ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

2 августа 2023 г. № 648-пП

г.Пенза

О реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 "Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты из федерального бюджета бюджету Пензенской области по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок предоставления выплат на приобретение и (или) строительство жилых помещений, на осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области в целях финансового обеспечения расходных обязательств, связанных с приобретением и (или) строительством жилых помещений для передачи их гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов, совершенных на территории Пензенской области, и (или) при пресечении террористических актов на территории Пензенской области правомерными действиями, и (или) с осуществлением капитального ремонта жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов, совершенных на территории Пензенской области, и (или) при пресечении террористических актов на территории Пензенской области правомерными действиями, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Министерству жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области заключить соглашение о взаимодействии с государственным автономным учреждением Пензенской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

Председатель Правительства
Пензенской области Н.П. Симонов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Пензенской области

02.08.2023 № 648-пП

П Е Р Е Ч Е Н Ь

мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты из федерального бюджета бюджету Пензенской области по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации

1. Перечень мероприятий включает в себя:

1.1. Предоставление выплат гражданам, указанным в подпунктах "а" - "в" пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями, утратившим жилые помещения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 (с последующими изменениями) (далее - Правила), на приобретение или строительство ими жилых помещений.

1.2. Предоставление выплат гражданам, указанным в подпункте "г" пункта 6 Правил, на осуществление капитального ремонта поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями жилых помещений.

1.3. Предоставление из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области иных межбюджетных трансфертов в целях финансового обеспечения расходных обязательств, связанных с приобретением и (или) строительством жилых помещений для передачи их гражданам, указанным в подпунктах "а" - "в" пункта 6 Правил, с осуществлением капитального ремонта поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Пензенской области, а также в результате террористических актов, совершенных на территории Пензенской области, и (или) при пресечении террористических актов на территории Пензенской области правомерными действиями жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности.

_____

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
02.08.2023 № 648-пП

П О Р Я Д О К
предоставления выплат на приобретение и (или) строительство жилых помещений, на осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 "Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями" (с последующими изменениями) (далее - Правила) и определяет условия и механизм реализации мер социальной поддержки (далее - выплата) гражданам, указанным в подпунктах "а" - "г" пункта 6 Правил (далее - гражданин), на приобретение или строительство ими жилых помещений, на осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайная ситуация), а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области (далее - террористический акт).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами.

1.3. Финансирование расходов, связанных с выплатами, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации бюджету Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, средств бюджета Пензенской области в соответствии с Правилами.

1.4. Выплаты осуществляются однократно в отношении одного утраченного жилого помещения или поврежденного жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации и (или) террористического акта.

В случае, предусмотренном пунктом 8(1) Правил, выплаты могут быть предоставлены повторно.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, предназначенных для предоставления выплат гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайной ситуации и (или) террористического акта, является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области (далее - Министерство).

1.6. Выплаты гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайной ситуации и (или) террористического акта, предоставляются в виде:

а) выплат гражданам, указанным в подпунктах "а" - "в" пункта 6 Правил, на приобретение или строительство жилого помещения взамен утраченного;

б) выплат гражданам, указанным в подпункте "г" пункта 6 Правил, на осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений, находящихся в их собственности.

2. Предоставление выплат гражданам, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации и (или) террористического акта, на приобретение или строительство жилых помещений

2.1. Выплата гражданам, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации и (или) террористического акта, предоставляется на приобретение жилых помещений (как на первичном, так и на вторичном рынке жилья) или строительство жилых помещений (далее - выплата на приобретение или строительство жилых помещений).

2.2. Выплата на приобретение или строительство жилых помещений может быть использована:

а) для оплаты цены (части цены) договора купли-продажи жилого помещения (квартиры, комнаты, жилого дома);

б) для оплаты цены (части цены) договора участия в долевом строительстве, предметом которого является жилое помещение, путем размещения средств выплаты на приобретение или строительство жилых помещений на счете эскроу;

в) для оплаты цены (части цены) договора уступки прав требования (цессии) по договору участия в долевом строительстве, предметом которого является жилое помещение;

г) для уплаты первоначального взноса при заключении договора на получение жилищного кредита (ипотечного кредита) на приобретение жилого помещения;

д) для оплаты цены (части цены) договора подряда на строительство индивидуального жилого дома.

Указанные случаи распространяются на приобретение жилых помещений в общую долевую, совместную собственность или индивидуальную, участником которой является гражданин получатель выплаты на приобретение или строительство жилых помещений.

2.3. Размер выплаты на приобретение или строительство жилых помещений рассчитывается исходя из:

- нормы общей площади жилого помещения в размере 33 кв. метра для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра на семью из двух человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи, состоящей из трех человек и более, но не более общей площади (доли общей площади) утраченного жилого помещения;

- показателя средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, определенного в соответствии с подпунктом "а" пункта 11 Правил.

2.4. Граждане имеют право приобрести жилое помещение с использованием собственных и (или) кредитных (заемных) средств, а также средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

2.5. Выплаты на приобретение или строительство жилых помещений предоставляются гражданам при наличии данных ими указанных в абзацах первом - третьем пункта 19 Правил обязательств.

2.6. Граждане вправе приобрести или построить жилое помещение на всей территории Российской Федерации.

2.7. Для получения выплаты на приобретение или строительство жилых помещений гражданин и (или) его законный представитель, представитель (далее - заявитель) в срок не позднее 3 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации или совершения террористического акта должен обратиться с заявлением на имя Министра жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области (далее - Министр) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку непосредственно в Министерство, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) или посредством "Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал), портала государственных и муниципальных услуг Пензенской области (далее - портал услуг).

Заявление, направленное посредством Единого портала, портала услуг, регистрируется сотрудником Министерства в государственной информационной системе, обеспечивающей возможность предоставления государственных услуг в электронной форме (далее - государственная информационная система).

2.8. В случае если утраченное жилое помещение находится в общей собственности (долевой или совместной) нескольких граждан, заявление подается одним из собственников такого жилого помещения с письменного согласия остальных собственников.

2.9. Одновременно с заявлением представляются копии и подлинники следующих документов:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или паспорт иностранного гражданина либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, и документы, удостоверяющие личность иных лиц, указанных в заявлении;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (нотариально заверенную доверенность от других сособственников утраченного жилого помещения в случае определения получателем предоставленной выплаты одного из собственников и ее копию);

в) заключение комиссии, созданной органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области (далее - ОМСУ) в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (с последующими изменениями) (далее - Положение), о признании жилого помещения непригодным для проживания граждан;

г) при подаче заявления в отношении несовершеннолетних детей - копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства, перемена имени), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

д) при подаче заявления в отношении опекаемых граждан - копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна;

е) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, усыновление, установление отцовства, перемена имени), выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется заявителями в случае регистрации рождения, усыновления, установления отцовства, перемены имени на территории иностранного государства);

ж) при подаче заявления в отношении усыновленных несовершеннолетних детей - копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

з) копии вступивших в законную силу решений судов о признании членом семьи собственника или нанимателя утраченного жилого помещения;

и) документ, который в соответствии с законодательством Российской Федерации является основанием для государственной регистрации права собственности на утраченное жилое помещение, - для граждан, указанных в подпункте "б" пункта 6 Правил;

к) письменное согласие всех участников общей (долевой, совместной) собственности на утраченное жилое помещение на предоставление выплаты на приобретение или строительство жилых помещений одному из собственников утраченного жилого помещения.

Документы (сведения), указанные в подпунктах "а", "б", "е", "ж", "з", "и", "к" настоящего пункта, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпунктах "в" - "д" настоящего пункта, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе.

2.10. Запросы документов (сведений) направляются в течение двух рабочих дней со дня поступления заявлений и документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка. Министерство осуществляет направление межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

2.11. В случае подачи заявителем заявления с прилагаемыми копиями документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, не заверенными в установленном порядке, в форме электронного документа либо посредством почтового отправления, заявитель в течение трех рабочих дней со дня направления такого заявления представляет в Министерство заверенные в установленном порядке копии прилагаемых к заявлению документов либо оригиналы документов.

Сотрудник Министерства, ответственный за ведение делопроизводства, организует сверку копий с подлинниками предоставляемых с заявлением документов, о чем делает соответствующую отметку на копиях предоставленных документов.

2.12. При подаче заявления через Единый портал, портал услуг заявителем предоставляется заявление, заполненное в интерактивной форме.

2.13. При направлении заявления и документов в форме электронного документа (пакета документов) представленные сведения подтверждаются электронной подписью заявителя с указанием даты представления заявления.

Заявление подписывается квалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью, если это предусмотрено техническими требованиями в соответствии с пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

Заявители несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных ими заявлении и документах.

2.14. Заявление регистрируется сотрудником Министерства, ответственным за ведение делопроизводства, в день подачи. Заявителю выдается расписка с указанием перечня полученных документов и даты их получения. Днем обращения заявителя за предоставлением выплаты на приобретение или строительство жилых помещений считается дата получения заявителем расписки о получении документов.

2.15. Заявления, поданные непосредственно в МФЦ, направляются в Министерство в порядке, установленном в соглашении, заключенном между Министерством и МФЦ.

2.16. Обработка персональных данных заявителя и членов его семьи осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (с последующими изменениями) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

2.17. Министерство организует проверку представленных заявителями заявлений и документов, а также документов, полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

2.18. Министерство формирует учетное дело на каждое утраченное жилое помещение, в которое подшиваются заявление и прилагаемые к нему документы.

2.19. По результатам проверки заявлений и документов, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия, Министерством в течение 10 рабочих дней принимается решение о предоставлении или об отказе в предоставлении выплат на приобретение или строительство жилых помещений (в случаях, указанных в пункте 2.21 настоящего Порядка) заявителям. Решение оформляется приказом Министерства.

2.20. Уведомление о принятом решении доводится до заявителя в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения, в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг, на адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на Едином портале, на указанный заявителем адрес почтовым отправлением или при личном обращении.

2.21. Основаниями для принятия решения об отказе заявителю в выплате на приобретение или строительство жилых помещений являются:

а) несоответствие гражданина требованиям, указанным в подпунктах "а" - "в" пункта 6 Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах "а", "б", "е", "ж", "з", "и", "к" пункта 2.9 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Решение об отказе в выплате заявители имеют право обжаловать в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.22. Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 2.21 настоящего Порядка.

2.23. На основании решений о предоставлении выплат гражданам на приобретение или строительство жилых помещений Министерством формируется Перечень жилых помещений, утраченных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области, по форме согласно приложению № 1 к Правилам.

Согласование, утверждение и направление утвержденного Перечня жилых помещений, утраченных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области, в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации осуществляется в соответствии с пунктом 4 Правил.

2.24. Выплаты гражданам на приобретение или строительство жилых помещений осуществляются Министерством в течение 30 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Пензенской области.

2.25. Для получения выплаты на приобретение или строительство жилых помещений заявитель в течение трех месяцев со дня получения уведомления, указанного в подпункте 2.20 настоящего Порядка, но не позднее 10 декабря текущего года, обязан представить в Министерство:

2.25.1 в случае приобретения жилого помещения в доме, введенном в эксплуатацию:

а) договор купли-продажи жилого помещения и его копию;

б) документ, подтверждающий право собственности продавца на отчуждаемое имущество, и его копию, справку об отсутствии задолженности по оплате за отчуждаемое жилое помещение и коммунальные услуги и ее копию;

в) документы, подтверждающие наличие собственных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой выплаты на приобретение или строительство жилых помещений, и их копии;

г) в случае приобретения жилого помещения с привлечением кредитных (заемных) средств (жилищного кредита (ипотечного кредита)):

- кредитный договор (договор займа) и его копию;

- справку о сумме остатка основного долга и процентов по жилищному кредиту (ипотечному кредиту) по состоянию на дату предоставления документов в Министерство;

д) нотариально заверенную доверенность от других сособственников утраченного жилого помещения в случае определения гражданина получателем выплаты на приобретение или строительство жилых помещений и ее копию;

е) реквизиты банковского счета для перечисления выплаты на приобретение или строительство жилых помещений;

2.25.2. в случае приобретения жилого помещения по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома либо договору уступки прав требования (цессии) по договору участия в долевом строительстве:

а) договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, зарегистрированный в установленном порядке, либо договор уступки прав требования (цессии), зарегистрированный в установленном порядке, и копию такого договора;

б) справку на официальном бланке застройщика о степени готовности объекта и сроке ввода в эксплуатацию;

в) справку о сумме остатка долга, выданную организацией, заключившей договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, либо выданную физическим лицом (либо организацией), заключившим договор уступки прав требования (цессии) с гражданином получателем субсидии;

г) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу);

д) в случае привлечения кредитных (заемных) средств (жилищного кредита (ипотечного кредита)):

- кредитный договор (договор займа) и его копию;

- справку о сумме остатка основного долга и процентов по жилищному кредиту (ипотечному кредиту) по состоянию на дату предоставления документов в Министерство;

е) нотариально заверенную доверенность от других сособственников утраченного жилого помещения в случае определения гражданина получателем выплаты на приобретение или строительство жилых помещений и ее копию;

2.25.3. в случае использования выплаты на приобретение или строительство жилых помещений на строительство индивидуального жилого дома:

а) договор подряда на строительство индивидуального жилого дома;

б) документы, подтверждающие наличие собственных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой выплаты на приобретение или строительство жилых помещений, и их копии;

в) в случае приобретения жилого помещения с привлечением кредитных (заемных) средств (жилищного кредита (ипотечного кредита)):

- кредитный договор (договор займа) и его копию;

- справку о сумме остатка основного долга и процентов по жилищному кредиту (ипотечному кредиту) по состоянию на дату предоставления документов в Министерство;

г) нотариально заверенную доверенность от других сособственников утраченного жилого помещения в случае определения гражданина получателем выплаты на приобретение или строительство жилых помещений и ее копию.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах "а", "б" подпункта 2.25.1, подпункте "а" подпункта 2.25.2 настоящего Порядка, Министерство запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного взаимодействия у органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

2.26. Документы, перечисленные в пункте 2.25, регистрируются специалистом Министерства и хранятся в учетном деле, указанном в пункте 2.18 настоящего Порядка.

2.27. Приобретенные или построенные за счет выплаты на приобретение или строительство жилых помещений жилые помещения оформляются территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в общую (долевую) собственность всех граждан, указанных в заявлении.

2.28. Финансовые средства выплаты на приобретение или строительство жилых помещений перечисляются:

при приобретении жилого помещения - на счет продавца жилого помещения;

при участии в долевом строительстве жилого помещения - на счет эскроу, открытый для расчетов по договору участия в долевом строительстве жилого помещения;

при уступке прав требования по договору участия в долевом строительстве жилого помещения (цессии) - на счет участника долевого строительства, уступающего право требования по договору участия в долевом строительстве жилого помещения (цессии);

при строительстве индивидуального жилого дома - на счет исполнителя (подрядчика).

2.29. Для подтверждения факта целевого использования выплаты на приобретение или строительство жилых помещений заявитель представляет в Министерство документы (копии документов):

- подтверждающие регистрацию приобретаемого жилого помещения в собственность гражданина, долевую или общую собственность - в случае заключения договора купли-продажи, договора о залоге недвижимого имущества (договора об ипотеке) - в течение 30 рабочих дней после регистрации;

- передаточный акт о передаче объекта долевого строительства в случае приобретения жилого помещения (квартиры) по договору участия в долевом строительстве - в течение 30 рабочих дней после подписания передаточного акта;

- подтверждающие регистрацию индивидуального жилого дома в собственность гражданина, долевую или общую собственность при строительстве индивидуального жилого дома - в течение 30 рабочих дней после регистрации;

- копию документа, подтверждающего внесение гражданином собственных и (или) заемных средств, выплаты на приобретение или строительство жилых помещений на счет продавца, в случае если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения превышает размер выплаты на приобретение или строительство жилых помещений, в течение 30 рабочих дней после регистрации приобретаемого жилого помещения в собственность заявителя, долевую или общую собственность.

2.30. Копии документов, указанных в пункте 2.29, представляются заявителем в Министерство одновременно с представлением оригиналов указанных документов для заверения представленных копий специалистами Министерства и хранятся в учетном деле, указанном в пункте 2.18 настоящего Порядка.

2.31. Для проверки представленной заявителем информации о правах на приобретенное (построенное) жилое помещение Министерство запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

2.32. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 2.29 настоящего Порядка, гражданин возвращает предоставленную ему выплату на приобретение или строительство жилых помещений на лицевой счет Министерства, открытый Министерством финансов Пензенской области в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области, в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, а в случае отказа в добровольном возмещении выплата на приобретение или строительство жилых помещений взыскивается Министерством в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Предоставление выплат на осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации и (или) террористического акта

3.1. Выплата гражданам, жилые помещения которых повреждены в результате чрезвычайной ситуации и (или) террористического акта (далее - выплата на осуществление капитального ремонта), предоставляется для осуществления капитального ремонта поврежденных жилых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.2. Размер выплаты на осуществление капитального ремонта рассчитывается исходя из общей площади поврежденного жилого помещения и сметной стоимости капитального ремонта одного квадратного метра общей площади поврежденного жилого помещения, рассчитанной в соответствии с Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.08.2020 № 421/пр, но не более 7 тыс. рублей за один квадратный метр поврежденного жилого помещения.

3.3. Для получения выплаты на осуществление капитального ремонта гражданин и (или) его законный представитель, представитель (далее - заявитель) в срок не позднее трех месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации или совершения террористического акта должен обратиться с заявлением на имя Министра по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку непосредственно в Министерство, через МФЦ или посредством Единого портала, портала услуг.

Заявление, направленное посредством Единого портала, портала услуг, регистрируется сотрудником Министерства в государственной информационной системе.

3.4. В случае если поврежденное жилое помещение находится в общей собственности (долевой или совместной) нескольких граждан, заявление о предоставлении выплаты на осуществление капитального ремонта подается одним из собственников такого жилого помещения с письменного согласия остальных собственников.

3.5. Одновременно с заявлением о предоставлении выплаты на осуществление капитального ремонта заявителем представляются копии и подлинники следующих документов:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или паспорт иностранного гражданина либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, и документы, удостоверяющие личность иных лиц, указанных в заявлении;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (нотариально заверенную доверенность от других сособственников утраченного жилого помещения в случае определения получателем предоставленной выплаты одного из собственников и ее копию);

в) заключение комиссии, созданной ОМСУ в соответствии с Положением, о том, что жилое помещение повреждено и требует капитального ремонта;

г) при подаче заявления в отношении несовершеннолетних детей - копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства, перемена имени), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

д) при подаче заявления в отношении опекаемых граждан - копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна;

е) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, усыновление, установление отцовства, перемена имени), выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации рождения, усыновления, установления отцовства, перемены имени на территории иностранного государства);

ж) при подаче заявления в отношении усыновленных несовершеннолетних детей - копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

з) копии вступивших в законную силу решений судов о признании членом семьи собственника или нанимателя утраченного жилого помещения;

и) письменное согласие всех участников общей (долевой, совместной) собственности на поврежденное жилое помещение на предоставление выплаты на осуществление капитального ремонта одному из собственников поврежденного жилого помещения;

к) документы, подтверждающие право собственности гражданина на поврежденное жилое помещение, в случае если право на поврежденное жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (при наличии).

Документы (сведения), указанные в подпунктах "а", "б", "е", "ж", "з", "и", "к" настоящего пункта, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпунктах "в" - "д" настоящего пункта, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе.

3.6. Запросы документов (сведений) направляются в течение двух рабочих дней со дня поступления заявлений и документов, указанных пункте 3.5 настоящего Порядка. Министерство осуществляет направление межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.7. В случае подачи заявления с прилагаемыми копиями документов, не заверенными в установленном порядке, в электронной форме либо посредством почтового отправления заявитель в течение трех рабочих дней с даты направления такого заявления представляет в Министерство заверенные в установленном порядке копии прилагаемых к заявлению документов либо оригиналы документов.

Сотрудник Министерства, ответственный за ведение делопроизводства, организует сверку копий с подлинниками предоставляемых с заявлением документов, о чем делает соответствующую отметку на копиях предоставленных документов.

3.8. При подаче заявления для назначения выплаты на осуществление капитального ремонта через Единый портал, портал услуг заявителем предоставляется заявление, заполненное в интерактивной форме.

3.9. При направлении заявления и документов в форме электронного документа (пакета документов) представленные сведения подтверждаются электронной подписью заявителя с указанием даты представления заявления.

Заявление подписывается квалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью, если это предусмотрено техническими требованиями в соответствии с пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

Заявители несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных ими заявлении и документах.

3.10. Заявление о предоставлении выплаты на осуществление капитального ремонта регистрируется сотрудником Министерства, ответственным за ведение делопроизводства, в день подачи. Заявителю выдается расписка с указанием перечня полученных документов и даты их получения. Днем обращения заявителя за предоставлением выплаты на осуществление капитального ремонта считается дата получения заявителем расписки о получении документов.

3.11. Заявления, поданные непосредственно в МФЦ, направляются в Министерство в порядке, установленном в соглашении, заключенном между Министерством и МФЦ.

3.12. Обработка персональных данных заявителя и членов его семьи осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (с последующими изменениями) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

3.13. Министерство организует проверку представленных заявителями заявлений и документов, а также документов, полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

3.14. По результатам проверки заявлений и документов, в том числе полученных в рамках межведомственного электронного взаимодействия, Министерством в течение 10 рабочих дней принимается решение о предоставлении или об отказе в предоставлении выплат на осуществление капитального ремонта (в случаях, указанных в пункте 3.16 настоящего Порядка) заявителям. Решение оформляется приказом Министерства.

3.15. Уведомление о принятом решении доводится до заявителя в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения, в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг, на адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на Едином портале, на указанный заявителем адрес почтовым отправлением или при личном обращении.

3.16. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении выплаты на осуществление капитального ремонта являются:

а) несоответствие заявителя требованиям, указанным в подпункте "г" пункта 6 Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах "а", "б", "е", "ж", "з", "и", "к" пункта 3.5 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Решение об отказе в выплате на осуществление капитального ремонта заявители имеют право обжаловать в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.17. Повторное обращение с заявлением о предоставлении выплаты на осуществление капитального ремонта допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 3.16 настоящего Порядка.

3.18. На основании решений о предоставлении выплаты на осуществление капитального ремонта Министерством формируется Перечень жилых помещений, поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области, по форме согласно приложению № 2 к Правилам.

Согласование, утверждение и направление утвержденного Перечня жилых помещений, поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области, в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации осуществляется в соответствии с пунктом 4 Правил.

3.19. Выплаты на осуществление капитального ремонта гражданам, жилые помещения которых повреждены в результате чрезвычайной ситуации и (или) террористического акта, осуществляются Министерством в течение 30 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Пензенской области.

3.20. Гражданин, получивший выплату на осуществление капитального ремонта, обязан произвести капитальный ремонт в течение шести месяцев со дня перечисления Министерством выплаты на осуществление капитального ремонта на его расчетный счет.

Гражданин в течение пяти рабочих дней после проведения капитального ремонта уведомляет межведомственную комиссию, созданную ОМСУ в соответствии с Положением (далее - межведомственная комиссия), о его завершении.

Гражданин в течение пяти рабочих дней после получения от межведомственной комиссии решения, принятого в соответствии с пунктом 53 Положения, направляет его копию в адрес Министерства.

3.21. В случае выявления факта невыполнения гражданином обязательства, указанного в абзаце первом пункта 3.20 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет гражданину требование о выполнении обязательства в течение 60 календарных дней со дня получения требования.

В случае невыполнения обязательства в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, гражданин возвращает предоставленную ему выплату на осуществление капитального ремонта на лицевой счет Министерства, открытый Министерством финансов Пензенской области в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области, в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, а в случае отказа в добровольном возмещении выплата на осуществление капитального ремонта взыскивается Министерством в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Исполнение обязательства о расторжении договора социального найма утраченного жилого помещения и безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено)

4.1. Исполнение обязательства о расторжении договора социального найма утраченного жилого помещения гражданами, указанными в подпункте "а" пункта 6 Правил, являвшимися нанимателями по договору социального найма утраченного жилого помещения, признанного непригодным для проживания, осуществляется путем заключения соглашения о прекращении договора социального найма в отношении утраченного жилого помещения в двухмесячный срок со дня заключения договора социального найма предоставляемого жилого помещения.

4.2. Исполнение обязательства о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) гражданами, указанными в подпункте "а" пункта 6 Правил, являвшимися собственниками утраченного жилого помещения, осуществляется путем безвозмездной передачи в собственность Пензенской области утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) в двухмесячный срок со дня приобретения жилого помещения за счет выплаты либо подписания акта приема-передачи жилого помещения в случае предоставления им жилого помещения в собственность бесплатно.

4.3. Исполнение обязательства о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) гражданами, указанными в подпункте "б" пункта 6 Правил, осуществляется после осуществления государственной регистрации права собственности таких граждан на указанное жилое помещение (утраченное жилое помещение и земельный участок, на котором оно расположено), но не позднее двух месяцев со дня подписания акта приема-передачи жилого помещения в случае предоставления им жилого помещения в собственность бесплатно.

4.4. В случае предоставления гражданину жилого помещения в собственность бесплатно или по договору социального найма соглашение о прекращении договора социального найма в отношении утраченного жилого помещения заключается в двухмесячный срок со дня заключения договора социального найма предоставляемого жилого помещения либо подписания акта приема-передачи предоставляемого жилого помещения.

4.5. В течение пяти рабочих дней со дня окончания сроков, указанных в пунктах 4.1 - 4.3 настоящего Порядка, в целях установления факта совершения действий, которые влекут или привели к отчуждению гражданами утраченного жилого помещения, в отношении которого предоставлена выплата, Министерство запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении утраченного жилого помещения, содержащую сведения о зарегистрированных правах на утраченное жилое помещение.

4.6. В случае выявления факта невыполнения обязательств, указанных в пунктах 4.1 - 4.3 настоящего Порядка, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет гражданам, получившим выплаты, требование о выполнении обязательства в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

В случае невыполнения обязательств в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, Министерство в месячный срок со дня окончания указанного срока обращается в суд с исковым заявлением о понуждении к исполнению обязательств.

4.7. В случае выявления факта совершения действий, которые влекут или привели к отчуждению утраченного жилого помещения, в отношении которого предоставлена выплата, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет гражданам, получившим выплаты, требование о возврате предоставленной выплаты в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

В случае невыполнения указанного требования в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, Министерство в месячный срок со дня окончания указанного срока обращается в суд с исковым заявлением о возврате гражданином выплаты.

5. Осуществление контроля

Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области осуществляют контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гражданам выплат.

Приложение № 1 к Порядку
предоставления выплат на приобретение
и (или) строительство жилых помещений,
на осуществление капитального ремонта
поврежденных жилых помещений
граждан, жилые помещения которых
утрачены и (или) повреждены в результате
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера, а также в
результате террористических актов
и (или) при пресечении террористических
актов правомерными действиями
на территории Пензенской области

Министру жилищно-коммунального хозяйства и
гражданской защиты населения
Пензенской области
_____
(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

от_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)
зарегистрированного по адресу:
_____,
(указать адрес регистрации)
проживающего по адресу:
_____,
(указать адрес проживания)
_____серия_____ номер ,
(документ, удостоверяющий личность)
кем выдан, дата выдачи_____,
контактный телефон:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении выплаты на приобретение или строительство жилого помещения в связи с утратой в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области

Прошу предоставить мне, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
_____,
_____,
(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
выплату на приобретение или строительство жилого помещения в связи с утратой в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области жилого помещения общей площадью _____ кв. метров,
расположенного по адресу: _____.
(адрес утраченного жилого помещения)

При расчете размера выплаты на приобретение или строительство жилого помещения прошу учесть членов моей семьи, зарегистрированных (проживавших) со мной в день введения режима чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения	Родственные отношения	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан)	Реквизиты свидетельства о браке (серия, номер, кем и когда выдано) (при наличии)	Страховой номер индивидуального лицевого счета

К заявлению прилагаю следующие документы (наименование и номер документа, кем и когда выдан):

_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

С порядком и условиями получения и использования выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, удостоверяемой свидетельством о праве на получение выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, ознакомлены и обязуемся их выполнять.

Достоверность представленных сведений, а также подлинность документов подтверждаем.

_____ _____ _____

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Совершеннолетние члены семьи:

_____ _____;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)

_____ _____;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)

_____ _____.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)

Подпись лица, принявшего заявление с приложением документов:

_____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата ___ _____ 20____ г.

Расписку получил(а) _____

(подпись)

---------- (линия отрыва)

РАСПИСКА
в получении документов для предоставления выплаты на приобретение или строительство жилого помещения в связи с утратой в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

Перечень документов:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

Количество документов _____ единиц на _____листах.

Документы принял:

_____
(должность лица, принявшего документы) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата ___ _____ 20___ г. Время_____

Согласие
на обработку персональных данных (образец)

Согласие на обработку персональных данных			
(информация о субъекте персональных данных)			
Я			
	(фамилия)	(имя)	(отчество (при наличии))
(основной документ, удостоверяющий личность)		(номер основного документа, удостоверяющего его личность)	
(сведения о дате выдачи указанного документа)		(сведения о выдавшем указанный документ органе)	
зарегистрированный по адресу:			
		(адрес)	
(информация о представителе субъекта персональных данных)			
Я			
	(фамилия)	(имя)	(отчество (при наличии))
(основной документ, удостоверяющий личность)		(номер основного документа, удостоверяющего его личность)	
(сведения о дате выдачи указанного документа)		(сведения о выдавшем указанный документ органе)	
зарегистрированный по адресу:			
		(адрес)	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
принимаю решение о предоставлении своих персональных данных в составе:			
(перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)			
и даю согласие на их обработку, включающую:			
1. сбор;			
2. запись;			
3. систематизацию;			

4. накопление;
5. хранение;
6. уточнение (обновление);
7. уточнение (изменение);
8. извлечение;
9. использование;
10. передачу (предоставление);
11. передачу (доступ);
12. обезличивание;
13. блокирование;
14. удаление;
15. уничтожение
(в случае обработки общедоступных персональных данных)
16. передачу (распространение)
персональных данных
(перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие)
способами, определяемыми (перечислить договоры, регламенты, правила, инструкции и положения, которые определяют работу в информационных системах персональных данных и программных продуктах таких систем, или перечислить способы обработки и в каких информационных системах персональных данных производится обработка персональных данных)
(общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных)
своей волей и в своем интересе Министерству жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области, расположенному по адресу: 440000, г. Пенза, ул. Московская, 110
(информация о лице, осуществляющем обработку персональных данных по поручению Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области)
(наименование или фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области)
(адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области)
с целью:

(цель или цели обработки персональных данных)									
на срок:									
							(срок, в течение которого действует согласие)		
Порядок отзыва согласия:									
Отзыв согласия подается в письменном виде лицом, указанным в согласии на обработку персональных данных, лично. Отзыв должен содержать: - номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных; - сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; - собственноручную подпись субъекта персональных данных; - сведения о согласии на обработку персональных данных (дата и адрес, по которому давалось согласие). При подаче лицом, осуществляющим прием такого отзыва, производится удостоверение личности подающего такой отзыв. Отзыв согласия осуществляется по адресу:									
В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекращение обработки персональных данных и уничтожение персональных данных будет произведено в течение 30 дней с момента поступления.									
Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов:									
осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152 "О персональных данных"									
(в случае если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом)									
Юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные, если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом:									
Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов									
Я подтверждаю, что предоставленные мною персональные данные являются полными, актуальными и достоверными.									
"		"		20		г.			
							(личная подпись)		(инициалы, фамилия)
Предоставленные данные соответствуют предъявленным документам, удостоверяющим личность									
"		"		20		г.			
							(должность)	(личная подпись)	(инициалы, фамилия)

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения

Министерству жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области
адрес местонахождения: ул. Московская, 110, г. Пенза, 440000
ОГРН _____, ИНН_____,
КПП: _____
от _____,
паспорт серии ____ № _____ выдан "__" ____ 20__ года
_____,
зарегистрированного(ой) по адресу: _____
_____,
адрес электронной почты: _____,
номер телефона: _____

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", заявляю о согласии на распространение Министерством жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области моих персональных данных с целью
_____
_____ в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Информационные ресурсы Оператора	Условия и запреты	Дополнительные условия
общие персональные данные				
специальные категории персональных данных				
биометрические персональные данные				

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с "___" _____ 20__ г.
по "____" _____ 20__ г.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

"__"_____ г. _____ _____

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2 к Порядку
предоставления выплат на приобретение
и (или) строительство жилых помещений,
на осуществление капитального ремонта
поврежденных жилых помещений
граждан, жилые помещения которых
утрачены и (или) повреждены в результате
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера, а также в
результате террористических актов
и (или) при пресечении террористических
актов правомерными действиями
на территории Пензенской области

Министру жилищно-коммунального хозяйства
и гражданской защиты населения
Пензенской области
_____
(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

от_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)
зарегистрированного по адресу:
_____,
(указать адрес регистрации)
проживающего по адресу:
_____
(указать адрес проживания)
_____серия_____ номер ,
(документ, удостоверяющий личность)
кем выдан, дата выдачи_____,
контактный телефон:_____

Заявление

о предоставлении выплаты на осуществление капитального ремонта поврежденного жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области

Прошу предоставить мне, _____
(фамилия, имя, отчество)
_____,
(последнее - при наличии)
_____,
(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
_____,
(страховой номер индивидуального лицевого счета)
выплату на осуществление капитального ремонта поврежденного жилого помещения, расположенного по адресу: _____
_____.
(адрес поврежденного жилого помещения)

Общая площадь жилого помещения, подлежащего капитальному ремонту, составляет _____ кв. метров.

Выплату на осуществление капитального ремонта поврежденного жилого

помещения прошу перечислить на расчетный счет _____
_____.
(банковские реквизиты (№ счета, наименование кредитной организации)

Обязуюсь (обязуемся) произвести капитальный ремонт в течение шести месяцев со дня перечисления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области выплаты на указанный расчетный счет.

С порядком и условиями получения и использования выплаты на осуществление капитального ремонта поврежденного жилого помещения ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

К заявлению прилагаю следующие документы (наименование и номер документа, кем и когда выдан):
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

Достоверность представленных сведений, а также подлинность документов подтверждаю(ем).

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Собственники с заявлением согласны:
1. _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)
2. _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)
3. _____ _____.
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)

Подпись лица, принявшего заявление с приложением документов:

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата ___ _____ 20__ г.

Примечание. Согласие за несовершеннолетних лиц (собственников) подписывают их законные представители.

Расписку получил(а) _____
(подпись)

(линия отрыва)

РАСПИСКА
в получении документов для предоставления выплаты на осуществление капитального ремонта поврежденного жилого помещения

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

Перечень документов:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

Количество документов _____ единиц на _____ листах.

Документ принял:

_____ _____ _____

(должность лица, принявшего документы) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата ___ _____ 20___ г. Время _____

Согласие
на обработку персональных данных (образец)

Согласие на обработку персональных данных			
(информация о субъекте персональных данных)			
Я			
	(фамилия)	(имя)	(отчество (при наличии))
(основной документ, удостоверяющий личность)		(номер основного документа, удостоверяющего его личность)	
(сведения о дате выдачи указанного документа)		(сведения о выдавшем указанный документ органе)	
зарегистрированный по адресу:			
		(адрес)	
(информация о представителе субъекта персональных данных)			
Я			
	(фамилия)	(имя)	(отчество (при наличии))
(основной документ, удостоверяющий личность)		(номер основного документа, удостоверяющего его личность)	
(сведения о дате выдачи указанного документа)		(сведения о выдавшем указанный документ органе)	
зарегистрированный по адресу:			
		(адрес)	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
принимаю решение о предоставлении своих персональных данных в составе:			
(перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)			
и даю согласие на их обработку, включающую:			
1. сбор;			
2. запись;			
3. систематизацию;			

4. накопление;
5. хранение;
6. уточнение (обновление);
7. уточнение (изменение);
8. извлечение;
9. использование;
10. передачу (предоставление);
11. передачу (доступ);
12. обезличивание;
13. блокирование;
14. удаление;
15. уничтожение
(в случае обработки общедоступных персональных данных)
16. передачу (распространение)
персональных данных
(перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие)
способами, определяемыми (перечислить договоры, регламенты, правила, инструкции и положения, которые определяют работу в информационных системах персональных данных и программных продуктах таких систем, или перечислить способы обработки и в каких информационных системах персональных данных производится обработка персональных данных)
(общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных)
своей волей и в своем интересе Министерству жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области, расположенному по адресу: 440000, г. Пенза, ул. Московская, 110
(информация о лице, осуществляющем обработку персональных данных по поручению Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области)
(наименование или фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области)
(адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области)
с целью:

(цель или цели обработки персональных данных)									
на срок:									
							(срок, в течение которого действует согласие)		
Порядок отзыва согласия:									
Отзыв согласия подается в письменном виде лицом, указанным в согласии на обработку персональных данных, лично. Отзыв должен содержать: - номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных; - сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; - собственноручную подпись субъекта персональных данных; - сведения о согласии на обработку персональных данных (дата и адрес, по которому давалось согласие). При подаче лицом, осуществляющим прием такого отзыва, производится удостоверение личности подающего такой отзыв. Отзыв согласия осуществляется по адресу:									
В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекращение обработки персональных данных и уничтожение персональных данных будет произведено в течение 30 дней с момента поступления.									
Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов:									
осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152 "О персональных данных"									
(в случае если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом)									
Юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные, если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом:									
Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов									
Я подтверждаю, что предоставленные мною персональные данные являются полными, актуальными и достоверными.									
"		"		20		г.			
							(личная подпись)		(инициалы, фамилия)
Предоставленные данные соответствуют предъявленным документам, удостоверяющим личность									
"		"		20		г.			
							(должность)	(личная подпись)	(инициалы, фамилия)

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения

Министерству жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области
адрес местонахождения: ул. Московская, 110, г. Пенза, 440000
ОГРН _____, ИНН_____,
КПП: _____
от _____,
паспорт серии ____ № _____ выдан "__" ____ 20__ года
_____,
зарегистрированного(ой) по адресу: _____
_____,
адрес электронной почты: _____,
номер телефона: _____

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", заявляю о согласии на распространение Министерством жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области моих персональных данных с целью
_____
_____ в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Информационные ресурсы Оператора	Условия и запреты	Дополнительные условия
общие персональные данные				
специальные категории персональных данных				
биометрические персональные данные				

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с "___" _____ 20__ г.
по "____" _____ 20__ г.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

"__"_____ г. _____ _____

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Пензенской области
02.08.2023 № 648-пП

П Р А В И Л А
предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области в целях финансового обеспечения расходных обязательств, связанных с приобретением и (или) строительством жилых помещений для передачи их гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов, совершенных на территории Пензенской области, и (или) при пресечении террористических актов на территории Пензенской области правомерными действиями, и (или) с осуществлением капитального ремонта жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов, совершенных на территории Пензенской области, и (или) при пресечении террористических актов на территории Пензенской области правомерными действиями

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области (далее - иные межбюджетные трансферты) бюджетам городских округов и муниципальных районов Пензенской области (далее - бюджет муниципального образования) на приобретение и (или) строительство жилых помещений для передачи их гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов, совершенных на территории Пензенской области, и (или) при пресечении террористических актов на территории Пензенской области правомерными действиями, и (или) на осуществление капитального ремонта жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов, совершенных на территории Пензенской области, и (или) при пресечении террористических актов на территории Пензенской области правомерными действиями.

1.2. В настоящих Правилах используются понятия в значениях, определенных Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 (с последующими изменениями) (далее - Правила).

1.3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на следующие цели:

а) приобретение и (или) строительство жилых помещений для передачи их гражданам, указанным в подпунктах "а" - "в" пункта 6 Правил;

б) осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности.

1.4. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется исходя из общей площади утраченных жилых помещений и общей площади поврежденных жилых помещений в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области, включенных в перечни жилых помещений, утраченных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области, и (или) жилых помещений, поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области, указанные в абзаце первом пункта 4 Правил, с учетом положений подпунктов "а", "б" и "в" пункта 11 и пункта 12 Правил.

2. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований

2.1. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований являются:

наличие вступившего в силу нормативного правового акта муниципального образования, установившего расходные обязательства, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты;

наличие в муниципальном образовании жилых помещений, включенных в предусмотренные абзацем первым пункта 4 Правил перечни жилых помещений;

наличие в муниципальном образовании граждан, включенных в списки, предусмотренные подпунктом "а" и (или) подпунктом "б" пункта 17 Правил.

2.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании заявки администрации муниципального образования и соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта, заключаемого Министерством жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области (далее - Министерство) с администрацией муниципального образования с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение).

2.3. В соглашении предусматриваются:

цели, сроки, порядок, размер и условия предоставления иного межбюджетного трансферта;

направления использования иного межбюджетного трансферта;

значение результата использования иного межбюджетного трансферта;

обязательство муниципального образования по достижению результата использования иного межбюджетного трансферта;

перечень документов, представляемых администрацией муниципального образования для получения иного межбюджетного трансферта;

положение об обязательной проверке Министерством соблюдения муниципальным образованием установленных условий и целей предоставления иного межбюджетного трансферта;

порядок возврата не использованного муниципальным образованием остатка иного межбюджетного трансферта;

порядок возврата иного межбюджетного трансферта в случаях выявления фактов нарушения условий и целей его предоставления;

меры ответственности, применяемые к муниципальному образованию, за недостижение значения результата использования иного межбюджетного трансферта, а также порядок его возврата;

порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании иного межбюджетного трансферта и о достижении значения результата использования иного межбюджетного трансферта;

иные условия, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Пензенской области, регулирующими порядок предоставления из бюджета Пензенской области иных межбюджетных трансфертов.

2.4. Соглашение заключается между сторонами в месячный срок после доведения Министерством финансов Пензенской области (далее - Минфин) уведомления о предоставлении иного межбюджетного трансферта до муниципальных образований.

3. Перечисление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований

3.1. Перечисление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пензенской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета Пензенской области - Министерству.

3.2. Перечисление иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий осуществляется с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств - Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области, для последующего их перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

Министерство перечисляет средства иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования в течение пяти рабочих дней со дня представления администрациями муниципальных образований:

а) заявки по форме согласно приложению к настоящим Правилам;

б) копий муниципальных контрактов с приложением следующих документов:

при приобретении жилых помещений - копии расписки Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области о принятии документов на государственную регистрацию права собственности муниципального образования на жилые помещения либо описи документов, принятых для оказания государственных услуг многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг в целях государственной регистрации права собственности муниципального образования на жилые помещения. Администрация муниципального образования вправе представить выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию права собственности муниципального образования на жилые помещения;

при участии в долевом строительстве жилых помещений с размещением денежных средств на счетах эскроу - копии документа, подтверждающего открытие счета эскроу;

при строительстве жилых помещений, осуществлении капитального ремонта поврежденных жилых помещений:

акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ";

справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ".

В случае направления иных межбюджетных трансфертов на строительство жилых помещений администрации муниципальных образований представляют также документы, установленные пунктом 22 Правил.

3.3. Результатом предоставления иного межбюджетного трансферта является общая площадь жилых помещений, рассчитанная в целях оказания мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Пензенской области.

Плановое значение результата предоставления иного межбюджетного трансферта указывается в соглашении.

Оценка эффективности предоставления иных межбюджетных трансфертов администрациям муниципальных образований в отчетном финансовом году осуществляется Министерством путем сравнения планового значения результата предоставления иного межбюджетного трансферта и фактически достигнутого значения результата предоставления иного межбюджетного трансферта.

3.4. Администрации муниципальных образований представляют в Министерство отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов по форме и в сроки, которые предусмотрены соглашением.

3.5. Администрации муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области несут ответственность за неисполнение условий соглашения и достоверность сведений, содержащихся в отчетах.

4. Возврат иных межбюджетных трансфертов муниципальными образованиями в бюджет Пензенской области

4.1. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки иных межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет Пензенской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и бюджетным законодательством Пензенской области, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованные остатки иных межбюджетных трансфертов не перечислены в доход бюджета Пензенской области, указанные остатки подлежат взысканию в доход бюджета Пензенской области в порядке, установленном Минфином с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения муниципальным образованием условий, установленных при предоставлении иного межбюджетного трансферта, администрация муниципального образования обязана возвратить его в бюджет Пензенской области.

Министерство и (или) уполномоченные органы государственного финансового контроля в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате иного межбюджетного трансферта направляют администрации муниципального образования уведомление о необходимости возврата в бюджет Пензенской области иного межбюджетного трансферта в течение одного месяца со дня получения уведомления.

Возврат иного межбюджетного трансферта осуществляется в случае:

выявления фактов нарушения условий предоставления иного межбюджетного трансферта - в размере всей предоставленной суммы трансферта;

нецелевого использования иного межбюджетного трансферта - в размере суммы нецелевого использования;

недостижения значения результата использования иного межбюджетного трансферта - в размере суммы, рассчитанной в соответствии с пунктом 4.3 настоящих Правил.

4.3. В случае если администрацией муниципального образования по состоянию на 31 декабря года предоставления иного межбюджетного трансферта допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значения результата предоставления трансферта, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата предоставления иного межбюджетного трансферта в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, указанные нарушения не устранены, объем трансферта, подлежащего возврату в бюджет Пензенской области в срок до 1 мая года, следующего за годом его предоставления (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{возврата} = (V \times k) \times 0,01,$$

где:

V - размер иного межбюджетного трансферта, предоставленного муниципальному образованию;

k - коэффициент возврата иного межбюджетного трансферта.

При расчете размера средств, подлежащих возврату в бюджет Пензенской области, в размере иного межбюджетного трансферта, предоставленного муниципальному образованию (V), не учитывается размер остатка иного межбюджетного трансферта, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за годом его предоставления.

Коэффициент возврата иного межбюджетного трансферта для результатов реализации мероприятий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления трансферта, определяется по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

T - фактически достигнутый на отчетную дату результат предоставления иного межбюджетного трансферта;

S - плановый результат предоставления иного межбюджетного трансферта.

4.4. Основанием для освобождения администрации муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.3 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Пензенской области и (или) органа местного самоуправления;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом Пензенской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в год предоставления трансфертов решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с абзацем пятым пункта 2.3 настоящих Правил.

Администрацией муниципального образования не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, представляются в Министерство документы, подтверждающие наступление предусмотренных абзацами вторым - пятым настоящего пункта обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Одновременно с указанными документами представляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

Министерство на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных абзацами вторым - пятым настоящего пункта, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 10 марта года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, подготавливает и представляет в Минфин заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

В случае отсутствия оснований для освобождения администрации муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.3 настоящих Правил, иной межбюджетный трансферт подлежит возврату из бюджета муниципального образования в бюджет Пензенской области в объеме и в сроки, которые предусмотрены пунктом 4.3 настоящих Правил.

В случае невозврата администрацией муниципального образования иного межбюджетного трансферта в бюджет Пензенской области в объеме и в сроки, предусмотренные пунктом 4.3 настоящих Правил, он взыскивается в судебном порядке.

При отсутствии оснований для применения мер ответственности Минфин не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, вносит в Правительство Пензенской области предложение об освобождении администрации муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.3 настоящих Правил, с приложением соответствующего проекта распоряжения Правительства Пензенской области и заключения, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта.

5. Осуществление контроля

Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области осуществляют контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов.

Приложение
к Правилам предоставления иных
межбюджетных трансфертов
из бюджета Пензенской области
бюджетам муниципальных образований
Пензенской области в целях финансового обеспечения
расходных обязательств, связанных с приобретением
и (или) строительством
жилых помещений для передачи
их гражданам, жилые помещения которых утрачены
и (или) повреждены в результате
чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера,
а также террористических актов, совершенных
на территории Пензенской области,
и (или) при пресечении террористических актов
на территории Пензенской области
правомерными действиями,
и (или) с осуществлением капитального ремонта
жилых помещений, находящихся
в муниципальной собственности, поврежденных
в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера,
а также террористических актов, совершенных
на территории Пензенской области,
и (или) при пресечении террористических актов
на территории Пензенской области
правомерными действиями

Министерство жилищно-коммунального
хозяйства и гражданской защиты
населения Пензенской области

ЗАЯВКА

на предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями

_____

(наименование муниципального образования)

Цель предоставления трансферта	Размер трансферта, рублей
Приобретение жилых помещений для передачи их гражданам, указанным в подпунктах "а" - "в" пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября 2019 г. № 1327 (далее - Правила)	
Строительство жилых помещений для передачи их гражданам, указанным в подпунктах "а" - "в" пункта 6 Правил	
Осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	
Итого	

Глава администрации

муниципального образования _____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник финансового отдела
(управления) администрации
муниципального образования _____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ 20___ г.

_____