

**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

15 мая 2025 года № 28-29

г. Пенза

**Об утверждении порядка составления и утверждения отчета
о результатах деятельности государственных учреждений
Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия
учредителя осуществляет Министерство региональной безопасности
Пензенской области, и об использовании закрепленного
за ними государственного имущества**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве региональной безопасности Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 21.01.2025 № 47-пП, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство региональной безопасности Пензенской области, и об использовании закрепленного за ними имущества.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется начиная с представления отчета за 2024 год.

3. Признать утратившими силу:

3.1 Приказ Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области от 26.06.2023 № 28-18 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Пензенской области, в отношении

которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества»;

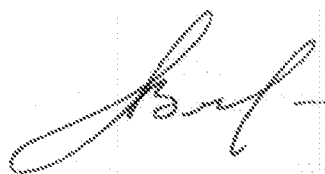
3.2. Приказ Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области от 26.07.2023 № 28-19 «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, утвержденный приказом Министерства от 28.06.2023 № 28-18»;

3.3. Приказ Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области от 10.12.2024 № 28-18 «О внесении изменения в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, утвержденный приказом Министерства от 28.06.2023 № 28-18 (с последующими изменениями)».

4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства региональной безопасности Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



В.А. Ложкин

**Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
государственных учреждений Пензенской области, в отношении
которых функции и полномочия учредителя осуществляет
Министерство региональной безопасности Пензенской области,
и об использовании закрепленного за ними имущества**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство региональной безопасности Пензенской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее соответственно - Порядок, Отчет, Учреждение, Министерство).

1.2. Отчет Учреждения составляется и утверждается с учетом Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н (далее - Общие требования).

1.3. Отчет составляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

2. Требования к отчету

2.1. Отчет в заголовочной части содержит наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет, наименование органа-учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

2.2. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований.

Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности учреждения определяются Министерством как:

- наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает два месяца подряд с даты, установленной локальными нормативными актами учреждения для выплаты заработной платы;

- наличие кредиторской задолженности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе штрафов, пеней и иных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, административных штрафов и штрафов, установленных Уголовным кодексом Российской Федерации, превышающей два месяца подряд с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которой превышает два месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- превышение величины общей кредиторской задолженности учреждения над балансовой стоимостью активов учреждения на отчетную дату;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований.

2.3. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии

с пунктом 20 настоящих Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований.

3. Порядок и сроки составления, рассмотрения и внесения изменений в Отчет

3.1. Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

3.2. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности Учреждения.

3.3. Отчет оформляется в двух экземплярах, утверждается руководителем Учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя), заверяется печатью Учреждения и представляется на согласование в Министерство с сопроводительным письмом не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

3.4. Министерство рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней. В случаях установления факта недостоверности предоставленной Учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме в течение двух рабочих дней направляет требование о доработке, с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

3.5. Учреждение в срок не позднее трех рабочих дней после дня получения информации об отклонении Отчета вносит изменения в Отчет в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненный Отчет в Министерство.

Министерство не позднее семи рабочих дней после получения Отчета с

учетом изменений рассматривает его и обеспечивает его согласование либо отклоняет его.

3.6. Согласованный Министерством и утвержденный руководителем Учреждения Отчет размещается (опубликовывается) Учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, и на официальном сайте Министерства финансов Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. Изменение сведений Отчета осуществляется в том числе в связи с:

- 1) изменением сведений о просроченной кредиторской задолженности;
- 2) изменением сведений о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;
- 3) изменением сведений о численности сотрудников и оплате труда;
- 4) изменением сведений о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления;
- 5) изменением сведений о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;
- 6) изменением сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;
- 7) изменением сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);
- 8) изменением сведений о транспортных средствах;
- 9) изменением сведений об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду.
- 10) изменением сведений о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения.

4. Формы сведений, включаемых в Отчет

4.1. При формировании Отчета Учреждение руководствуется образцами сведений, включаемых в Отчет, приведенными в приложении к Общим требованиям.