

**МИНИСТЕРСТВО ПО ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И
КУЛЬТУРЫ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от «27» декабря 2024 года № 30-176

г. Пенза

**О внесении изменений в приказ Комитета Пензенской области по
охране памятников истории и культуры от 04.06.2018 № 30-ОД
(с последующими изменениями)**

Руководствуясь Положением о Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 03.03.2023 № 131-пП «Об утверждении Положения о Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области» (с последующими изменениями),
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 04.06.2018 № 30-ОД «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом Пензенской области по охране памятников истории и культуры государственной услуги по утверждению отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия» (с последующими изменениями) (далее - приказ), следующие изменения:

1.1. В наименовании и пунктах 1 и 2 приказа слова «Департаментом Пензенской области по охране памятников истории и культуры» заменить словами «Министерством по охране памятников истории и культуры Пензенской области».

1.2. В преамбуле приказа слова «Положением о Департаменте Пензенской области по охране памятников истории и культуры, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 01.10.2021 № 667-пП «Об утверждении положения о Департаменте Пензенской области по охране памятников истории и культуры» (с последующими изменениями)» заменить словами «Положением о Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области

от 03.03.2023 № 131-пП «Об утверждении Положения о Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области» (с последующими изменениями).

2. Внести в Административный регламент предоставления Департаментом Пензенской области по охране памятников истории и культуры государственной услуги по утверждению отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия, утвержденный приказом Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 04.06.2018 № 30-ОД «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом Пензенской области по охране памятников истории и культуры государственной услуги по утверждению отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия» (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В наименовании Административного регламента слова «Департаментом Пензенской области по охране памятников истории и культуры» заменить словами «Министерством по охране памятников истории и культуры Пензенской области».

2.2. По тексту Административного регламента слова «Департамент» и «начальник Департамента» в соответствующем падеже заменить словами «Министерство» и «Министр» в соответствующем падеже.

2.3. Пункт 5 раздела 1 «Общие положения» Административного регламента изложить в новой редакции:

«5. Информация по вопросам предоставления государственной услуги в сети «Интернет» размещена на официальном сайте Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области (<https://kopik.pnzreg.ru>) (далее - Министерство, официальный сайт), а также в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) путем размещения информации на информационных стендах в помещениях многофункционального центра, официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://mdocs.ru/>), в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - Единый портал), в модуле Комплексной системы предоставления государственных и муниципальных услуг Пензенской области "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области" (<https://gosuslugi.pnzreg.ru>) (далее - Региональный портал).».

2.4. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента:

2.4.1. Пункт 16 изложить в новой редакции:

«16. Государственная услуга предоставляется Министерством по охране памятников истории и культуры Пензенской области.».

2.4.2. Пункт 19 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае направления заявления почтовым отправлением, путем подачи через МФЦ срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня его поступления в Министерство.».

2.4.3. Пункт 20 дополнить подпунктом 20.3. следующего содержания:

«20.3. вручаются в МФЦ.».

2.4.4. Пункт 21.2.7. дополнить подпунктом в) следующего содержания:

«в) в МФЦ.».

2.4.5. Пункт 29 изложить в новой редакции:

«29. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов, необходимых для предоставления услуги, в Министерстве либо в МФЦ, а также при получении ее результата не должен превышать 15 минут.».

2.4.6. Пункт 30 изложить в новой редакции:

«30. Заявление регистрируется специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов в Министерстве, в день его поступления в Министерство.

При направлении заявления по почте, а также по электронной почте днем обращения за государственной услугой является дата получения документов Министерством.

Регистрация заявления, поданного в МФЦ, осуществляется работником МФЦ в день обращения заявителя посредством занесения соответствующих сведений в информационную систему МФЦ с присвоением регистрационного номера.».

2.4.7. В пункте 32 слова «на сайте Департамента» заменить словами «на официальном сайте Министерства и сайте МФЦ».

2.4.8. Пункт 39 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Требования к помещениям многофункциональных центров определены стандартом обслуживания в многофункциональных центрах, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 18.12.2017 № 618-пП «Об утверждении Стандарта обслуживания заявителей в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих деятельность на территории Пензенской области» (с последующими изменениями).».

2.4.9. Подпункт 42.1 пункта 42 изложить в новой редакции:

«42.1. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ заключаются в возможности подачи документов, указанных в пункте 21 административного регламента, через МФЦ, а также в выдаче результата государственной услуги через МФЦ.

Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и Министерством.».

2.5. В разделе III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента:

2.5.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах».

2.5.2. Пункт 56 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Выдача результата предоставления государственной услуги осуществляется в МФЦ, в случае если за предоставлением государственной услуги заявитель обращался в МФЦ.

После получения из Министерства информации о принятии решения сотрудник МФЦ в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения информации, получает в Министерстве результат оказания услуги.

При выдаче заявителю результата оказания услуги специалист МФЦ проверяет документ, удостоверяющий личность, и (или) доверенность от уполномоченного лица. Заявителю (представителю) выдается документ под подпись с указанием даты его получения.

В случае неявки заявителя (представителя) в МФЦ в течение 30 дней с момента окончания срока получения результата оказания услуги, МФЦ курьером отправляет документы в Министерство под подпись с сопроводительным письмом.».

2.6. В разделе V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих» Административного регламента:

2.6.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников»

2.6.2. Пункт 76 дополнить абзацами вторым, третьим и четвертым следующего содержания:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается учредителям МФЦ или в Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области, уполномоченное на рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работников МФЦ подается руководителям МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя МФЦ подается в Правительство Пензенской области и рассматривается Вице-губернатором Пензенской области, Председателем Правительства Пензенской области, первым заместителем Председателя Правительства Пензенской области, заместителями Председателя Правительства Пензенской области в соответствии с распределением обязанностей.».

2.6.3. Пункт 77 изложить в новой редакции:

«77. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на информационном стенде в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Министерства, на Едином портале и Региональном портале, в многофункциональных центрах.».

2.6.4. Пункт 78 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

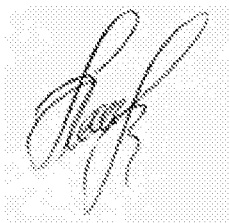
«- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» (с последующими изменениями) (текст документа опубликован в «Собрании законодательства Российской Федерации», 2012, N 35, ст. 4829).».

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.А. Понякин