



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 мая 2023 г. № 353-пП

г.Пенза

О внесении изменения в постановление Правительства Пензенской области от 28.02.2023 № 121-пП

Руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области", Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 28.02.2023 № 121-пП "Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки членам семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции" изменение, изложив его в новой редакции:

"В соответствии со статьей 4-4 Закона Пензенской области от 20.12.2004 № 715-ЗПО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Пензенской области" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области", Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в размере 50 процентов от величины регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в расчете на одного человека в месяц, установленного на территории Пензенской области, супруге (супругу), несовершеннолетним детям, родителям (в случае отсутствия у граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, супруги (супруга), несовершеннолетних детей), граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;

1.2. Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда во всех видах транспорта общего пользования в размере 1080 (одной тысячи восьмидесяти) рублей супруге (супругу), несовершеннолетним детям, детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения, граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;

1.3. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты несовершеннолетним детям граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей на каждого несовершеннолетнего ребенка.

2. Денежные выплаты, указанные в пункте 1 настоящего постановления, не учитываются при определении права на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Пензенской области.

3. Утвердить форму заявления о предоставлении мер социальной поддержки согласно приложению к настоящему постановлению.

4. В настоящем постановлении под гражданами Российской Федерации, принимающими участие в специальной военной операции (далее - участник специальной военной операции), понимаются:

- граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - мобилизованный);

- граждане Российской Федерации, пребывавшие в запасе и заключившие на добровольной основе контракт с Вооруженными Силами Российской Федерации о прохождении службы в подразделениях БАРС (далее - доброволец);

- граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих военную службу по контракту (далее - контрактник);

- граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации (далее - сотрудник).

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2023.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Председатель Правительства
Пензенской области

Н.П. Симонов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
28.02.2023 № 121-пП

П О Р Я Д О К

предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в размере 50 процентов от величины регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в расчете на одного человека в месяц, установленного на территории Пензенской области, супруге (супругу), несовершеннолетним детям, родителям (в случае отсутствия у граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, супруги (супруга), несовершеннолетних детей), граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции

1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в размере 50 процентов от величины регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в расчете на одного человека в месяц, установленного на территории Пензенской области, супруге (супругу), несовершеннолетним детям, родителям (в случае отсутствия у граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, супруги (супруга), несовершеннолетних детей) граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции (далее - Порядок, ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг), определяет механизм оказания меры поддержки в виде предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемой супруге (супругу), несовершеннолетним детям, родителям (в случае отсутствия у граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, супруги (супруга), несовершеннолетних детей) граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции.

2. Право на получение ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг имеют проживающие на территории Пензенской области следующие члены семьи участников специальной военной операции (далее - заявители):

- супруга (супруг);
- несовершеннолетние дети;
- родители (в случае отсутствия у участника специальной военной операции супруги (супруга), несовершеннолетних детей).

Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг несовершеннолетним детям участников специальной военной операции осуществляется через их законных представителей.

При наличии у заявителя права на ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по нескольким основаниям ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляется по одному основанию по выбору заявителя.

3. Размер ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг составляет 50 процентов от величины регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в расчете на одного человека в месяц по муниципальным образованиям Пензенской области для собственников жилых помещений (пользователей жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов, нанимателей по договорам найма жилых помещений частного жилищного фонда, членов жилищных кооперативов), утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 29.12.2015 № 753-пП "Об утверждении региональных стандартов, используемых для расчета размеров субсидий гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" (с последующими изменениями) (далее - региональный стандарт).

4. Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявителю назначается и предоставляется:

- в отношении заявителей - членов семей мобилизованных - начиная с 01.10.2022. В случае поступления на военную службу по мобилизации после 01.10.2022 назначение производится начиная с месяца призыва на военную службу по мобилизации;

- в отношении заявителей - членов семей добровольцев - начиная с 01.10.2022. В случае принятия участия в специальной военной операции после 01.10.2022 назначение производится начиная с месяца принятия участия в специальной военной операции;

- в отношении заявителей - членов семей контрактников - начиная с 01.04.2023. В случае командирования для принятия участия в специальной военной операции после 01.04.2023 назначение производится начиная с месяца командирования для принятия участия в специальной военной операции;

- в отношении заявителей - членов семей сотрудников - начиная с 01.04.2023. В случае командирования для принятия участия в специальной военной операции после 01.04.2023 назначение производится начиная с месяца командирования для принятия участия в специальной военной операции.

Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявителю назначается и предоставляется по 31.12.2023.

Право на получение ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг имеют также указанные в пункте 2 настоящего Порядка члены семьи участников специальной военной операции, завершивших участие в специальной военной операции до календарных дат, с которых в соответствии с настоящим пунктом Порядка назначается и предоставляется данная выплата. В таком случае назначение и предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг производится заявителю с 01.10.2022 либо с 01.04.2023 в зависимости от статуса участника специальной военной операции.

В случае гибели участника специальной военной операции право на ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг сохраняется в отношении детей участников специальной военной операции до достижения ими возраста 18 лет.

Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг назначается независимо от даты подачи заявления заявителем.

5. В целях получения ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявитель обращается в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, выполняющий отдельные государственные полномочия Пензенской области (далее - уполномоченный орган), указанные в пункте 5 части 1 статьи 1 Закона Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями), с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки (далее - заявление) по форме, утвержденной настоящим постановлением.

По выбору заявителя ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляется в отношении одного жилого помещения по месту его жительства или пребывания.

6. Документы, необходимые для предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

1) заявление;

2) согласие на обработку персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных на несовершеннолетних детей заполняется их законным представителем;

3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

4) копия свидетельства о браке, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации.

Копия свидетельства о браке, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации брака на территории иностранного государства);

5) копия документа, подтверждающего родственные связи несовершеннолетних детей, родителей с участником специальной военной операции:

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия судебного акта об установлении родственных отношений;

- копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданного компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

б) копия документа (сведения), подтверждающего данные о призыве мобилизованного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, о заключении добровольцем контракта, об участии в специальной военной операции контрактника или сотрудника (в зависимости от статуса участника специальной военной операции).

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, при предъявлении подлинников документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1 - 3, абзаце втором подпункта 4, абзацах третьем, четвертом, пятом подпункта 5 настоящего пункта Порядка, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в абзаце первом подпункта 4, абзаце втором подпункта 5, подпункте 6 настоящего пункта Порядка, в случае их непредставления заявителем по собственной инициативе запрашиваются уполномоченным органом в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления в порядке межведомственного взаимодействия.

7. Заявление и документы, необходимые для назначения ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, представляются заявителем в уполномоченный орган следующими способами:

- 1) лично;
- 2) через представителей, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени;
- 3) посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

8. Заявитель, получающий ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, обязан извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение или изменение размеров выплат (перемена места жительства или пребывания, изменение состава семьи, достижение ребенком участника специальной военной операции возраста 18 лет), не позднее чем в месячный срок с момента наступления указанных обстоятельств.

При наступлении обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта Порядка, ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг производится в измененном размере или прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному органу стало известно о возникновении таких обстоятельств.

Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, не полученная в связи со смертью заявителя, начисляется по месяц его смерти включительно и выплачивается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9. Поступившие заявление и документы регистрируются в день поступления. В течение 10 рабочих дней со дня их регистрации уполномоченный орган проводит их проверку, по результатам которой принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
- 2) об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг приостанавливается в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг выносится в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения направляет заявителю письменное уведомление.

В случае отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в уведомлении указываются причины отказа и порядок обжалования.

Уведомление высылается по указанному заявителем почтовому адресу.

11. Основаниями для отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявителю являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;
- 2) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены в рамках межведомственного взаимодействия;
- 3) получение заявителем меры социальной поддержки в виде льгот или денежных компенсаций по оплате жилого помещения или коммунальных услуг, установленных федеральным законодательством и законодательством Пензенской области.

12. Уполномоченный орган осуществляет перечисление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения уполномоченным органом о предоставлении данной выплаты.

13. При исчислении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг величина регионального стандарта учитывается по муниципальному образованию, на территории которого находится жилое помещение заявителя, указанное им в заявлении.

Исчисление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в период с 1 октября по 30 апреля производится в соответствии с региональным стандартом, установленным на отопительный период по муниципальным образованиям Пензенской области.

14. При изменении величины регионального стандарта перерасчет размера ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг производится с даты вступления в силу соответствующих изменений регионального стандарта без истребования у заявителей, получающих ежемесячные денежные выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, дополнительных документов.

Если размер ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, исчисленный исходя из новых региональных стандартов, меньше размера ранее предоставленной ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, возврат излишне выплаченных средств за период с даты вступления в силу соответствующих изменений до даты перерасчета ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг не производится. В случае если вновь рассчитанный размер ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышает прежний размер, то средства, недополученные за период с даты вступления в силу соответствующих изменений регионального стандарта до даты перерасчета ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, подлежат перечислению заявителю до конца месяца, в котором наступили соответствующие изменения.

15. Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг осуществляется ежемесячно за текущий месяц путем перечисления уполномоченным органом средств на лицевой счет заявителя, открытый им в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации, являющихся участниками национальной платежной системы, до последнего дня текущего месяца.

Связанные с этим расходы на обслуживание в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации осуществляются из тех же источников финансирования, что и ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

16. Споры по вопросам предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

17. Правила ведения личных дел заявителей, получающих ежемесячные денежные выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, учета и хранения документов по вопросам их предоставления определяются Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Министерство).

18. Контроль за предоставлением денежных средств для ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявителей осуществляется Министерством.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
28.02.2023 № 121-пП

П О Р Я Д О К

**предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату
проезда во всех видах транспорта общего пользования в размере
1080 (одной тысячи восьмидесяти) рублей супруге (супругу),
несовершеннолетним детям, детям, не достигшим возраста 23 лет,
обучающимся в образовательных организациях по очной форме
обучения, граждан Российской Федерации, принимающих
участие в специальной военной операции**

1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда во всех видах транспорта общего пользования в размере 1080 (одной тысячи восьмидесяти) рублей супруге (супругу), несовершеннолетним детям, детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения, граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, определяет механизм предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда во всех видах транспорта общего пользования супруге (супругу), несовершеннолетним детям, а также детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся в образовательных организациях Пензенской области по очной форме обучения, граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции (далее соответственно - Порядок, денежная выплата на оплату проезда).

2. Право на получение денежной выплаты на оплату проезда имеют проживающие на территории Пензенской области следующие члены семьи участников специальной военной операции (далее - заявитель):

- супруга (супруг);
- дети с 7 до 18 лет;
- дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях Пензенской области по очной форме обучения.

Предоставление денежной выплаты на оплату проезда несовершеннолетним детям участников специальной военной операции осуществляется через их законных представителей.

3. Денежная выплата на оплату проезда предоставляется в размере 1080 (одной тысячи восьмидесяти) рублей.

4. Денежная выплата на оплату проезда заявителю назначается и предоставляется:

- в отношении заявителей - членов семей мобилизованных - начиная с 01.11.2022. В случае поступления на военную службу по мобилизации после 01.11.2022 назначение производится начиная с месяца призыва на военную службу по мобилизации;

- в отношении заявителей - членов семей добровольцев - начиная с 01.11.2022. В случае принятия участия в специальной военной операции после 01.11.2022 назначение производится начиная с месяца принятия участия в специальной военной операции;

- в отношении заявителей - членов семей контрактников - начиная с 01.04.2023. В случае командирования для принятия участия в специальной военной операции после 01.04.2023 назначение производится начиная с месяца командирования для принятия участия в специальной военной операции;

- в отношении заявителей - членов семей сотрудников - начиная с 01.04.2023. В случае командирования для принятия участия в специальной военной операции после 01.04.2023 назначение производится начиная с месяца командирования для принятия участия в специальной военной операции.

Денежная выплата на оплату проезда назначается и предоставляется по 31.12.2023.

Право на получение денежной выплаты на оплату проезда имеют также указанные в пункте 2 настоящего Порядка члены семьи участников специальной военной операции, завершивших участие в специальной военной операции до календарных дат, с которых в соответствии с настоящим пунктом Порядка назначается и предоставляется данная выплата. В таком случае назначение и предоставление денежной выплаты на оплату проезда производится с 01.11.2022 либо с 01.04.2023 в зависимости от статуса участника специальной военной операции.

В случае гибели участника специальной военной операции право на денежную выплату на оплату проезда сохраняется в отношении детей участников специальной военной операции до достижения ими возраста 18 лет.

Денежная выплата на оплату проезда назначается независимо от даты подачи заявления заявителем.

5. В целях получения денежной выплаты на оплату проезда заявитель обращается в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, выполняющий отдельные государственные полномочия Пензенской области (далее - уполномоченный орган), указанные в пункте 5 части 1 статьи 1 Закона Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями), с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки (далее - заявление) по форме, утвержденной настоящим постановлением.

6. Документы, необходимые для предоставления денежной выплаты на оплату проезда:

- 1) заявление;
- 2) согласие на обработку персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных на несовершеннолетних детей заполняется их законным представителем;

- 3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 4) копия свидетельства о браке, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации.

Копия свидетельства о браке, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации брака на территории иностранного государства);

- 5) копия документа, подтверждающего родственные связи несовершеннолетних детей с участником специальной военной операции:

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия судебного акта об установлении родственных отношений;

- копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданного компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

- 6) копия документа (сведения), подтверждающего данные о призыве мобилизованного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, о заключении добровольцем контракта, об участии в специальной военной операции контрактника или сотрудника (в зависимости от статуса участника специальной военной операции);

- 7) справка, выданная образовательной организацией, подтверждающая обучение по очной форме обучения детей старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях на территории Пензенской области по очной форме обучения до 23 лет.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, при предъявлении подлинников документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1 - 3, абзаце втором подпункта 4, абзацах третьем, четвертом, пятом подпункта 5 настоящего пункта Порядка, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в абзаце первом подпункта 4, абзаце втором подпункта 5, подпункте 6, подпункте 7 настоящего пункта Порядка, в случае их непредставления заявителем по собственной инициативе запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления.

7. Заявление и документы, необходимые для назначения денежной выплаты на оплату проезда, представляются в уполномоченный орган следующими способами:

- 1) лично;
- 2) через представителей, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени;
- 3) посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

8. Поступившие заявление и документы регистрируются в день поступления. В течение 10 рабочих дней со дня их регистрации уполномоченный орган проводит проверку документов, по результатам которой принимает решение:

- 1) о назначении денежной выплаты на оплату проезда;
- 2) об отказе в назначении денежной выплаты на оплату проезда.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении денежной выплаты на оплату проезда приостанавливается в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом случае решение о назначении либо об отказе в назначении денежной выплаты на оплату проезда выносится в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения направляет заявителю письменное уведомление.

В случае отказа в назначении денежной выплаты на оплату проезда в уведомлении указываются причины отказа и порядок обжалования.

Уведомление высылается по указанному заявителем почтовому адресу.

10. Основаниями для отказа в предоставлении денежной выплаты на оплату проезда заявителю являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;
- 2) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены в рамках межведомственного взаимодействия.

11. Заявитель, получающий денежную выплату на оплату проезда, обязан извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение такой выплаты (перемена места жительства или пребывания (за исключением перемены места жительства или пребывания в границах Пензенской области), изменение состава семьи, достижение ребенком участника специальной военной операции возраста, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, для получения денежной выплаты на оплату проезда), не позднее чем в месячный срок с момента наступления указанных обстоятельств.

При наступлении обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта Порядка, денежная выплата на оплату проезда прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному органу стало известно о возникновении таких обстоятельств.

Денежная выплата на оплату проезда, не полученная в связи со смертью заявителя, начисляется по месяц его смерти включительно и выплачивается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

12. Уполномоченный орган осуществляет перечисление ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении данной выплаты.

13. Денежная выплата на оплату проезда осуществляется ежемесячно за текущий месяц путем перечисления уполномоченным органом средств на лицевой счет заявителя, открытый им в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации, являющихся участниками национальной платежной системы, до последнего дня текущего месяца.

Связанные с этим расходы на обслуживание в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации осуществляются из тех же источников финансирования, что и денежная выплата на оплату проезда.

14. Споры по вопросам предоставления денежной выплаты на оплату проезда разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15. Правила ведения личных дел заявителей, получающих денежные выплаты на оплату проезда, учета и хранения документов по вопросам их предоставления определяются Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Министерство).

16. Контроль за предоставлением денежных средств для денежной выплаты на оплату проезда заявителей осуществляется Министерством.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
28.02.2023 № 121-пП

П О Р Я Д О К
предоставления единовременной денежной выплаты несовершеннолетним
детям граждан Российской Федерации, принимающих участие
в специальной военной операции, в размере 50 000 (пятидесяти тысяч)
рублей на каждого несовершеннолетнего ребенка

1. Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты несовершеннолетним детям граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей на каждого несовершеннолетнего ребенка (далее - Порядок) определяет механизм оказания меры поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты несовершеннолетним детям граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции (далее - единовременная денежная выплата).

2. Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей на каждого несовершеннолетнего ребенка участника специальной военной операции.

3. Право на получение единовременной денежной выплаты имеют несовершеннолетние дети участников специальной военной операции, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции с 24.02.2022:

- проживающие на территории Пензенской области на день зачисления мобилизованного в списки воинской части, на день заключения добровольцем контракта либо на день убийства контрактника или сотрудника в командировку для участия в специальной военной операции;

- проживающие на территориях иных субъектов Российской Федерации на день зачисления мобилизованного, призванного военными комиссариатами муниципальных районов и городских округов Пензенской области, в списки воинской части;

- проживающие на территориях иных субъектов Российской Федерации на день заключения контракта добровольцем, проживающим на территории Пензенской области;

- проживающие на территориях иных субъектов Российской Федерации на день убийства контрактника или сотрудника, проживающего на территории Пензенской области, в командировку для участия в специальной военной операции.

Предоставление единовременной денежной выплаты несовершеннолетним детям участников специальной военной операции осуществляется через их законных представителей (далее - заявитель).

Если родители (усыновители, опекуны (попечители)) ребенка проживают отдельно, то заявление подается родителем (усыновителем, опекуном (попечителем)), с которым проживает ребенок.

4. В целях получения единовременной денежной выплаты заявитель обращается в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, выполняющий отдельные государственные полномочия Пензенской области (далее - уполномоченный орган), указанные в пункте 5 части 1 статьи 1 Закона Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями), с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки (далее - заявление) по форме, утвержденной настоящим постановлением.

5. Документы, необходимые для предоставления единовременной денежной выплаты:

- 1) заявление;
- 2) согласие на обработку персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных на несовершеннолетних детей заполняется заявителем;

3) копии документов, удостоверяющих личность несовершеннолетних детей и заявителей;

4) копия документа (сведения), подтверждающего проживание несовершеннолетних детей участников специальной военной операции на территории Пензенской области;

5) копия документа, подтверждающего родственные связи несовершеннолетних детей с участником специальной военной операции:

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия судебного акта об установлении родственных отношений;

- копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданного компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

6) сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком;

7) копия документа (сведения), подтверждающего данные о призыве мобилизованного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, о заключении добровольцем контракта, об участии в специальной военной операции контрактника или сотрудника (в зависимости от статуса участника специальной военной операции);

8) копия документа (сведения), подтверждающего факт неполучения единовременной денежной выплаты в другом субъекте Российской Федерации согласно нормативному правовому акту такого субъекта Российской Федерации;

9) копия одного из документов (сведения), подтверждающих проживание на территории Пензенской области (в случае проживания несовершеннолетнего на территории иного субъекта Российской Федерации):

- копия документа (сведения), подтверждающего регистрацию мобилизованного, добровольца, контрактника или сотрудника на территории Пензенской области;

- копия судебного акта об установлении факта проживания мобилизованного, добровольца, контрактника или сотрудника на территории Пензенской области.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, при предъявлении подлинников документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1 - 3, абзацах третьем, четвертом, пятом подпункта 5, абзаце третьем подпункта 9 настоящего пункта Порядка, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпункте 4, абзаце втором подпункта 5, подпунктах 6, 7, 8, абзаце втором подпункта 9 настоящего пункта Порядка, в случае их непредставления заявителем по собственной инициативе запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления.

6. Заявление и документы, необходимые для назначения единовременной денежной выплаты, представляются в уполномоченный орган следующими способами:

- 1) лично;

- 2) через представителей, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени;

- 3) посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

7. Поступившие заявление и документы регистрируются в день поступления. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации в уполномоченный орган проводится проверка документов, по результатам которой принимает одно из следующих решений:

- а) о назначении единовременной денежной выплаты;

- б) об отказе в назначении единовременной денежной выплаты.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты приостанавливается в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты выносится в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление.

В случае отказа в назначении единовременной денежной выплаты в уведомлении указываются причины отказа и порядок обжалования.

Уведомление высылается по указанному заявителем почтовому адресу.

9. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты заявителю являются:

1) несоответствие несовершеннолетних детей требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

2) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены в рамках межведомственного взаимодействия;

3) назначение заявителю единовременной денежной выплаты в другом субъекте Российской Федерации согласно нормативному правовому акту такого субъекта Российской Федерации.

10. Уполномоченный орган осуществляет перечисление единовременной денежной выплаты, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении данной выплаты.

11. Единовременная денежная выплата осуществляется путем перечисления уполномоченным органом средств на лицевой счет заявителя, открытый им в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации, являющихся участниками национальной платежной системы.

Связанные с этим расходы на обслуживание в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации осуществляются из тех же источников финансирования, что и единовременная денежная выплата.

12. Споры по вопросам предоставления единовременной денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13. Правила ведения личных дел заявителей, получающих единовременные денежные выплаты, учета и хранения документов по вопросам их предоставления определяются Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Министерство).

14. Контроль за предоставлением денежных средств для единовременной денежной выплаты заявителей осуществляется Министерством.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Пензенской области
28.02.2023 № 121-пП

Форма заявления

(уполномоченный орган)

от _____,

(Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя)

паспорт _____,

(серия, номер, кем и когда выдан)

СНИЛС _____,

зарегистрированного(ой) по адресу:

контактный телефон _____

Заявление
о предоставлении мер социальной поддержки

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

прошу назначить (произвести перерасчет):

- ☐ ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
- ☐ единовременную денежную выплату;
- ☐ денежную выплату на оплату проезда,

утвержденную постановлением Правительства Пензенской области от _____

№ _____,

на:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства
1			
2			
3			

по месту жительства (пребывания) (нужное подчеркнуть): _____.

Указать, на каком праве принадлежит жилое помещение:**

на праве собственности;

на праве пользования (договор социального найма, договор аренды, и т.д.)

Тип жилого помещения: многоквартирный дом, индивидуальный дом (нужное подчеркнуть)**

По вышеуказанному адресу проживает семья в количестве _____ человек.**

Перерасчет произвести в связи с: _____*

Денежную выплату прошу перечислять мне на мой счет № _____

в финансово-кредитном учреждении Российской Федерации, являющемся участником

национальной платежной системы

_____ № _____

наименование

Достоверность сведений, предоставляемых мной, подтверждаю.

" _____ " _____ 20____ г.

(подпись заявителя)

Заявление, согласие на обработку персональных данных и документы в количестве ____ шт. приняты:

_____/_____/ " ____ " ____ 20 ____ года
(подпись должностного лица) (фамилия, инициалы) (дата)

Регистрационный № _____

* перемена места жительства или пребывания, изменение состава семьи, достижение ребенком участника специальной военной операции возраста 18 лет, гибель участника специальной военной операции.

** заполняется при подаче заявления на ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг."

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Председатель Правительства
Пензенской области Н.П. Симонов

