копия документа, подтверждающего установление у физического лица недостатков в физическом и (или) психологическом развитии (определяется работодателем)
Одиноким и (или) многодетным родителям, воспитывающим несовершеннолетних детей и (или) детей-инвалидов	копии свидетельств о рождении (усыновлении, удочерении) ребенка; копии документов, подтверждающих установление опеки, попечительства над ребенком-инвалидом (договора об осуществлении опеки или попечительства либо акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя); копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности (установление категории "ребенок-инвалид"); для многодетных родителей: копия удостоверения многодетной семьи или иные документы, подтверждающие статус многодетной семьи, в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации; для одиноким родителей: копия документа о государственной регистрации расторжения брака; копия свидетельства о смерти другого родителя; справка из органов записи актов гражданского

	состояния, в которой указано, что в свидетельстве о рождении запись об отце ребенка сделана со слов матери; копия решения суда о признании другого родителя безвестно отсутствующим или объявлении умершим; копия документа, подтверждающего отсутствие нового зарегистрированного брака; копия свидетельства о рождении ребенка, в котором в графе «Отец» стоит прочерк
Выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет	копия паспорта гражданина Российской Федерации; копия справки о пребывании в детском доме-интернате
Пенсионеры и (или) граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно)	копия паспорта гражданина Российской Федерации; копия пенсионного удостоверения или справка территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о назначении пенсии; копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности; копия военного билета; копии документов, подтверждающих получение статуса гражданина предпенсионного возраста (в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно), предусмотренного законодательством Российской Федерации
Лица, осужденные к лишению свободы (при условии наличия гражданско-правового договора субъекта малого или среднего предпринимательства с учреждением уголовно-исполнительной системы) и принудительным работам в период отбывания наказания, и лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость	копия справки об отбытии наказания или освобождении из мест лишения свободы или справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования
Беженцы и вынужденные переселенцы	копия удостоверения беженца или удостоверения вынужденного переселенца

Малоимущие граждане	копия справки из органа социальной защиты населения, подтверждающей признание гражданина (семьи гражданина) малоимущим (малоимущей)
Лица без определенного места жительства и занятий	копия паспорта гражданина Российской Федерации; копии документов, подтверждающих пребывание в учреждениях социальной помощи
Граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании	копия справки из органа социальной защиты населения, подтверждающая признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании
Лица, проходившие военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации и принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года и (или) выполнявшие возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции (далее - граждане)	копия документа, подтверждающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и (или) выполнение возложенных на граждан задач на указанных территориях в период проведения специальной военной операции
Ветераны боевых действий	копия удостоверения ветерана боевых действий

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления
Министерством экономического
развития и промышленности
Пензенской области
государственной услуги
по признанию субъектов малого
и среднего предпринимательства
социальными предприятиями

(рекомендуемый образец)

СВЕДЕНИЯ
о численности и заработной плате работников

(полное наименование субъекта малого или среднего
предпринимательства)
из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1
статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации»,
на «__» _____ 20__ года

N п/п	Наименование показателя	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	Фонд начисленной зарплаты за предшествующий календарный год, рублей
1.	Всего работники		
2.	Работники, относящиеся к категориям, указанным в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (сумма строк 2.1 - 2.10), в том числе:		
2.1.	инвалиды		
2.2.	лица с ограниченными возможностями здоровья		
2.3.	одинокое и (или) многодетные		

	родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов		
2.4.	пенсионеры и граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно)		
2.5.	выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет		
2.6.	лица, осужденные к лишению свободы (при условии наличия гражданско-правового договора субъекта малого или среднего предпринимательства с учреждением уголовно-исполнительной системы) и принудительным работам в период отбывания наказания, и лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость		
2.7.	беженцы и вынужденные переселенцы		
2.8.	малоимущие граждане		
2.9.	лица без определенного места жительства и занятий		
2.10.	граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании		
2.11.	лица, проходившие военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации,		

	органах принудительного исполнения Российской Федерации и принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года и (или) выполнявшие возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции (далее – граждане)		
2.12.	ветераны боевых действий		

Доля работников, относящихся к категориям, указанным в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в общей среднесписочной численности работников (человек) за предшествующий календарный год, в процентах – _____.

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный
предприниматель
(руководитель юридического
лица) / Уполномоченное лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления
Министерством экономического
развития и промышленности
Пензенской области
государственной услуги
по признанию субъектов малого
и среднего предпринимательства
социальными предприятиями

(рекомендуемый образец)

СВЕДЕНИЯ
о реализации товаров (работ, услуг), производимых
гражданами, указанными в пункте 1 части 1 статьи 24.1
Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии
малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации»

1. Общая информация о реализации производимых гражданами из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), товаров (работ, услуг).

Наименование показателя	Наименование производимых товаров (работ, услуг)	Количество заключенных договоров (с указанием предмета договоров)	Выручка от реализации за предшествующий календарный год (объем денежных средств по договорам), рублей
Всего граждан, относящихся к категориям, указанным в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в том числе:			
инвалиды			
лица с ограниченными возможностями здоровья			
одинокое и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов			

пенсионеры и граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно)			
выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет			
лица, осужденные к лишению свободы (при условии наличия гражданско-правового договора субъекта малого или среднего предпринимательства с учреждением уголовно-исполнительной системы) и принудительным работам в период отбывания наказания			
лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость			
беженцы и вынужденные переселенцы			
малоимущие граждане			
лица без определенного места жительства и занятий			
граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании			
лица, проходившие военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации и принимавшие			

участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года и (или) выполнявшие возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции (далее – граждане)			
ветераны боевых действий			

2. Описание механизма обеспечения реализации товаров (работ, услуг), производимых гражданами, указанными в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона (в произвольной форме):

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный
предприниматель
(руководитель
юридического лица) /
Уполномоченное лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления
Министерством экономического
развития и промышленности
Пензенской области
государственной услуги
по признанию субъектов малого
и среднего предпринимательства
социальными предприятиями

(рекомендуемый образец)

Справка

о доле доходов, полученных от осуществления деятельности
(видов деятельности), указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1
статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации», по итогам предыдущего
календарного года в общем объеме доходов и о доле полученной
чистой прибыли за предшествующий календарный год,
направленной на осуществление такой деятельности
(видов такой деятельности) в текущем календарном году,
от размера указанной прибыли

Сведения о доходах от осуществления деятельности (видов деятельности),
указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля
2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской
Федерации», и о расходах на осуществление такой деятельности (видов деятельности)
(далее – Федеральный закон):

Наименование показателя	Значение показателя:		
	от деятельности, указанной в пункте 2 части 1 статьи 24.1 Федерального закона	от деятельности, указанной в пункте 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона	от деятельности, указанной в пункте 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона
Общий объем доходов от осуществления деятельности, полученных в предыдущем календарном году, рублей			
Доходы от осуществления деятельности (видов деятельности), указанной в			

пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, полученные в предыдущем календарном году, рублей			
Доля доходов от осуществления деятельности (видов деятельности), указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, по итогам предыдущего календарного года в общем объеме доходов, процентов			
Размер чистой прибыли, полученной в предшествующем календарном году, рублей			
Размер прибыли, направленной на осуществление деятельности (видов деятельности), указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в текущем календарном году, рублей			
Доля чистой прибыли, полученной в предшествующем календарном году, направленной на осуществление деятельности (видов деятельности), указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в текущем календарном году от размера указанной прибыли, процентов			

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный _____

предприниматель
(руководитель
юридического лица) /
Уполномоченное лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение № 7
к административному регламенту
предоставления
Министерством экономического
развития и промышленности
Пензенской области
государственной услуги
по признанию субъектов малого
и среднего предпринимательства
социальными предприятиями

(рекомендуемый образец)

СВЕДЕНИЯ

об осуществлении деятельности по производству товаров
(работ, услуг), предназначенных для граждан из числа категорий,
указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона
от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего
предпринимательства в Российской Федерации», в целях создания для них
условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения
их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне
с другими гражданами в жизни общества

1. Общая информация о производимой продукции (товарах, работах, услугах), предназначенной для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях создания для них условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества.

Целевая аудитория	Производимый вид продукции (товаров, работ, услуг)	Предназначение производимого вида продукции (товаров, работ, услуг) в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг) за предшествующий календарный год, рублей
инвалиды и лица с			

ограниченными возможностями здоровья			
одиноким и (или) многодетным родителям, воспитывающим несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов			
пенсионеры и (или) граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно)			
выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет			
лица, осужденные к лишению свободы (при условии наличия гражданско-правового договора субъекта малого или среднего предпринимательства с учреждением уголовно-исполнительной системы) и принудительным работам в период отбывания наказания, и лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость			
беженцы и вынужденные переселенцы			

малоимущие граждане			
лица без определенного места жительства и занятий			
граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании			
лица, проходившие военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации и принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года и (или) выполнявшие возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции (далее – граждане)			

ветераны действий	боевых			
----------------------	--------	--	--	--

2. Описание свойств товаров (работ, услуг), способствующих созданию для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества (в произвольной форме):

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный
предприниматель
(руководитель
юридического лица) /
Уполномоченное лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение № 8
к административному регламенту
предоставления Министерством
экономического развития
и промышленности
Пензенской области
государственной услуги
по признанию субъектов малого
и среднего предпринимательства
социальными предприятиями

(рекомендуемый образец)

СВЕДЕНИЯ

об осуществлении деятельности, направленной на достижение
общественно полезных целей и способствующей решению социальных проблем
общества, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона
от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого
и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Вид деятельности	Виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), с указанием кодов	Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг), рублей
деятельность по оказанию психолого-педагогических и иных услуг, направленных на укрепление семьи, обеспечение семейного воспитания детей и поддержку материнства и детства		
деятельность по организации отдыха и оздоровления детей		
деятельность по оказанию услуг в сфере дошкольного образования и общего образования, дополнительного образования детей		
деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в		

освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации		
деятельность по обучению работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций, направленному на повышение качества предоставления услуг такими организациями		
культурно-просветительская деятельность (в том числе деятельность частных музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества)		
деятельность по оказанию услуг, направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации		
выпуск периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке десять процентов		
деятельность по реализации книжной продукции для детей и юношества, учебной, просветительской и справочной литературы. Критерии отнесения		

деятельности, осуществляемой субъектами малого и среднего предпринимательства, к деятельности по реализации книжной продукции для детей и юношества, учебной, просветительской и справочной литературы определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере печати, издательской и полиграфической деятельности		
--	--	--

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный
предприниматель
(руководитель
юридического
лица)/Уполномоченное
лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение № 9
к административному регламенту
предоставления Министерством
экономического развития
и промышленности
Пензенской области
государственной услуги
по признанию субъектов малого
и среднего предпринимательства
социальными предприятиями

(рекомендуемый образец)

(наименование субъекта малого или
среднего предпринимательства)

**Уведомление
об отзыве заявки на предоставление услуги**

Настоящим уведомлением сообщаю, что отказываюсь от получения услуги по признанию субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и отзываю заявление №___ от _____.

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный
предприниматель
(руководитель
юридического
лица)/Уполномоченное
лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)